

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 26 d'abril de 2023

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2023000008

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 26 d'abril de 2023

Horari: De les 08:00 h a les 08:09 h

Lloc: Telemàtica

Hi assisteixen:

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

Jordi Bruch Franch, Alcalde

Jordi Batriu Font, 1r Tinent Alcalde

Montserrat Juvanteny Canal, 2n Tinent Alcalde

Montserrat Boladeres Bach, Regidor/A

Enriqueta Bosch Pascual, Regidor/A

S'ha excusat d'assistir-hi:

Heribert Grifell Costa, Regidor/A

Ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 12/04/2023
 - 2.- COMUNICACIÓ OBRES C NOU 52 EXP. 328/2023
 - 3.- COMUNICACIÓ OBRES C RESCLOSA 2 EXP. 334/2023
 - 4.- INICI RESTABLIMENT EQUILIBRI ECONOMIC PISCINA ENTITATS I ESCOLES
 - 5.- LIQUIDACIO VAIXELLA COMPOSTABLE
 - 6.- LIQUIDACIO MUSICA PER NADONS SEGON TRIMESTRE CURS 20-23
 - 7.- LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PROCÉS ESTABILITZACIÓ AUX OAC - TÈCNIC AUX
- Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

TURISME - TÈCNIC JUTJAT

8.- DESPESES I DESPLAÇAMENTS MARÇ 1

9.- APROVACIO BASES SANT JOAN 2023

Desenvolupament de la sessió:

Un cop comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 12/04/2023

Vista l'acta de la sessió anterior celebrada el 12 d'abril de 2023.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, acorda aprovar-la íntegrament.

2.- COMUNICACIÓ OBRES C NOU 52 EXP. 328/2023

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2410-000014-2023**

Títol de l'acord:

COMUNICACIÓ OBRES C NOU 52 EXP. 328/2023

Text de l'acord:

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES C/ NOU, 52 EXP. 328/2023

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 1166/2023 de data 28 de març de 2023 corresponent al expedient número 328/2023.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 328/2023 per canviar les finestres al C/ Nou, 52 de Prats de Lluçanès.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.- COMUNICACIÓ OBRES C RESCLOSA 2 EXP. 334/2023

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **URBANISME**

Expedient núm. **2410-000015-2023**

Títol de l'acord:

COMUNICACIÓ OBRES C RESCLOSA 2 EXP. 334/2023

Text de l'acord:

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES C/ RESCLOSA, 2 EXP. 334/2023

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 1195/2023 de data 30 de març de 2023 corresponent al expedient número 334/2023.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 334/2023 per enrajolar lavabo, canviar la fusteria i acabats interiors i posar persianes al C/ Resclosa, 2 de Prats de Lluçanès.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.- INICI RESTABLIMENT EQUILIBRI ECONOMIC PISCINA ENTITATS I ESCOLES

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **SECRETARIA INTERVENCIO**

Expedient núm. **1395-000002-2023**

Títol de l'acord:

INICI RESTABLIMENT EQUILIBRI ECONOMIC PISCINA ENTITATS I ESCOLES

Text de l'acord:

Considerant que en data 8 de setembre de 2020 es va formalitzar el contracte administratiu de concessió de serveis de dinamització, gestió, manteniment i neteja de les instal·lacions del Pavelló esportiu, piscina municipal, camp de futbol, pista de pàdel, sala polivalent i el servei de bar de piscina-camp de futbol de Prats de Lluçanès, amb el Sr. Mies Picas Vila, amb NIF 39338976Y i atès que per part d'aquesta Corporació s'ha constatat la necessitat de procedir a la modificació de l'esmentat contracte per les següents raons d'interès públic:

Atès la voluntat municipal de no cobrar entrades a la piscina a entitats, escoles i pel torneig de futbol pradenc i atès que aquest cobrament correspon a l'empresa concessionària.

Atès que es tracta d'una modificació no substancial.

Vist l'informe emès de secretaria, en el qual es formula la proposta de modificació de l'esmentat contracte, a l'efecte previst a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i l'article 102 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i vist l'informe jurídic favorable emès per la secretària interventora de data 20 d'abril de 2023.

Considerant allò previst als articles 203 i següents de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en particular, el règim de les modificacions no previstes al plec de clàusules administratives particulars (article 205), tractant-se d'una modificació no substancial.

Considerant que l'òrgan de contractació, en el present contracte la modificació del qual es proposa, és la Junta de Govern.

