



CONCURS PER ADJUDICAR LA GESTIÓ DE LA BARRA DEL BAR DE LA NIT DE CAP D'ANY 2023

Atès que es vol adjudicar la gestió de la barra de bar del dia 31 de desembre de 2022 al Pavelló municipal de Prats de Lluçanès.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases que regeixen el concurs per adjudicar la barra del bar de la nit de Cap d'any 2023.

CONDICIONS QUE REGEIXEN EL CONCURS PER ADJUDICAR LA BARRA DE BAR DE LA NIT DE CAP D'ANY 2023

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest concurs és l'adjudicació de la gestió del la barra del bar del dia 31 de desembre del 2022 al pavelló municipal.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència .

2. REQUISITS DELS LICITADORS

Poden participar les entitats i associacions que tinguin per objecte l'àmbit del municipi de Prats de Lluçanès, que no tinguin ànim de lucre, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic, i que els administradors no estiguin sotmesos als supòsits previstos a la Llei 25/93, de 26 de desembre sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, ni als de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat





3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds acompanyades d'una memòria amb els criteris a tenir en compte a l'hora de l'adjudicació es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, d'acord amb el model normalitzat adjunt.

L'últim dia per presentar la sol·licitud serà el dia 12 de desembre de 2022. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En el cas que es presenti més d'una sol·licitud es constituirà una Mesa de Contractació i es valoren les sol·licituds d'acord amb la següent puntuació:

- Per oferir aigua gratuïtament, 10 punts.
- Número de persones de l'entitat que participaran en l'organització i control de l'activitat:
 - *De 5 a 10 persones (5 punts)
 - *De 10 a 15 persones (10 punts)
- Es valoraran altres iniciatives entorn a la prevenció del consum de begudes alcohòliques. Màxim de 5 punts.
- Es valorarà acreditació en la formació sobre prevenció d'agressions sexuals a espais d'oci públic . Màxim 5 punts (1 punt per formació acreditada)

En cas d'empat es realitzarà sorteig públic.

5. OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament:

- a) Cessió d'un espai per instal·lar una barra en la pista del pavelló.
- b) Lloguer del grup de música, l'equip de so i la seguretat per l'acte.
- c) Fer-se càrrec de la neteja de l'equipament públic.

És potestat de l'Ajuntament:

- a) La distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar les barres.
- b) Rescindir l'autorització de la realització de la festa:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.
- Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per motius d'interès públic expressament motivats.
- Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per motius de seguretat.
- En cas de prohibició de l'activitat per a mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

1. Oferir el servei objecte d'autorització en les millors condicions possibles.
2. Contractar directament les barres, les neveres i el gènere amb l'empresa que considerin oportuna.
3. Instal·lació de les taules i cadires (cedides per l'ajuntament), estovalles i ornamentació.
4. L'horari d'obertura el que s'acordi amb l'ajuntament.
Fora d'aquestes hores no es podrà vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
5. Respectar la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
6. Servir les begudes en envasos compostables
7. Retirar el material de la barra un cop finalitzat l'acte.
8. Realitzar una correcta selecció dels residus, en les condicions i fraccions explicitades en les ordenances municipals.
9. Dipositar els residus seguint les indicacions de l'ajuntament.
10. Realitzar el control d'accessos a l'entrada segons les indicacions de l'ajuntament.
11. Disposar d'un punt lila a la barra o punt lila a part per la prevenció d'agressions sexuals en espais d'oci. El material informatiu es facilitarà per part de l'ajuntament.
12. Respectar i donar compliment en tot moment les mesures establertes per la normativa en matèria de salut pública.

7. NATURALESA DE L'AUTORITZACIÓ

Aquesta autorització té naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat





condicions, derivades d'aquest Plec, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosa administrativa.

8. DRET APLICABLE

En tot el no previst expressament en aquest Plec de condicions, s'estarà al disposat, quant a la preparació i resolució d'aquest concurs, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local modificat per les lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic; Real Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques; Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis; i Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Annex número 1. Model de sol·licitud

El Sr./Sra. amb DNI
..... en nom i representació de l'associació
.....
....., NIF....., amb domicili al municipi de Prats de
Lluçanès, CP 08513,
carrer....., núm.....,
adreça electrònica.....,
que designa expressament a efectes de rebre qualsevol notificació, avís o comunicació relacionada amb la present licitació.

1.- DECLARA sota la seva responsabilitat que l'entitat que representa, licitadora del concurs públic per a l'atorgament de l'autorització municipal per a l'explotació de la gestió de la barra del bar de la nit de cap d'any 2023 al pavelló municipal, té per objecte social el que figura als estatuts inscrits al Registre Municipal d'Entitats

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat





Ciutadanes i l'exerceix en l'àmbit del municipi de Prats de Lluçanès; i que accepta la totalitat del contingut de les bases, i que:

- a. Està facultat/ada per establir un contracte amb l'Administració, ja que tot i que té la capacitat d'obrar, no s'inclou en cap de les circumstàncies fixades en l'art. 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b. Està al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix en l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c. No forma part dels òrgans de govern o d'administració d'aquesta societat cap de les persones a que fa referència la legislació sobre, incompatibilitats dels alts càrrecs, de personal al servei de les administracions públiques i de règim electoral general.
- d. Coneix el plec de condicions que regeixen el concurs que serveix de base per a la convocatòria; que accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de les Administracions Públiques.
- e. Compleix amb tots els requisits i obligacions, pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal, que exigeixen en la norma vigent.

2. SOL·LICITO ser admesa en la licitació esmentada, després d'haver manifestat la seva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions administratives que regeixen el concurs.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable i sol·licitud de participació,
(Signatura, Lloc i data)

Segon.- Publicar les bases a la pàgina web de l'Ajuntament de l'ajuntament de Prats de Lluçanès i fer-ne màxima difusió.

No obstant això, la Junta de Govern acordarà el que estimi pertinent.

Jordi Bruch Franch

Alcalde

Document signat electrònicament

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat