

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 28/02/2024 09:04  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 28/02/2024 13:52



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 14 de febrer de 2024

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** JGL2024000003

**Caràcter:** Sessió Ordinària

**Data:** 14 de febrer de 2024

**Horari:** De les 08:00 h a les 08:11 h

**Lloc:** Telemàtica

### Hi assisteixen:

**Jordi Bruch Franch, Alcalde**

**Montserrat Boladeres Bach, 1r Tinent Alcalde**

**Jordi Batriu Font, 2n Tinent Alcalde**

**Pere Vila Vilalta, 3r Tinent Alcalde**

**Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A**

**Anna Clària Vila, Secretària Interventora**

### S'ha excusat d'assistir-hi:

### Ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 24/01/2024
- 2.- COMUNICACIÓ OBRES C MAJOR 31 EXP. 811/2023
- 3.- COMUNICACIÓ OBRES PL CATALUNYA 19 EXP. 115/2024
- 4.- L·LICÈNCIA OBRES I BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES C MATEU GARRETA 10 EXP. 1002/2023
- 5.- L·LICÈNCIA OBRES INSTAL PLAQUES C MONTSERRAT 9 EXP. 1012/2023
- 6.- L·LICÈNCIA OBRES DESPLAGAMENT FIBRA EXP. 1101/2023

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 28/02/2024 09:04  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 28/02/2024 13:52



- 7.- L·LICÈNCIA OBRES CAMÍ SANT ANDREU, 8 EXP. 98/2024
- 8.- BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26
- 9.- INHUMACIONS 2023
- 10.- APROVACIO CONVENI CONSORCI LLUÇANES PEL FINANÇAMENT ADF
- 11.- APROVACIO CONVENI ANEM AL TEATRE 2024-2028

**Desenvolupament de la sessió:**

Un cop comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 24/01/2024**

Vista l'acta de la sessió anterior celebrada el 24 de gener de 2024.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, acorda aprovar-la íntegrament.

**2.- COMUNICACIÓ OBRES C MAJOR 31 EXP. 811/2023**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA****JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2410-000032-2023**

**Títol de l'acord:**

COMUNICACIÓ OBRES C MAJOR 31 EXP. 811/2023

**Text de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



### **DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES C/ MAJOR, 31 EXP. 811/2023**

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 3369/2023 de data 05 de setembre de 2023 corresponent al expedient número 811/2023.

La Junta de Govern pren els següents

#### **ACORDS**

**PRIMER.-** Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 811/2023 per netejar la vegetació exterior amb un camió al C/ Major, 31 de Prats de Lluçanès.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

### **3.- COMUNICACIÓ OBRES PL CATALUNYA 19 EXP. 115/2024**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2410-000001-2024**

#### **Títol de l'acord:**

COMUNICACIÓ OBRES PL CATALUNYA 19 EXP. 115/2024

#### **Text de l'acord:**

### **DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES PL. CATALUNYA, 19 EXP. 115/2024**

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 414/2024 de data 31 de gener de 2024 corresponent al expedient número 115/2024.

La Junta de Govern pren els següents

#### **ACORDS**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**PRIMER.-** Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 115/2024 per arreglar el bany a l'habitatge de Pl. Catalunya, 19 de Prats de Lluçanès.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

**4.- L·LICÈNCIA OBRES I BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES C MATEU GARRETA 10 EXP. 1002/2023**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2436-000057-2023**

**Títol de l'acord:**

LLICÈNCIA OBRES I BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES C MATEU GARRETA, 10 EXP. 1002/2023

**Text de l'acord:**

**APROVAR LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES I BONIFICACIÓ ICIO INSTAL PLAQUES C/ MATEU GARRETA, 10 EXP. 1002/2023**

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada 4172/2023 de data 08 de novembre de 2023 de l'expedient 198/2023 per a la instal·lació de panells fotovoltaics per autoconsum amb una potencia de 7,36 Kw. a la coberta de l'habitatge situat al C/ Mateu Garreta, 10 del municipi de Prats de Lluçanès i sol·licita la bonificació del ICIO. S'instal·laran un total de 16 panells, i seguiran la mateixa pendent de la coberta existent.

El pressupost d'execució material, segons projecte, és de 7.500,00.-€.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 29 de novembre de 2023.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament de data 04 de desembre de 2023.

Vist l'informe favorable de l'enginyer municipal de data 14 de gener de 2024.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Atès que l'article 6.2.1 de l'ordenança fiscal 5 de l'Impost sobre Construccions Instal·lacions i Obres estableix una bonificació de fins el 95% per obres destinades a la implantació d'energies renovables.

Atès que l'article 10.1 de l'ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica estableix el percentatge a aplicar de bonificació sens perjudici de les mesures a l'Ordenança Fiscal 5.

Com detalla l'apartat 1 de l'article 10 de l'ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaica: "Sens perjudici de les mesures establertes a l'Ordenança Fiscal sobre l'impost de Construccions Instal·lacions i Obres del municipi, les construccions, instal·lacions o obres en les que s'incorporin sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar disposen d'una bonificació de fins el 95% sobre la quota de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres. El percentatge d'aquesta bonificació dependrà de la potència instal·lada de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum."

Potència elèctric instal·lada de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum	Bonificació a aplicar (Percentatge)
< 1 kW	0,00%
≥ 1 kW i < 5 kW	95,00%
≥ 5 kW i < 15 kW	75,00%
≥ 15 kW	0,00%

i considerant que la instal·lació és per una potència nominal de 6kw i 7,36kwp (segons detalla la memòria i documentació tècnica), es pot concedir la bonificació del ICIO del 75%.

