

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 1 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 19 de novembre de 2025

Identificació de la sessió:

Núm.: PLE2025000006

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 19 de novembre de 2025

Horari: De les 19:00 h a les 20:26 h

Lloc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

Jordi Bruch Franch, Alcalde

Montserrat Boladeres Bach, Regidor/A

Jordi Batriu Font, Regidor/A

Josep Peraire Soler, Regidor/A

M. Dels Angels Sala Queralto, Regidor/A

Rosa Vila Garet, Regidor/A

Heribert Grifell Costa, Regidor/A

Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A

Xavier Serrat Gimenez, Regidor/A

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

Eloi Casau Piñot, 3r Tinent Alcalde

Assumpcio Manubens Costa, Regidor/A

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 17/09/2025
- 2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 289/2025 AL 372/2025
- 3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 10/09/2025-24/09/2025-08/10/2025-22/10/2025
- 4.- DONAR COMPTE DEL COMPTE GENERAL 2023 DE LES CORPORACIONS

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 2 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



LOCALS

- 5.- MODIFICACIONS NOMENAMENT TAULA IGUALTAT
- 6.- DELEGACIO AJUT LGTBI+ CONSORCI LLUÇANES
- 7.- ADHESIO ACORD DE SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELECTRICA
- 8.- APROVACIÓ INICIAL DURPOCIM 2025
- 9.- APROVACIO DEFINITIVA ORDENANÇA TAXA NETEJA PAVELLO
- 10.- MODIFICACIO DE CREDIT 7/2025
- 11.- APROVACIO PRESSUPOST I PLANTILLA 2026
- 12.- INFORMACIONS
- 13.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 17/09/2025

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple el dia:

- 17 de setembre de 2025, sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 289/2025 AL 372/2025

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia del número 289 al 372 del 2025.

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat.

3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 10/09/2025-24/09/2025-08/10/2025-22/10/2025

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 3 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Es dóna compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de Govern del 10 de setembre de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 24 de setembre de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 08 d'octubre de 2025, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 22 d'octubre de 2025, en sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

4.- DONAR COMPTE DEL COMPTE GENERAL 2023 DE LES CORPORACIONS LOCALS

Es dóna compte del Compte General 2023 de les Corporacions Locals.

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

5.- MODIFICACIONS NOMENAMENT TAULA IGUALTAT

Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1218-000001-2020**

Títol de l'acord:

MODIFICACIONS NOMENAMENT TAULA IGUALTAT

Text de l'acord:

Atès el que estableix el Reglament de la Taula d'Igualtat de Prats de Lluçanès en el seu article 4 en referència a la composició de la Taula d'Igualtat de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbe75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 4 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Atès que la regidora Estel Arcalís Guiu, regidora de Movem Prats va renunciar del seu càrrec com a regidora i, per tant, cal substituir-la com a membre de la taula d'igualtat.

I atès el nou nomenament de la tècnica d'igualtat i joventut, Gemma Lapaz Latorre.

Per això el ple de la corporació adopta els següents,

ACORDS:

Primer.- Substituir a la Sra. Estel Arcalís Guiu pel regidor Sr. Xavier Serrat Gimenez, al Sr. Gerard Gorostiza Gavarró, per la Sra. Gemma Lapaz Lacorte i el Sr. Jordi Bruch Franch per la Sra. Angels Sala Queraltó.

Restant la taula d'Igualtat amb la següent composició:

- Presidenta: Rosa Vilà Garet, regidora ERC-AM
- Secretari: Gemma Lapaz Lacorte, Tècnica
- Vocals:
 - Àngels Sala Queraltó, regidora Junts per Prats
 - Xavier Serrat Gimenez, regidor del grup Movem Prats
 - Altres persones en representació a entitats del municipi o a títol personal que ho sol·liciti a la regidoria d'Igualtat

Segon.- Notificar aquest acord als membres de la Taula d'Igualtat.

Resultat: Aprobat per unanimitat

6.- DELEGACIO AJUT LGTBI+ CONSORCI LLUÇANES

Unanimitat Aprobat Per 10 Vots A Favor (Assumpció Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queraltó, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **JOVENTUT**

Expedient núm. **9997-000051-2025**

Títol de l'acord:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 5 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



DELEGACIO AJUT LGTBI+ CONSORCI LLUÇANES

Text de l'acord:

DELEGACIÓ AJUT AL CONSORCI DEL LLUÇANÈS PER "ACTUACIONS EN L'ÀMBIT LGTBI+"

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, forma part del Consorci del Lluçanès i té la voluntat de delegar l'execució d'aquest ajut sol·licitat per l'Ajuntament de Prats de Lluçanès al Consorci del Lluçanès.

La Llei de Bases de Règim Local i el Text refós de la Llei Municipal de Catalunya – arts. 25 i 66 estableixen la competència municipal. L'exercici de les competències municipals està sotmesa als termes que disposi la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes, l'article 27 de La Llei de Bases de Règim Local, estableix els termes en els quals es pot delegar una competència i/o servei.

Així doncs el Consorci del Lluçanès pot exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin la gestió els municipis consorciats.

La transferència de funcions o activitats, qualsevol que sigui la forma que adopti, delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa, requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta a tenor del que disposa l'article 47, 2, h) de la Llei de Bases.

Per tot això, el ple de la corporació adopta els següents,

ACORDS:

Primer.- Delegar la gestió del recurs econòmic concedit per la Diputació de Barcelona anomenat "Actuacions en l'àmbit LGTBI+".

Segon.- Transferir a favor del Consorci del Lluçanès, la quantitat de 898,53€ de l'anualitat 2025, concedit pel recurs "actuacions en l'àmbit LGTBI+".

Tercer.- Requerir al Consorci del Lluçanès, qualsevol tipus de documentació en referència a l'esmentat recurs, i molt concretament per la justificació de dita subvenció.

En cas, que el Consorci del Lluçanès, no utilitzés tots el recurs econòmic transferit, caldrà retornar a l'ajuntament la part no justificada, perquè aquest pugui retornar-ho a la Diputació de Barcelona, mitjançant la renúncia de la part corresponent.

És de total obligació per part del Consorci del Lluçanès realitzar les actuacions necessàries, en forma i termini, en la gestió de dit recurs, fins i tot, en la justificació que haurà de realitzar l'ajuntament amb la documentació aportada pel Consorci del Lluçanès.

Quart.- Disposar que aquest Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i obtenir en qualsevol moment informació sobre la gestió, per analogia amb el que

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000006-2025
Codi Segur de Verificació: abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612 Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47 Pàgina 6 de 24		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



preveu l'article 27 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Cinquè.- Puntualitzar que per realitzar i executar les funcions delegades, el Consorci del Lluçanès s'atendrà a l'ordenament local i a tota la normativa d'obligat compliment que li sigui d'aplicació.

Sisè.- Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

Setè.- Facultar expressament i tan àmpliament com en dret sigui menester el senyor alcalde perquè dicti les resolucions necessàries per desenvolupar aquest acord de la forma més eficaç, i perquè, en nom i en representació de l'Ajuntament, subscrigui qualsevol document que sigui necessari.

Vuitè.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.- ADHESIO ACORD DE SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELECTRICA

Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Assumpcio Manubens Costa, Eloi Casau Piñot, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1379-000052-2025**

Títol de l'acord:

ADHESIO ACORD DE SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELECTRICA

Text de l'acord:

ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04)

Antecedents.-

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 7 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 4 de juny de 2024, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'adjudicació dels lots 4, 5, 6 i 7 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2023.04), d'acord amb el següent detall d'empreses adjudicades:

ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA: Lots 4, 5 i 7
ATLAS ENERGIA COMERCIAL SL: Lot 6

2.- En data 10 de juliol de 2024, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses adjudicatàries, abans relacionades.

3.- En data 11 de març de 2025, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva dels lots 4, 5, 6 i 7 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de febrer de 2025. Es procedeix a la formalització.

Fonaments de Dret.-

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2024/19, de 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...) o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

Per tot això, i d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, el ple de la corporació adopta els següents,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



ACORDS

Primer.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, amb NIF P0817000C al contracte 2023.04 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04), i per un any de vigència des de la signatura dels contractes, prorrogable per períodes de 12 mesos sempre i quan estigui vigent l'acord marc.

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat del l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, amb NIF P0817000C ordenats per lot, que s'inclouen al contracte:

LOT 4. CUPS d'instal·lacions d'autoconsum fotovoltaic de la província de Barcelona

Núm.	CUPS	TARIFA*	Ubicació (opcional)
1	ES0031446448274001DF0F	2.0TD	LOCAL DEL JOVENT
2	ES0031446448272001ZP0F	3.0TD	ESPAI ENTITATS
3	ES0031446446338001SD0F	3.0TD	CENTRE SOCIAL - BIBLIOTECA
4	ES0031446446220001JE0F	2.0TD	CENTRE DE DIA - AJUNTAMENT VELL
5	ES0031446453459001KW0F	3.0TD	ESCOLA LLUÇANÈS
6	ES0031446453458001TZ0F	3.0TD	PAVELLÓ
7	ES0031446448242001KT0F	3.0TD	SALA POLIVALENT
8	ES0031446448264001BN0F	3.0TD	TEATRE ORIENT
9	ES0031446453468001KD0F	2.0TD	CASETA TV

* Incloure els CUPS de les tarifes següents: 2.0TD, 3.0TD i 6.1TD

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven dels preus resultants de l'adjudicació.

Els preus del terme de potència, d'acord amb el que estableixen els plecs, són fixats per la regulació vigent.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 51.500€ que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, amb càrrec a la partida pressupostària núm.: 3371,22100; 3373,22100; 3374,22100; 231,22100; 323,22100; 3422,22100; 3372,22100; 3332,22100; 491,22100.

Quart.- Notificar aquest acord a ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA, empresa adjudicatària de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 9 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Cinquè.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (a través d'EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Resultat: Aprobat per unanimitat

8.- APROVACIÓ INICIAL DURPOCIM 2025

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprobat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **COMERÇ**

Expedient núm. **1549-000001-2025**

Títol de l'acord:

APROVACIÓ INICIAL DURPOCIM 2025

Text de l'acord:

APROVACIÓ INICIAL DE LA REVISIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL, DURPOCIM

D'acord amb el Decret 210/1999, de 27 de juliol pel qual s'aprova l'estructura del contingut per l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipals.

D'acord amb l'article 6 del Decret 155/2014, de 25 de novembre, que preveu l'actualització dels plans de protecció civil cada 4 anys per adaptar-los als canvis de circumstàncies i a fi de mantenir-se plenament amb capacitat operativa.

Vist que el pròxim 10 de desembre de 2025 es caduca el DUPROCIM.

Vista la revisió del DUPROCIM elaborada pels serveis tècnics del Consell Comarcal d'Osona, en virtut del conveni de cooperació per a la implantació o execució del Pla d'Assistència i Suport (PAS) en matèria de protecció civil de la comarca d'Osona.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 10 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



El ple d'aquesta corporació adopta els següents,

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la revisió del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).

Segon.- Exposar públicament l'esmentat document durant el termini de 30 dies a comptar des de la seva publicació al BOP, al DOGC i al tauler d'anuncis electrònic de la corporació, per tal que es puguin presentar al·legacions i reclamacions, amb l'avertiment que si transcorregut dit termini no se n'ha presentat cap, el Pla s'entendrà aprovat definitivament.

Tercer.- Trametre en format electrònic el Pla definitivament aprovat als Serveis Territorials a la Catalunya Central de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

9.- APROVACIO DEFINITIVA ORDENANÇA TAXA NETEJA PAVELLO

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1861-000027-2025**

Títol de l'acord:

APROVACIO DEFINITIVA ORDENANÇA TAXA NETEJA PAVELLO

Text de l'acord:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 11 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PÚBLICA NO TRIBUTÀRIA DERIVADA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DERIVADA DE LA CESSIÓ D'ÚS

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 23 de juliol de 2025, va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària derivada de la prestació del servei de neteja del pavelló municipal derivada de la cessió d'ús, i que l'acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis i a la web municipal per tal que durant el termini de 30 dies hàbils es poguessin presentar reclamacions o suggeriments.

Vist que durant aquest termini no s'han presentat reclamacions ni suggeriments, o bé que s'han introduït modificacions interpretatives proposades per l'Ajuntament que no alteren el contingut substancial de l'ordenança.

De conformitat amb el que disposen els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 178 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals,

El Ple de la Corporació adopta els següents,

ACORDS:

Primer.– Aprovar definitivament l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària derivada de la prestació del servei de neteja del pavelló municipal derivada de la cessió d'ús, incorporant les modificacions d'interpretació proposades, el text íntegre de la qual és el següent:

ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DERIVADA DE LA CESSIÓ D'ÚS

Article 1.- Objecte, naturalesa i àmbit d'aplicació

1. De conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, per la prestació del servei del pavelló municipal derivada de la cessió d'ús.
2. L'objecte d'aquesta ordenança és regular la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari corresponent a la prestació del servei de neteja del pavelló, en el municipi de Prats de Lluçanès.
3. El referit servei, de titularitat municipal, es gestiona a l'actualitat de forma indirecta a través del concessionari.
4. Les tarifes que abonen els usuaris per la recepció del servei de neteja del pavelló municipal, ja sigui gestionat de forma directa mitjançant personificació sotmesa al dret privat o mitjançant gestió indirecta, tenen la naturalesa de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari, de conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbe75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe8b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 12 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



2/2004, de 5 de març, en la redacció donada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del servei públic.

Article 2.- Pressupost de fet de la prestació patrimonial i naixement de l'obligació

1. Constitueix el pressupost de fet, de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari aquí regulada, la neteja del pavelló municipal després del seu ús.
2. L'obligació de pagament de la prestació patrimonial regulada en aquesta ordenança es produirà en el moment en el qual s'iniciï la cessió d'ús del pavelló.

Article 3.- Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la prestació patrimonial de caràcter públic regulada en aquesta ordenança les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, beneficiàries o usuàries del servei de neteja municipal fruit de l'ús de l'espai del pavelló prestat pel concessionari.

Té la consideració de subjecte obligat, a l'efecte de la present ordenança, la persona física o jurídica que faci ús del pavelló municipal, cedit temporalment per l'Ajuntament; **s'entendrà com a cessió temporal aquella per a la utilització no ordinària del pavelló municipal, és a dir, per activitats no esportives organitzades per privats o entitats**, per a la realització d'activitats, actes o esdeveniments. L'ús d'aquest espai comporta l'obligació de satisfer la tarifa corresponent als serveis de neteja posteriors a la utilització de l'equipament, d'acord amb el que estableix aquesta ordenança i les tarifes aprovades.

Article 4.- Tarifes

1. Les tarifes de les contraprestacions econòmiques a satisfer per la prestació del servei són les que es detallen seguidament:

Preu: 35 euros/hora amb un màxim de 20 hores.

Article 5.- Gestió i recaptació

La gestió i la recaptació de les contraprestacions econòmiques seran realitzades pel concessionari.

Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present ordenança, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 23 de juliol de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1032-000006-2025
Codi Segur de Verificació: abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612 Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47 Pàgina 13 de 24		SIGNATURES 1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37 2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



....., regirà des del dia següent a la seva publicació definitiva i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.”

Segon.– Disposar la publicació íntegra del text de l’Ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al tauler d’anuncis i a la web municipal, perquè entri en vigor l’endemà de la seva publicació definitiva.

Tercer.– Comunicar l’acord i el text de l’Ordenança a les Administracions de l’Estat i de la Generalitat de Catalunya, dins el termini de sis dies, en compliment del que disposa l’article 196.3 del Reglament d’Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

10.- MODIFICACIO DE CREDIT 7/2025

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Vots En Contra (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1627-000007-2025**

Títol de l’acord:

MODIFICACIO DE CREDIT 7/2025

Text de l’acord:

APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 7/2025

Examinat l’expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que, de conformitat amb l’article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- L'aprovació inicial de l'expedient 7/2025 de modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari segons el següent detall:

DESPESES

A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	TOTAL CONSIGNAT
1532	214	VIA PUBLICA. REP. I MANTENIMENT VEHICLES	5.200,00	1.200,00	6.400,00

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu validar el document a l'apartat del consistori virtual de la web de l'Ajuntament www.pratsdellucanes.cat



1532	219	VIES PÚBLIQUES. ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL.	1.200,00	1.000,00	2.200,00
1532	22104	VIES PÚBLIQUES. VESTUARI	3.000,00	400,00	3.400,00
1532	22700	VIES PÚBLIQUES. NETEJA I CONDICIONAMENT	41.000,00	1.300,00	42.300,00
160	210	CLAVEGUERAM. MANTENIMENT	1.500,00	6.500,00	8.000,00
165	22799	ENLLUMENAT PÚBLIC. TREBALL ALTRES EMPRESES	8.000,00	1.000,00	9.000,00
231	22799	ACCIO SOCIAL. TREBALLS ALTRES EMPRESES	27.003,21	2.500,00	29.503,21
323	212	EDUCACIO. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	8.500,58	1.000,00	9.500,58
323	22100	EDUCACIO. ENERGIA ELÈCTRICA.	12.500,00	2.000,00	14.500,00
3261	22100	ESCOLA BRESSOL. ENERGIA ELÈCTRICA.	4.000,00	800,00	4.800,00
3332	22100	TEATRE ORIENT. SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC.	5.000,00	1.500,00	6.500,00
3341	22609	DESPESES DERIVADES D'ACTES CULTURALS GRAL.	35.000,00	2.000,00	37.000,00
3342	22609	DESPESES DERIVADES D'ACTES CULT. TEATRE	10.000,00	5.000,00	15.000,00
3372	22100	SALA POLIVALENT. ENERGIA ELÈCTRICA.	6.000,00	2.000,00	8.000,00
3373	22100	L'ESPAI. ENERGIA ELÈCTRICA.	4.000,00	1.500,00	5.500,00
3421	22100	PISCINA I PISTES TENNIS. ENERGIA ELÈCTRICA.	6.600,00	1.500,00	8.100,00
430	22200	COMERÇ I TURISME. SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS.	450,00	200,00	650,00
920	214	ADMINISTRACIO GRAL. REP. VEHICLES.	700,00	700,00	1.400,00
920	22103	ADMINISTRACIO GENERAL. COMBUSTIBLES I CARBURANTS.	4.500,00	1.200,00	5.700,00
920	22799	ADMIN. GRAL. TREBALLS ALTRES EMPRESES	55.000,00	8.000,00	63.000,00
323	62302	ESCOLA. REFUGI CLIMATIC	12.784,86	12.784,86	25.569,72
132	62300	CAMERES DE VIGILANCIA	10.000,00	30.000,00	40.000,00
TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT			84.084,86		

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
920	35200	INTERESSOS DEMORA	-	6.058,36	6.058,36
3371	465	JOVENTUT. TRANSF. CONSELL COMARCAL	-	5.436,66	5.436,66
172	467	ADF. CONSORCI LLUÇANES	-	1.646,33	1.646,33
161	76300	TRANSF. A LA MANCOMUNITAT D'AIGUES	-	275.000,00	275.000,00
TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI			288.141,35		
TOTAL DESPESES			372.226,21		

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Segon.- L'increment de despesa proposada es finança amb nous i majors ingressos i baixa d'altres aplicacions de despesa.

INGRESSOS

A) NOUS O MAJORS INGRESSOS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	AUGMENT	TOTAL CONSIGNAT
46100	TRANSF. CORRENTS DE LA DIPUTACIO	279.179,98	35.000,00	314.179,98

TOTAL NOUS/MAJORS INGRESSOS 35.000,00

B) BAIXA ALTRES APLICACIONS DE DESPESES

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	TOTAL CONSIGNAT
929 5000	FONS DE CONTINGENCIA	60.900,00	18.941,35	41.958,65
459 627	CAMERES DE VIGILANCIA	30.000,00	30.000,00	-
3421 62300	PISCINA. REFUGI CLIMATIC	12.784,86	12.784,86	-
161 63900	ABASTAMENT D'AIGUA	275.500,00	275.500,00	-

TOTAL BAIXA APLICACIONS DESPESES 337.226,21

TOTAL INGRESSOS 372.226,21

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents, durant els quinze dies hàbils següents a la publicació.

Quart.- El present acord s'entendrà elevat automàticament a definitiu en el cas que no es presentin reclamacions durant el tràmit d'exposició al públic.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

11.- APROVACIO PRESSUPOST I PLANTILLA 2026

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Vots En Contra (Assumpcio Manubens Costa, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

SESSIÓ ORDINÀRIA

PLE

Data: 19 de novembre de 2025

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1619-000001-2025**

Títol de l'acord:

APROVACIO PRESSUPOST I PLANTILLA 2026

Text de l'acord:

APROVACIO DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PANTILLA 2026

Format el pressupost general d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2026, així com les seves bases d'execució i la plantilla de personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb l'establert en els articles 168 i 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist l'informe de secretaria i l'informe d'intervenció i el d'estabilitat pressupostària.

El Ple, adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el pressupost general de l'Ajuntament, per a l'exercici econòmic 2026, juntament amb les seves bases d'execució, el resum per capítols del qual és el següent:

PRESSUPOST		2026
DESPESES		AJUNTAMENT INICIAL
CAPITOL 1.	DESPESES DE PERSONAL.....	1.339.800,00
CAPITOL 2.	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS.....	1.300.860,00
CAPITOL 3.	DESPESES FINANCERES.....	3.800,00
CAPITOL 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.....	210.721,00

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbe75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 18 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



CAPITOL 5.	FONS DE CONTINGENCIA.....	94.423,00
CAPITOL 6.	INVERSIONS REALS.....	360.000,00
CAPITOL 9.	PASSIUS FINANCERS.....	186.000,00
TOTAL PRESSUPOST DESPESES.....		3.495.604,00

INGRESSOS		2026 AJUNTAMENT INICIAL
CAPITOL 1.	IMPOSTOS DIRECTES.....	1.150.900,00
CAPITOL 2.	IMPOSTOS INDIRECTES.....	55.000,00
CAPITOL 3.	TAXES I ALTRES INGRESSOS.....	611.300,00
CAPITOL 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.....	1.336.204,00
CAPITOL 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS.....	7.200,00
CAPITOL 6.	ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS.....	0,00
CAPITOL 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.....	0,00
CAPITOL 8.	ACTIUS FINANCERS	0,00
CAPITOL 9.	PASSIUS FINANCERS.....	335.000,00
TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS.....		3.495.604,00

Segon.- Aprovar inicialment la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris i personal laboral, segons la relació següent:

PLANTILLA DE PERSONAL 2026

Funcionaris

Escala	Subescala	Denominació	Grup	Dedicació	Dotació	Vacant
Habilitació Nacional	Secretaria-intervenció	Secretari/a-interventor/a	A1	Completa	1	0
Administració general	Administrativa	Administratiu/va	C1	Completa	2	0
Administració general	Subalterna	Conserge	AP	Completa	1	0
Administració especial	Tècnica	Tècnic/a administració especial	A1	Completa	1	0
Administració especial	Tècnica	Tècnic/a auxiliar de jutjat	C1	Completa	1	0
Administració especial	Tècnica	Tècnic/a auxiliar de turisme	C1	Completa	1	0
Administració especial	Tècnica	Tècnic/a auxiliar AOC	C1	Completa	2	0
Administració general	Subalterna	Agutzil – cap de brigada	C1	Completa	1	0

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Laborals

Plaça	Grup	Dedicació	Dotació	Vacant
Titulat mitjà- Tècnic/a sociocultural educatiu	A2	Completa	1	0
Titulat mitjà – Director/a Escola Bressol	A2	Completa	1	0
Titulat mitjà- Directora/a SAIAR	A2	Completa	1	0
Titulat mitjà- Mestre/a Escola Bressol	A2	Completa	2	0
Infermer/a	A2	Parcial	1	1
Tècnic/a Escola Bressol- TEI	C1	Completa	5	0
Tècnic/a Escola Bressol- TEI	C1	Parcial	1	0
Tècnic/a mig	A2	Completa	1	0
Treballador/a familiar	C2	Completa	2	0
Treballador/a familiar	C2	Parcial	1	1
Auxiliar Of. Turisme	C2	Parcial	1	0
Auxiliar Arxiu i Biblioteca	C1	Parcial	1	0
Operari/a Deixalleria	AP	Parcial	1	0
Operari/a Manteniment Via Pública	AP	Completa	1	0
Operari/a Manteniment Via Pública caps de setmana	AP	Completa	3	0
Operari/a jardineria i brigada	AP	Completa	1	0
Personal neteja	AP	Parcial	1	0
Personal neteja	AP	Completa	2	0

Quart.- Exposar al públic el pressupost general per al 2026, les bases d'execució i plantilla de personal aprovats, per termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, a efectes de la presentació de reclamacions pels interessats.

Cinquè.- Considerar elevats a definitius aquests acords en el cas que no es presenti cap reclamació.

Sisè. Trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat, així com a la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

12.- INFORMACIONS

Pep Peraire,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 20 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Esports, seguim amb l'ordenació de la zona esportiva. s'instal·la la pèrgola del pàdel. Seguim amb l'ordenació i amb les prioritats que es van acordar des del principi.

Residus, presentació biblioteca de les coses, es constituirà el grup motor, i es fa conjuntament amb l'IES.

Ha començat un nou operari a la deixalleria.

Estem fent reunions per mancomunar diversos serveis, entre ells la deixalleria.

Acció climàtica, les plaques de l'escola lluçanès ja gairebé estan en marxa i seguim amb el projecte dels vestidors de les piscines.

Es va encarregar un pla de poda.

Entitats, hem fet formacions i estem en coordinació per les activitats nadalenques.