ACORDA:

Primer.- Formular la següent proposta de modificació no prevista al plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu de concessió de serveis de dinamització, gestió, manteniment i neteja de les instal·lacions del Pavelló esportiu, piscina municipal, camp de futbol, pista de pàdel, sala polivalent i el servei de bar de piscina-camp de futbol de Prats de Lluçanès, formalitzat en data 8 de setembre de 2020 amb el Sr. Mias Picas Vilas, modificació consistent en:

Compensar amb euros al 1.158 euros Sr. Mies Picas Vilas atès que les ordres de l'ajuntament van ser de no cobrar les entrades de la piscina municipal a entitats, escoles i torneig de futbol pradenc a l'estiu de 2022.

Segon.- Atorgar tràmit d'audiència al contractista, per termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a la recepció del present acord, per tal que formuli les observacions que estimi oportunes sobre la proposta de modificació formulada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.- LIQUIDACIO VAIXELLA COMPOSTABLE

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1743-000014-2023**

Títol de l'acord:

LIQUIDACIO VAIXELLA COMPOSTABLE

Text de l'acord:

APROVACIÓ LIQUIDACIO CORRESPONENT A LA COMPRA DE VAIXELLA COMPOSTABLE

Vista la liquidació presentada pel Consorci del Lluçanès corresponent a la compra de Vaixella Compostable, per import de: 46,08€.

Atès que hi ha consignació suficient en el pressupost 2023.

La Junta de Govern adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el pagament al Consorci del Lluçanès corresponent a la compra de Vaixella Compostable, per import de: 46,08€.

Segon.- Notificar aquest acord a la intervenció municipal per la realització del seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.- LIQUIDACIO MUSICA PER NADONS SEGON TRIMESTRE CURS 20-23

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1743-000015-2023**

Títol de l'acord:

LIQUIDACIO MUSICA PER NADONS SEGON TRIMESTRE CURS 20-23

Text de l'acord:

APROVACIÓ LIQUIDACIO CORRESPONENT AL TALLER DE MUSICA PER A NADONS SEGON TRIMESTRE CURS 2022 - 2023

Vista la liquidació presentada pel Consorci del Lluçanès corresponent al Taller de música per a nadons del 2n Trimestre del curs 2022-2023, per import de: 450,00€.

Atès que hi ha consignació suficient en el pressupost 2023.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

La Junta de Govern adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el pagament al Consorci del Lluçanès corresponent al Taller de música per a nadons del 2n Trimestre del curs 2022-2023, per import de: 450,00€.

Segon.- Notificar aquest acord a la intervenció municipal per la realització del seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.- LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PROCÉS ESTABILITZACIÓ AUX OAC - TÈCNIC AUX TURISME - TÈCNIC JUTJAT

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA**

Expedient núm. **1306-000018-2023**

Títol de l'acord:

LIQUIDACIÓ TRIBUNAL PROCÉS ESTABILITZACIÓ AUX OAC - TÈCNIC AUX TURISME - TÈCNIC JUTJAT

Text de l'acord:

APROVACIÓ DESPESES I PAGAMENTS

Vista les sol·licituds presentades per la senyora Maria Gomes Mur, la senyora Meritxell Cutillas Brunés i la senyora Aurora Gonzalez Torres d'abonament d'indemnitzacions meritedes per la participació com a membre del tribunal del procés d'estabilització d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar d'OAC, d'una plaça de Tècnic auxiliar de Turisme i una plaça de Tècnic auxiliar de jutjat.

La Junta de Govern local acorda l'adopció dels següents

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

ACORDS

Primer.- **APROVAR** les següents despeses:

- Maria Gomes Mur, indemnització per la participació com a tribunal al procés d'estabilització d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar d'OAC, per un total de 39,78 €.
- Meritxell Cutillas Brunés, indemnització per la participació com a tribunal al procés d'estabilització d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar de Turisme, per un total de 39,78 €.
- Aurora Gonzalez Torres, indemnització per la participació com a tribunal al procés d'estabilització d'una plaça de Tècnic/a auxiliar de Jutjat, per un total de 39,78 €.

Segon.- **INFORMAR** a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.- DESPESES I DESPLAÇAMENTS MARÇ 1

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **SECRETARIA**

Expedient núm. **1657-000004-2023**

Títol de l'acord:

DESPESES I DESPLAÇAMENTS MARÇ 1

Text de l'acord:

APROVACIÓ DESPESES I PAGAMENTS

Vistes les diferents propostes de despeses de desplaçament i dietes presentades pel personal de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

La Junta de Govern local acorda l'adopció dels següents

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

ACORDS

Primer.- APROVAR les següents despeses:

- Maria Faura Vilarmau, despeses de desplaçament a Igualada el dia 30/03/2023 per la mostra de Teatre Infantil i Juvenil -jurat-, per un total de 28,34 €.

