

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 24 de juliol de 2024

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** PLE2024000006

**Caràcter:** Sessió Ordinària

**Data:** 24 de juliol de 2024

**Horari:** De les 19:08 h a les 20:37 h

**Lloc:** Sala de Sessions de l'Ajuntament

### Hi assisteixen:

**Jordi Bruch Franch, Alcalde**

**Montserrat Boladeres Bach, Regidor/A**

**Jordi Batriu Font, Regidor/A**

**Josep Peraire Soler, Regidor/A**

**M. Dels Angels Sala Queralto, Regidor/A**

**Heribert Grifell Costa, Regidor/A**

**Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A**

**Xavier Serrat Gimenez, Regidor/A**

**Estel Arcalís Guiu, Regidor/A**

**Anna Clària Vila, Secretària Interventora**

**Eloi Casau Piñot, 3r Tinent Alcalde**

### S'ha excusat d'assistir-hi:

**Rosa Vila Garet, Regidor/A**

### Ordre del dia

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE PLE ANTERIORS DE DATA 15/05/2024 ORDINARI  
I 05/07/2024 EXTRAORDINARI

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 169/2024 AL 260/2024

3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 08/05/2024 - 22/05/2024  
- 12/06/2024 - 26/06/2024

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" - Telf. 93 856 01 00 - Fax 93 850 80 70 - 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- 4.- APROVACIO DEFINITIVA PLANOL DE DELIMITACIO
- 5.- CONSTITUCIO MANCOMUNITAT MUNICIPIS LLUÇANES I APROVACIO ESTATUTS
- 6.- ORDENANÇA REGULADORA DE MATRIMONIS CIVILS I BATEJOS CIVILS
- 7.- NOMENAMENT REPRESENTANT TAULA DE PAGESIA DEL LLUÇANES
- 8.- DELEGACIO AJUTS CONSORCI REALITZACIÓ DE CURSOS I FORMACIO CONTINUA
- 9.- DELEGACIO AJUT CONSORCI LLUÇANES CONNECTEM APRENTATGES
- 10.- DELEGACIO AJUT CONSORCI ACTUALITZACIO PLA DE MARQUETING
- 11.- PRORROGA CONVENI SERVEI CATALÀ DE TRANSIT COMPETENCIES DENUNCIA I SANCIO VIES URBANES
- 12.- INICI I PLECS CONCESSIO DEMANIAL PLAQUES PAVELLO MUNICIPAL
- 13.- CESSIO GRATUITA GESPA CAMP DE FUTBOL
- 14.- FESTES LOCALS 2025
- 15.- XIFRA PADRO 2024
- 16.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 4/2024
- 17.- APROVACIO COMPTE GENERAL 2023
- 18.- MODIFICACIO PLANTILLA 2024
- 19.- MODIFICACIO RELACIO LLOCS DE TREBALL 2024
- 20.- INCREMENT COMPLEMENT ESPECIFIC 2024
- 21.- INFORMACIONS
- 22.- PRECS I PREGUNTES

### **Desenvolupament de la sessió**

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A l'inici de Ple l'Alcalde demana si s'acorda aprovar tres punts per urgència:

- Modificació de la relació dels llocs de treball.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





- Modificació de la plantilla de personal
- Increment salarial del complement específic de les retribucions del personal municipal.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

### **1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE PLE ANTERIORS DE DATA 15/05/2024 ORDINARI I 05/07/2024 EXTRAORDINARI**

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple el dia:

- 15 de maig de 2024, sessió ordinària
- 05 de juliol de 2024, sessió extraordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

### **2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 169/2024 AL 260/2024**

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia del número 169 al 260 del 2024.

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat.

### **3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 08/05/2024 - 22/05/2024 - 12/06/2024 - 26/06/2024**

Es dona compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de Govern del 08 de maig de 2024, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 22 de maig de 2024, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 12 de juny de 2024, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 26 de juny de 2024, en sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat.

### **4.- APROVACIO DEFINITIVA PLANOL DE DELIMITACIO**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler,**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2256-000001-2020**

**Títol de l'acord:**

APROVACIÓ DEFINITIVA PLANOL DE DELIMITACIÓ

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ SEGONS EL QUE ESTABLEIX LA LLEI 5/2003, DE 22 D'ABRIL, DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS EN LES URBANITZACIONS, ELS NUCLIS DE POBLACIÓ, LES EDIFICACIONS I LES INSTAL·LACIONS SITUATS EN TERRENYS FORESTAL, MODIFICADA PER LA LLEI 2/2014, DEL 27 DE GENER, DE MESURES FISCALS, ADMINISTRATIVES, FINANCERES I DEL SECTOR PÚBLIC**

La Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals ha estat modificada mitjançant la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i ha creat noves obligacions per als ajuntaments.

La llei és d'aplicació a tots els terrenys que es trobin en terrenys forestals o dins la franja de 500 metres de distància d'aquests i, abans de la modificació de 2014, imposava obligacions a les urbanitzacions sense continuïtat amb trama urbana i edificacions aïllades, excepte les que estan destinades al sector primari. La modificació amplia el seu àmbit a tots els nuclis urbans i urbanitzacions i edificacions aïllades que es trobin en terrenys forestals o dins la franja de 500 metres de distància d'aquests sense excepcions. Per tant, la modificació és molt important ja que multiplica els subjectes obligats a complir les determinacions de la llei.

La primera obligació directa de l'Ajuntament és la redacció i aprovació del plànol de delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions afectades per aquesta llei, que és l'instrument que defineix els subjectes obligats i les finques afectades pels treballs de realització de franges de protecció.

En data 15 de novembre de 2023 es va aprovar inicialment el plànol de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003 i es va efectuar el tràmit d'informació pública.

Vist el "Plànol de delimitació de Prats de Lluçanès" que ha realitzat la Diputació de Barcelona;

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Atès l'informe del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya i efectuades les modificacions proposades pel Departament.

El Ple adopta els acords següent:

**Primer.-** Aprovar definitivament el plànol de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003.

**Segon.-** Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester a l'Alcalde per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **5.- CONSTITUCIO MANCOMUNITAT MUNICIPIS LLUÇANES I APROVACIO ESTATUTS**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1190-000001-2023**

#### **Títol de l'acord:**

CONSTITUCIO MANCOMUNITAT MUNICIPIS LLUÇANES I APROVACIO ESTATUTS

#### **Text de l'acord:**

**CONSTITUCIÓ DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS I L'APROVACIÓ DELS SEUS ESTATUTS**

#### **Antecedents**

I. Per Llei 7/2023, del 10 de maig, de creació de la comarca del Lluçanès es crea la comarca del Lluçanès, integrada pels municipis d'Alpens, Lluçà, Olost, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt. La disposició addicional primera difereix la constitució del consell comarcal a la celebració de les eleccions municipals de 2027.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Mentre no es constitueixi el consell comarcal, la disposició transitòria segona preveu la creació d'una mancomunitat on s'integrin els municipis que integren la Comarca.

Atès que aquest Ajuntament en sessió plenària de data 20 de setembre de 2023, va acordar designar representants a la Comissió d'Estudi per a la redacció dels Estatuts de la mancomunitat .

Atès que la Comissió dita ha redactat els esmentats Estatuts, s'han aprovat per l'Assemblea de regidors i regidores, i s'ha completat el tràmit d'exposició pública pel termini d'un mes, així com que han estat informats pels organismes competents.