La Junta de Govern pren els següents

#### ACORDS:

**PRIMER.- ATORGAR** llicència d'obres, llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, al Sr. Ramon Fumanya Pujol de l'expedient 1002/2023, per a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en coberta al C/ Mateu Garreta, 10 del municipi de Prats de Lluçanès.

**SEGON.- SUBJECTAR** la llicència atorgada al vigent POUM de Prats de Lluçanès i d'acord amb les condicions del propi expedient i supeditada al compliment de les condicions particulars següents:

- Els panells s'hauran de col·locar de forma coplanar a la coberta de l'edifici i no podran sobresortir més de 65 cm. respecte l'alçada del carener.
- Les plaques hauran d'estar separades, com a mínim, 1 metre de tot el perímetre de la coberta.

**TERCER.- COMUNICAR** que el termini per la realització de les obres és:

INICI: un mes

FINALITZACIÓ: sis mesos

**QUART.- APROVAR** la bonificació del 75% del ICIO per instal·lació de plaques fotovoltaïques.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





**CINQUÈ.- APROVAR** la següent liquidació provisional, per import de **VUITANTA-VUIT EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS (88,14.-€)**, en aplicació de les vigents ordenances fiscals per l'execució de les obres.

El pressupost de referència és de SET MIL CINC-CENTS EUROS 7.500,00.-€.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària	% Bonificació	Bonificació	Total
ICIO (O.F. 5)	3,22 %	<b>241,50</b>	75%	<b>-181,13</b>	<b>60,37</b>
Taxa (O.F.20)	55,53	<b>55,53</b>	50%	<b>-27,77</b>	<b>27,77</b>
<b>TOTAL</b>			<b>88,14</b>		

**SISÈ.- NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **5.- L·LICÈNCIA OBRES INSTAL PLAQUES C MONTSERRAT 9 EXP. 1012/2023**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2436-000058-2023**

**Títol de l'acord:**

LLICÈNCIA OBRES INSTAL PLAQUES C MONTSERRAT 9 EXP. 1012/2023

**Text de l'acord:**

**APROVAR LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES C/ MONTSERRAT, 9 EXP. 1012/2023**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada 4205/2023 de data 13 de novembre de 2023 de l'expedient 1012/2023 per a la instal·lació de panells fotovoltaics per autoconsum amb una potència de 4,65 Kw. a la coberta de l'habitatge situat al C/ Montserrat, 9 del municipi de Prats de Lluçanès. S'instal·laran un total de 10 panells, i seguiran la mateixa pendent de la coberta existent.

El pressupost d'execució material, segons projecte, és de 6.074,99.-€.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 17 de gener de 2024.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament de data 17 de gener de 2024.

La Junta de Govern pren els següents

#### ACORDS:

**PRIMER.- ATORGAR** llicència d'obres, llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, al Sr. Francesc Xavier Vilaró Martínez de l'expedient 1012/2023, per a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en coberta al C/ Montserrat, 9 del municipi de Prats de Lluçanès.

**SEGON.- SUBJECTAR** la llicència atorgada al vigent POUM de Prats de Lluçanès i d'acord amb les condicions del propi expedient i supeditada al compliment de les condicions particulars següents:

- Els panells s'hauran de col·locar de forma coplanar a la coberta de l'edifici i no podran sobresortir més de 65 cm. respecte l'alçada del carener.
- Les plaques hauran d'estar separades, com a mínim, 1 metre de tot el perímetre de la coberta.

**TERCER.- COMUNICAR** que el termini per la realització de les obres és:

INICI: un mes  
FINALITZACIÓ: sis mesos

**QUART.- APROVAR** la següent liquidació provisional, per import de **DOS-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (223,39.-€)**, en aplicació de les vigents ordenances fiscals per l'execució de les obres.

El pressupost de referència és de SIS MIL SETANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS 6.074,99.-€.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària	% Bonificació	Bonificació	Total
ICIO (O.F. 5)	3,22 %	195,62			195,62
Taxa (O.F.20)	55,53	55,53	50%	-27,77	27,77
<b>TOTAL</b>				<b>223,39</b>	

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" - Telf. 93 856 01 00 - Fax 93 850 80 70 - 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**CINQUÈ.- NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **6.- L·LICÈNCIA OBRES DESPLAGAMENT FIBRA EXP. 1101/2023**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **2436-000066-2023**

**Títol de l'acord:**

LLICÈNCIA OBRES DESPLAGAMENT FIBRA EXP. 1101/2023

**Text de l'acord:**

#### **APROVAR LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES DESPLEGAMENT FIBRA EXP. 1101/2023**

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada 2565/2023 de data 14 de juny de 2023 de l'expedient 1101/2023 per al desplegament de xarxa de fibra òptica al municipi de Prats de Lluçanès.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 17 de gener de 2024.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament de data 23 de gener de 2024.

La Junta de Govern pren els següents

**ACORDS:**

**PRIMER.- ATORGAR** l·licència d'obres, llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





l'expedient 1101/2023, per al desplegament de xarxa de fibra òptica al municipi de Prats de Lluçanès.

**SEGON.- SUBJECTAR** la llicència atorgada al vigent POUM de Prats de Lluçanès i d'acord amb les condicions del propi expedient i supeditada al compliment de les condicions particulars següents:

- La present llicència s'entendrà concedida únicament als efectes municipals de la mateixa, amb independència dels altres permisos o autoritzacions que calgui sol·licitar.
- Amb la construcció de les presents obres no es podrà afectar cap instal·lació ni servei municipal existent actualment.
- Caldrà deixar les zones afectades per les obres, com a mínim en la seva situació actual.
- Durant tota la durada de les obres, tant dins de les hores laborables com dies festius i fora de les mateixes, les obres hauran d'estar degudament senyalitzades i protegides, per tal de garantir la seguretat tant de les persones com de la via pública.
- En cas de que les obres previstes impliquin el tall o la restricció de pas a la via pública, caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament amb la deguda antelació per tal de poder informar a les possibles persones afectades, així com per indicar les condicions en que es podran realitzar els mateixos.

L'efectivitat de la present llicència restarà supeditada a la presentació del pressupost de les mateixes així com del full de assumeix la direcció per part del Tècnic responsable de les mateixes.

**TERCER.- COMUNICAR** que el termini per la realització de les obres és:

INICI: un mes  
FINALITZACIÓ: 1 any

**QUART.- NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **7.- LLICÈNCIA OBRES CAMÍ SANT ANDREU, 8 EXP. 98/2024**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Expedient núm. **2436-000004-2024**

**Títol de l'acord:**

LLICÈNCIA OBRES CAMÍ SANT ANDREU, 8 EXP. 98/2024

**Text de l'acord:**

**APROVAR LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES CAMÍ DE SANT ANDREU, 8 EXP. 98/2024**

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada 358/2024 de data 29 de gener de 2024 de l'expedient 98/2024 per executar una rasa amb 2 registres de telecomunicacions per connecta la infraestructura existent de Telefònica amb la torre de telecomunicacions més propera al Camí de Sant Andreu, 8 del municipi de Prats de Lluçanès.

El pressupost d'execució material, segons projecte, és de 4.327,53.-€.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 07 de febrer de 2024.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament de data 08 de febrer de 2024.

La Junta de Govern pren els següents

**ACORDS:**

**PRIMER.- ATORGAR** llicència d'obres, llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, al Sr. Joaquim Guilaniu Bou, en representació de la societat Gurbtec Iguana Telecom, S.L., de l'expedient 98/2024, per executar una rasa amb 2 registres de telecomunicacions per connecta la infraestructura existent de Telefònica amb la torre de telecomunicacions més propera al Camí de Sant Andreu, 8 del municipi de Prats de Lluçanès.

**SEGON.- SUBJECTAR** la llicència atorgada al vigent POUM de Prats de Lluçanès i d'acord amb les condicions del propi expedient i d'acord amb les condicions particulars següents:

- La present llicència s'entendrà concedida únicament als efectes municipals de la mateixa, amb independència de les altres autoritzacions que es puguin necessitar.
- No es podrà afectar cap instal·lació ni servei municipal existent a la zona.
- Un cop finalitzades les obres caldrà deixar la part afectada per les mateixes, com a mínim, al seu estat actual.
- Durant el transcurs de les obres, les mateixes hauran d'estar degudament protegides i senyalitzades, per tal d'evitar qualsevol perill per a les persones.

**TERCER.- COMUNICAR** que el termini per la realització de les obres és:

INICI: un mes

FINALITZACIÓ: 6 mesos

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**QUART.- APROVAR** la següent liquidació provisional, per import de **DOS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS (250,40 €)**, en aplicació de les vigents ordenances fiscals per l'execució de les obres.

El pressupost de referència és de QUATRE MIL TRES-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS 4.327,53.-€.

Concepte	Tipus de gravamen	Quota tributària
ICIO (O.F. 5)	3,22 %	<b>139,35</b>
Taxa (O.F.20)	111,05	<b>111,05</b>
<b>TOTAL</b>		<b>250,40</b>

**SISÈ.- NOTIFICAR** aquests acords a la persona interessada.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **8.- BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26**

**Retirat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2436-000056-2023**

**Títol de l'acord:**

BONIFICACIÓ ICIO INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EXP. 981/2023**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Vist que en data 02 de novembre de 2023 amb registre d'entrada E2023004076 el Sr. Lluç Rovira Masramon, en representació de la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès, SCCL, sol·licita la bonificació de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres per la instal·lació d'un sistema de plaques fotovoltaïques valorat en 45.730,40 euros.

Atès que l'article 6.2.1 de l'ordenança fiscal 5 de l'Impost sobre Construccions Instal·lacions i Obres estableix una bonificació de fins el 95% per obres destinades a la implantació d'energies renovables.

Atès que l'article 10.1 de l'ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaïca estableix el percentatge a aplicar de bonificació sens perjudici de les mesures a l'Ordenança Fiscal 5.

Com detalla l'apartat 1 de l'article 10 de l'ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia fotovoltaïca: "Sens perjudici de les mesures establertes a l'Ordenança Fiscal sobre l'impost de Construccions Instal·lacions i Obres del municipi, les construccions, instal·lacions o obres en les que s'incorporin sistemes per l'aprofitament elèctric de l'energia solar disposen d'una bonificació de fins el 95% sobre la quota de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres. El percentatge d'aquesta bonificació dependrà de la potència instal·lada de la instal·lació fotovoltaïca d'autoconsum."

Potència elèctric instal·lada de la instal·lació fotovoltaïca d'autoconsum	Bonificació a aplicar (Percentatge)
< 1 kW	0,00%
≥ 1 kW i < 5 kW	95,00%
≥ 5 kW i < 15 kW	75,00%
≥ 15 kW	0,00%

i considerant que la instal·lació és per una potència nominal de 50kw (segons documentació aportada), es pot concedir la bonificació del ICIO del 0%.

La junta de govern adopta els següents:

#### ACORDS:

**Primer.-** Denegar, segons informe tècnic, la bonificació de l'impost de construccions instal·lacions i obres al Sr. Lluç Rovira Masramon, en representació de la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès, SCCL, de les obres destinades a la instal·lació d'un sistema de plaques fotovoltaïques al Polígon Industrial Les Saleres, 26 de Prats de Lluçanès, ja que la instal·lació té una potència superior a 15 kw.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la persona interessada i a tresoreria.

**Resultat: Retirat per unanimitat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## 9.- INHUMACIONS 2023

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

### JUNTA DE GOVERN

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **2183-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

INHUMACIONS 2023

#### Text de l'acord:

### APROVACIÓ COBRAMENT DE LA LIQUIDACIÓ D'INHUMACIONS 2023

Vista la proposta presentada amb registre d'entrada 406/2024, de data 31 de gener de 2024, de les inhumacions realitzades durant el 2023 per la Funerària Blanqué SL.

Atès que són correctes les inhumacions presentades.

La Junta de Govern adopta els següents:

#### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar les inhumacions de l'exercici 2023.

**Segon.-** Sol·licitar el pagament a la Funerària Blanqué SL en concepte de les inhumacions de l'any 2023 pel següent import:

- 28 Inhumacions: 1.562,00€
- TOTAL: 1.562,00€

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 10.- APROVACIÓ CONVENI CONSORCI LLUÇANES PEL FINANÇAMENT ADF

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1374-000001-2024**

**Títol de l'acord:**

APROVACIÓ CONVENI CONSORCI LLUÇANÈS PEL FINANÇAMENT ADF

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL LLUÇANÈS I ELS AJUNTAMENT D'ALPENS, LLUÇÀ, OLOST, ORISTÀ, PERAFITA, PRATS DE LLUÇANÈS, SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS, SANT BARTOMEU DEL GRAU, SANT BOI DE LLUÇANÈS, , SANT MARTÍ D'ALBARS I SOBREMUNT PER LA COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE DEFENSA FORESTAL DEL LLUÇANÈS**

Atès que entre les finalitats del Consorci del Lluçanès recollides en els seus Estatuts consta la defensa del Medi Ambient i el desenvolupament rural.

Atès que al Lluçanès existeix una entitat històrica, ADF Lluçanès, que treballa per la prevenció com d'extinció d'incendis a diversos municipis del Lluçanès i pel manteniment d'infraestructures i camins. A l'ADF Lluçanès hi consten 11 municipis que formen part del Consorci del Lluçanès.

Vist que l'ADF Lluçanès fa una proposta de col·laboració per a la coordinació dels serveis i finançament de l'ADF Lluçanès i es proposa que l'ens que coordini sigui el Consorci del Lluçanès i atès que la voluntat de l'Ajuntament de realitzar una aportació econòmica per a que es destini en forma de subvenció a l'ADF.

Atès que per a regular aquesta col·laboració és necessari l'aprovació d'un conveni

La Junta de govern adopta els següents,

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consorci del Lluçanès i els ajuntaments d'Alpens, Lluçà, Olost, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt per la col·laboració amb l'Associació de Defensa Forestal del Lluçanès, que es transcriu literalment a continuació:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL LLUÇANÈS I ELS AJUNTAMENT D'ALPENS, LLUÇÀ, OLOST, ORISTÀ, PERAFITA, PRATS DE LLUÇANÈS, SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS, SANT BARTOMEU DEL GRAU, SANT BOI DE LLUÇANÈS, SANT MARTÍ D'ALBARS I SOBREMUNT PER LA COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE DEFENSA FORESTAL DEL LLUÇANÈS**

*Santa Creu de Jutglar, a.....*  
**ENTITATS QUE HI INTERVENEN**

*D'una part el Sr. Jordi Bruch Franch, amb DNI 77740291S ,com a President del Consorci del Lluçanès amb seu al carrer Vell, 3 de Santa Creu de Jutglar, amb NIF P0800097H.*

*I d'una altra part EL Sr. Toni Prat San, alcalde de l'Ajuntament d'Alpens i en representació d'aquest, la Sra. Glòria Colom i Puigbó, alcaldessa de l'Ajuntament de Lluçà i en representació d'aquest, el Sr. Gil Salvans Muns, alcalde de l'Ajuntament d'Olost i en representació d'aquest, el Sr. Marc Sucarrats i Sabatés, alcalde de l'Ajuntament d'Oristà i en representació d'aquest, el Sr. Joan Compte Nuñez, alcalde de l'Ajuntament de Perafita i en representació d'aquest, el Sra Montserrat Boladeres Bach, tinent d'alcaldessa de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i en representació d'aquest, la Sra. Laia Serrat Danés, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès i en representació d'aquest, el Sr. Marc Parés Munts, alcalde de l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès i en representació d'aquest, el Sr. Ramon Padrós Ferrer, alcalde de l'Ajuntament de Sant Martí d'Albars i en representació d'aquest, la Sra. Ester Ordeig Casas, alcaldessa de l'Ajuntament de Sobremunt en representació d'aquest, el Sr. Francesc Xavier Puig Fernandez, alcalde de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau i en representació d'aquest.*

*Totes les parts actuen en nom de les institucions que representen i es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per concertar aquest conveni.*