Rosa Vilà,
EDUCACIÓ

- 24 i 1 octubre: taller de participació a 5é i 6é escola lluçanès i Fedac a càrrec de maria i gemma per conèixer la participació ciutadana i fer les votacions del consell infants
- 8 octubre: presentació CI amb famílies i alumnat de 5é i 6é (constitució)
- 2 sessions CI
- 27 octubre TOIA per preparar el futur pla mancomunat de joventut del lluçanès
- Pacificació fedac, pendent de finalitzar
- Pitota, petites obres de manteniment pendents.
- Escola Lluçanès, instal·lació de tela d'ombreig a la zona del sorral del pati d'Educació infantil. Seguim posant espais d'ombra amb la col·laboració també de l'Afa de l'INS Castell del Quer. Aquesta primavera podrem gaudir de nous espais.
- Hem anat celebrant alguns consells escolars. També el CEM, el dia 30 octubre. Aquest, el vam complementar de nou amb una visita per la comunitat educativa a l'Orient. Entre altres temes, es va valorar la natació a la piscina municipal del municipi, la Banda de l'EMAL, les propostes plantejades pel 25N, la celebració del Sant Jordi conjunta, etc.
- Divendres passat, dia 12 de novembre ens vam reunir a Manresa als Serveis Territorials amb el cap de l'Àrea per a la planificació i coordinació escolar, Marc Peñarroya, per parlar entre d'altres coses, de la Cuina de l'Escola Lluçanès, de l'Ascensor de l'Institut, de la realitat actual de l'educació al Lluçanès, del futur del Lluçanès, etc.
- Finalment i per tancar l'apartat d'educació, només recordar que demà 20 de novembre se celebra el Dia Universal dels Drets dels Infants, una data promoguda per l'ONU per recordar l'aprovació de la Convenció dels Drets dels Infants i per sensibilitzar sobre la importància de garantir que tots els nens i nenes puguin créixer feliços, protegits i amb igualtat d'oportunitats.

IGUALTAT

- Taula d'igualtat 16 octubre. Actualització dels membres representants.
- 30 d'octubre vam realitzar Formació als tècnics i regidors de l'Ajuntament sobre l'Aplicació de la perspectiva de gènere al lloc de treball
- Tancament de les sis sessions realitzades del cercle de dones dinamitzat per l'Espectora i exdiputada Jenn Díaz. L'últim es va celebrar el passat dia 5 de novembre.
- Seguim amb formació i aquesta vegada enfocada a les entitats esportives de la zona. Amb el suport del consorci Lluçanès, hem organitzat 4 sessions per tal que les entitats puguin tenir el "Protocol marc de protecció d'infants i adolescents davant les violències en

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbe75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 21 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



l'àmbit esportiu". Recordar que és d'obligatorietat elaborar aquest protocol per part de totes les entitats per tal de prevenir i saber com actuar en cas necessari.

Eloi Casau,
Joventut, jornades capsula amb altres tècnics/ques del Lluçanès i osona sobre orientació acadèmica els dies 24 i 25 de febrer a la fira de Vic.
Projecte mentora, fem una crida perquè hi hagi més mentors.
Trobada amb professionals de joventut pel pla de joventut del Lluçanès.
Volem recuperar el cap de setmana jove.
S'ha penjat la memòria de les activitats de l'estiu.
El Juguem a Prats es farà 2 dies igual que any passat, en horari de matí i tarda i les mateixes tarifes.

Memòria històrica,
Taller de papiroflèxia al mercat i el tapís fet es va portar al monument a Companys.
Es va fer el teatre Mort a les cunetes, en homenatge a les víctimes de la repressió franquista.
Estem per fer la reposició de les plaques de Sant Sebastià i condemnar les pintades que apareixen al poble ja que costen uns diners esborrar-les.

Montse Boladeres,
Des d'inici de legislatura fem reunions els 2 equips de govern per fer seguiment, com cada 6 mesos.
El setembre es va presentar el Benvinguts a pagès al Soler de n'Hug.
Hem fet reunions amb UBIC per organitzar activitats fins a finals d'any. Es va fer conjuntament un taller de roses que es van portar al monument a Lluís Companys.
Tocats per la tardor el dissabte 25 i el 26 es va fer un taller de cistelleria al mercat.
El novembre s'ha inaugurat l'espai de la Rosada de Cal Janet.
Ens han visitat els serveis territorials d'interior i vam anar als serveis territorials d'ensenyament. I també ens van visitar els de justícia pels canvis als jutjats de pau.
Encesa de llums el 27 de novembre, per acompanyar la campanya Avançat al nadal de la UBIC, del 24 al 30 de novembre.

Al consorci, visita els serveis territorials d'empresa i treball, també el servei tècnic de joventut del consell comarcal d'osona.
Ens hem reunit amb la cap d'àrea d'envelliment del consorci de serveis socials.
Ens vam reunir amb la fundació Albí, una escola de noves oportunitats per intentar sumar amb l'escola d'oficis que estem treballant amb les comarques del Berguedà i el Moianès.
Fam ser a la fira de l'hostal del vilar.
2 jornades que van tenir molt quòrum.
Es va fer consell general i es va aprovar el pressupost del Consorci.

Mancomunitat, reunió amb el consell comarcal d'osona per començar a parlar del traspàs d'àrees.
Ens vam reunir amb el coordinador general de diputació per les necessitats que tinguem.
Hem rebut ingrés de generalitat del 2025 també hem rebut de diputació i s'ha reclamat el 2024 a generalitat des de serveis jurídics.
Ahir es va aprovar el pressupost pel 2026 en assemblea.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 22 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Jordi Batriu,
Intrús el 19 d'octubre a l'antiga farinera amb una jornada de jazz i vam conèixer el projecte que es vol portar a terme a la farinera.
El Teatre Orient ha anat guanyant activitat i preveiem que es vagi incrementant, amb centres del poble amb les funcions de Nadal.
Hem tancat gairebé la programació de la segona temporada, del febrer a maig/juny de 2026, amb espectacles diversos.

Comunicació, es posarà en marxa un nou web més dinàmica i intuïtiva, també més transparent i que els tràmits en línia i informacions siguin més fàcils.

Les barres de la revetlla de cap d'any anirà a càrrec dels estelladors i bastoners de Prats i ja es poden comprar les entrades.

Heribert Grifell,
Fires, ja tenim apunt la fira de santa Llúcia, del 12 al 14 de desembre. Hi haurà molts actes. La jornada tècnica és Els incendis forestals s'apaguen a l'hivern.

Participació, vam assistir a una sessió online pel catàleg de serveis 2026 de la diputació per optar i tenir una bona inversió i poder tenir l'ajut extern que vam tenir als últims pressupostos participatius.

Les càmeres lectores de matrícules les tindrem a finals d'any.

Ma Àngels Sala,
Vam celebrar la castanyada al casal de la gent gran amb la cloenda de la coral.
El desembre, la torronada al casal i després acte al Teatre orient.
Gran recapte d'aliments junt amb caritas.

Enquestes sobre el pla de salut i les respostes es tindran en compte. El 11 de desembre es convocarà el grup motor per poder anar avançant amb el Pla de Salut.

Jordi Bruch,
Es va canviar la climatització de la biblioteca.
Repintat de passos de vianants i creat de nous.
Pendants que arreglin voreres del C/ Orient que esperem que es faci en breu.
Demà ens reunim amb la taula de pagesia i seguidament vindrà el diputat a presentar el pla de prevenció d'incendis.

Vam començar la campanya de civisme en les zones peatonals junt amb els mossos, i també per la zona del carrer reforma.

Abans d'acabar l'any s'engegaran les 3 càmeres ja instal·lades i l'any vinent s'instal·laran les 2 restants.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 23 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



S'han fet millores a la C-62 per evitar els accidents.

Per tots sants es van inaugurar 30 nous columbaris al cementiri. Donar les gràcies a tothom qui fa possible que estigui endreçat i net i sigui un lloc afable.

13.- PRECS I PREGUNTES

Xavier Serrat,
Cal Andrauet, hi ha previsió de portes obertes i quins serveis s'hi oferiran?
Jordi Bruch, hi ha previst per sant Vicenç poder fer una jornada de portes obertes i fer-hi una exposició.
Els serveis, n'hi ha varis, hem parlat amb diferents departament de la Generalitat, també possibilitat del futur consell comarcal, hi ha diferents possibilitats però tot apunta a diferents despatxos de departaments oficials.

Montse Juvanteny, referenta la les plaques de la cooperativa, hi ha termini? Estan en termini de legalització?
Pep Peraire, hi ha 2 opcions, les que hi ha als edificis, que es connecten i ja serveixen i les compartides, que depenem d'endesa, i pot tardar un parell d'anys, hi estem a sobre amb l'ALEO.

Montse Juvanteny, la problemàtica del carrer Reforma, mesures perquè no s'hi aparqui.
Jordi Bruch, hi estem treballant perquè es respecti i sobretot els diumenges es reforça amb cartellaria, si no funciona es pintarà i sinó hauré de sancionar.

Montse Juvanteny, Avda. Pau casals, falta jardineres i la tanca, previsió de finalització.
Jordi Bruch, quan es va voler instal·lar les tanques, unes tenien platina per collar a una banda i a l'altra no, estan mirant com s'arregla per poder-les collar amb platines a terra.

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

Codi Segur de Verificació:
abbbeb75-2321-446d-9d8a-ddb9bae8fe86
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26495612
Data d'impressió: 12/02/2026 13:31:47
Pàgina 24 de 24

SIGNATURES
1.- Anna Clària Vila (TCAT) (SECRETARIA), 21/01/2026 18:37
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 23/01/2026 13:10



Document signat electrònicament