



Núm. de Decret i Data:
2022DECR000113 23/05/2022

DECRET D'ALCALDIA

Vist que mitjançant decret d'alcaldia número 60/2022, de 22 de març de 2022, es va inicial el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de personal laboral fix d'auxiliar d'arxiu i biblioteca.

Vist el procés de selecció que s'ha realitzat des de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i vista la puntuació obtinguda pels aspirants que han superat el procés, d'acord amb l'acta del tribunal qualificador que a continuació es detalla.

DNI	Total exàmen (màx 20p)	Experiència (màx 4p)	Formació (màx 4p)	TOTAL
3655993x-X	15	4	1	20
3395542x-H	10,25	0	0	10,25
4784763x-V	19	2,4	4	25,4
4696421x-P	14,75	0	0	14,75
7774024x-L	12	0	0	12

Atès que la persona que va obtenir major puntuació ha presentat la seva renúncia a ocupar la plaça.

RESOLC:

Primer.- Contractar al segon aspirant amb major puntuació, Pedro de la Riva Vegas, com a tècnic auxiliar d'arxiu i biblioteca.

Segon.- Constituir la borsa de treball de treball de tècnic auxiliar d'arxiu i biblioteca, amb l'ordre següent:

DNI	TOTAL
4696421x-P	1
7774024x-L	2
3395542x-H	3

Tercer.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

Quart.- Publicar la resolució al tauler d'anuncis i a la pàgina web.

Jordi Bruch Franch
Alcalde

Document signat digitalment

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat