



## ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 20 de març de 2024

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** PLE2024000002

**Caràcter:** Sessió Ordinària

**Data:** 20 de març de 2024

**Horari:** De les 19:00 h a les 20:28 h

**Lloc:** Sala de Sessions de l'Ajuntament

### Hi assisteixen:

**Jordi Bruch Franch, Alcalde**

**Montserrat Boladeres Bach, Regidor/A**

**Josep Peraire Soler, Regidor/A**

**M. Dels Angels Sala Queralto, Regidor/A**

**Rosa Vila Garet, Regidor/A**

**Heribert Grifell Costa, Regidor/A**

**Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A**

**Xavier Serrat Gimenez, Regidor/A**

**Estel Arcalís Guiu, Regidor/A**

**Anna Clària Vila, Secretària Interventora**

### S'ha excusat d'assistir-hi:

**Jordi Batriu Font, Regidor/A**

### Ordre del dia

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 17/01/2024
- 2.- PRENDRE CONEIXEMENT RENUNCIA REGIDOR PERE VILA VILALTA
- 3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 10 AL 81/2024
- 4.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 10/01/2024 - 24/01/2024 - 14/02/2024 - 28/02/2024
- 5.- DONAR COMPTE EXERCICI CONTROL INTERN CORPORACIONS LOCALS

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## EXERCICIS 2019-2021

6.- DONAR COMPTE COMPTE GENERAL 2021 SINDICATURA DE COMPTES

7.- BONIFICACIÓ ICIO LLIC OBRES INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26 EXP. 981/2023

8.- ADJUDICACIO OBRES DE REHABILITACIO TEATRE ORIENT, FASE 3

9.- APROVACIO INICI LICITACIO I PLECS REHABILITACIO CAL ANDREUET FASE, 1,2 I 3

10.- APROVACIO BASES REGULADORES PER ACTUACIONS DE REHABILITACIO D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ES DETININ A LLOGUER

11.- APROVACIÓ BASES SUBVENCIONS MODERNITZACIO EMPRESES I ESTABLIMENTS

12.- APROVACIO BASES SUBVENCIONS IMPLANTACIO DE NOUS ESTABLIMENTS

14.- PRORROGA CONVENI SAIAR 2025

15.- ORDENANÇA TARIFA SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

16.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 2/2024

17.- MOCIÓ DE SUPORT A LA PAGESIA CONJUNTA

18.- MOCIÓ DE SUPORT AL CONGRÉS DE CULTURA CATALANA 2024/2025 CONJUNTA

19.- INFORMACIONS

20.- PRECS I PREGUNTES

21.- PROP\_PLE ADJUDICACIÓ OBRES DE SUBSTITUCIO DE LA GESPA ARTIFICIAL CAMP DE FUTBOL 130832024

## Desenvolupament de la sessió

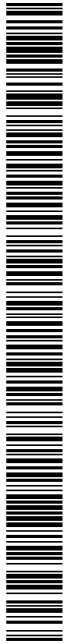
Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A l'inici de Ple l'Alcalde demana si s'acorda aprovar un punt per urgència:

- ADJUDICACIÓ OBRES DE SUBSTITUCIO DE LA GESPA ARTIFICIAL CAMP DE FUTBOL

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-la íntegrament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE ANTERIOR DE DATA 17/01/2024

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple el dia:

- 17 de gener de 2024, sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les integrament.

## 2.- PRENDRE CONEIXEMENT RENUNCIA REGIDOR PERE VILA VILALTA

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1015-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

PRENDRE CONEIXEMENT RENUNCIA REGIDOR PERE VILA VILALTA

#### Text de l'acord:

### RENÚNCIA CÀRREC DE REGIDOR DEL SENYOR PERE VILA VILALTA

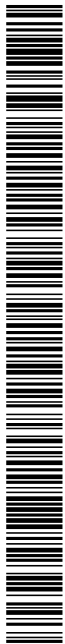
Vist que en data 6 de març de 2024 el Sr. Pere Vila Vilalta, regidor de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, presenta la seva renúncia al càrrec de regidor d'aquest Ajuntament.

D'acord amb els articles 9.4 del Real Decret 2568/1986, de 26 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i l'article 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, aquesta renúncia serà efectiva en el moment que el ple en pren coneixement.

Per tot això es proposa a la corporació l'adopció dels següents,

#### ACORDS:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Primer.-** Prendre coneixement de la renúncia del càrrec de regidor de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès del Sr. Pere Vila Vilalta.

**Segon.-** Remetre certificació d'aquest acord a la Junta Electoral Central junt amb la còpia de renúncia indicant la persona que li correspon cobrir la vacant i sol·licitar a la Junta que remeti la corresponent credencial per a que pugui prendre possessió del càrrec.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Jordi Bruch agraeix la tasca i els anys dedicats a l'Ajuntament del Pere Vila.

Pere Vila agraeix a l'equip i els tècnics i companys de l'oposició la comprensió i l'atenció rebuda.

Montse Boladeres també agraeix la feina feta i comenta que el substitut serà l'Eloi Casau.

Montse Juvanteny també agraeix la feina i dedicació.

**3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 10 AL 81/2024**

Es dóna compte dels Decrets d'Alcaldia del número 10 al 81 del 2024.

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

**4.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 10/01/2024 - 24/01/2024 - 14/02/2024 - 28/02/2024**

Es dóna compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de Govern del 10 de març de 2021, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 24 de març de 2021, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 14 d'abril de 2021, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 28 d'abril de 2021, en sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## 5.- DONAR COMPTE EXERCICI CONTROL INTERN CORPORACIONS LOCALS EXERCICIS 2019-2021

La secretària, Anna Clària, explica que s'ha de donar compte dels informes de control intern.

## 6.- DONAR COMPTE COMPTE GENERAL 2021 SINDICATURA DE COMPTES

La secretària, Anna Clària, explica que s'ha de donar compte dels informes del compte general a la Sindicatura de comptes.

## 7.- BONIFICACIÓ ICIO LLIC OBRES INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26 EXP. 981/2023

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2436-000056-2023**

### Títol de l'acord:

**BONIFICACIÓ ICIO LLIC OBRES INST PLAQUES POL IND LES SALERES 26 EXP. 981/2023**

### Text de l'acord:

### **BONIFICACIÓ DE L'ICIO PER INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EXP. 981/2023 PER PART DE LA COOPERATIVA DE CONSUM DE PRATS DE LLUÇANÈS**

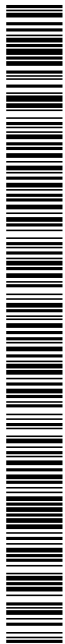
Vist que en data 2 de novembre de 2023 amb registre d'entrada E2023004076 el Sr. Lluç Rovira Masramon, en representació de la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès, SCCL, sol·licita la bonificació de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres per la instal·lació d'un sistema de plaques fotovoltaïques valorat en 45.730,40 euros.

Atès que l'Ordenança fiscal número 5 sobre l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, en l'article 6.1 estableix que es poden concedir bonificacions potestatives del 95%

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials que ho justifiquin.

Atès que la instal·lació de plaques per part de la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès afavoreix la sostenibilitat ambiental, estalvi econòmic, autonomia energètica i a més, de la voluntat per part d'aquest ajuntament de fomentar les cooperatives de consum que promouen la participació ciutadana en la transició energètica, fomentant la consciència sobre consum responsable i la importància de les energies renovables.

Vist que la declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació prèvia sol·licitud del subjecte passiu per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Per tot això el ple adopta els següents:

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Declarar d'interès municipal la instal·lació de plaques fotovoltaiques per part de la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès al Polígon Industrial les Saleres, 26.

**Segon.-** APROVAR la bonificació del 95% de l'impost de construccions instal·lacions i obres a la Cooperativa de consum de Prats de Lluçanès, SCCL, representada pel Sr. Lluç Rovira Masramon, per a les obres destinades a la instal·lació d'un sistema de plaques fotovoltaiques al Polígon Industrial Les Saleres, 26 de Prats de Lluçanès.

**Tercer.-** Notificar aquests acords a la persona interessada i la intervenció municipal per la seva bonificació.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

### **8.- ADJUDICACIO OBRES DE REHABILITACIO TEATRE ORIENT, FASE 3**

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

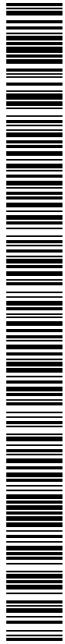
#### **PLE**

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1379-000001-2024**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)

**Títol de l'acord:**

ADJUDICACIO OBRES DE REHABILITACIO TEATRE ORIENT, FASE 3

**Text de l'acord:****ADJUDICACIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DEL TEATRE ORIENT DE PRATS DE LLUÇANÈS, FASE 3**

Atès que l'acord plenari de data 17 de gener de 2024 es va procedir a l'aprovació dels plecs per a les obres de rehabilitació del Teatre Orient fase 3.

Vist que en data 11 de març de 2024 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre únic corresponent als criteris avaluable de forma automàtica i que només es va presentar una empresa, Serviobres Queralt S.L. amb una oferta de 460.702,90 euros IVA exclòs.

Atès que aquesta empresa ha presentat documentació que acredita la constitució de la garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Per tot això, el ple adopta els següents,

**ACORDS:**

**Primer.-** Adjudicar a la mercantil, Serviobres Queralt, S.L. el contracte per a la rehabilitació del Teatre Orient, fase 3 tramitat mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, per import de 460.702,90 euros IVA exclòs, incrementant el període de garantia en 3 anys a l'inicialment establert i oferir la legalització de les instal·lacions.

**Segon.-** Requerir a la mercantil Serviobres Queralt, S.L. per la formalització del contracte dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació del mateix.

**Tercer.-** Publicar la formalització de la present contractació al perfil del contractant d'acord amb l'article 155 de la Llei 9/2017.

**Quart.-** Designar como responsable del present contracte, d'acord amb l'article 62 de la Llei de Contractes del Sector Públic, a la Direcció facultativa de obres.

**Resultat: Aprovat per unanimitat****9.- APROVACIO INICI LICITACIO I PLECS REHABILITACIO CAL ANDREUET FASE, 1,2 I 3**

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralt, Montserrat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

## **SESSIÓ ORDINÀRIA**

### **PLE**

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1379-000027-2023**

#### **Títol de l'acord:**

**APROVACIÓ INICI LICITACIÓ I PLECS REHABILITACIÓ CAL ANDREUET FASE, 1, 2 I 3**

#### **Text de l'acord:**

### **INICI DE LA LICITACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE L'EDIFICI DE CAL ANDREUET PER A USOS PÚBLICS, FASE 1, 2 I 3**

Considerant que, a l'efecte previst a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquesta Alcaldia entén necessari que es tramiti un contracte d'execució de les obres de la 1a, 2a i 3a fase per a les obres d'adequació de l'edifici de Cal Andreuet de Prats de Lluçanès.

Atès que en data 13 de febrer de 2023 es va aprovar el projecte de les referides obres i s'ha exposat al públic, atesa l'aprovació dels Projecte es va aprovar Plecs de Prescripcions Tècniques pels quals es regirà la licitació.

Vista la retenció de crèdit amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430,62200 per import de 243.085,94 euros, que suposa el total del pressupost del contracte d'obres a tramitar de la fase 1, 2 i 3 del Projecte.

Vista l'acta de replanteig de l'obra de data 13 de març de 2024 a l'efecte previst a l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria-interventora d'aquest Ajuntament.

Vist els plecs de clàusules administratives particulars pels quals ha de regir-se el contracte en qüestió.

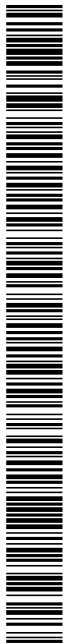
Atès que, de conformitat amb allò previst a la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és el ple l'òrgan de contractació competent.

Per això, el ple adopta els següents,

#### **ACORDS:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





**Primer.-** Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, del contracte d'execució de la fase 1, 2 i 3 de les obres de d'adequació de Cal Andreuet per a usos públics.

**Segon.-** Aprovar la despesa per import de 243.085,94 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430,62200 del Pressupost de despeses per a l'exercici 2024 en vigor.

**Tercer.-** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la contractació mitjançant procediment obert simplificat del present contracte d'obres.

**Quart.-** Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert simplificat, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest òrgan de contractació, per tal que en el termini de mínim vint dies es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

#### **Resultat: Aprovat per unanimitat**

Montse Juvanteny, ens agradaria saber a quin acord s'ha arribat perquè en un inici ERC no hi estava d'acord.

Jordi Bruch, en el pacte per aquesta legislatura un dels punts era aquest, i junt amb els tècnics de l'Ajuntament s'ha fet el projecte i s'ha tirat endavant.

Montse Boladeres, des d'ERC s'ha fet un exercici de responsabilitat i és entomar el que ja hi havia, potser des d'ERC no s'hagués comprat però no podem tenir un edifici sense rehabilitar.

#### **10.- APROVACIO BASES REGULADORES PER ACTUACIONS DE REHABILITACIO D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ES DETININ A LLOGUER**

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

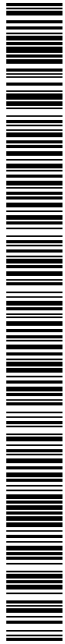
Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **2244-000002-2024**

#### **Títol de l'acord:**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## APROVACIO BASES REGULADORES PER ACTUACIONS DE REHABILITACIO D'HABITATGES DESOCUPATS QUE ES DETININ A LLOGUER

### Text de l'acord:

### **APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES REGULADORES PER AL FOMENT I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ SOBRE HABITATGES DESOCUPATS QUE ES DESTININ A LLOGUER A PRATS DE LLUÇANÈS PEL PERIODE 2024**

Vist el projecte de bases reguladores per al foment i concessió d'ajudes per a actuacions de rehabilitació sobre habitatges desocupats que es destinin a lloguer a Prats de Lluçanès

D'acord a les previsions del Programa d'actuació municipal d'habitatge i la necessitat d'incentivar que els habitatges buits es posin en lloguer per tal de dinamitzar el parc d'habitatges buit.

Considerant que la Corporació té atribuïda legalment la potestat reglamentària per dictar aquestes bases a l'àmbit de les seves competències d'acord amb els articles 22.2 d) i 49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, i que l'expedient s'ajusta al procediment legal assenyalat a l'informe de Secretaria de data 19 de febrer de 2019 sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la seva aprovació.

Atès el text de les bases que es reproduïx literalment,

### **BASES REGULADORES PER AL FOMENT I CONCESSIO DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DE REHABILITACIO SOBRE HABITATGES DESOCUPATS QUE ES DESTININ A LLOGUER A PRATS DE LLUÇANÈS**

#### **ARTICLE 1. Objecte de l'actuació**

*L'Ajuntament de Prats de Lluçanès, en compliment a les mesures establertes al Pla d'Habitatge amb l'objectiu de reduir la presència d'immobles desocupats al municipi i vetllar pel bon estat de conservació i manteniment del parc d'habitatges del municipi, esta duent a terme actuacions per a incentivar la rehabilitació d'habitatges degradats i fomentar alhora l'ús dels immobles desocupats del municipi, impulsant així comportaments mes eficients i solidaris en l'àmbit de l'habitatge i la gestió urbana.*

*L'objecte de les actuacions que es regulen en les presents Bases es establir els criteris i procediments de selecció per al foment i concessió de subvencions per a actuacions de rehabilitació sobre habitatges buits desocupats del municipi de Prats de Lluçanès que siguin posats en lloguer pels seus propietaris, a canvi que l'Ajuntament subvencioni una part de les obres de rehabilitació reforma i posada al dia d'aquests habitatges; amb la finalitat d'incrementar el parc de lloguer del municipi.*

*L'ajuntament subvencionarà econòmicament una part de les obres que siguin realitzades pels propietaris dels immobles si aquest immoble finalment s'ha posat a lloguer i hi ha un contracte d'arrendament en vigor.*

#### **ARTICLE 2. Regim jurídic.**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **ARTICLE 3. Beneficiaris.**

Totes les persones físiques o jurídiques que siguin propietàries d'habitatges ubicats al municipi de Prats de Lluçanès, que reuneixin les condicions descrites a l'article 4 de les presents Bases, que hagin reformat un habitatge per arrendament i efectivament l'hagin arrendat durant el període de l'any 2024.

Els sol·licitants podran actuar per si mateixos o mitjançant representant legal.

### **ARTICLE 4. Condicions dels habitatges.**

Per poder optar a les subvencions, els habitatges que posats en lloguer hauran de complir les condicions següents:

- a) Estar ubicats al municipi de Prats de Lluçanès.
- b) Estar desocupats en la data d'arrendament de l'habitatge i des de la data de rehabilitació de l'immoble.
- c) Que s'hi hagin de realitzar obres de rehabilitació, reforma o posada al dia aquest 2024 d'acord amb les tipologies d'obres descrites a l'article 5 de les presents bases i que aquestes obres estiguin autoritzades per una llicència municipal o comunicat d'obres segons s'escaigui. Aquestes obres i actuacions hauran de ser proporcionades i justificades tècnicament.
- d) Ser habitatges que provinguin del mercat lliure o amb protecció oficial. En aquest darrer cas, cal obtenir l'autorització de lloguer.
- e) Disposar de cèdula d'habitabilitat i certificat d'eficiència energètica, o estar en condicions d'obtenir-los un cop s'hagi dut a terme la rehabilitació de l'habitatge.
- f) Disposar del contracte de lloguer iniciat durant l'any 2024.

### **ARTICLE 5. Actuacions de rehabilitació, reforma i condicionament sobre els habitatges.**

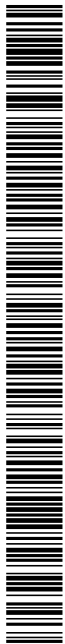
Les actuacions que són objecte d'aquestes Bases, i que per tant, configuraran el pressupost subvencionable de l'actuació de rehabilitació, condicionament o reforma, són les següents:

- a) Adequació de les peces i els elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat i les necessàries perquè pugui ser ocupat de manera immediata per un/a llogater/a o adjudicatari/ària, d'acord amb allò establert en el Decret 141/2012, de 30 d'octubre sobre les condicions mínimes d'habitabilitat.
- b) Les instal·lacions d'aigua, gas, inclosa la calefacció, electricitat i sanejament, per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.
- c) Arranjament de banys i cuines adaptant-los als mínims d'habitabilitat i a les condicions necessàries perquè l'habitatge pugui ser ocupat de manera immediata per un/a llogater/a.
- d) Millora de l'aïllament tèrmic i/o acústic amb l'adaptació dels elements que conformen els tancaments de l'habitatge als paràmetres que exigeixen les normatives vigents, inclosos els tancaments de protecció exteriors tipus persianes.
- e) Repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: pintura, terres, portes, finestres i altres.
- f) Honoraris facultatius per a l'elaboració i direcció del projecte tècnic, i per a l'obtenció de la corresponent cèdula d'habitabilitat i certificació energètica.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



*Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores corresponents.*

*Els tècnics de l'Ajuntament, podran valorar l'adequació de les despeses de les obres de reforma de l'habitatge, d'acord amb els barems de preus de la construcció reconeguts oficialment que es publiquen al Butlletí Econòmic de la Construcció.*

#### **ARTICLE 6. Conceptes no subvencionables.**

*No es podran presentar com a despeses subvencionables altres despeses que no siguin considerades en l'article 5e de les presents Bases.*

#### **ARTICLE 7. Dotació pressupostària. Import màxim de cada actuació.**

*Mentre siguin vigents a aquestes Bases es destinarà a la concessió d'aquesta subvenció la quantia mínima anual de 7.000 euros corresponents a l'aplicació pressupostària 150,480,00 del pressupost del 2024.*

*El percentatge de subvencionat de les actuacions subvencionables serà de en tot cas, l'import màxim previst per a cada actuació de rehabilitació s'estableix en 2.000 euros amb un màxim d'un immoble per propietari i no pot representar més del 50% de l'import total de la rehabilitació. En cas de la presentació de una segona sol·licitud per propietari aquest rebrà l'ajuda si finalitzat el termini de presentació de proposicions existeix partida pressupostària.*

#### **ARTICLE 8. Convocatòria.**

*La convocatòria que obri el termini per a sol·licitar aquesta actuació l'efectuarà el ple i es publicarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al taulell d'edictes i en el web municipal.*

*Els interessats podran presentar es sol·licituds durant tot l'any 2024.*

#### **ARTICLE 9. Presentació de sol·licituds.**

*Les sol·licituds es podran presentar a partir de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de les bases.*

*La sol·licitud es presentarà dins de l'any 2024 en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

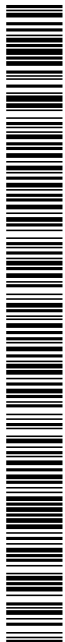
*El model normalitzat de sol·licitud es podrà obtenir a l'Ajuntament i al web d'aquest ajuntament.*

*La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les Bases reguladores d'aquestes actuacions.*

*S'acompanyarà la sol·licitud amb els documents següents, o de la corresponent autorització per a la consulta telemàtica:*

- a) Fotocopia del DNI/NIF/NIE del/de la persona sol·licitant. En el cas de persones jurídiques, fotocopia de l'escriptura de constitució i dels estatuts; fotocopia del document acreditatiu dels*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



*poders del representant de l'entitat que signa la sol·licitud, i documents acreditatius de la inscripció de la persona jurídica en el registre corresponent.*

*b) Còpia de l'escriptura de propietat de l'habitatge objecte de la subvenció.*

*c) Descripció de les obres a realitzades per a l'adequació de l'habitatge, que s'ajustin a les tipologies descrites a l'article 5. En tot cas, es tracta d'una descripció resumida, ates que el tècnic municipal efectuarà a posteriori la corresponent inspecció de l'immoble per a determinar amb detall tant l'estat de conservació com les actuacions de rehabilitació realitzades i la factura corresponent a aquestes obres.*

*d) Declaració responsable de tenir l'habitatge desocupat en la data de sol·licitud i des de que s'han realitzat les obres de rehabilitació.*

*e) Declaració responsable sobre si s'han demanat o obtingut altres ajuts per a la mateixa actuació.*

*f) Declaració responsable conforme el sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i declaració conforme esta al corrent de les obligacions tributaries i de les obligacions amb la Seguretat Social.*

*g) Còpia del contracte de lloguer.*

*h) Resguard del dipòsit de la fiança a l'INCASOL.*

*i) Còpia del model 600 de l'Agència Tributària liquidat amb la tarifa AUR.*

*Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquesta, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015.*

*L'òrgan competent podrà demanar documentació complementaria per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.*

#### **ARTICLE 10. Procediment per a la concessió de l'actuació.**

*10.1. Òrgan instructor del procediment: tècnics municipals.*

*Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:*

- Petició d'aquells informes que estimi necessaris i/o convenients per a l'avaluació de les sol·licituds que es formulin.*
- Verificació prèvia del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de l'actuació.*
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en aquestes Bases.*

*10.2. Comissió de Concessió de Subvencions per a la Rehabilitació destinada a lloguer: Una vegada avaluades les sol·licituds, es remetrà els expedients a l'òrgan col·legiat que, en compliment de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, emetrà informes sobre les sol·licituds. El dit òrgan, que es denominarà Comissió de Concessió de Subvencions per a la Rehabilitació destinada a lloguer estarà format pels membres següents: l'arquitecte municipal, dos tècnics municipals i la secretària de l'ajuntament.*

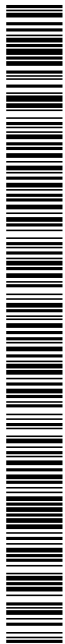
*10.3. Resolució: A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'alcaldia formularà la resolució, degudament motivada.*

*La resolució de la concessió o denegació de l'actuació de rehabilitació posarà fi a la via administrativa.*

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



*L'actuació s'entendrà acceptada si transcorreguts deu dies naturals des de la notificació de la seva concessió, el beneficiari no s'ha manifestat en sentit contrari.  
El termini màxim de resolució i notificació per a cada sol · licitud es de sis mesos. El termini es computarà des de la presentació en el registre d'entrada de la corresponent sol · licitud.*

*Si es produeix el venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, s'entendrà desestimada la sol · licitud de la concessió per silenci administratiu.*

#### **ARTICLE 11. Criteris per a l'assignació de les subvencions.**

*Tots les sol · licituds que compleixin correctament amb els tràmits, justificacions i obligacions que es preveuen en aquestes Bases seran avaluades per rigorós ordre de presentació, a mesura que els expedients siguin complets, i s'aniran resolent fins l'exhauriment del crèdit pressupostàriament disponible per a la subvenció d'aquestes actuacions.*

#### **ARTICLE 12. Criteris tècnics de les actuacions.**

*No es podran beneficiar de cap ajut les obres o actuacions que es realitzin en situació d'infracció urbanística i/o ordre d'execució o sense disposar de la corresponent comunicació o llicència d'obres. Qualsevol infracció en aquest sentit produirà pèrdua de l'ajut, fins i tot en el cas que ja s'hagués resolt el seu atorgament, amb independència de les actuacions sancionadores municipals que corresponguin.*

#### **ARTICLE 13. Pagament de les subvencions.**

*La tramitació del pagament de les subvencions es dura a terme en el termini de 3 mesos des de la notificació de la resolució d'atorgament, un cop transcorregut el termini per a l'acceptació que s'ha previst a l'article 10.3 i un cop comprovat que la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.*

#### **ARTICLE 14. Obligacions dels beneficiaris/àries**

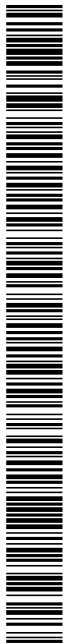
*Les obligacions de les persones beneficiàries son les següents:*

- a) Mantenir el contracte d'arrendament formalitzat com a mínim un any.*
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- c) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i enfront de la Seguretat Social.*
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- e) Conservar els documents justificatius dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- f) En cas d'estar en curs d'alguna de les causes de reintegrament, procedir al reintegrament de la quantia rebuda.*
- g) Que en cas de finalització del contracte per part del propietari, procedir al reintegrament de la quantia rebuda.*

#### **ARTICLE 15. Publicitat.**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





*L'interessat autoritzarà, en la sol·licitud de la subvenció, a l'Ajuntament a fer públiques les dades següents de la seva actuació: tipus d'actuació, fotografies significatives de l'estat inicial i final, adreça de l'habitatge, pressupost de les obres, subvenció atorgada, descripció de l'estat original de l'habitatge i descripció de les obres o actuacions efectuades.*

#### **ARTICLE 16. Compatibilitat de les Subvencions.**

*La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajut.*

*En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.*

*El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajuts públics, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.*

#### **ARTICLE 17. Control.**

*L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri oportuns a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda.*

*El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en la dita inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant, si escau, l'accés a l'habitatge objecte de rehabilitació i cessió.*

#### **ARTICLE 18. Regim sancionador, revocació i reintegrament de la subvenció.**

*L'incompliment del compromís establert a l'apartat a) de l'article 14 d'aquestes Bases es causa de revocació de la subvenció.*

*En aquest cas, i també en els casos previstos per la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins el dia que s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions.*

#### **ARTICLE 19. Entrada en vigor.**

*Les presents Bases entraran en vigor un vegada publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Regim Local.*

El Ple de la corporació adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Convocar i aprovar les bases reguladores per al foment i concessió de subvencions per a actuacions de rehabilitació sobre habitatges desocupats que es destinin a lloguer a Prats de Lluçanès pel període 2024.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Segon.-** Sotmetre-les a informació pública per termini de 20 dies, prèvia publicació de l'anunci d'exposició al públic al taules d'anuncis de la Corporació i al Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** En cas de no produir-se al·legacions en el termini d'exposició al públic, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, entrant en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## **11.- APROVACIÓ BASES SUBVENCIONS MODERNITZACIO EMPRESES I ESTABLIMENTS**

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### **SESSIÓ ORDINÀRIA**

#### **PLE**

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **2244-000003-2024**

#### **Títol de l'acord:**

**APROVACIÓ BASES SUBVENCIONS MODERNITZACIO EMPRESES I ESTABLIMENTS**

#### **Text de l'acord:**

### **APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES DE SUBVENCÍO PER PROMOURE LA MODERNITZACIÓ D'EMPRESES I ESTABLIMENTS AMB ACTIVITAT ECONÒMICA DE PRATS DE LLUÇANÈS**

Vist el projecte de bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per a les empreses que modernitzin les seves empreses i establiments a Prats de Lluçanès.

Considerant que la Corporació té atribuïda legalment la potestat reglamentària per dictar aquestes bases a l'àmbit de les seves competències d'acord amb els articles 22.2 d) i 49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, i que l'expedient s'ajusta al

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





procediment legal assenyalat a l'informe de Secretaria de data 9 de febrer de 2023 sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la seva aprovació.

El Ple adopta els següents

#### ACORDS:

**Primer.-** Convocar i aprovar les bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a les empreses que modernitzin les seves empreses o establiments, el text del qual és el següent:

#### **“BASES DE SUBVENCIÓ PER PROMOURE LA MODERNITZACIÓ D'EMPRESES I ESTABLIMENTS AMB ACTIVITAT ECONÒMICA DE PRATS DE LLUÇANÈS**

##### **CAPÍTOL I. OBJECTE DE LES SUBVENCIONS.**

1. Aquestes bases regulen la concessió de subvencions a les empreses i establiments amb activitat econòmica situats dins el terme municipal de Prats de Lluçanès per a les actuacions que es detallen a continuació.
2. El seu objectiu és afavorir i promoure la modernització, atractivitat, competitivitat i/o funcionalitat dels establiments comercials de Prats de Lluçanès i impulsar, així, l'activitat econòmica i comercial del municipi.
3. Es preveu que les actuacions objecte de les subvencions puguin estar realitzades en el moment de presentació de la sol·licitud o bé estar pendent de realització. La data de realització de l'actuació haurà de ser dins de l'any 2024.
4. Les actuacions subvencionables seran les que estiguin incloses dins de les següents categories:
  - a) Renovació exterior.
  - b) Renovació interior.
  - c) Introducció de maquinària específica.
  - d) Introducció de maquinari informàtic i relatiu a les noves tecnologies.
  - e) Difusió.
  - f) Supressió de barreres arquitectòniques.
  - g) Introducció de mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat.

##### **CAPÍTOL II: ACTUACIONS SUBVENCIONABLES**

1. Són objecte de subvenció les actuacions següents:
  - a) **Renovació exterior.** Fa referència a la modificació de qualsevol d'aquests elements:
    - façana
    - retolació o senyalització exterior en la façana
    - aparadors
    - substitució de tancaments exteriors opacs per altres que incrementin la visibilitat de l'establiment en horaris en què estigui tancat al públic.Les modificacions podran incloure o no la il·luminació o referir-se exclusivament a aquesta.
  - b) **Renovació interior.** Fa referència a la modificació de qualsevol d'aquests elements:

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- retolació o senyalització interior
- taulell
- zona d'atenció al client
- zona d'exposició dels productes accessibles al client

Les modificacions podran incloure o no la il·luminació o referir-se exclusivament a aquesta. Queda inclòs el mobiliari i equipament de les zones interiors d'exposició i venda.

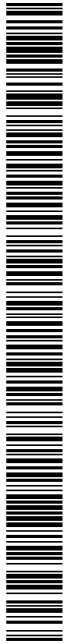
- c) **Introducció de maquinària específica:** fa referència a l'adquisició, instal·lació o modernització de la maquinària específica necessària per a poder desenvolupar l'activitat.
- d) **Introducció de maquinari informàtic i relatiu a les noves tecnologies:** fa referència a implantació, manteniment, actualització o renovació d'instruments o recursos tècnics per al tractament i la transmissió d'informació i comunicació
- e) **Difusió:** s'entén com l'edició de material divulgatiu sobre l'establiment i l'activitat empresarial que s'hi desenvolupa.
- f) **Supressió de barreres arquitectòniques:** es consideren objecte de subvenció l'eliminació dels obstacles físics que limiten o impedeixen l'accessibilitat a les persones amb mobilitat reduïda o amb qualsevol altra limitació. No es considera supressió de barreres arquitectòniques la millora de l'accessibilitat quan l'establiment ja està adaptat o és practicable.
- g) **Introducció de mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat:** inclou aquelles actuacions de millora de la il·luminació, sistemes de refrigeració, tancaments especials per garantir l'eficiència energètica, millores en els sistemes de recollida dels residus, o altres actuacions encaminades a millorar la sostenibilitat, i a minimitzar l'impacte en el medi ambient de l'activitat.
2. Les actuacions subvencionables poden referir-se a una ampliació d'activitat, es a dir, a la introducció d'una nova activitat que coexisteixi amb la primitiva.

### CAPÍTOL III. BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

1. Pot ser beneficiari la persona empresària, persona física o persona jurídica, amb o sense finalitat de lucre, titular de l'activitat empresarial, sempre que en la data de presentació de la sol·licitud:
- a) L'empresa hagi iniciat la seva activitat.
  - b) L'activitat es realitzi en un establiment físic situat al terme municipal de Prats de Lluçanès.
  - c) L'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència.
  - d) Les actuacions eventualment executades estiguin emparades per llicència o comunicació si són preceptives.
  - e) L'activitat que es desenvolupi no siguin objecte d'un expedient administratiu per infracció de normes aplicables.
  - f) Si ha finalitzat un expedient administratiu per infracció de normes aplicables, que s'hagi donat compliment a la resolució.
2. En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, podrà sol·licitar subvenció per a cadascun d'ells.

### CAPÍTOL IV: IMPORT DE LA SUBVENCIO I IMPORT MÀXIM PER ACTUACIO

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



1. Només les actuacions qualificades com a aptes participaran en la distribució de la quantitat total de la subvenció.
2. Les subvencions s'atorgaran per rigorós ordre cronològic de sol·licitud fins a exhaurir, si escau, el crèdit pressupostari disponible.
3. L'Ajuntament de Prats de Lluçanès atorgarà fins un màxim del 50% del cost total de les despeses de modernització de les empreses i establiments del municipi que sol·licitin la subvenció, seguint els percentatges i imports màxim següents i sempre que no superin els 1.000 euros:

Actuació	% sobre el cost de l'actuació
Renovació exterior	50%
Renovació interior	40%
Introducció de maquinària específica	30%
Introducció de noves tecnologies	40%
Difusió comercial	20%
Supressió de barreres arquitectòniques	50%
Introducció de mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat	50%

#### CAPÍTOL V: ÀMBIT TERRITORIAL

Les empreses que vulguin concórrer a la subvenció han d'estar situats dins el terme municipal de Prats de Lluçanès.

#### CAPÍTOL VI: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. La presentació de sol·licituds serà des de l'aprovació definitiva de les bases fins al dia 29 de novembre de 2024.
2. Les sol·licituds es presentaran telemàticament a través de la instància genèrica a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès adjuntant els models normalitzats annexes a aquestes bases. També es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Cal acompanyar la sol·licitud de la següent documentació preceptiva:
  - a) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
  - b) Fotocòpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.
  - c) Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
  - d) Descripció de l'actuació duta a terme o que es durà a terme. La descripció serà substituïda o completada per una còpia del projecte tècnic si aquest s'ha elaborat. En la descripció o en el projecte es destacaran els elements qualificats d'essencials, és a dir, aquells que per ser importants i característics de l'actuació han de romandre invariables necessàriament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- e) Factures de les despeses originades justificatives de la sol·licitud d'ajuda. S'haurà d'aportar també fotografies acreditatives de l'actuació o béns adquirits.
- f) Comprovant del pagament de les factures de les despeses justificatives de la sol·licitud de l'ajuda.
- g) Si el sol·licitant no és el propietari de l'espai on s'ubica l'establiment, document d'autorització de la propietat per a poder realitzar l'actuació de què es tracti quan aquesta afecti a l'immoble i/o les seves instal·lacions. No caldrà aquest document si l'autorització consta clarament en el títol d'ocupació.
- h) Autorització de la Junta de Propietaris en cas que l'establiment s'ubiqui en un edifici sotmès al règim de propietat horitzontal i l'actuació afecti a elements comuns. L'autorització podrà acreditar-se mitjançant l'acta de la sessió en què s'ha adoptat l'acord o el certificat acreditatiu d'aquest acord. En cas que l'autorització de la Junta de Propietaris no sigui necessària, caldrà acreditar aquesta circumstància i aportar els estatuts reguladors de la propietat horitzontal.
- i) Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya. Declaració responsable de trobar-se el sol·licitant al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de qualsevol subvenció.
- j) Declaració responsable sobre la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. (Annex 2)
- k) Certificat de titularitat del compte corrent bancari.

#### CAPÍTOL VII: PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

1. Un cop presentada la sol·licitud, aquesta serà avaluada per la comissió avaluadora, que verificarà que s'ha presentat la documentació prevista al Capítol VI de les bases.
2. La comissió avaluadora estarà formada per les següents persones:  
  
Irene Palou Santanera – Tècnica  
Anna Clària Vila – Secretària-interventora  
Sara Blanqué Dolado – Tècnica d'Administració Especial
3. La comissió avaluadora emetrà un informe sobre cada sol·licitud. En l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir subvenció i els supòsits de desistiment. L'informe s'elevant a l'òrgan competent de resolució.
4. L'Alcaldia serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció. El termini màxim per resoldre i notificar la subvenció serà de 60 dies des de la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

#### CAPÍTOL VIII: CRÈDIT PRESSUPOSTARI DISPONIBLE

El pressupost de que disposa la regidoria de Promoció del Municipi de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en el seu pressupost ordinari per a l'any 2024 és:

- a. Ajuts per a la modernització d'empreses i establiments amb activitat econòmica. L'import màxim corresponent a l'atorgament d'aquesta subvenció, juntament amb la subvenció per promoure la modernització dels establiments comercials i la subvenció per a la contractació, és de 26.000,00 euros per l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 433,479,00 dels pressupostos de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- b. La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

### **CAPÍTOL IX: INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció incompleixi les obligacions establertes a les presents bases, l'Ajuntament de Prats de Lluçanès podrà procedir a la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, i, si s'escau, podrà reclamar el reintegrament dels fons rebuts.

### **CAPÍTOL X: RENÚNCIA**

1. Les persones beneficiàries de la subvenció podran exercir el seu dret a renúncia als fons concedits, tot adreçant un escrit motivat a la Junta de Govern Local per sol·licitar-la. Serà aquest mateix òrgan el que prendrà en consideració la petició i notificarà la resolució que correspongui.
2. La renúncia podrà ser per la totalitat de l'ajuda atorgada o de manera parcial.

### **CAPÍTOL XI: PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Es farà un únic pagament a la resolució de la subvenció per part de l'òrgan competent. S'entendrà que la sol·licitud, que haurà d'incloure còpia de les factures i fotografies de les instal·lacions, obres o material, ja aporta prou garanties per considerar-se justificativa.

### **CAPÍTOL XII: SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL**

1. L'Ajuntament de Prats de Lluçanès establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.
2. Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dóna dret a futures convocatòries.

### **CAPÍTOL XIII: JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

1. La persona beneficiària haurà de justificar l'actuació en el moment de presentar la sol·licitud.
2. Despeses subvencionables: És despesa subvencionable i, per tant, justificable, tota aquella directament vinculada a l'actuació subvencionada que respongui de manera inequívoca a la naturalesa d'aquesta i resulti estrictament necessària.
3. Despeses no subvencionables:
  - a) Les despeses indirectes.
  - b) Despeses de desplaçaments, dietes i manutenció.
  - c) Les indemnitzacions, sancions, clàusules penals i, en general, qualsevol conseqüència avaluable econòmicament derivada de l'incompliment total o parcial de normes o de contractes o de l'extinció d'aquests per qualsevol causa.
  - d) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
  - e) Les despeses de procediments judicials.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





- f) Les despeses de garantia bancària.
- g) Els impostos personals sobre la renda.
- h) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació

#### CAPÍTOL XIV: OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:
  - a) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
  - b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
  - c) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  - d) Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.

#### CAPÍTOL XV: DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

#### ANNEX 1

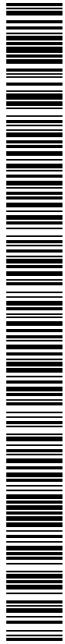
#### SOL·LICITUD DE SUBVENCÍO PER A EMPRESES I COMERÇOS DE PRATS DE LLUÇANÈS 2024

#### TIPUS DE SUBVENCÍO:

- Ocupació       Modernització       Implantació       Locals buits

#### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

**NOM I COGNOMS:**  
**DNI:**  
**ADREÇA:**  
**CP I POBLACÍO:**  
**TELÈFON:**  
**ADREÇA ELECTRÒNICA:**  
**(per notificacions electròniques)**



## DOCUMENTACIÓ SUBVENCIONS MODERNITZACIÓ

### TIPUS:

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Renovació exterior    | <input type="checkbox"/> Renovació interior | <input type="checkbox"/> Maquinària específica               |
| <input type="checkbox"/> Noves tecnologies     | <input type="checkbox"/> Difusió            | <input type="checkbox"/> Supressió barreres arquitectòniques |
| <input type="checkbox"/> Eficiència energètica |   |  |

### ACTUACIÓ:

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

- ✓ Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: DNI, NIF o NIE.
- ✓ Alta en el Cens d'Empreses, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 o 037).
- ✓ Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
- ✓ Projecte tècnic si és necessari.
- ✓ Factures de les despeses.
- ✓ Comprovant del pagament de les factures
- ✓ Fotografies acreditatives.
- ✓ Autorització de la propietat si és necessari.
- ✓ Autorització de la Junta de Propietaris si és necessari.
- ✓ Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.
- ✓ Declaració responsable (Annex 2)
- ✓ Certificat de titularitat del compte bancari.

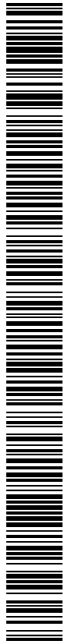
### Avis legal

"D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès. Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades o bé per mitjans electrònics [www.pratsdellucanes.cat](http://www.pratsdellucanes.cat) o bé presencialment o per correu convencional a l'adreça següent: [secretaria@pratsdellucanes.cat](mailto:secretaria@pratsdellucanes.cat)"

## ANNEX 2

### Declaració responsable per les subvencions per la modernització dels establiments comercials de Prats de Lluçanès

Any convocatòria: 2024

#### Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms o denominació social	NIF/NIE/CIF
------------------------------------	-------------

En/na amb DNI/NIE \_\_\_\_\_, en nom propi o com a representant de l'empresa \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_ i NIF \_\_\_\_\_

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Marqueu l'opció que correspongui)

- Que no he sol·licitat ni obtingut altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- Que he sol·licitat i/o he obtingut subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, d'acord amb les dades que es detallen a continuació:

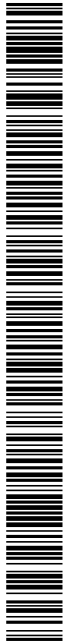
Procedència (ens públic o privat)	Import sol·licitat	Import concedit

- Que em trobo al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de qualsevol subvenció.
- He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives

Signatura

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

### Resultat: Aprovat per unanimitat

Montse Boladeres, sobre aquest punt i el següent, un cop aprovat, per unanimitat de tots els grups, el pla de dinamització econòmica en el ple passat, vam reunir la taula de dinamització econòmica per validar les bases d'aquestes subvencions que contemplem fins a 1000€ per la modernització d'establiments comercials i empresarials i unes noves bases per promoure la implantació de nous establiments comercials i empresarials al municipi i/o la introducció d'una nova activitat que coexisteixi amb la primitiva i consisteix en:

-per instal·lació de nous establiments 1000€ -per millora exterior dels locals comercials sense activitat 300€ -per arrendament i implantació d'un establiment comercial i/o empresarial fins a un màxim de 3000€ anuals, és a dir, una subvenció de 250€ mensuals per lloguer de l'establiment on s'iniciï la nova activitat -referent a les subvencions per ocupació que hi havia fins ara i que consistien en 90€ mensuals per nova contractació a jornada sencera, un cop comprovat que eren poc efectives i que fiscalment no eren avantatjoses, en farem un replantejament a la taula de dinamització econòmica

## 12.- APROVACIO BASES SUBVENCIONS IMPLANTACIO DE NOUS ESTABLIMENTS

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **2244-000004-2024**

#### Títol de l'acord:

APROVACIO BASES SUBVENCIONS IMPLANTACIO DE NOUS ESTABLIMENTS

#### Text de l'acord:

**APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES DE SUBVENCIO PER PROMOURE LA IMPLANTACIO DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I EMPRESARIALS A PRATS DE PRATS DE LLUÇANÈS**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Vist el projecte de bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per promoure la implantació de nous establiments comercials i empresarials a Prats de Lluçanès.

Considerant que la Corporació té atribuïda legalment la potestat reglamentària per dictar aquestes bases a l'àmbit de les seves competències d'acord amb els articles 22.2 d) i 49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, i que l'expedient s'ajusta al procediment legal assenyalat a l'informe de Secretaria de data 9 de febrer de 2023 sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la seva aprovació.

El Ple adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Convocar i aprovar les bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a les empreses que modernitzin les seves empreses o establiments, el text del qual és el següent:

#### **"BASES DE SUBVENCIÓ PER PROMOURE LA IMPLANTACIÓ DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I EMPRESARIALS A PRATS DE LLUÇANÈS**

##### **CAPÍTOL I : OBJECTE DE LES SUBVENCIONS.**

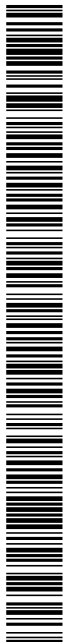
1. Aquestes bases regulen la concessió de subvencions als establiments d'activitats comercials i empresarials implantades dins el terme municipal de Prats de Lluçanès per a les actuacions que es detallen a continuació.
2. El seu objectiu principal és impulsar i promoure la implantació de noves activitats empresarials al municipi, principalment de sectors no existents al mix comercial actual, que ajudin a completar l'oferta comercial de Prats de Lluçanès.
3. Les implantacions s'hauran d'efectuar durant l'any 2024.
4. També és objecte de la subvenció la dignificació dels espais exteriors dels locals comercials tancats o sense ús comercial situats a la planta baixa.

##### **CAPÍTOL II: ACTUACIONS SUBVENCIONABLES**

És objecte de subvenció la implantació d'un nou establiment comercial o de servei al municipi de Prats de Lluçanès.

1. La nova activitats ha d'estar situada al terme municipal de Prats de Lluçanès.
2. Les actuacions subvencionables poden referir-se també a una ampliació d'activitat, es a dir, a la introducció d'una nova activitat que coexisteixi amb la primitiva. En qualsevol cas hauria d'obtenir la corresponent llicència d'activitat o comunicació prèvia.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





3. Pel què fa a les millores dels espais exteriors dels locals comercials sense activitat, la millora haurà de dur-se a terme a la façana, rètols, aparadors altres elements que estiguin situats a l'exterior del local en contacte amb l'espai públic.

### CAPÍTOL III. BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIIONS

1. Pot ser beneficiària la persona empresària, persona física o persona jurídica, amb o sense finalitat de lucre, titular de l'activitat empresarial, sempre que en la data de presentació de la sol·licitud:
  - a) L'empresa hagi iniciat la seva activitat, ja sigui una nova activitat o hagi tramitat un canvi de titularitat d'una activitat existent.
  - b) L'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència.
  - c) L'activitat que es desenvolupi no siguin objecte d'un expedient administratiu per infracció de normes aplicables.
  - d) Si ha finalitzat un expedient administratiu per infracció de normes aplicables, que s'hagi donat compliment a la resolució.
  - e) En el cas de les millores als espais exteriors dels locals comercials sense activitat, aquest haurà d'estar efectivament donat de baixa al cens d'activitats comercials en el moment d'efectuar la sol·licitud.
2. En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, podrà sol·licitar subvenció per a cadascun d'ells.

### CAPÍTOL IV: CONCURRÈNCIA DE LES SOL·LICITUDS

1. Les subvencions es convoquen sota el criteri de concurrència pública, per la qual es qualificaran les actuacions que se sol·licitin com a aptes o no aptes.
2. Només les actuacions qualificades com a aptes participaran a la distribució quantitativa regulada en el Capítol V.

### CAPÍTOL V: IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I IMPORT MÀXIM PER ACTUACIÓ

1. Les subvencions s'atorgaran per rigorós ordre cronològic de sol·licitud fins a exhaurir, si escau, el crèdit pressupostari disponible.
2. L'Ajuntament de Prat de Lluçanès atorgarà un màxim de 1.000€ per sol·licitud, seguint els següents criteris:

Categoria de nou comerç	Subvenció
Instal·lació de nous establiments comercials i empresarials	1.000 euros
Dignificació d'espais exteriors de locals comercials tancats	300 euros

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



3. L'ajuntament atorgarà un màxim de 3.000 euros anuals, un màxim de 250€/mensuals, per sol·licitud seguint els següents criteris:

Categoria de nou comerç	Subvenció
Arrendament de local per a implantació de nou establiment comercial i empresarial obert al públic.	250 euros/mensuals per un mínim de 5 dies a la setmana o més d'obertura de l'establiment.
Arrendament de local per a implantació de nou establiment comercial i empresarial obert al públic.	200 euros/mensuals per 4 dies a la setmana d'obertura de l'establiment.
Arrendament de local per a implantació de nou establiment comercial i empresarial obert al públic.	150 euros/mensuals per 3 dies a la setmana d'obertura de l'establiment.
Arrendament de local per a implantació de nou establiment comercial i empresarial obert al públic.	100 euros/mensuals per 2 dies a la setmana d'obertura de l'establiment.
Arrendament de local per a implantació de nou establiment comercial i empresarial obert al públic.	50 euros/mensuals per 1 dia a la setmana d'obertura de l'establiment.

#### CAPÍTOL VI: ÀMBIT TERRITORIAL

1. Els establiments que vulguin concórrer a la subvenció han d'estar situats dins el terme municipal de Prats de Lluçanès.

#### CAPÍTOL VII: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. La presentació de sol·licituds es realitzarà des de l'aprovació definitiva de les bases fins el dia 29 de novembre de 2024.
2. Les sol·licituds es presentaran telemàticament a través de la instància genèrica a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès adjuntant els models normalitzats annexes a aquestes bases. També es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. A la sol·licitud hi haurà de constar la següent informació:
- a) Per les sol·licituds de subvenció per instal·lacions de nous establiments comercials:
    - I. L'emplaçament de l'establiment.
  - b) Per les sol·licituds de subvenció per millora dels espais exteriors dels establiments comercials sense activitat:
    - I. Documentació acreditativa de l'actuació de millora de l'espai exterior del L'emplaçament de l'establiment.
    - II. Local comercial.
  - c) Per les sol·licituds de subvenció per arrendament de local:
    - I.- L'emplaçament de l'establiment.
    - II.- Contracte d'arrendament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



4. Cal acompanyar la sol·licitud de la següent documentació preceptiva:

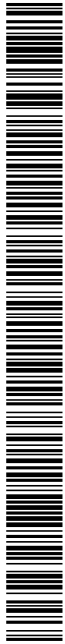
- a) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Fotocòpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.
- c) Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
- d) Si el sol·licitant no és el propietari de l'espai on s'ubica l'establiment, document d'autorització de la propietat per a poder realitzar l'actuació de què es tracti quan aquesta afecti a l'immoble i/o les seves instal·lacions. No caldrà aquest document si l'autorització consta clarament en el títol d'ocupació.
- e) Autorització de la Junta de Propietaris en cas que l'establiment s'ubiqui en un edifici sotmès al règim de propietat horitzontal i l'actuació afecti a elements comuns. L'autorització podrà acreditar-se mitjançant l'acta de la sessió en què s'ha adoptat l'acord o el certificat acreditatiu d'aquest acord. En cas que l'autorització de la Junta de Propietaris no sigui necessària, caldrà acreditar aquesta circumstància i aportar els estatuts reguladors de la propietat horitzontal.
- f) Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya. Declaració responsable de trobar-se el sol·licitant al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de qualsevol subvenció.
- g) Declaració responsable sobre la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals (annex 2)
- h) Certificat de titularitat del compte bancari.

5. A la sol·licitud per a la dignificació dels exteriors dels locals comercials tancats o sense ús comercial situats a planta baixa s'hi ha d'ajuntar (ANNEX 3):

- a) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
- c) Certificat de titularitat del compte bancari.
- d) Les factures corresponents a les millores de l'espai exterior del local comercial sense activitat, així com fotografies acreditatives de l'estat anterior a la reforma i posterior a aquesta, en el cas de les subvencions corresponents a aquest objecte.
- e) Justificant del pagament de les factures de les despeses objecte d'aquesta subvenció.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





f) Fotografies acreditatives.

6.- A la sol·licitud de subvenció per a l'arrendament s'hi ha d'adjuntar (ANNEX 4):

- a) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Contracte d'arrendament del local on s'ubica la nova activitat.
- c) Certificat de titularitat del compte bancari.
- d) Comprovant del pagament de l'arrendament

### CAPÍTOL VIII: PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

1. Un cop presentada la sol·licitud, aquesta serà avaluada per la comissió avaluadora, que verificarà que s'ha presentat la documentació prevista al Capítol VII de les bases.
2. La comissió avaluadora estarà formada per les següents persones:  

Irene Palou Santanera - Tècnica  
Anna Clària Vila – Secretària-interventora  
Sara Blanqué Dolado – Tècnica d'Administració Especial
3. La comissió avaluadora emetrà un informe sobre cada sol·licitud. En l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir subvenció i els supòsits de desistiment. L'informe s'eleva a l'òrgan competent de resolució.
4. L'Alcaldia serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció. El termini màxim per resoldre i notificar la subvenció serà de 60 dies des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimadors.

### CAPÍTOL IX: CRÈDIT PRESSUPOSTARI DISPONIBLE

El pressupost de que disposa la regidoria de Promoció del Municipi de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en el seu pressupost ordinari per a l'any 2024 és:

- a. Ajuts per promoure la implantació de nous establiments comercials i empresarials. L'import màxim corresponent a l'atorgament d'aquesta subvenció, juntament amb la subvenció per promoure la modernització dels establiments comercials i la subvenció per a la contractació, és de 26.000,00 euros per l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 433,479,00 dels pressupostos de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.
- b. La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## CAPÍTOL X: INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció incompleixi les obligacions establertes a les presents bases, l'Ajuntament de Prats de Lluçanès podrà procedir a la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, i, si s'escau, podrà reclamar el reintegrament dels fons rebuts.

## CAPÍTOL XI: RENÚNCIA

1. Les persones beneficiàries de la subvenció podran exercir el seu dret a renúncia als fons concedits, tot adreçant un escrit motivat a la Alcaldia per sol·licitar-la. Serà aquest mateix òrgan el que prendrà en consideració la petició i notificarà la resolució que correspongui.
2. La renúncia podrà ser per la totalitat de l'ajuda atorgada o de manera parcial.

## CAPÍTOL XII: PAGAMENT DE LA SUBVENCió

1. La subvenció atorgada s'abonarà en un sol pagament a l'aprovació de la concessió o en el cas d'ajudes per l'arrendament en diferents pagaments depenent de la periodicitat de les justificacions.

## CAPÍTOL XIII: SEGUIMENT, VERIFICACió I CONTROL

1. L'Ajuntament de Prats de Lluçanès establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.
2. Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dona dret a futures convocatòries.

## CAPÍTOL XIV: JUSTIFICACió DE LES SUBVENCIONS

1. La justificació s'entendrà efectuada amb la pròpia sol·licitud de la subvenció.
2. En el cas de les subvencions per les millores de l'espai exterior dels locals comercials sense activitat, la sol·licitud inclourà, a més, les factures, així com fotografies de l'aspecte anterior i posterior a la realització de la intervenció, per la qual cosa serà també la justificació de la despesa.
3. La justificació de l'ajuda per a l'arrendament es realitzarà periòdicament aportant justificant del pagament de l'arrendament, aquesta periodicitat serà a elecció de la persona interessada.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





## CAPÍTOL XV: OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:
  - a) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
  - b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
  - c) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  - d) Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.

## CAPÍTOL XVI: DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

## ANNEX 1

### SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A EMPRESES I COMERÇOS DE PRATS DE LLUÇANÈS 2024

#### TIPUS DE SUBVENCIÓ:

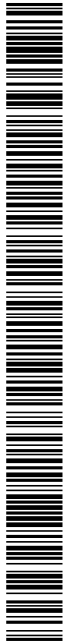
Ocupació       Modernització       Implantació       Locals buits

#### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

**NOM I COGNOMS:**  
**DNI:**  
**ADREÇA:**  
**CP I POBLACIÓ:**  
**TELÈFON:**  
**ADREÇA ELECTRÒNICA:**  
**(per notificacions electròniques)**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





## DOCUMENTACIÓ SUBVENCIONS IMPLANTACIÓ DE NOUS ESTABLIMENTS

### ACTUACIÓ:

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

- ✓ Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: DNI, NIF o NIE.
- ✓ Alta en el Cens d'Empreses, Professionals i Retenidors: obligacions censals (Model 036 o 037).
  
- ✓ Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
- ✓ Autorització de la propietat si és necessari.
- ✓ Autorització de la Junta de Propietaris si és necessari.
- ✓ Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.
- ✓ Declaració responsable (Annex 2)
- ✓ Certificat de titularitat del compte bancari.

### Avis legal

"D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès. Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades o bé per mitjans electrònics [www.pratsdellucanes.cat](http://www.pratsdellucanes.cat) o bé presencialment o per correu convencional a l'adreça següent: [secretaria@pratsdellucanes.cat](mailto:secretaria@pratsdellucanes.cat)"

### ANNEX 2

#### Declaració responsable per les subvencions per la implantació de nous establiments comercials de Prats de Lluçanès

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Any convocatòria: 2024

**Dades de la persona sol·licitant**

Nom i cognoms o denominació social	NIF/NIE/CIF
------------------------------------	-------------

En/na amb DNI/NIE \_\_\_\_\_, en nom propi o com a representant de l'empresa \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_ i NIF \_\_\_\_\_

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

(Marqueu l'opció que correspongui)

- Que no he sol·licitat ni obtingut altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- Que he sol·licitat i/o he obtingut subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, d'acord amb les dades que es detallen a continuació:

Procedència (ens públic o privat)	Import sol·licitat	Import concedit

- Que em trobo al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de qualsevol subvenció.
- He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives

Signatura

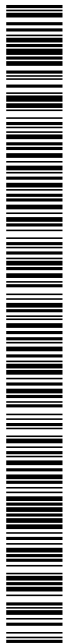
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**ANNEX 3**

**DOCUMENTACIÓ SUBVENCIONS LOCALS BUI TS**

**ACTUACIÓ:**

--

**DOCUMENTACIÓ A APORTAR:**

- ✓ Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: DNI, NIF o NIE.
- ✓ Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica

**DOCUMENTACIÓ A APORTAR:**

- ✓ Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: DNI, NIF o NIE.
- ✓ Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment.
- ✓ Certificat de titularitat del compte bancari.
- ✓ Factures de les despeses.
- ✓ Comprovant de pagament de les factures
- ✓ Fotografies acreditatives.

**ANNEX 4****DOCUMENTACIÓ SUBVENCION ARRENDAMENT DE LOCAL****ACTUACIÓ:****DOCUMENTACIÓ A APORTAR:**

- ✓ Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: DNI, NIF o NIE.
- ✓ Contracte d'arrendament del local on s'ubica la nova activitat.
- ✓ Certificat de titularitat del compte bancari.
- ✓ Comprovant del pagament de l'arrendament

**Segon.-** Sotmetre-les a informació pública per termini de 20 dies, prèvia publicació de l'anunci d'exposició al públic al tauler d'anuncis de la Corporació i al Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** En cas de no produir-se al·legacions en el termini d'exposició al públic, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, entrant en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



#### 14.- PRORROGA CONVENI SAIAR 2025

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **OAC**

Expedient núm. **1376-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

PRORROGA CONVENI SAIAR 2025

#### Text de l'acord:

#### **APROVACIÓ PRÒRROGA CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS PEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL**

Vist el conveni subscrit entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per a la prestació del Servei d'Atenció Integral a la gent gran en l'Àmbit Rural a Prats de Lluçanès, en data 15 de novembre de 2021.

Atès que aquest conveni pot ser prorrogat anualment fins al 31 de desembre de 2026.

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la sol·licitud de pròrroga per a l'any 2025 del conveni interadministratiu entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès de 14 places de servei d'atenció integral a la gent gran en l'àmbit rural.

**Segon.-** Autoritzar l'alcalde a la signatura de la pròrroga esmentada.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



**Tercer.-** Trametre aquest acord al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.”

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

### 15.- ORDENANÇA TARIFA SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 6 Vots A Favor (Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions (Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIÓ**

Expedient núm. **1217-000001-2024**

#### Títol de l'acord:

ORDENANÇA TARIFA SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

#### Text de l'acord:

### **APROVACIÓ INICIAL ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PÚBLICA NO TRIBUTÀRIA DERIVADA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL**

Vist l'expedient que es tramita per a la regulació mitjançant ordenança de la prestació patrimonial pública no tributària derivada de la prestació del servei de piscina municipal.

Vist l'Informe emès per la Secretaria Municipal que consta a l'expedient i l'informe econòmic financer dels costos del servei.

Resultant que es tracta d'un servei previst a l'apartat 4 de l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Resultant que el servei es presta mitjançant concessió de servei públic.

Considerant que, de conformitat amb allò disposat a l'article 20.6 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es tracta d'una prestació patrimonial pública no tributària.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





Considerant que, per tal de garantir la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes amb rang reglamentari, i en compliment d'allò disposat a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb caràcter previ a l'elaboració de l'Ordenança, ha de substanciar-se una consulta pública prèvia per demanar l'opinió dels ciutadans i de les organitzacions més representatives que potencialment es puguin veure afectats per la mateixa.

A la vista de tot això, el ple de la corporació adopta els següents,

#### ACORDS:

**Primer.-** L'aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora de la prestació patrimonial pública no tributària derivada de la prestació del servei de piscina municipal, que és del següent tenor literal:

*"Ajuntament de Prats de Lluçanès*

#### ORDENANÇA NÚM. 41

#### ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PISCINA MUNICIPAL

##### Article 1.- Objecte, naturalesa i àmbit d'aplicació

1. De conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, per la prestació del servei de piscina municipal.
2. L'objecte d'aquesta ordenança és regular la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari corresponent a la prestació del servei de piscina municipal, en el municipi de Prats de Lluçanès.
3. El referit servei, de titularitat municipal, es gestiona a l'actualitat de forma indirecta a través del concessionari.
4. Les tarifes que abonen els usuaris per la recepció del servei de piscina municipal, ja sigui gestionat de forma directa mitjançant personificació sotmesa al dret privat o mitjançant gestió indirecta, tenen la naturalesa de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari, de conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en la redacció donada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del servei públic.

##### Article 2.- Pressupost de fet de la prestació patrimonial i naixement de l'obligació

1. Constitueix el pressupost de fet de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari aquí regulada la prestació del servei de piscina municipal.
2. L'obligació de pagament de la prestació patrimonial regulada en aquesta ordenança es produirà en el moment en el qual s'iniciï la prestació del servei.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



### Article 3.- Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la prestació patrimonial de caràcter públic regulada en aquesta ordenança les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, beneficiàries o usuàries del servei de piscina municipal, prestat pel concessionari.

### Article 4.- Tarifes

1. Les tarifes de les contraprestacions econòmiques a satisfer per la prestació del servei són les que es detallen següidament:

ENTRADES	PREU
Infantil	3,00
Infantil festiu	4,00
Adults	4,50
Adults festiu	5,50
Grups d'esplai, campus i colònies fora de temporada i durant la temporada si no tenen abonament.	2€ sessió / usuari

ABONAMENT	PREU
Infantil i de 65 anys o més	20,00
Adults	35,00

- Pèrdua d'abonament o lliurament de duplicat 2€.
- Els infants menors de 3 anys no paguen entrada ni abonament.
- A partir de 16 anys (inclosos els d'aquesta edat) tenen consideració d'adults.
- S'entendrà per festius els dissabtes, diumenges i dies festius.
- 10% de descompte per les famílies nombroses que portin carnet de família nombrosa.

2. Les quotes indicades ja incorporen l'Impost sobre el valor afegit (IVA) vigent.

### Article 5.- Gestió i recaptació

La gestió i la recaptació de les contraprestacions econòmiques seran realitzades pel concessionari.

*Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors*

Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

### Disposició final

La present ordenança, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 20 de març de 2024 i que ha quedat definitivament aprovada en data ....., registrarà des del

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



dia següent a la seva publicació definitiva i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.”

**Segon.-** La publicació de l'acord que s'adopti al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la web municipal, per tal que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

**Tercer.-** Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretaria General, que elevarà al Ple la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva de l'Ordenança.

**Quart.-** En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovada definitivament l'Ordenança, per a la qual cosa per l'Alcaldia s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

**Cinquè.-** Que l'acord d'aprovació definitiu o, en el seu cas, el provisional elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text de l'Ordenança, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província.

**Sisè.-** Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

**Resultat: Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació**

Pep Peraire explica que les tarifes han de cobrir els costos que genera l'activitat. S'han modificat precisament per això. S'ha decidit per fer unes tarifes més reduïdes per agilitzar més el control i evitar problemàtiques en la gestió dels abonaments per part de l'empresa que gestiona el servei.

S'ha ampliat també l'horari de piscina i també s'ofereixen 5 setmanes a les escoles.

Montse Juvanteny, demana si es podria fer alguna cosa per les persones amb discapacitat funcional i per les famílies monoparentals.

Pep Peraire, ho tindrem en compte.

**16.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 2/2024**

**Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 6 Vots A Favor (Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





**Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Rosa Vila Garet) I 3 Abstencions  
(Estel Arcalís Guiu, Montserrat Juvanteny Canal, Xavier Serrat Gimenez)**

**SESSIÓ ORDINÀRIA**

**PLE**

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1627-000002-2024**

**Títol de l'acord:**

APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 2/2024

**Text de l'acord:**

**APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/2024**

Examinat l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

El Ple de la corporació adopta els següents

#### ACORDS:

**Primer.-** L'aprovació inicial de l'expedient 2/2024 de modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari segons el següent detall:

### DESPESES

#### A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	TOTAL CONSIGNAT
920	16000 Administració General. Seguretat Social	201.600,00	5.000,00	206.600,00
430	62200 Millora de Cal Andreuet	199.727,10	43.358,84	243.085,94
454	61000 Manteniment camins veïnals	5.000,00	700,00	5.700,00
<b>TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT</b>			<b>49.058,84 €</b>	

#### B) CRÈDIT EXTRAORDINARI

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
171	13100 Parcs i Jardins. Retrib. Bas. Temporal		12.335,00	12.335,00
1722	21000 Millora lleres Rec Merdinyol		47.550,00	47.550,00
<b>TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI</b>			<b>59.885,00</b>	

<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>108.943,84</b>
-----------------------	-------------------

**Segon.-** L'increment de despesa proposada es finança amb nous i majors ingressos i baixa d'altres aplicacions.

### INGRESSOS

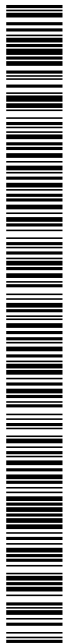
#### A) NOUS I MAJORS INGRESSOS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	TOTAL CONSIGNAT
461,00	Diputació de Barcelona. Transf. corrents	95.000,00	700,00	95.700,00
46101	Diputació de Barcelona. Plans d'ocupació			

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



		17.335,00
76103	Diputació de Barcelona. PGI 2024-2027. línia 2	52.611,84
45100	Subvenció ACA	38.297,00
<b>TOTAL NOUS I MAJORS INGRESSOS</b>		<b>108.943,84</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>108.943,84</b>

**Tercer.-** Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents, durant els quinze dies hàbils següents a la publicació.

**Quart.-** El present acord s'entendrà elevat automàticament a definitiu en el cas que no es presentin reclamacions durant el tràmit d'exposició al públic.

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació

#### 17.- MOCIÓ DE SUPORT A LA PAGESIA CONJUNTA

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

#### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **1029-000002-2024**

#### Títol de l'acord:

MOCIÓ DE SUPORT A LA PAGESIA CONJUNTA

#### Text de l'acord:

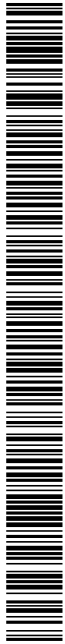
#### MOCIÓ DE SUPORT A LA PAGESIA

Els grups municipals amb representació a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès constaten que:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Atès que la pagesia és un sector estratègic per a Catalunya, tant per la seva funció essencial en el proveïment d'aliments com per la seva funció social i mediambiental en la gestió i custòdia del territori.

Atès que el model familiar de pagesia, de petites i mitjanes explotacions arrelades al territori, és un model que cal preservar amb la prioritització de polítiques públiques que contribueixin a dignificar-lo socialment i a fer-lo sostenible ambientalment i rendible econòmicament.

Atès que els greuges que ha d'afrontar la pagesia relacionats amb la volatilitat i desequilibris dels mercats globalitzats, la pressió asfixiant dels grups d'intermediaris i de l'agroindústria transnacional, l'excés de burocràcia administrativa, les conseqüències del canvi climàtic manifestades amb fenòmens meteorològics extrems cada vegada més freqüents, o esdeveniments geopolítics com la invasió russa d'Ucraïna es tradueixen en augments de costos impossible de traslladar a la cadena de valor dels productes agroramaders, i comporta la pèrdua de competitivitat de les seves explotacions fins al punt de posar en risc la viabilitat i continuïtat la seva activitat.

Atès la contradicció que suposa votar favorablement a determinats acords de lliure comerç en el marc de les institucions europees i, a la vegada, denunciar la competència deslleial que suposa l'aplicació d'aquests acords amb l'entrada de productes agraris als quals se'ls ha aplicat condicions de producció socials i mediambientals desiguals.

Els grups municipals amb representació a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès insten el Govern de la Generalitat a:

**PRIMER.-** Treballar en el marc de la Taula Agrària i presentar les següents mesures de caràcter urgent per compensar, a curt termini, els greuges que pateix la pagesia:

- a) Seguir augmentant la partida pressupostària d'acord amb les necessitats i la importància del sector agroalimentari català.
- b) Implementar un nou sistema per agilitzar el cobrament dels ajuts, i estudiar la fórmula jurídica més adequada amb l'objectiu de poder anticipar-ne el pagament.
- c) Publicar i donar compliment al calendari de pagaments dels ajuts que permeti al sector fer una previsió i aportí seguretat i estabilitat a les explotacions.
- d) Estudiar la creació d'un fons agrari que actuï com a renda bàsica agrària, amb especial prioritització envers les petites i mitjanes explotacions agroramaderes, que permeti avançar en la transformació del sector agrari cap a la sostenibilitat econòmica, social i ambiental, i amb l'objectiu d'assegurar-ne la viabilitat i fomentar el relleu generacional.
- e) Augmentar les inversions estructurals relacionades amb la transformació agroalimentari català, com la creació i reforç d'estructures de comercialització per afavorir la venda directa o de circuits curts, la millora de l'eficiència del regadiu per assegurar les collites, la reconversió de cultius per promoure la sobirania alimentària i l'adaptació al canvi climàtic, l'adaptació als nous requeriments

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



normatius, la facilitació del relleu generacional, o el foment de projectes liderats per dones.

f) Habilitar una finestra única per a tots els tràmits que possibiliti la simplificació i racionalització administrativa.

g) Impulsar una Xarxa Pública de Gestió i Acompanyament Agrària de caràcter comarcal i que faciliti un servei d'acompanyament integral pròxim, àgil i transparent.

h) Revisar les restriccions previstes per a les diferents fases al Pla Especial de Sequera amb l'objectiu de prioritzar les activitats econòmiques essencials com la pagesia d'una banda i, de l'altra i al mateix temps, singularitzar aquestes restriccions per assegurar de manera preferent la sostenibilitat de la petita i mitjana pagesia.

**SEGON.-** Treballar amb la participació de tots els agents, des de la producció d'aliments fins als consumidors i consumidores, per a la presentació d'un text consensuat de bases d'una futura Llei de sobirania alimentària de Catalunya que faciliti, a mitjà i llarg termini, la pervivència de la pagesia Catalana i possibiliti a la ciutadania determinar les polítiques alimentàries que els afecten, decidint i sent sobirans en relació amb la producció, la distribució i el consum d'aliments ,així com també sobre les condicions socioeconòmiques i ambientals que determinen aquestes relacions entre totes les baules de la cadena alimentària.

**TERCER.-** Instar el Govern de l'Estat espanyol a resoldre amb la màxima urgència les mancances de la *Ley 16/2021, de 14 de diciembre, de medidas para mejorar el funcionamiento de la cadena alimentaria* en la seva funció essencial de controlar el preu de venda dels aliments en cada etapa de la cadena alimentària, comportant un greu perjudici a la pagesia com a primera i imprescindible baula d'aquesta cadena.

**QUART.-** Instar el Govern de l'Estat espanyol a desenvolupar les modificacions legislatives necessàries per flexibilitzar les exigències comunitàries de la Unió Europea, des del punt de vista burocràtic i d'accés a les ajudes de la PAC, pel petit i mitjà agricultor; sent aquests actors clau per a la preservació de la sobirania alimentària dels nostres territoris.

**CINQUÈ.-** Instar el Govern de l'Estat espanyol a modificar els criteris de repartiment i distribució estatal dels recursos econòmics procedents de la PAC perquè es destinin en la seva majoria als petits i mitjans agricultors.

**SISÈ.-** Instar el Govern de l'Estat espanyol a paraitzar la negociació d'acords de lliure comerç amb tercers països, aplicar un major control de les importacions, i establir les clàusules mirall en el comerç amb països fora de la Unió Europea i així mateix a emplaçar els eurodiputats catalans a treballar per acabar amb la competència deslleial que afecta la pagesia catalana.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



## 18.- MOCIÓ DE SUPORT AL CONGRÉS DE CULTURA CATALANA 2024/2025 CONJUNTA

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **1029-000003-2024**

#### Títol de l'acord:

MOCIÓ DE SUPORT AL CONGRÉS DE CULTURA CATALANA 2024/2025 CONJUNTA

#### Text de l'acord:

### MOCIÓ DE SUPORT AL CONGRÉS DE CULTURA CATALANA 2024/2025

Entre els anys 1975 i 1977 es va celebrar a Catalunya un Congrés en defensa de la cultura catalana, promogut pel Col·legi d'Advocats de Barcelona. Ràpidament, va rebre adhesions per part de les entitats i dels intel·lectuals i, amb múltiples col·laboracions, es va dissenyar un Congrés que tingués una forta implicació popular i que suposés la revisió i actualització dels elements de la cultura catalana de cara al futur. El Congrés es va allargar durant dos anys, fins al 1977. Hi van participar més de 12.000 inscrits, més de 1.500 entitats i milers de persones.

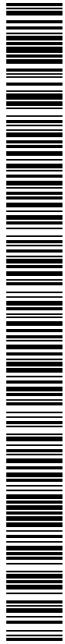
El Congrés tenia dos objectius. En primer lloc, detectar els defectes d'estructura i les llacunes que havien conduït a una situació anormal de la cultura catalana i, en segon lloc, definir les línies d'actuació per aconseguir la normalització cultural dins el marc de llibertat d'una societat catalana democràtica, tot coincidint en un moment d'esclat de la reivindicació de l'ús públic i escolar del català.

El Congrés va definir l'horitzó dels Països Catalans durant els anys a venir, posant sobre la taula els debats, generant els conceptes i delimitant els problemes que els diferents territoris han encarat durant els últims cinquanta anys. Tanmateix, tant la mateixa realitat del país com el món han canviat extraordinàriament en aquest període. Ha caigut el Mur

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



de Berlín, s'ha cobrat consciència del canvi climàtic, s'ha viscut una revolució tecnològica, s'arriba al final d'un model energètic, mentre les costures institucionals i les formes de convivència generades cinquanta anys enrere viuen tensions enormes.

En aquest context, es planteja la celebració d'un nou Congrés de Cultura Catalana, adreçat a afrontar tots aquests problemes i redefinir els horitzons col·lectius a partir del redescobriments de nosaltres mateixos, en un món convuls en què les identitats compartides seran la nau que permetrà navegar entre els múltiples esculls que el món contemporani planteja.

Som, certament, en un moment crucial com a col·lectivitat, que demana el millor de nosaltres per afrontar els nombrosos reptes que el món contemporani ens proposa. El Congrés de Cultura Catalana vol entomar aquests grans reptes que els Països Catalans tenim per endavant i transformar-los en oportunitats.

Tal com recullen els objectius, 'hem de redescobrir-nos, redefinir-nos i tornar a empoderar-nos. Volem que el nou Congrés sigui un gran projecte col·lectiu i il·lusionant, un esclat de creativitat, d'idees i de veus, amb pluralitat i diversitat'. Davant de l'amenaça del totalitarisme, de la censura, de la repressió ideològica, davant de l'emergència climàtica i la incertesa social i econòmica, davant de la banalització de la cultura i l'esborrament de la diferència, el Congrés afirma que 'ara és el moment'.

A partir d'aquí, es tracta de definir un espai obert de trobada en què la identitat compartida, construïda sobre una cultura comuna, entesa en sentit ampli, constitueix el fil conductor per recuperar l'autoestima col·lectiva davant dels reptes majúsculs que afrontem com a societat en el moment present i ha de servir de llavor per generar les noves mirades, els nous espais i els nous lideratges, amb la mirada posada en les dècades a venir.

Entre els diferents objectius del Congrés hi trobem: vertebrar i equilibrar el territori amb una visió integrada, equitativa i global; potenciar les oportunitats per al jovent i fomentar el desplegament del seu talent; fer front a l'emergència climàtica; potenciar l'ús social de la llengua catalana i projectar-la en un nou entorn social i comunicatiu; protegir les persones en situació de vulnerabilitat i posar en valor les tasques de cura que requereixen; afrontar les desigualtats entre homes i dones; i recuperar i redefinir la idea de Països Catalans com a comunitat plural i diversa que generi una identitat compartida consistent i atractiva, o ressituar la cultura catalana en el context internacional i, particularment, potenciar la seva projecció europea, entre molts d'altres.

Per tot el què hem exposat anteriorment, els grups municipals de Junts per Prats, Esquerra Republicana de Catalunya i Movem Prats amb representació a l'**Ajuntament de Prats de Lluçanès**

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





## ACORDEN

**PRIMER.-** Manifestar l'adhesió a la comunitat del nou Congrés de Cultura Catalana i a totes les activitats que promou amb l'objectiu de contribuir a construir un projecte nacional basat en els valors de la democràcia, el pluralisme i la llibertat.

**SEGON.-** Donar suport logístic als organitzadors del Congrés per tal que es puguin celebrar, si s'escau, sessions al municipi i facilitar els espais i altres eines com la difusió a través de tots els canals disponibles que fomentin la participació de tots els veïns i veïnes.

**TERCER.-** Contribuir econòmicament amb el Congrés, si s'escau i en la manera que en el seu moment es determini.

**QUART.-** Comunicar a l'Associació de Municipis per la Independència i a la Fundació Congrés de Cultura Catalana l'aprovació d'aquesta moció.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 19.- ADJUDICACIÓ OBRES DE SUBSTITUCIO DE LA GESPA ARTIFICIAL CAMP DE FUTBOL

**Unanimitat Aprovat Per 9 Vots A Favor (Estel Arcalís Guiu, Heribert Grifell Costa, Jordi Bruch Franch, Josep Peraire Soler, M. Dels Angels Sala Queralto, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Rosa Vila Garet, Xavier Serrat Gimenez)**

### SESSIÓ ORDINÀRIA

#### PLE

Data: 20 de març de 2024

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1379-000002-2024**

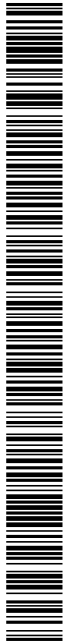
#### Títol de l'acord:

ADJUDICACIÓ OBRES DE SUBSTITUCIO DE LA GESPA ARTIFICIAL CAMP DE FUTBOL

#### Text de l'acord:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)





## ADJUDICACIÓ DE LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL I REFORMA PUNTUAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE PRATS DE LLUÇANÈS

Atès que l'acord plenari de data 17 de gener de 2024 es va procedir a l'aprovació dels plecs per a les obres de substitució de la gespa artificial i reforma puntual del camp de futbol municipal de Prats de Lluçanès.

Vist que en data 9 de febrer de 2023 a les 10:30 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobres A i B corresponents a la documentació administrativa i als criteris de valoració subjectius de les tres ofertes rebudes:

- Fieldturf Poligras
- Sports and Landscape, S.L
- UTE Voracys Opsa

i es valoren per part de la mesa de contractació les 3 empreses.

Atès que en data 15 de febrer de 2024 a les 12:00 hores es procedeix a l'obertura del sobre B i traslladada la documentació al redactor del projecte i que es requereix esmena a l'empresa Sorpt and Landscape S.L.de la documentació aportada, esmena que es aportada per l'empresa requerida.

Reunida finalment la mesa de contractació en data 7 de març de 2024 a les 11:00 es proposa excloure les empreses Fiel turf Poligras i Sportsandlandscape atès que no s'ajusten als requeriments de la licitació. I en quan a la proposta de la UTE Voracys Opsa és la única que compleix els requeriments tècnics de la gespa d'acord amb el projecte aprovat i es puntua amb un total de 88 punts.

Atès que aquesta Unió temporal d'empreses ha presentat documentació que acredita la constitució de la garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs i ha aportat la documentació que acredita estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social i de l'Agència tributària, a més d'acreditar la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil i la disposició dels mitjans humans compromesos a dedicar a l'execució del contracte.

Per tot això, el ple adopta els següents,

### ACORDS:

**Primer.-** Excloure de la licitació a les empreses Fiel turf Poligras i Sportsandlandscape atès que no s'ajusten als requeriments de la licitació d'acord amb el que s'estableix amb el projecte objecte de la licitació.

**Segon.-** Adjudicar a la Unió Temporal d'Empreses, Voracys Opsa, el contracte de substitució de la gespa artificial i reforma puntual del camp de futbol municipal tramitat mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, per import de 329.468,06 euros IVA exclòs, amb les següents millores:

- Augment del número de puntades / m2: 16888 puntades/m2
- Augment de pes de la fibra: 1687,50 gr/m2
- Augment de l'espessor del fil monofilament: 372 micres
- Augment del Dtex individual del fil monofilament: 2200,66 Dtex

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



- Substitució de les porteries existents
- Manteniment de la gespa

**Tercer.-** Requerir a la Unió Temporal d'Empreses Voracys Opsa per tal que acrediti la constitució en UTE i la formalització del contracte dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació del mateix.

**Tercer.-** Publicar la formalització de la present contractació al perfil del contractant d'acord amb l'article 155 de la Llei 9/2017.

**Quart.-** Designar como responsable del present contracte, d'acord amb l'article 62 de la Llei de Contractes del Sector Públic, a la Direcció facultativa de obres.

**Resultat: Aprovat per unanimitat**

## 20.- INFORMACIONS

Ma Àngels Sala, es va fer el carnetoltes al casal de la gent gran. Ens vam reunir per avaluar el Pla de salut, donem les gràcies al personal del CAP per les xerrades que ens han ofert, que han sigut un èxit.

El 5 d'abril es farà una caminada amb la intervenció de les persones del CAP.

Hem hagut de parar l'hort urbà, per la sequera perquè no es pot regar i també per l'informe que ens ha passat el noi que se'n cuida, ja que hi ha hagut problemes de convivència entre els usuaris. Esperem poder-lo tornar a activar en breu perquè creiem que és molt útil.

Estem preparant el Sant Jordi al casal de la gent gran.

El dia 17 es va fer un intercanvi de marxa nòrdica, va anar molt bé.

Remarcar l'èxit de les activitat del 8 M perquè les dones hem estat protagonistes dels actes. El final de festa va ser un dinar amb 43 dones, tot un èxit, organitzat per la Rosa.

Del 20 d'octubre al 15 de desembre es va portar a terme el Culturament al centre de dia, i és una molt bona iniciativa que beneficia molt als usuaris i famílies.

El 18 d'abril tindrem l'Alba Careta al casal de la gent gran i ens presentarà un projecte seu de cançons de bressol antigues.

Pep Peraire, primer vull donar molt valor a l'adjudicació del camp de futbol perquè han sigut uns mesos molt llarg i vull agrair al personal de la casa per la feina.

Són mesos amb molta activitat esportiva, amb la centaura una prova internacional de cavalls, campionat de Catalunya d'orientació amb equips mixtes, i tindrem també el campionat de Catalunya de gravel, divendres sant el torneig de futbol.

A nivell d'equipaments, durant l'abril es farà el pas per vianants al pas del Grau.

Esperem poder acabar les pistes de tennis i el 6 d'abril ordenarem les peces pel bici trial i les posarem bé.

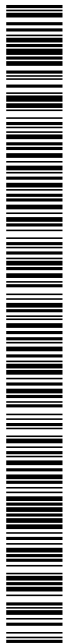
En acció climàtica, hem ampliat els horaris de la deixalleria. Us convidem a la jornada de transició energètica demà a l'espai.

Fa uns 2 mesos que tenim nou agutzil i estem mirant millores per la gestió de l'equip de brigada i d'eines per poder ser més autònoms.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Rosa Vilà,

**EDUCACIÓ:**

21/2 i dia del ple (20/03) primer i segon Consell d'Infants

Consell escolar escola Lluçanès 27/2

Consell escolar IES

Consell escolar municipal 29/2 on repassem activitats de Certamen Literari, Cursos de natació en horari lectiu a la piscina, Concurs cartells St Joan, 8M,...

Es va acollir a la Sala Cal Bach la lectura en veu alta de l'escola Fedac Prats (07/02/).

Pacificació C/ Mateu Garreta (dia 19/3 en principi s'acaba i la idea és reforçar la comunicació i com funciona. A més s'ha fet un vídeo des de l'afa de l'escola Lluçanès que han gravat tot el procés per poder presentar-lo a la Mostra Sambori).

(20/3) als Jardins la rebuda de l'alumnat francès d'Erasmus de l'IES.

Divendres 22/03 en el marc de la setmana de l'aigua, hem gestionat a través dels serveis educatius ambientals de la Diputació, un conte per els alumnes d'infantil de les dues escoles: el conte del Sr. Riu.

Portes obertes de la pitota (3 de maig de 6 a 8 de la tarda).

Properes setmanes, aires a la Pitota.

**IGUALTAT:**

6 de febrer, taula igualtat.

Anàlisi dels diferents serveis per aplicar sortida d'aigua o aplicatius per netejar les copes mensuals.

Es realitzarà formació per alguns treballadors de la casa.

Activitats del 8M, tot un èxit. Animar a les persones en general però sobretot a les dones del poble a participar de tots els actes i agrair a totes les que en van gaudir. (DONAR LES GRÀCIES A L'ÀNGELS)

**JUVENTUT:**

Dinamització del casal, taller de rap, suport a l'esport en valors...

Es celebrarà a Prats la trobada final de l'EVAL (27/6).

SIS (Servei d'Intervenció Socioeducatiu), instal·lació d'aires.

Montse Boladeres,

El 30 de gener vam fer visita a les obres de la variant de Sagàs que finalment ha desencallat el govern de la Generalitat

El 7 de febrer vam rebre la visita de la Delegada del govern a la Catalunya Central, Montse Barniol, per tractar diferents temes relacionats amb el municipi També ens hem reunit amb representants d'educació de la Diba per plantejar i obtenir recursos tècnics, econòmics i de mobilitat entorn del projecte de l'escola d'oficis.

El 20 de febrer es van aprovar, per àmplia majoria, els estatuts de la MANCOMUNITAT de municipis de la comarca del Lluçanès.

Aquest 5 de març ens vam reunit per fer seguiment del pacte de govern entre Junts i ERC i vam fer una valoració positiva dels reptes marcats al Pla Acció Municipal que vam subscriure tots dos grups.

Ahir amb l'alcalde vam donar la benvinguda al Clúster de Residus de Catalunya que es va reunir a L'Espai. Visites com aquestes són positives per la promoció, també econòmica, del municipi.

Heribert Grifell, primer de tot donar les gràcies al Pere per la feina i vaig intentar que no plegués però no ho vaig aconseguir, i penso que encara pot tenir molt recorregut a dins l'Ajuntament, molta sort.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



El cap de setmana del 27 i 28 de juliol es portarà a terme la Fira de Sant Jaume i el dissabte el TastaQmarca, que ja hem començat a moure.  
En participació esperem la resolució d'una subvenció i poder disposar d'uns diners extres per poder tirar endavant el procés participatiu.

Jordi Bruch, les obres del teatre orient segueixen endavant, amb els fonaments fets.  
El canvi de llumeneres estem entre el 75 i 85% canviades i en principi el juny hauria d'estar acabat.  
S'està acabant la coberta del pavelló i es posaran les plaques.  
S'ha iniciat la instal·lació de la caldera de pellet a Cal Bach.  
S'està treballant en el projecte de la plaça nova.  
El mes d'abril hi haurà el desbrossat i reacondicionament dels murs del rec merdinyol.  
Se'ns ha concedit el pla d'accessibilitat de diputació i ja hem fet la 1a reunió amb els tècnics de diputació i els tècnics de l'empresa que ho portarà a terme.  
Convidar-vos a participar als actes de setmana santa, amb la presentació del llibre de la Roser Fluvià.

## 21.- PRECS I PREGUNTES

Montse Juvanteny, sobre l'orient, s'han traslladat les runes a un solar del poble, hem mirat el projecte on diu que el contractista està obligat a complir amb la gestió de residus tal com diu les ordenances fiscals, tenint en compte això i que és una obra pública impulsada per aquest ajuntament, quin control es fa?

Jordi Bruch, la gran part de runes s'ha portat a un centre de gestió de runes i una part de terres s'han portat a un solar on la mateixa empresa hi té una edificació, a costat dels pisos del C/ Raurell, on faltava terra.

Xavier Serrat, la pregunta va pel Jordi Batriu, si li podeu fer arribar, a veure si ens podeu fer arribar la memòria de la festa de cap d'any.

Montse Juvanteny, sobre la publicitat dels plens, creiem que convindria anunciar-los quan es convoquen, com es feia anteriorment.

Jordi Bruch, estem treballant una imatge corporativa i quan la tinguem ben lligada ho tornarem a reemprendre.

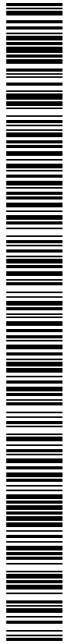
Montse Juvanteny, com a prec, demanem un espai per entitats per poder emmagatzemar material que es fa servir puntualment, com el teatre, etc.

Pep Peraire, és una reivindicació i és un tema recurrent que fa anys que s'ha anat demanant a tots els governs que han anat passant per l'ajuntament. I hi anem treballant, hem fet un inventari de l'ús del pavelló per organitzar-ho.

Montse Juvanteny, insistim que tapeu forats dels carrers, hi ha bastant carrers malmesos.

Jordi Bruch, passeu-nos tot el que veieu.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513  
Prats de Lluçanès (Lluçanès)  
E-mail: [ajuntament@pratsdellucanes.cat](mailto:ajuntament@pratsdellucanes.cat)



Finalment, l'alcalde dóna per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

*Document signat electrònicament*