**MANIFESTEN**

- *Que una de les finalitats del Consorci del Lluçanès és la defensa del Medi Ambient i el desenvolupament rural.*
- *Que al Lluçanès existeix una entitat històrica, ADF Lluçanès, que treballa per la prevenció com d'extinció d'incendis a diversos municipis del Lluçanès i pel manteniment d'infraestructures i camins*
- *L'ADF del Lluçanès cobreix els 11 municipis pertanyents a la comarca del Lluçanès i d'Osona, sumant un total de 28.350 hectàrees. Tots aquests municipis formen part del Consorci del Lluçanès*
- *Que per a portar a terme les activitats necessaris, l'ADF sol·licita als ajuntaments del Lluçanès una aportació anual canalitzada a través del Consorci del Lluçanès.*
- *Que les parts consideren que el servei és d'interès comú i que la col·laboració mútua pot ser valuosa i eficaç pels municipis respectius i congruent amb les finalitats del Consorci. Per això les parts manifesten que la convergència d'interessos justifica la formalització d'un conveni que estableixi el marc de col·laboració i coordinació que permeti aconseguir les finalitats previstes.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- Que la signatura del present conveni no requereix cap compromís d'aquest si el servei no es porta a terme en el municipi en qüestió.

### CONVENIEN

#### Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració per a la coordinació dels serveis i finançament de l'ADF Lluçanès; el Consorci realitzarà el cobrament d'aquest servei als ajuntaments que en formen part d'acord segons el pacte quart.

#### Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

El present conveni serà d'aplicació als ajuntaments d'Alpens, Lluçà, Olost, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt.

#### Tercer.- Objectius

L'objectiu principal és la millora d'espais, infraestructres i material de l'ADF Lluçanès per tal de tenir una major eficàcia en l'extinció d'incendis forestals al territori.

#### Quart.- Característiques generals i funcionament

Els serveis tècnics del Consorci del Lluçanès actuaran com a coordinadors entre ADF i ajuntaments. El Consorci formalitzarà un conveni amb l'ADF pel qual s'establirà el pagament d'una subvenció directa i l'entitat justificarà aquesta ajuda amb un resum executiu de les inversions realitzades, **aquet conveni preveu aquesta ajuda pel 2024 i 2025.**

L'ADF Lluçanès ha establert uns criteris d'aportació tenint en compte els habitants i la superfície. Els ajuntaments realitzaran **una transferència al 2024 i una al 2025** al Consorci del Lluçanès les quantitats acordades següents per tal de finançar aqueta subvenció **per a cada anualitat:**

Municipi	Habitants	Superfície	Per habitants (0,55€xhab)	Per superfície km2 (0,146€ x ha)	Aportació final
<u>Alpens</u>	281	13,8	154,55 €	201,48 €	356,03 €
<u>Lluçà</u>	279	53	153,45 €	773,80 €	927,25 €
<u>Olost</u>	1205	29,4	662,75 €	429,24 €	1.091,99 €
<u>Oristà</u>	603	68,5	331,65 €	1.000,10 €	1.331,75 €
<u>Perafita</u>	418	19,6	229,90 €	286,16 €	516,06 €
<u>Prats de Lluçanès</u>	2627	13,8	1.444,85 €	201,48 €	1.646,33 €
<u>St. Agustí de Lluçanès</u>	100	13,2	55,00 €	192,72 €	247,72 €

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





<u>St. Bartomeu del Grau</u>	924	34,4	508,20 €	502,24 €	1.010,44 €
<u>Sant Boi de Lluçanès</u>	575	19,5	316,25 €	284,70 €	600,95 €
<u>Sant Martí d'Albars</u>	119	14,7	65,45 €	214,62 €	280,07 €
<u>Sobremunt</u>	83	13,8	45,65 €	201,48 €	247,13 €
			<b>total</b>		<b>8.255,72 €</b>

**Cinquè.- Vigència i règim de prorroga**

Aquest conveni iniciarà la seva vigència des de la seva formalització i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2025.

**Sisè.- Compromisos dels ajuntaments**

- Vetllar pel bon funcionament.
- Satisfer les quantitats acordades en el present conveni al Consorci del Lluçanès, prèvia liquidació d'aquesta.

**Setè.- Compromisos del Consorci del Lluçanès –**

Establir la coordinació amb l'ADF per tal de facilitar el bon desenvolupament del servei.

**Vuitè.- Forma de pagament**

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, prèvia liquidació per part del Consorci del Lluçanès el primer **trimestre de 2024 i el primer trimestre de 2025**.

**Novè.- Transparència, accés a la informació pública i bon govern**

Aquest conveni, el Consorci del Lluçanès, el trametrà al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

**Desè.- Causes i formes d'extinció**

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes

**Onzè.- Formalització.**

Els ajuntaments hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni.

**Dotzè.- Règim jurídic**

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 28/02/2024 09:04  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 28/02/2024 13:52



pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

**Tretzè.-** Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que síndica a l'art. 13 del RGPD.

**Catorzè.- Jurisdicció Competent**

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.”

**Segon.-** Facultar a l'alcalde per la signatura del present conveni i tots els actes que se'n derivin.

**Tercer.-** Notificar el present acord al Consorci del Lluçanès.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

**11.- APROVACIO CONVENI ANEM AL TEATRE 2024-2028**

**Unanimitat Aprovat Per 4 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA****JUNTA DE GOVERN**

Data: 14 de febrer de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1374-000002-2024**

**Títol de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## APROVACIO CONVENI ANEM AL TEATRE 2024-2028

### Text de l'acord:

### APROVACIÓ CONVENI D'ADHESIÓ AL PROGRAMA "ANEM AL TEATRE"

Vist que la Diputació de Barcelona ha aprovat la minut de conveni tipus d'adhesió al programa "Anem al teatre" i aquest conveni té una vigència des de 2 de setembre de 2024 i finalitzarà el 31 de juliol de 2028.

Vista la minuta de conveni que forma part de l'expedient, la Junta de govern adopta els següents,

### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el conveni d'adhesió al programa "Anem al teatre" de la Diputació de Barcelona que es transcriu a continuació:

**Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.**

#### ENTITATS QUE INTERVENEN

*DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Jordi Martí Grau, president delegat de l'Àrea de Cultura, facultat per delegació de la Presidència de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat cinquè l. 5. d) de la part resolutiva del decret número 9902/2023, de data 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023, modificat per Decret 9916/2023, de 31 de juliol, publicat en el BOPB de data 2 d'agost de 2023, i modificat per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost, publicat en el BOPB de 7 d'agost de 2023.*

*Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 11019/2023, de 15 de setembre, publicat en el BOPB de 19 de setembre de 2023, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

*L'AJUNTAMENT DE [nom del municipi] representat per la Il·lm./Il·lma. Sr./ Sra. [nom], [càrrec], degudament autoritzat per aquest acte d'acord [capacitat jurídica i competència amb que actua], assistit pel Secretari/a de la corporació [nom].*

#### PREÀMBUL

*La Diputació de Barcelona va implementar el programa Anem al teatre durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98) actualment Osona i el Lluçanès, l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



*A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa Anem al teatre, però col·labora amb la Generalitat de Catalunya que promou una convocatòria anual de subvencions destinada a les programacions municipals d'arts escèniques, musicals i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.*

*Que la minuta de conveni va ser aprovada per .....de la Diputació de Barcelona de data .....*

*Que la minuta de conveni va ser aprovada per ..... de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès de data.....*

*Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:*

#### **PACTES**

##### **Primer.- Objecte**

*Anem al teatre és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.*

##### **Segon. - Àmbit d'aplicació territorial**

*El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els municipis de la demarcació de Barcelona que manifestin la seva voluntat de participar en el programa Anem al teatre a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.*

*Es podran adherir a aquest conveni els ajuntaments o els ens instrumentals dependents de l'ajuntament que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.*

##### **Tercer.- Objectius**

*Els principals objectius del programa Anem al teatre són:*

- Familiaritzar l'alumnat amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat de les arts en viu (teatre, música, dansa, circ...) i contribuir així en la creació de nous públics i l'educació de la sensibilitat artística.*
- Oferir als centres educatius recursos de qualitat per l'aprenentatge de les arts en viu en el marc del currículum escolar.*
- Garantir un itinerari coherent i complet d'activitats relacionades amb les arts en viu, per a cada nivell educatiu.*
- Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.*
- Donar a conèixer els espais escènics i auditoris del municipi i de l'entorn.*
- Reforçar i complementar les polítiques educatives i culturals locals.*
- Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap desigualtat per raons de territori.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



#### **Quart.- Característiques generals i funcionament**

*L'oferta artística del programa Anem al teatre es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cicle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen.*

*La selecció d'espectacles es realitza conjuntament amb una comissió artística, òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles d'arts escèniques i musicals destinats a la població infantil i juvenil.*

*La tria dels espectacles es fa en base a les següents premisses:*

- *La qualitat artística dels espectacles, la qual comprèn des dels plantejaments temàtics a la posada en escena, el llenguatge emprat, els recursos plàstics i escenogràfics de valor pedagògic.*
- *La professionalitat de les companyies.*
- *L'adequació a les necessitats de cada cicle escolar, buscant l'encaix més adient als diferents nivells educatius.*

*A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra, servei que es contracta i supervisa directament des de la Gerència d'Educació de la Diputació de Barcelona.*

*L'oferta adreçada a l'alumnat de secundària i batxillerat es pot ampliar amb activitats específiques complementàries. Fins l'actualitat s'han ofert sessions de:*

- *Teatre i literatura, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars.*
- *Teatre-debat, amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre, les quals es poden realitzar al mateix centre docent.*

*Cada alumne pot participar a un màxim de 3 espectacles durant el curs escolar.*

*Un altre dels aspectes fonamentals del programa és que els espectacles són gaudits en condicions òptimes limitant l'aforament de les sessions a 200 espectadors per a les funcions d'educació infantil, 350 espectadors per a les funcions de la resta de cicles, 200 espectadors per a les sessions de Teatre i literatura, i entre 30 i 70 per a les sessions de Teatre-debat.*

*En alguns casos es pot superar aquest límit sempre que l'espai escènic ho permeti.*

*Existeix una única imatge i informació del programa Anem al teatre, que és la utilitzada per la Diputació de Barcelona, a través dels seus materials d'edició i del seu web <http://www.diba.cat/anemalteatre>.*

#### **Cinquè- Gestió del programa**

*El programa està dissenyat i organitzat per l'Àrea de Cultura i l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona, i gestionat per empreses o entitats seleccionades mitjançant un procediment obert de contractació.*