### Fonaments de dret

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
  - Article 3 ap. 2 lletra c), que atribueix la condició d'entitats locals a les mancomunitats.
  - Article 47, pel que fa al règim de majories per a l'adopció dels acords, estableix en l'apartat segon, lletra g, que es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació la creació, modificació o dissolució de les mancomunitats.
- II. DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
  - L'article 115 i següents regulen les mancomunitats de municipis.
  - L'article 116 estableix que:  
les mancomunitats disposen de personalitat i capacitat jurídica per al compliment de llurs fins de conformitat amb el que estableixin els seus estatuts; estableix els aspectes que han de regular necessàriament els Estatuts de la mancomunitat.
  - L'article 118 regula el procediment per a l'aprovació del projecte d'Estatuts.
- III. LLEI 7/2023, del 10 de maig, de creació de la comarca del Lluçanès en la disposició transitòria segona, en relació a La Mancomunitat de municipis de la Comarca del Lluçanès, estableix que:  
*"1. Abans del 31 de desembre de 2023 els municipis que integren la comarca del Lluçanès que ho acordin voluntàriament han de constituir la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, a la qual correspon amb caràcter transitori la representació i gestió dels interessos de la comarca del Lluçanès fins que no es constitueixi el Consell Comarcal del Lluçanès.*  
*2. Una vegada constituït el Consell Comarcal del Lluçanès, la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès s'ha de dissoldre d'acord amb els preceptes legals i estatutaris aplicables."*

L'article 220.1 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els estatuts tenen que aprovar-se per acord de ple dels ajuntaments que decideixin integrar-se a la mancomunitat aprovat per majoria absoluta.

El ple de la corporació adopta els següents:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



## ACORDS

**Primer:** Constituir juntament amb els municipis de la comarca del Lluçanès, la Mancomunitat de Municipis de la Comarca de Lluçanès.

**Segon:** Acordar la integració del municipi de Prats de Lluçanès, en l'esmentada Mancomunitat.

**Tercer:** Aprovar els Estatuts tal i com han quedat redactats, i que han de regir l'organització i funcionament de la Mancomunitat.

**Quart:** Comunicar aquest acord a la Direcció General d'Administració Local per a la seva informació.

**Cinquè.-** Designar com a representants d'aquest Ajuntament a l'Assemblea General de la Mancomunitat els Regidors d'aquest Ajuntament que a continuació es relacionen:

- Sr. Jordi Bruch Franch
- Sra. Montserrat Boladeres Bach

**Sisè.-** Donar trasllat d'aquest acord a als municipis integrants de la mateixa, i als propis Regidors designats per al seu coneixement i efectes oportuns.

## Resultat: Aprovat per unanimitat

Montse Juvanteny, tornem a fer la petició que ja vam fer, ens agradaria que hi hagués un representant del govern i un de l'oposició, i també ens agradaria formar part de la Mancomunitat en representació de l'Ajuntament, però veiem que no és possible. Tot i això continuarem amb un sí crític per les maneres i un sí per la creació de la Comarca. Ens podeu informar de com està el finançament dels 200.000 €?

Jordi Bruch, fins que no estiguem contituïts i tinguem un nif no podrem moure aquest tema, esperem que el setembre ho poguem tenir.

## 6.- ORDENANÇA REGULADORA DE MATRIMONIS CIVILS I BATEJOS CIVILS

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1217-000002-2024**

**Títol de l'acord:**

ORDENANÇA REGULADORA DE MATRIMONIS CIVILS I BATEJOS CIVILS

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA CELEBRACIÓ I AUTORITZACIÓ DE MATRIMONIS I BATEJOS CIVILS DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS**

Atès que aquest Ajuntament poder realitzar batejos civils, per això ha redactat una Ordenança reguladora de la celebració i autoritzacions de matrimonis i batejos civils de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

Atesos els articles 4.1.a) i 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 52.2.d), 155.5, 178 i 236.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'Informe emès per la secretaria intervenció de data 11 de juliol de 2024.

Realitzat el tràmit de consulta prèvia d'acord el que estableix l'article 129.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per tot això, el ple de la corporació adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar provisionalment Ordenança reguladora de la celebració i autoritzacions de matrimonis i batejos civils de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès amb el text següent:

**ORDENANÇA REGULADORA DE LA CELEBRACIÓ I AUTORITZACIÓ DE MATRIMONIS I BATEJOS CIVILS DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS**

**Preàmbul**

Els Ajuntaments, com a entitat pública que són, han d'adoptar les mesures legislatives, administratives i de tota índole que siguin necessàries per a assegurar els drets i llibertats reconegudes a les persones en la declaració de drets humans, així com satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal afavorint la participació de la gent en la societat civil.

Per a crear una cultura participativa és fonamental formar i educar a la ciutadania en valors de l'ètica civil: sentiment de pertinença, valors locals i valors de la humanitat com la igualtat, la solidaritat, el respecte a les altres persones, la corresponsabilitat i la

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





cohesió social. I per a difondre tots aquests valors, es convenient donar rellevància als moments més importants de la vida de les persones.

En conseqüència, l'Ajuntament té la intenció de brindar al poble de Prats de Lluçanès un nou servei de celebració de cerimònies civils amb un objectiu doble:

- Educar i conscienciar a la ciutadania de la seva pertinença a la societat civil i la seva participació activa en la societat.
- Possibilitar, dins de la pluralitat i tolerància, la celebració de batejos civils a la ciutadania.

## TÍTOL I

### *Disposicions generals*

#### **Article 1. Objecte**

La present ordenança té com a objecte la regulació de l'autorització, organització i celebració de matrimonis i batejos civils a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en els termes establerts en el Codi Civil i en la resta de disposicions vigents.

#### **Article 2. Marc legal**

Mitjançant la Llei 35/1994, de 23 de desembre, es va realitzar una reforma en els articles 49.1 i 51.1 del Codi Civil, en matèria de celebració de matrimonis civils, i s'autoritzava a totes les alcaldesses i a tots els alcaldes, la competència objectiva per a celebrar matrimonis civils. No obstant això, és necessària una regulació de l'autorització i celebració de matrimonis civils, tant per part de l'Alcaldia com dels regidors i regidores en qui delegui.

#### **Article 3. Contingut**

Regulació del dret de les persones a sol·licitar de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès la seva col·laboració per a gestionar, organitzar i participar; així com el règim de cessió de l'ús les dependències municipals, per a la celebració de cerimònies com batejos i matrimonis civils.

## TÍTOL SEGON

### *De les cerimònies civils*

#### **CAPÍTOL I. BENVINGUDA CIVIL**

#### **Article 4. Objecte.**

Té per objectiu donar la benvinguda a la comunitat a tothom qui ho sol·liciti i iniciar-los en el camí de les actituds cíviques que els porten a un futur pacífic basat en els valors indivisibles i universals de la dignitat humana, la llibertat, la igualtat i la solidaritat. Són les persones progenitores i/o les tutores qui adquireixen el compromís cap aquests valors, així com la voluntat de convertir-les en persones lliures i iguals en drets i deures. La cerimònia d'acolliment la presideix l'Alcaldia o el regidor/a en qui delegui, qui també signarà un breu diploma recordatori per a la família.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



#### 4.1. Lloc

Es determina com a lloc de celebració de batejos civils el Saló d'actes de l'Ajuntament, els Jardins de Cal Bach i la sala de Cal Bach. En casos de força major o de concurrència de circumstàncies que impidiren la celebració, l'Ajuntament habilitaria una altra dependència municipal.

#### 4.2. Requisits

Podran sol·licitar la benvinguda civil a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès qualsevol ciutadà i ciutadana que ho desitgi.

#### 4.3. Documentació

- Instància genèrica sol·licitant el bateig civil
- Còpia del DNI de les persones sol·licitants
- Còpia del Llibre de Família o certificat literal de naixement
- Còpia del DNI de les persones que exerceixen de padrins/es si n'hi ha

### CAPÍTOL II. MATRIMONI CIVIL

#### Article 5. Objecte.

Té per objectiu establir legalment una unió entre dues persones davant la llei, proporcionant drets i responsabilitats legals mútues.

La cerimònia civil la presideix l'Alcaldia o el regidor/a en qui delegui, qui també signarà l'acta de matrimoni civil que s'enviarà al registre civil corresponent.

#### 5.1. Lloc

Es determina com a lloc de celebració de matrimonis civils el Saló d'actes de l'Ajuntament, els Jardins de Cal Bach i la sala de Cal Bach. En casos de força major o de concurrència de circumstàncies que impidiren la celebració, l'Ajuntament habilitaria una altra dependència municipal.

#### 5.2. Requisits

Podran sol·licitar la tramitació del matrimoni civil a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès qualsevol ciutadà i ciutadana empadronat a Prats de Lluçanès.

Podran sol·licitar la celebració del matrimoni civil a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès qualsevol ciutadà i ciutadana.

#### 5.3. Documentació

- Instància del registre civil sol·licitant el matrimoni civil
- Còpia del DNI del contraents
- Certificat literal de naixement dels contraents
- Certificat de matrimoni anterior amb anotació marginal de divorci, en cas de matrimoni anterior
- Còpia del DNI de les persones que exerceixen el testimonis

### TÍTOL TERCER

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



### *Dels procediments*

#### **Article 6. Sol·licitud**

La sol·licitud de la benvinguda civil i el matrimoni civil es realitzarà presentant la documentació ja especificada a l'OAC (Oficina d'Atenció a la Ciutadania) de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, amb una antelació mínima d'un mes a la data prevista de la celebració en el cas dels batejos i de dos mesos en el dels matrimonis.

#### **Article 7. Autoritzacions**

Personal municipal comunicarà l'acceptació de la data i hora de celebració en el termini màxim de 10 dies. En cas contrari s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

Les persones interessades hauran d'abonar les taxes contemplades en l'ordenança fiscal específica. Una vegada rebut aquest procés quedarà autoritzada la cerimònia.

#### **Article 8. Acta**

L'acta estarà signada per l'Alcaldia o regidor/a que presideix la celebració del matrimoni, així com per les persones que sol·liciten i testimonis.

En cas de batejos civils es farà entrega d'un diploma recordatori signat per la persona que presideixi la celebració.

#### **Article 9. Registre Municipal de Batejos**

Els batejos civils celebrats a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, es registraran en el Registre Municipal de Batejos civils, que tindrà efectes únicament administratius i acreditarà el lloc i la data de la celebració de la cerimònia. El/la Secretari/a General, o la persona delegada, dirigitrà el Registre i donarà fe de les inscripcions.

### **TÍTOL QUART**

#### *Dels horaris i la cessió d'us d'espais*

#### **Article 10. Dates i horaris**

- Les cerimònies civils podran celebrar-se (excepte festius):
- De dilluns a diumenge: pels matins de 12 a 14 hores.
  - Divendres i dissabte: per les vesprades de 17 hores a 19 hores

La durada de la cerimònia no excedirà els 30 minuts.

#### **Article 11. Normes d'ús**

Podran realitzar-se enregistraments i fotografies durant el desenvolupament de l'acte i amb anterioritat i posterioritat al mateix.

En cap cas s'autoritzarà la utilització de qualsevol tipus d'artifici pirotècnic o dispositiu anàleg en les dependències municipals.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



A fi de garantir la neteja i l'ordre en les dependències municipals, les persones sol·licitants i altres assistents a l'enllaç s'abstindran de realitzar en el seu interior llançament d'arròs o anàlegs.

Per a la utilització de música, les persones sol·licitants hauran d'aportar el material necessari.

## TITOL CINQUÉ

### *Disposició final*

#### **Article 12. Disposició final**

Aquesta ordenança entrarà en vigor, d'acord amb el que estableix l'article 70.2, de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, després de l'íntegra publicació del text en el Butlletí Oficial de la Província.

**Segon.-** Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text de l'Ordenança aprovada durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretaria General, que elevarà al Ple la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança.

**Quart.-** En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament la modificació l'Ordenança, per a la qual cosa per l'Alcaldia s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

**Cinquè.-** Que l'acord d'aprovació definitiva o, si escau, el provisional elevat automàticament a aquella categoria juntament amb el text de la modificació de l'Ordenança, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 7.- NOMENAMENT REPRESENTANT TAULA DE PAGESIA DEL LLUÇANÈS

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

**PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**Expedient núm. **1020-000001-2024****Títol de l'acord:**

NOMENAMENT REPRESENTANT TAULA DE PAGESIA DEL LLUÇANÈS

**Text de l'acord:****DESIGNACIÓ REPRESENTANT POLÍTIC DE L'AJUNTAMENT A LA TAULA DE PAGESIA DEL LLUÇANÈS**

Atès el que estableix el Reglament de la Taula de Pagesia del Lluçanès i d'acord amb l'article 4 d'aquest Reglament que estableix la composició dels membres de la Taula de pagesia del Lluçanès.

El ple adopta els següents,

**ACORDS:**

**Primer.-** Designar com a representant polític de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a la Taula de pagesia del Lluçanès a l'alcalde, Sr. Jordi Bruch Franch.

**Segon.-** Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

**8.- DELEGACIÓ AJUTS CONSORCI REALITZACIÓ DE CURSOS I FORMACIÓ CONTINUA**

Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)

**SESSIÓ ORDINÀRIA****PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Expedient núm. **1274-000001-2024**

**Títol de l'acord:**

DELEGACIO AJUTS CONSORCI REALITZACIÓ DE CURSOS I FORMACIO CONTINUA

**Text de l'acord:**

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, forma part del Consorci del Lluçanès i té la voluntat de delegar l'execució d'aquesta subvenció sol·licitada per l'Ajuntament de Prats de Lluçanès al Consorci del Lluçanès per la realització de cursos i fomació per la continuar educativa. Curs de català B1.

La Llei de Bases de Règim Local i el Text refós de la Llei Municipal de Catalunya - arts. 25 i 66 estableixen la competència municipal. L'exercici de les competències municipals està sotmesa als termes que disposi la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes, l'article 27 de La Llei de Bases de Règim Local, estableix els termes en els quals es pot delegar una competència i/o servei.

Així doncs el Consorci del Lluçanès pot exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin la gestió els municipis consorciats.

La transferència de funcions o activitats, qualsevol que sigui la forma que adopti, delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa, requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta a tenor del que disposa l'article 47, 2,h) de la Llei de Bases.

Per tot això, el ple de la corporació adopta els següents,

**ACORDS:**

**Primer-** Delegar la gestió del recurs concedit per la Diputació de Barcelona anomenat Finançament de cursos i formació per a la continuïtat educativa. Curs de català B1.