Segon.- INFORMAR a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.- APROVACIO BASES SANT JOAN 2023

Unanimitat Aprovat Per 3 Vots A Favor (Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Montserrat Juvanteny Canal)

SESSIÓ ORDINÀRIA

JUNTA DE GOVERN

Data: 26 d'abril de 2023

Àrea: **OAC**

Expedient núm. **1046-000010-2023**

Títol de l'acord:

APROVACIO BASES SANT JOAN 2023

Text de l'acord:

AROVACIÓ DE LES BASES PER AL 36è CONCURS INFANTIL DE CARTELLS DE LES FESTES DE SANT JOAN I ELS ELOIS 2023

Vistes les bases per a la convocatòria del 36è Concurs infantil de Cartells de les Festes de Sant Joan i els Elois 2023.

Atès que el termini de presentació de les obres, que s'hauran de lliurar a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès (Cal Bach, Passeig Lluçanès s/n), s'acabarà el 17 de maig a les 15 hores.

La junta de govern adopta els següents,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases per a la convocatòria del 36è Concurs infantil de Cartells de les Festes de Sant Joan i els Elois 2023.

“CONVOCATÒRIA DEL 36è CONCURS INFANTIL DE CARTELLS DE LES FESTES DE SANT JOAN I ELS ELOIS 2023

1. Podran prendre part en aquest concurs tots els alumnes residents o escolaritzats a Prats de Lluçanès (des d'EI 2 anys fins a 2n curs d'ESO).
2. Els treballs hauran de ser originals i inèdits i estar relacionats amb les festes de Sant Joan i els Elois. S'admetrà qualsevol tècnica excepte el gravat negre amb cera.
3. El dibuix s'haurà de fer en un full DIN-A4 que donarà l'Ajuntament i tant pot ser orientat en horitzontal o vertical. El registre de l'Ajuntament quedarà al dors del treball.
4. El treball haurà d'incloure en el dibuix el següent text:
 - **Festes de Sant Joan i els Elois 2023.**
 - **Prats de Lluçanès.**
5. El termini de presentació de les obres, que s'hauran de lliurar a l'Ajuntament (Cal Bach, Passeig del Lluçanès s/n), s'acabarà el **17 de maig a les 3 de la tarda**. Cada centre podrà presentar **un màxim de tres obres per curs**. L'alumnat de primer cicle d'Educació Infantil (EI-2 anys) presentaran tots els dibuixos.
6. Els treballs portaran un pseudònim i el curs al dors del full. Enganxat amb un clip, en un sobre donat per l'Ajuntament (el nom i els cognoms i l'escola), excepte l'alumnat de primer cicle d'EI (2 anys) que podran escriure el nom de l'alumne o alumna en el dibuix sense necessitat del sobre.
7. El jurat qualificador estarà format per una persona representant de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, una persona representant de les entitats que participen en l'organització de les Festes de Sant Joan i els Elois i tres persones relacionades amb el món del dibuix, la imatge, la fotografia o la comunicació audiovisual. El jurat es reunirà abans del dia **18 de maig**, dia en què es farà públic el veredict. L'Ajuntament comunicarà directament als centres el nom de les persones guanyadores.
8. **Premis** per nivells escolars: hi haurà un premi per la guanyadora de cada curs escolar, consistent en material escolar. D'entre els dibuixos guanyadors s'escolliran els dos dibuixos que formaran part de la portada i la contraportada del programa de les Festes de Sant Joan i els Elois 2023. En el cas de l'alumnat d'EI-2 anys s'entregarà un únic premi per tot el grup.
9. El jurat es reserva el dret de declarar desert alguns dels premis.
10. La resta d'obres guanyadores es publicaran dins del programa de les Festes de Sant Joan i els Elois.
11. Els premis s'entregaran durant els actes de les Festes.
12. Els cartells guanyadors quedaran en propietat de l'Ajuntament, que es reserva el dret de publicació i difusió i s'exposaran al públic a la Biblioteca Municipal durant les Festes de Sant Joan i els Elois. La resta de treballs es retornaran als centres corresponents.

Segon.- Publicar aquestes bases a la pàgina web de l'ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzada la Junta de Govern Local i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària-interventora,

Document signat digitalment