*a) Les tasques de la Diputació de Barcelona són les següents:*

- *Aprovar l'expedient de contractació promogut per l'Oficina de Difusió Artística relatiu a la gestió del programa, i fer el seguiment del contracte durant la seva vigència.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- *Seleccionar els espectacles a través d'una comissió artística.*
- *Aprovar i gestionar l'expedient de contractació d'autorització per a la utilització del repertori de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) dels espectacles programats.*
- *Elaborar i difondre els materials de comunicació del programa (dossiers, programes de mà, expositors, publicitat, i manteniment del web).*
- *Elaborar les guies didàctiques dels espectacles que conformen el programa.*
- *Avaluar les enquestes rebudes dels centres docents.*
- *Contacte permanent i continu amb els diferents ajuntaments que participen del programa.*
- *Controlar i gestionar el pressupost.*

b) *Les tasques principals de l'empresa contractista són les següents:*

- *La contractació i pagament de les companyies.*
- *La contractació i pagament dels serveis derivats de l'activitat, com ara el lloguer de material tècnic, si s'escau.*
- *La contractació, pagament i coordinació del servei de transport per als centres docents si és necessari.*
- *El pagament del lloguer dels espais escènics.*
- *La reserva de dates dels espais escènics i la confecció dels calendaris.*
- *La promoció i difusió, informant sobre la programació i assessorant als centres docents.*
- *La gestió, el control i el cobrament d'entrades de les inscripcions dels centres docents així com la respectiva confirmació i/o anul·lació.*
- *L'acollida i recepció dels centres docents a l'espai escènic el dia de les funcions.*
- *La comunicació amb els centres docents relativa a les guies didàctiques, programes de mà i enquestes d'avaluació dels espectacles.*
- *L'actualització del programa informàtic GATW.*
- *El contacte permanent i continu amb els diferents agents implicats: Diputació de Barcelona, centres docents, companyies artístiques, empreses de transport i de serveis tècnics, ajuntaments i espais escènics.*

### **Sisè. Espais escènics**

*Les sessions del programa Anem al teatre és realitzen als espais escènics del municipi o entorn més proper, preferentment de titularitat municipal.*

*Els espais escènics han d'acomplir amb els requeriments legals vigents i comptar amb les condicions òptimes per acollir els espectacles professionals.*

*La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'Anem al teatre els equipaments que no compleixin amb les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.*

*Només podran rebre una compensació econòmica en concepte de lloguer els espais escènics de titularitat pública que:*

- *Disposin de pati de butaques, amb un aforament mínim de 220 localitats.*
- *Disposin d'equipament tècnic (llum i so) i cambra negra.*
- *Acullin un mínim de 300 espectadors d'altres municipis al llarg d'un curs escolar.*

*L'import a abonar serà de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions, calculant la part proporcional dels espectadors provinents d'altres municipis al que pertany l'equipament. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis*

*Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513*

*Prats de Lluçanès (Lluçanès)*

*E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)*



de procedència dels alumnes.

*Els espais escènics de titularitat privada que s'utilitzin per a les sessions de l'Anem al teatre rebran una compensació econòmica pel seu ús en concepte de lloguer de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments de tots els municipis de procedència dels alumnes, calculant la part proporcional que correspon a cada ajuntament en base al nombre d'espectadors del seu municipi.*

#### **Setè- Preu d'entrada dels alumnes**

*El preu de les entrades està regulat com a preu públic a la vigent Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona.*

*Per al curs 2024-25, el preu d'entrada per alumne i funció (10% IVA inclòs) és:*

Preu entrada estàndard (1)	Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport interurbà (2)		Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport urbà (3)
	Municipis de les comarques de l'Alt Penedès, Garraf i Maresme	Municipis de les comarques de l'Anoia, Bages, Berguedà, Lluçanès, Moianès i Osona	Centres docents pertanyents a zones disgregades del nucli urbà i a 2 km o més de l'espai escènic
6,50 €	3,30 €	2,20 €	3,50 €

- (1) S'aplicarà el **preu d'entrada estàndard** a l'alumnat dels centres docents que assisteixen a funcions de l'espai escènic del propi municipi i a l'alumnat dels centres docents dels municipis que tenen el transport contractat per la Diputació.
- (2) Per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent s'estableixen **preus d'entrades reduïdes** per als centres docents que han de contractar un servei de transport interurbà per a desplaçar-se a l'espai escènic d'un altre municipi. S'estableixen dos preus d'entrades reduïdes en funció de la comarca a la que pertany el municipi.

*Aquests descomptes han estat aplicats tenint en compte el fet que les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Lluçanès, el Moianès i Osona comprenen un territori molt més heterogeni i una xarxa de carreteres i sistema de transport públic molt menys desenvolupada que les comarques de l'Alt Penedès, el Garraf i el Maresme.*

- (3) S'estableix un **preu d'entrada reduïda** per a l'alumnat dels centres docents que han de contractar servei de transport urbà per a desplaçar-se a l'espai escènic del seu municipi sempre i quan el centre docent:
  - pertanyi a zones disgregades del nucli urbà, a una distància mínima de 2 km de l'espai escènic.
  - pertanyi a un municipi que compti amb dos nuclis urbans distants a 2 o més km entre ells, i el centre docent no es trobi al nucli urbà on estigui ubicat l'espai escènic.

#### **Vuitè- Pressupost del programa**

Despeses:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació
- Guies didàctiques.
- Caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- Material tècnic (d'escena, audiovisual, so, llums...).
- Servei de transport.
- Lloguer dels espais escènics.
- Gestió i retribució de l'empresa contractista.

*Ingressos:*

- Entrades dels alumnes.
- Aportacions de l'administració local.