**Segon-** Transferir a favor del Consorci del Lluçanès, la quantia de 3200 euros de l'anualitat 2024, concedit pel recurs **Finançament de cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa**

**Tercer-** Requerir al Consorci del Lluçanès, qualsevol tipus de documentació en referència a dit recurs, i molt concretament per la justificació de dita subvenció.

En cas, que el Consorci del Lluçanès, no utilitzes tots els recurs econòmic transferit, caldrà retornar a l'ajuntament la part no justificada, perquè aquest pugui retornar-ho a la Diputació de Barcelona, mitjançant la renúncia de la part corresponent.

És de total obligació per part del Consorci del Lluçanès realitzar les actuacions necessàries, en forma i termini, en la gestió de dit recurs, fins i tot, en la justificació que haurà de realitzar l'ajuntament amb la documentació aportada pel Consorci del Lluçanès.

**Quart-** Disposar que aquest Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i obtenir en qualsevol moment informació sobre la gestió, per analogia amb el que

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



preveu l'article 27 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Cinquè.-** Puntualitzar que per realitzar i executar les funcions delegades, el Consorci del Lluçanès s'atendrà a l'ordenament local i a tota la normativa d'obligat compliment que li sigui d'aplicació.

**Sisè.-** Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

**Setè.-** Facultar expressament i tan àmpliament com en dret sigui menester al senyor alcalde perquè dicti les resolucions necessàries per desenvolupar aquest acord de la forma més eficaç, i perquè, en nom i en representació de l'Ajuntament, subscriu qualsevol document que sigui necessari.

**Vuitè.-** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **9.- DELEGACIO AJUT CONSORCI LLUÇANES CONNECTEM APRENTATGES**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralt, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1274-000002-2024**

#### **Títol de l'acord:**

**DELEGACIO AJUT CONSORCI LLUÇANES CONNECTEM APRENTATGES**

#### **Text de l'acord:**

#### **DELEGACIO AJUTS AL CONSORCI DEL LLUÇANÈS PEL PROJECTE CONNECTEM ELS APRENTATGES AMB L'ENTORN DEL LLUÇANÈS**

Per aquest motiu i atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, forma part del Consorci del Lluçanès i té la voluntat de delegar l'execució d'aquesta subvenció sol·licitada per l'Ajuntament de Prats de Lluçanès al Consorci del Lluçanès.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





La Llei de Bases de Règim Local i el Text refós de la Llei Municipal de Catalunya - arts. 25 i 66 estableixen la competència municipal. L'exercici de les competències municipals està sotmesa als termes que disposi la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes, l'article 27 de La llei de Bases de Règim Local, estableix els termes en els quals es pot delegar una competència i/o servei.

Així doncs el Consorci del Lluçanès pot exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin la gestió els municipis consorciats.

La transferència de funcions o activitats, qualsevol que sigui la forma que adopti, delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa, requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta a tenor del que disposa l'article 47, 2,h) de la Llei de Bases.

Per tot això, el ple de la corporació adopta els següents,

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Delegar la gestió del recurs concedit per la Diputació de Barcelona anomenat Connectem els aprenentatges amb l'entorn del Lluçanès.

**Segon.-** Transferir a favor del Consorci del Lluçanès, la quantia de 8.043,43 euros de l'anualitat 2024, concedit pel recurs Connectem els aprenentatges amb l'entorn del Lluçanès.

**Tercer.-** Requerir al Consorci del Lluçanès, qualsevol tipus de documentació en referència a dit recurs, i molt concretament per la justificació de dita subvenció.

En cas, que el Consorci del Lluçanès, no utilitzi tots els recursos econòmics transferits, caldrà retornar a l'ajuntament la part no justificada, perquè aquest pugui retornar-ho a la Diputació de Barcelona, mitjançant la renúncia de la part corresponent.

És de total obligació per part del Consorci del Lluçanès realitzar les actuacions necessàries, en forma i termini, en la gestió de dit recurs, fins i tot, en la justificació que haurà de realitzar l'ajuntament amb la documentació aportada pel Consorci del Lluçanès.

**Quart.-** Disposar que aquest Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i obtenir en qualsevol moment informació sobre la gestió, per analogia amb el que preveu l'article 27 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Cinquè.-** Puntualitzar que per realitzar i executar les funcions delegades, el Consorci del Lluçanès s'atindrà a l'ordenament local i a tota la normativa d'obligat compliment que li sigui d'aplicació.

**Sisè.-** Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

**Setè.-** Facultar expressament i tan àmpliament com en dret sigui menester al senyor alcalde perquè dicti les resolucions necessàries per desenvolupar aquest acord de la

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





forma més eficaç, i perquè, en nom i en representació de l'Ajuntament, subscriu qualsevol document que sigui necessari.

**Vuitè.-** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **10.- DELEGACIO AJUT CONSORCI ACTUALITZACIO PLA DE MARQUETING**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **COMERÇ**

Expedient núm. **1274-000003-2024**

#### **Títol de l'acord:**

DELEGACIO AJUT CONSORCI ACTUALITZACIO PLA DE MARQUETING

#### **Text de l'acord:**

#### **DELEGACIÓ AJUT AL CONSORCI DEL LLUÇANÈS PER L'ACTUACIÓ "ACTUALITZACIÓ DEL PLA DE MÀRQUETING TURÍSTIC DEL LLUÇANÈS"**

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, forma part del Consorci del Lluçanès i té la voluntat de delegar l'execució d'aquest ajut sol·licitat per l'Ajuntament de Prats de Lluçanès al Consorci del Lluçanès.

La Llei de Bases de Règim Local i el Text refós de la Llei Municipal de Catalunya – arts. 25 i 66 estableixen la competència municipal. L'exercici de les competències municipals està sotmesa als termes que disposi la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes, l'article 27 de La Llei de Bases de Règim Local, estableix els termes en els quals es pot delegar una competència i/o servei.

Així doncs el Consorci del Lluçanès pot exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin la gestió els municipis consorciats.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



La transferència de funcions o activitats, qualsevol que sigui la forma que adopti, delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa, requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta a tenor del que disposa l'article 47, 2, h) de la Llei de Bases.

Per tot això, el ple de la corporació adopta els següents,

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Delegar la gestió del recurs tècnic concedit per la Diputació de Barcelona anomenat "Actualització del Pla de Màrqueting turístic del Lluçanès".

**Segon.-** Requerir al Consorci del Lluçanès, qualsevol tipus de documentació en referència a l'esmentat recurs, i molt concretament per la justificació de dita subvenció.

És de total obligació per part del Consorci del Lluçanès realitzar les actuacions necessàries, en forma i termini, en la gestió de dit recurs, fins i tot, en la justificació que haurà de realitzar l'ajuntament amb la documentació aportada pel Consorci del Lluçanès.

**Tercer.-** Disposar que aquest Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i obtenir en qualsevol moment informació sobre la gestió, per analogia amb el que preveu l'article 27 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Quart.-** Puntualitzar que per realitzar i executar les funcions delegades, el Consorci del Lluçanès s'atendrà a l'ordenament local i a tota la normativa d'obligat compliment que li sigui d'aplicació.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

**Sisè.-** Facultar expressament i tan àmpliament com en dret sigui menester el senyor alcalde perquè dicti les resolucions necessàries per desenvolupar aquest acord de la forma més eficaç, i perquè, en nom i en representació de l'Ajuntament, subscriu qualsevol document que sigui necessari.

**Setè.-** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **11.- PRORROGA CONVENI SERVEI CATALÀ DE TRANSIT COMPETENCIES DENUNCIA I SANCIO VIES URBANES**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler,**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1374-000005-2024**

**Títol de l'acord:**

**PRORROGA CONVENI SERVEI CATALÀ DE TRANSIT COMPETENCIES DENUNCIA I SANCIO VIES URBANES**

**Text de l'acord:**

**PRORROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRANSIT I L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS PER A L'ASSUMPCIÓ DE LA FACUTAT DE DENUNCIA I SANCIO PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIO EN VIES URBANES**

Atès que es va signar, en data 15 de desembre de 2020, un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i el Servei Català de Trànsit per a l'assumpció de la facultat de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes.

Atès que d'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que els convenis han de tenir una durada determinada, no superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

En compliment de l'esmentada normativa, el conveni subscrit entra l'ajuntament i el Servei Català de Trànsit cal prorrogar el conveni.

Atès que la voluntat de l'ajuntament de Prats de Lluçanès es de continuar amb la col·laboració endegada en el seu moment en matèria de denúncia i sanció d'infraccions de trànsit, d'acord amb el model de conveni B – Municipis sense cos de policia, en que es faculta el cos del Mossos d'Esquadra perquè denunciïn en vies urbanes i el Servei Català de Trànsit gestiona i tramita aquestes denúncies.

El ple de la corporació adopta els següents,

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració amb el Servei Català de Trànsit per a l'assumpció de la facultat de denúncia i sanció d'infraccions de trànsit en vies urbanes per un període de 4 anys a partir del dia 5 de gener de 2025 fins al dia 5 de gener de 2029.

**Segon.-** Notificar aquests acords al Servei Català de Trànsit.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Tercer.-** Facultar a l'alcalde per la signatura d'aquesta pròrroga.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Montse Juvanteny, volíem demanar un reforç del patrullatge al municipi per temes de trànsit i també per poder tenir més seguretat al municipi, per evitar robatoris, actes vandàlics, etc.

Jordi Bruch, ahir ens reuníem amb la comissaria en cap de la regió central dels mossos i vam demanar una comissaria de districte per poder tenir un molt més bon servei dels mossos d'esquadra.

**12.- INICI I PLECS CONCESSIO DEMANIAL PLAQUES PAVELLO MUNICIPAL**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1597-000004-2024**

**Títol de l'acord:**

INICI I PLECS CONCESSIO DEMANIAL PLAQUES PAVELLO MUNICIPAL

**Text de l'acord:**

**APROVACIO INICIAL I PLECS PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE LA COBERTA I PLAQUES FOTOVOLTAIQUES DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DE PRATS DE LLUÇANÈS**

Considerant que aquest Ajuntament és propietari del pavelló municipal de Prats de Lluçanès i de les plaques fotovoltaïques instal·lades en la seva coberta i que té la consideració de bé de domini públic municipal, inclòs a l'Inventari General de Béns com a bé demanial.

Vist que l'entitat Cooperativa de Consum de Prats de Lluçanès SCCL com a cooperativa amb l'objectiu de procés de Transmissió Energètica de Prats de Lluçanès té la voluntat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



d'obtenir la concessió de domini públic de les plaques fotovoltaïques instal·lades a la coberta del pavelló municipal havent aportat memòria dels objectius de la gestió i explotació d'aquestes instal·lacions.

Davant aquesta situació, sent adequat l'esmentat immoble per donar compliment a la finalitat esmentada, és precís realitzar una concessió de domini públic de l'ús privatiu del bé esmentat, conforme l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, els articles 55 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i els articles 93.1, 93.4 i 137.4.a) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, mitjançant adjudicació directa.

Vist l'informe jurídic emès per la secretaria de l'ajuntament en data 15 de juliol de 2024.

Per tot això el ple de la corporació adopta els següents:

#### ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment l'expedient administratiu per dur a terme l'adjudicació de la concessió de domini públic de l'ús privatiu de les plaques fotovoltaïques instal·lades a la coberta del pavelló municipal de Prats de Lluçanès a la Cooperativa de Consum de Prats de Lluçanès SCCL com a cooperativa per al procés de transformació energètica, amb destinació a l'ús i explotació de la instal·lació mitjançant el procediment d'adjudicació directa, per una durada de 10 anys, prorrogable de 5 anys en 5 anys amb un màxim de 30 anys.

**Segon.-** Aprovar el plec de clàusules tècnico administratives particulars que regiran l'adjudicació directa de la concessió demanial de l'ús privatiu de la coberta i plaques fotovoltaïques del pavelló municipal d'esports de Prats de Lluçanès.

**Tercer.-** Exposar el present expedient administratiu al públic al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província, així com al Perfil de Contractant, per un termini de 30 dies en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions. En cas de presentar-se al·legacions, aquestes seran resoltes de forma expressa pel Ple de la Corporació amb anterioritat a l'adjudicació de la concessió (art. 66.1 RPEL).

**Quart.-** Complerts els tràmits anteriors, l'entitat interessada haurà de presentar, en el termini de 15 dies hàbils, un escrit d'acceptació de les condicions establertes en els plecs per a la concessió de domini públic, procedint-se a continuació a la seva adjudicació.

**Cinquè.-** Notificar el present acord a la Cooperativa de Consum de Prats de Lluçanès SCCL.

**Sisè.-** Facultar a l'Alcaldia per a la signatura dels documents que siguin precisos per a l'execució del present acord.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



### 13.- CESSIO GRATUITA GESPA CAMP DE FUTBOL

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queraltó, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1613-000016-2024**

#### Títol de l'acord:

CESSIO GRATUITA GESPA CAMP DE FUTBOL

#### Text de l'acord:

Atès la renovació de la gespa artificial del camp de futbol, atès que la gespa que hi havia instal·lada fins ara ja deixa de ser usada com a bé de domini públic del camp de futbol municipal i procedeix la seva desafectació del domini públic.

Vist que es troba plenament acreditada l'oportunitat i legalitat de la desafectació del domini públic, de conformitat amb allò exigint pels articles 204.1 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 20.1 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Atès, la voluntat de cedir de forma gratuïta la gespa artificial que fins ara estava instal·lada al camp de futbol a l'Ajuntament de Puig-reig i Sant Julià del Llor i Bonmatí, per a la seva reutilització i que aquests estan interessats en aquesta cessió.

Vist l'informe de la secretària de 17 de juliol de 2024 sobre el procediment a seguir.

Per tot això el ple de la corporació adopta els següents,

#### ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment la desafectació de la gespa del camp de futbol que s'ha retirat i la seva cessió gratuïta als municipis de Puig-reig i Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Segon .-** Sotmetre l'acord a informació pública per termini de 15 dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i al seu lloc web, per tal que els interessats puguin formular reclamacions.

**Tercer.-** Notificar l'acord que es dicti als ajuntaments de Puig-reig i Sant Julià del Llor i Bonmatí, requerint-los per tal que procedeixi a l'acceptació expressa de la present cessió.

**Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**

#### 14.- FESTES LOCALS 2025

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **3037-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

FESTES LOCALS 2025

#### Text de l'acord:

#### APROVACIÓ FESTES LOCALS 2025

D'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, en el qual s'indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local.

Atès que cal determinar les festes locals per l'any 2025 per tal de comunicar-ho al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

#### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar les següents Festes Locals per a l'any 2025:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



- 22 de gener - dimecres
- 25 de juny - dimecres

**Segon.-** Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### 15.- XIFRA PADRO 2024

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **OAC**

Expedient núm. **2664-000112-2024**

#### Títol de l'acord:

XIFRA PADRO 2024

#### Text de l'acord:

#### APROVACIÓ PADRÓ D'HABITANTS A 1-1-2024

Vista la proposta d'aprovació de la Revisió del Padró d'Habitants a 1 de gener de 2024.

El Ple de la Corporació, adopta els següents:

#### ACORDS:

**Primer.-** Aprovació resum numèric del Padró Municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de 2024, tenint en compte totes les alteracions produïdes a la població durant l'any per altes i baixes. El resultat definitiu és el que a continuació es detalla:

Població a 1-1-2024: 2.688

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





**Segon.-** Exposar al públic el citat acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de 20 dies.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

#### **16.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 4/2024**

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1627-000004-2024**

#### **Títol de l'acord:**

APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 4/2024

#### **Text de l'acord:**

#### **APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024**

Examinat l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit.

Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

El Ple de la corporació adopta els següents

#### ACORDS:

**Primer.-** L'aprovació inicial de l'expedient 4/2024 de modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari segons el següent detall:

### DESPESES

#### A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	TOTAL CONSIGNAT
231	13000 ACCIO SOCIAL. RETRIBUCIONS BÀSIQUES.	86.800,00	18.000,00	104.800,00
1622	213 DEIXALLERIA; MAQUINÀRIA, INSTAL. TÈCNiques I UTILLATGE.	800,00	2.650,00	3.450,00
454	210 MANTENIMEN CAMINS VEÏNALS	5.700,00	6.110,00	11.810,00
323	22700 EDUCACIÓ NETEJA I ACONDICIONAMENT.	18.000,00	9.000,00	27.000,00
338	22609 FESTES DE SANT VICENÇ I SANT JOAN	71.325,10	22.000,00	93.325,10
3422	22799 PAVELLÓ. TREBALLS	13.000,00	1.400,00	14.400,00

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



		REALITZATS PER ALTRES EMPRESSES I PROFES.			
3423	22799	CAMP DE FUTBL. TREBALLS ALTRES EMPRESSES	7.000,00	1.000,00	8.000,00
432	22799	PROMOCIO TURISTICA. TREBALLS ALTRES EMPRESSES	300,00	1.000,00	1.300,00
920	212	ADMINISTRACIO. MANTENIMENT	4.097,86	2.150,00	6.247,86
3373	212	L'ESPAI. MANTENIMENT	2.500,00	1.000,00	3.500,00
3371	212	CASAL DEL JOVENT. MANTENIMENT	2.014,52	1.200,00	3.214,52
3374	212	ESPAI SOCIAL GENT GRAN. MANTENIMENT	2.251,08	1.800,00	4.051,08
323	212	EDUCACIO. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	7.000,00	2.000,00	9.000,00
920	212	ADMINISTRACIO GRAL. MANTENIMENT	4.097,86	5.000,00	9.097,86
231	467	ACCIÓ SOCIAL. TRANSFERENCIES CONSORCIS	2.000,00	9.000,00	11.000,00
241	465	PROGRAMA DE FORMACIO I TREBALL. CONSELL COMARCAL	1.150,00	460,00	1.610,00
<b>TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT</b>				<b>83.770,00</b>	

**B) CRÈDIT EXTRAORDINARI**

PARTIDA		CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
341	480,1	SUBVENCIÓ CLUV ESQUÍ LLUÇANÈS	-	250,00	250,00
3424	21200	PARADA RUTA EQUESTRE. MANTENIMENT	-	400,00	400,00
<b>TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI</b>				<b>650,00</b>	

<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>84.420,00</b>
-----------------------	------------------

**Segon.-** L'increment de despesa proposada es finança amb nous i majors ingressos, i romanent per despeses generals.

**INGRESSOS****A) NOUS O MAJORS INGRESSOS**

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	AUGMENT	TOTAL CONSIGNAT
---------	----------	-------------------------	---------	--------------------

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" - Telf. 93 856 01 00 - Fax 93 850 80 70 - 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



46100	Subvenció Diputació. Despeses corrents	106.000,00	14.650,00	120.650,00
<b>TOTAL NOUS/MAJORS INGRESSOS</b>			<b>14.650,00</b>	

**B) ROMANENT DE TRESORERIA**

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
87000	Romanent per a despeses generals	449.096,80	69.770,00	518.866,80
<b>TOTAL ROMANENT</b>			<b>69.770,00</b>	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>			<b>84.420,00</b>	

**Tercer.-** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents, durant els quinze dies hàbils següents a la publicació.

**Quart.-** El present acord s'entendrà elevat automàticament a definitiu en el cas que no es presentin reclamacions durant el tràmit d'exposició al públic.

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

**17.- APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2023**

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA****PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**Expedient núm. **1640-000001-2024****Títol de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## APROVACIO COMPTE GENERAL 2023

### Text de l'acord:

### APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL 2023

Examinat en data 22 de maig de 2024, per la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament, el Compte General d'aquesta entitat corresponent a l'exercici 2023, i atès que en l'expedient hi consten els informes preceptius dels quals es desprèn que es troben conformes i que no s'han produït al·legacions durant el període d'exposició pública.

D'acord amb el que preveu l'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El Ple de la corporació adopta els següents

### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el Compte General de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponent a l'exercici econòmic de 2023.

**Segon.-** Trametre'n còpia a Sindicatura de Comptes de Catalunya en virtut de la seva competència en matèria de fiscalització externa d'aquesta entitat.

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

### 18.- MODIFICACIO PLANTILLA 2024

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queraltó, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1455-000001-2024**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

**Títol de l'acord:**

MODIFICACIO PLANTILLA 2024

**Text de l'acord:****MODIFICACIÓ PLANTILLA DE PERSONAL**

Atès la voluntat d'amortitzar la plaça de dinamitzador/a sociocultural vist que les necessitats actuals en temes de joventut i igualtat són diferents a les que es tenien cobertes actualment amb la plaça de dinamitzador/a sociocultural.

Atès la voluntat de crear una plaça de tècnic/a mig que cobreixi les necessitats de portar l'àrea d'igualtat i la de joventut.

Atès que la mesa de negociació, reunida en data 24 de juliol de 2024 ha acordat modificar la relació de llocs de treball i crear un lloc de treball de tècnic/a mig de joventut i igualtat.

Considerant que la plantilla orgànica és consubstancial amb la potestat d'autoorganització prevista als articles 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 4.1.a) del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre; quedant exclosa de l'obligatorietat de negociació amb les organitzacions sindicals.

Considerant que l'aprovació de la plantilla i conseqüentment de la seva modificació, correspon a l'Ajuntament Ple, en virtut d'allò previst a l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sense que tal atribució pugui ser objecte de delegació.

Considerant que per a la modificació de la plantilla, aprovada juntament amb el Pressupost municipal, han de seguir-se els mateixos tràmits que per a l'aprovació d'aquest últim, per així exigir-ho l'article 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.

**ACORD****Primer.-** Modificar de la plantilla orgànica:

- Amortització de la plaça de dinamitzador/a sociocultural.
- Creació de la plaça de tècnic/a mig (jornada complerta)

**Segon.-** Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per termini de 15 dies hàbils, per tal que els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions que considerin oportunes, davant l'Ajuntament Ple. Així mateix es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al seu lloc web.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



L'acord es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no es presenten reclamacions, per a la qual cosa l'Alcaldia elevarà l'acord a definitiu i ordenarà la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

En cas que es presentin reclamacions s'eleva, en el termini d'un mes, a l'Ajuntament Ple, proposta d'estimació o desestimació de les mateixes i d'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

**Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**

#### 19.- MODIFICACIO RELACIO LLOCS DE TREBALL 2024

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 7 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1457-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

MODIFICACIO RELACIO LLOCS DE TREBALL 2024

#### Text de l'acord:

#### MODIFICACIO DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la memòria d'alcaldia i l'informe de secretaria intervenció sobre la legislació i procediment aplicable.

La modificació de la relació de llocs de treball afecta el complement específic del lloc de treball del Tècnic/a mitjà sociocultural educatiu i la creació d'una nova plaça de Tècnic/a mitjà d'Igualtat i Joventut.

Atès que aquestes modificacions han estat acceptades per la mesa de negociació reunida en data 24 de juliol de 2024.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



Atès que correspon al Ple de la Corporació la modificació de la relació de llocs de treball de personal segons disposa el Decret 214/1990, de 30 de juliol, Reglament del personal al servei de les entitats locals.

El Ple de l'Ajuntament adopta els següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, amb la modificació del complement específic del lloc de treball del Tècnic/a mitjà sociocultural educatiu i la creació d'una nova plaça de Tècnic/a mitjà d'Igualtat i Joventut.

**Segon.-** Disposar la seva publicació en el BOPB, el taulell d'anuncis i a la web de l'ajuntament.

**Tercer.-** Transmetre aquests acord aprovat definitivament a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i notificar als interessats amb indicació dels recursos que siguin procedents.

**Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**

**20.- INCREMENT COMPLEMENT ESPECIFIC 2024**

**Unanimitat Aprovat Per 10 Vots A Favor (Eloi Casau Piñot, Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA****PLE**

Data: 24 de juliol de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **3002-000001-2024**

**Títol de l'acord:**

INCREMENT COMPLEMENT ESPECIFIC 2024

**Text de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





## **INCREMENT SALARIAL DEL COMPLEMENT ESPECÍFIC DE LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL MUNICIPAL**

Atès que el Real Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes en Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social estableix al seu article 6.1 que les retribucions del personal al servei del sector públic no podrà experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte les vigents a 31 de desembre de 2023, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació.

El Real Decret en el seu article 6.2 també estableix un increment retributiu addicional del 0'5%, respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, si la suma de la variació del IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superen l'increment retributiu fixe acumulat de 2022, 2023 i 2024.

Atès que la mesa de negociació reunida en data 24 de juliol de 2024 acorda incrementar el complement específic d'acord amb el Real Decret Llei 4/2024.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, en ús de les atribucions atorgades al Ple de la Corporació per l'article 22.2, apartats e) i i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de règim local i demés normativa concordant i d'aplicació.

El Ple d'aquesta corporació, adopta els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar l'increment salarial pel personal de l'ajuntament de Prats de Lluçanès corresponent a l'exercici 2024 del 2% respecte del vigent a 31 de desembre de 2023 respecte al complement específic.

**Segon.-** Aprovar l'increment salarial del 0'5% respecte les retribucions vigents a 31 de desembre de 2023, si la suma de la variació del IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superen l'increment retributiu fixe acumulat de 2022, 2023 i 2024.

**Tercer.-** Donar trasllat del present acord a Tresoreria i Intervenció d'aquest ajuntament als efectes del seu compliment, així com als representants dels treballadors.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

### **21.- INFORMACIONS**

Pep Peraire,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Acció climàtica, donar les gràcies a la gent de la cooperativa per la feina sense ànim de lucre, també a les tècniques de l'ajuntament per poder fer possible totes les instal·lacions de plaques que s'han pogut fer.

A la piscina, busquem tenir més zones d'ombra i hem instal·lat una pèrgola i hi ha previsió d'instal·lar-ne una altra.

En bàsquet, recuperem el torneig de Sant Julià a finals d'agost.

Al camp de futbol hi ha l'obra acabada, s'han complert timmings, eliminem el cautxú i en som pioners, el club ha pogut continuar amb les seva activitat. El dia 1 de setembre es farà una mica d'inauguració de la gespa i el dissabte 14 de setembre es faran els actes centrals del centenari del club.

En residus, el lluçanès és la 2a comarca que recicla més bé, i Prats és el 2n municipi que ho fa més bé.

Eloi Casau, donar les gràcies per la rebuda, a l'equip de govern de l'ajuntament i al personal. Donar les gràcies al Pere per la feina feta a la regidoria de patrimoni i a la Rosa per la feina a joventut.

En joventut, aquest estiu s'ha volgut doblar l'oferta d'activitat, s'ha mantingut el casal i s'ha fet el voluntariat, que ha fet un seguiment de les fonts del municipi i valorar-ne l'estat. També s'ha començat a treballar pel Juguem a Prats.

En Patrimoni s'ha començat a preparar els actes del 11 de setembre.

Montse Boladeres, ara fa 9 anys ens vam trobar amb una consulta per constituir la Comarca del Lluçanès i ja la tenim, som a tots els departaments de la Generalitat, ens ha visitat el director d'administració local, el Sr. Ferran Martínez, també la directora de serveis territorials d'empresa, sortim a tots els mapes, al soc, a acció, per tant, celebrem que avui hem aprovat els estatuts de la mancomunitat i que tenim la comarca que volíem.

Vam ser a la presentació de Benvinguts a pagès; som a la junta directiva de l'aca, com a consorci.

Ens hem reunit amb Diputació, amb el vicepresident, per com encarem els llocs de treball i elaboració del projecte que ha de seguir la mancomunitat, gràcies a l'Anna Clària per l'ajuda i el suport en tot moment.

Vam reunir la taula de dinamització econòmica, vam tenir l'obrim de nit, s'ha presentat el projecte de La Rosada, un projecte innovador d'economia social.

Es va fer la cloenda d'esports en valors a Prats, amb uns 200 nois i noies d'osona i el lluçanès.

Ens vam reunir per valorar l'escola de salut.

Ahir ens va visitar la directora dels serveis territorials d'empresa per parlar del municipi i de la comarca.

Comentar que gairebé 25 anys després hem pensat en l'actualització de les instal·lacions de Cal Bach per millorar l'atenció a la ciutadania i les condicions de treball de totes les tècniques que hi són.

Jordi Batriu,

Fa un mes estàvem immersos a les Festes de Sant Joan i els Elois, i volem donar les gràcies a entitats que hi van col·laborar, al personal de la casa i les persones que hi van col·laborar per poder-les tirar endavant amb èxit.

Les hem fet créixer sobretot amb la part qualitativa, millorant la il·luminació i sonorització, neteja dels carrers i espai i guanyant en seguretat, amb major presència dels mossos i el punt lila. Esforç per ser a les xarxes. Moltes gràcies per l'esforç per fer-ho possible.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Demà a la sala de Cal Bach s'inaugura l'exposició de Pagès atípic, 100 anys de vestits de l'esbart català de dansaires, en el marc dels actes de celebració dels 25 anys de l'entitat Dansa i tradició.

