

SOL·LICITUD MATRÍCULA A L'ESCOLA BRESSOL LA PITOTA  
CURS 2024- 2025

**Dades de l'infant:**

NOM:	
COGNOMS:	
ADREÇA:	
POBLACIÓ:	CP:
DATA DE NAIXEMENT:	LLOC DE NAIXEMENT:

**Dades dels progenitors o tutors legals:**

NOM:	
COGNOMS:	DNI:
TELÈFONS:	
CORREU ELECTRÒNIC:	
LLOC DE TREBALL:	

NOM:	
COGNOMS:	DNI:
TELÈFONS:	
CORREU ELECTRÒNIC:	
LLOC DE TREBALL:	

**Serveis** (marca amb una creueta els serveis que utilitzareu)

<b>Servei de menjador:</b> <input type="checkbox"/> Es quedarà sempre <input type="checkbox"/> Es quedarà a vegades <input type="checkbox"/> No es quedarà mai
<b>Servei d'acollida matí (8.00 a 8:45):</b> <input type="checkbox"/> Es quedarà sempre <input type="checkbox"/> Es quedarà a vegades <input type="checkbox"/> No es quedarà mai
<b>L'assistència:</b> <input type="checkbox"/> Horari partit "sense dinar" i amb "berenar" (8.45 a 12.00 i de 15.00 a 17.00) <input type="checkbox"/> Horari partit "dinant" i "berenant" (8.45 a 13.00 i de 15.00 a 17.00) <input type="checkbox"/> Horari seguit tot el dia "dinant i berenant" (8.45 a 17.00) <input type="checkbox"/> Matí "sense dinar" (8.45 a 12.00) <input type="checkbox"/> Matí i dinar (8.45 a 13.00) <input type="checkbox"/> Matí, dinar i migdia (8.45 a 15.00)

**Data d'incorporació**

--

Prats de Lluçanès,                      de                      de

**Signatura del pare/mare/tutor/tutora**

**PROTECCIÓ DE DADES**

Les dades personals recollides i qualsevol altra dada personal que es demani s'integraran en una base de dades de l'Ajuntament del Prats de Lluçanès que té per finalitat el seguiment de l'ocupació de les places escolars, la gestió de les incidències que se'n puguin derivar i la comunicació i informació als usuaris de qualsevol qüestió relacionada amb el servei que es presta. Les dades personals recollides estaran protegides d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## Informació general

1. La sol·licitud de matrícula, que ha de ser única, s'ha de tramitar per instància telemàtica a l'ajuntament de Prats de Lluçanès

## Documentació identificativa que cal adjuntar (a més del full de matrícula omplerta):

1. Còpia del certificat de naixement
2. Còpia del llibre de vacunacions de l'infant.
3. Còpia de la targeta sanitària de l'infant.
4. Còpia de la cartilla de la seguretat social on hi consti inscrit l'infant.
5. Full omplert de les dades bancàries (document apart)

## PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals recollides i qualsevol altra dada personal que es demani s'integraran en una base de dades de l'Ajuntament del Prats de Lluçanès que té per finalitat el seguiment de l'ocupació de les places escolars, la gestió de les incidències que se'n puguin derivar i la comunicació i informació als usuaris de qualsevol qüestió relacionada amb el servei que es presta. Les dades personals recollides estaran protegides d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.