**Novè- Sistema de finançament. Aportació dels ajuntaments i de la Diputació de Barcelona**

*El programa es finança amb els ingressos de les entrades dels alumnes i les aportacions de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que es distribueixen de la següent manera:*

a) *La Diputació de Barcelona assumeix íntegrament les despeses següents:*

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Elaboració dels materials de comunicació: disseny i edició dels dossiers de programació, expositors, publicitat, avís enregistrat de presentació del programa, actualització i manteniment del web del programa.
- Guies didàctiques.

*A més, atenent a la disponibilitat pressupostària, la Diputació de Barcelona podrà contractar directament a una companyia o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle.*

b) *La resta de les despeses del programa (caixets de les companyies, material tècnic, servei de transport, lloguer dels espais escènics i gestió i retribució de l'empresa contractista) que no queden cobertes amb els ingressos de les entrades dels alumnes es financen a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%). A les despeses del programa s'inclouen també aquelles que es puguin derivar en cas d'anul·lació d'una funció per causes alienes a la companyia, una vegada realitzat el muntatge, el mateix dia de l'actuació o el dia anterior.*

*L'import de cada ajuntament es determinarà en funció del nombre d'alumnes participants del seu municipi.*

*La Diputació de Barcelona mitjançant un procediment obert de contractació lícita la gestió de les tasques descrites en el pacte cinquè d'aquest conveni a diferents empreses contractistes.*

*La Diputació abonarà a les empreses contractistes l'import íntegre del contracte, sense perjudici que posteriorment efectui la corresponent liquidació a cada ajuntament en els termes que disposa aquest conveni.*

*Durant el primer trimestre del curs escolar, la Diputació informarà a cada ajuntament de les inscripcions i el cost previsible del programa al seu municipi.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





*A partir del mes de juny, una vegada finalitzat el programa, la Diputació aprovarà i notificarà a cada ajuntament les xifres definitives d'alumnes participants, les despeses definitives i la distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.*

*Els ajuntaments abonaran a la Diputació de Barcelona l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi en un únic pagament un cop finalitzat el programa.*

#### **Desè.- Compromisos dels ajuntaments**

*Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa Anem al teatre es comprometen a:*

- a) *Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.*
- b) *Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.*
- c) *Participar econòmicament en el finançament del programa.*

*Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:*

- d) *Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.*
- e) *Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb qui designi la Diputació de Barcelona per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.*
- f) *Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.*
- g) *Certificar a la Diputació de Barcelona que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.*
- h) *Un cop finalitzat el programa, enviar a l'empresa contractista la factura o carta de pagament en concepte de lloguer de l'espai escènic.*

#### **Onzè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona**

- a) *Organitzar el programa Anem al teatre garantint la qualitat, professionalitat i idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.*
- b) *Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses contractistes a cada comarca.*
- c) *Participar econòmicament en el finançament del programa.*
- d) *Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.*
- e) *Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.*
- f) *Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.*
- g) *Requerir als espais escènics de titularitat privada la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai aconsegueix les normatives vigents en matèria de seguretat.*
- h) *Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- i) *Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles del curs escolar següent.*
- j) *Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.*
- k) *Elaborar els programes de mà i les guies didàctiques i penjar-les al web.*
- l) *Informar als ajuntaments, durant el primer trimestre del curs escolar, de les inscripcions del seu municipi i del cost previst del programa. Un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament i, si és el cas, de l'import en concepte de lloguer que ha de rebre l'espai escènic de titularitat municipal en compensació pel seu ús.*
- m) *Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.*

#### **Dotzè.- Vigència i règim de prorroga**

*Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 2 de setembre de 2024 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2028 coincidint amb els cursos escolars 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28.*

*Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.*

*No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.*

#### **Tretzè.- Comissió de seguiment**

*Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:*

- *Un representat designat per l'ajuntament.*
- *Dos representats designats per la Diputació de Barcelona.*

*Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.*

#### **Catorzè.- Causes i formes d'extinció**

*El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:*

- *Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- *Per resolució dels ajuntaments participants en el programa Anem al teatre. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.*
- *Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.*
- *Per qualsevol altra causa admissible en Dret.*
- *Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.*
- *Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



### **Quinzè.- Incompliments de compromisos**

*En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, i no transferís a la Diputació l'import corresponent a la seva part de finançament, la Diputació de Barcelona una vegada transcorreguts sis mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi, requerirà a l'ajuntament l'import impagat que haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies. Si passat el termini l'ajuntament no ha abonat l'import, la Diputació de Barcelona es farà càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats no ingressades amb altres ajuts de qualsevol tipologia que l'ens hagi de rebre per part de la Diputació de Barcelona, sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.*

### **Setzè.- Formalització de la participació**

*Els ajuntaments interessats en participar en el programa Anem al teatre hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa Anem al teatre. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2027.*

*La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa Anem al teatre i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.*

### **Dissetè.- Règim jurídic**

*Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.*

*Així mateix, també resulta d'aplicació a aquest conveni l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona, que sigui vigent en cada moment.*

### **Divuitè.- Jurisdicció Competent**

*Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.*

### **Segon.- Notificar aquests acords a la Diputació de Barcelona.**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

Codi Segur de Verificació: 07d827e2-c42f-47a3-a6e6-00ec7bb99e37  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2024\_19464977  
Data d'impressió: 20/08/2024 12:22:08  
Pàgina 28 de 28

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 28/02/2024 09:04  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 28/02/2024 13:52



**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Finalment, l'alcalde dona per finalitzada la Junta de Govern Local i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

La secretària-interventora,

Document signat electrònicament