Tenim la programació dels 20 anys del Festa l'agost; hem apostat pel talent de la comarca.

Ma Àngels Sala,

Estem a finals de curs i finals de cicles de xerrades per millorar la qualitat de vida. Hem fet una reunió amb l'escola de salut que ha programat totes les xerrades. S'ha arribat a tota la gent del lluçanès i felicitats per tota la feina feta.

Participació del mulla't amb un gran tobogan inflable, per poder recollir fons per la recerca per la investigació per l'esclerosi múltiple.

El dia 11 d'agost es farà una jornada de donació de sang.

Heribert Grifell,

En participació el 14 de juny es van presentar els pressupostos participatius, que té el termini obert fins el 31 de juliol, després es farà una valoració de les propostes i després l'exposició de propostes i finalment una votació de les propostes finalistes.

Aquest cap de setmana tenim la fira de Sant Jaume. S'ha passat la programació per xarxes i la rella. Hi ha diferents actes i també tornarem a gaudir del TastaQmarca el dissabte el vespre.

Jordi Bruch,

Han començat les obres al rec merguinyol, per poder fer unes canalitzacions fins al punt de recollida de canalització.

També es faran obres al camí del Roc foradat amb l'ajuda de Diputació.

Les obres del Teatre Orient van avançant, amb tots els planxers fets, les escales i els tancaments de la planta baixa, preveiem que a finals d'anys pot ser una realitat.

Aquesta setmana firmarem per començar les obres de cal Andreuet.

S'ha fet la campanya de revisió del ITV per vehicles agraris.

S'ha fet aportació equitativa des dels municipis del Lluçanès, a les ADF.

S'ha començat el pla de prevenció d'incendis.

La mancomunitat d'aigües del lluçanès manté el 100% d'aigua a les basses i passarem en breu en estat d'alarma, que permetrà relaxar una mica.

Hem continuat amb el projecte Banda a les escoles amb l'ajuda de la Fundació Dr. Grau per la compra d'instruments.

Avancen les obres de la variant de Sagàs.

Es renovarà el ferm de la carretera de Prats a Avinyó.

Es desplegarà fibra òptica a equipaments públics com els bombers, cap i institut.

## 22.- PRECS I PREGUNTES

Estel Arcalís, quan es canviarà el pàdel per poder posar la gespa a la zona actual del pàdel?

Pep Peraire Tot depèn de la partida econòmica a la finalització de les obres del camp de futbol, hem estat fent les obres en fases, amb les pistes de tennis, la gespa i la tercera seria el pàdel. Intentarem que sigui abans d'acabar l'any.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Xavier Serrat, animar a donar sang.

Durant l'estiu hi ha previsió de reforma a la zona escolar, per millorar la circulació i ja hi ha alguna tanca de les que es va instal·lar a l'escola lluçanès que està una mica malmesa.

Jordi Bruch, d'obres se'n van fent durant l'any, s'ha anat arreglant la tanca perquè amb els cotxes la toquen, el tema de pacificació s'anirà fent perquè ja tenim els senyals.

Estel Arcalís, es va dir que en escenaris de màxima alerta de calor la piscina s'obriria per persones vulnerables, l'any passat es va dir que seria gratuït per tothom, es pot explicar aquest canvi?

Pep Peraire, l'any passat es va haver de dir que no per aforament i aquest any hem decidit preferentment per persones vulnerables en cas de màxima alerta de calor.

Jordi Bruch, l'any passat vam tenir onada de calor, per això des del departament ja ens hi obliguen, aquest any de moment només hi ha alerta màxima, per tant, s'ha fet com a refugi climàtic.

Xavier Serrat, felicitar la fórmula dels carnets per assistir els 5 dies a la festa dels barris. Els premis que paga l'ajuntament, un és per bescanviar a un establiment del poble i els altres 2 en establiments fora del municipi, potser de cara l'any que ve ens agradaria que tots els premis es bescanviessin al poble, veient la col·laboració dels establiments i comerços del poble.

Jordi Batriu, va sortir amb les reunions prèvies dels Elois amb els integrants de les festes dels barris i va sortir el tema del passaport i va sortir també la idea dels premis, i va sortir la idea de restaurant i establiment, i com que a Prats anem una mica mancats per això es va fer amb establiments de la comarca, però en prenem nota.

Montse Juvanteny, obres zona serrat del peric, ha estat setmanes parada, amb totes les conseqüències pels veïns, l'ajuntament com pensa actuar? Perquè era pel canvi de lluminàries.

Jordi Bruch, això va per subvenció de renovables 20-30 de diputació i era per canvi de lluminàries, es va presentar a diferents empreses, i aquí va guanyar una que es diu Nergy, també hi entrava canvi de quadres i cablejats, ara ens trobem que l'empresa està en un problema econòmic i fem reunions amb direcció d'obres i representants de l'empresa i tot i que ens prometen que s'acabarà i que tindrem personal, no ho compleixen. De moment no podem contractar cap altra empresa perquè ens ho acabin, i ara estem mirant en termes jurídics com podem fer-ho per poder acabar aquesta obra, i ens sap molt greu pels veïns que ho pateixen. Fins que no es resolgui no ho podrem desencallar.

Montse Juvanteny, demanem qu s'informi bé als veïns, perquè també es van quedar sense internet durant una setmana, demanem que encara que sigui aliè a l'ajuntament, des d'ajuntament hi ha telèfons directes per poder ajudar als veïns.

Jordi Bruch, són empreses alienes i si hi ha problemes intentem ajudar tant com podem als veïns, i com saps molt bé, ja que ja has estat a l'equip de govern. Si es tarda més o menys a arreglar-ho nosaltres no hi podem fer res.

Montse Juvanteny, demanem que es faci un control més estricte a les obres de façanes i que ocupen via pública perquè n'hi ha que no compleixen.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

## SIGNATURES

1.- ANNA CLÀRIA VILA (TCAT) (SECRETARIA), 18/09/2024 19:07  
2.- JORDI BRUCH FRANCH (TCAT) (Alcalde), 19/09/2024 09:50



Jordi Bruch, agraïm que ens ho digueu i que sempre que ho veieu ens informeu. Amb l'arquitecte es vetlla i s'avisava els directors d'obres que són els que han de fer complir les normes de seguretat.

Montse Juvanteny, els parcs infantils, estan en mal estat i falta de neteja, si hi podeu posar atenció.

Jordi Bruch, la brigada treballa dia a dia perquè el poble estigui net i arreglat.

Pep Peraire, amb la brigada ens reunim setmanalment, si veieu res en mal estat o us comenten alguna cosa, no cal esperar el Ple, ens ho podeu comentar i així no passaran 2 mesos.

Montse Juvanteny, Eloi, ens has comentat les activitats del casal i del voluntariat jove, que encara s'ha d'acabar, oi? Quants n'hi ha hagut?

Eloi Casau, demà acaba el voluntariat jove, no et puc dir ara el nombre de joves, hi havia un màxim de 10.

Montse Juvanteny, s'ha contractat una empresa externa per fer les activitats del voluntariat jove i del casal o se'n ha cuidat personal de la casa?

Eloi Casau, de les activitats del casal se n'ha ocupat el Gerard i pel voluntariat jove s'ha contractat una persona des de cuidem, alguns dies s'han ajuntat i hi han estat els dos.

Finalment, l'alcalde dona per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

*Document signat digitalment*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)