

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 1 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 20 de novembre de 2019

Identificació de la sessió:

Núm.: PLE2019000011

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 20 de novembre de 2019

Horari: De les 19:30 h a les 21:11 h

Lloc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

Jordi Bruch Franch, Alcalde

Jordi Batriu Font, Regidor

Isaac Romero Casals, Regidor

Vanessa Gomez Pedragosa, Regidora

Josep Vila Sucarrats, Regidor

Montserrat Juvanteny Canal, Regidora

Ferran Chacon Gost, Regidor

Montserrat Boladeres Bach, Regidora

Isaac Peraire Soler, Regidor

Pere Vila Vilalta, Regidor

Enriqueta Bosch Pascual, Regidora

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DEL PLE ORDINARI DEL 18/09/2019 EXTRA-URGENT DEL 15/10/2019 I EXTRAORDINARI DEL 23/10/2019

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 202 AL 246

3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DEL 24/07/2019 10/09/2019

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 2 de 40		SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09



25/09/2019 09/10/2019 23/10/2019

- 4.- APROVACIÓ COMPTE DE GESTIÓ ORGT EXERCICI 2018
- 5.- APROVACIO FESTES LOCALS 2020
- 6.- APROVACIO INICAL DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIO CIUTADANA
- 7.- APROVACIO MEMBRE XMESS
- 8.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 6/2019
- 9.- APROVACIÓ 5A CERTIFICACIO VESTIDORS ZONA ESPORTIVA
- 10.- APROVACIO 6A CERTIFICACIO VESTIDORS ZONA ESPORTIVA
- 11.- MOCIÓ DONES DEPORTADES ERC
- 12.- MOCIÓ PER SEGUIR IMPULSANT UN PROGRAMA DE MEMÒRIA HISTÒRICA ERC
- 13.- MOCIÓ PER UN PLA DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL ERC
- 14.- MOCIÓ CONTRA LA REPRESSIÓ POLICIAL RAP
- 15.- MOCIÓ "LLUÇANÈS COMARCA" RAP
- 16.- PROPOSTES
- 17.- INFORMACIONS
- 18.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

L'Alcaldia-Presidència presenta l'assumpte urgent de **PROPOSTA D'APROVACIÓ 6a CERTIFICACIÓ OBRES VESTIDORS ZONA ESPORTIVA**, no inclòs a l'ordre del dia per a sotmetre'l a coneixement de l'Ajuntament en Ple a l'empara de l'art. 91.4 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels presents aprova la urgència.

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DEL PLE ORDINARI DEL 18/09/2019 EXTRA-URGENT DEL 15/10/2019 I EXTRAORDINARI DEL 23/10/2019

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple el dia:

- 18 de setembre de 2019, sessió extraordinària i urgent
- 23 d'octubre de 2019, sessió extraordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 98 AL 246

Es dóna compte dels Decrets d'Alcaldia del número 98 al 246 del 2019.

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DEL 24/07/2019, 10/09/2019, 25/09/2019, 09/10/2019 i 23/10/2019

Es dóna compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de Govern del 24 de juliol de 2019, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 10 de setembre de 2019, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 25 de setembre de 2019, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 9 d'octubre de 2019, en sessió ordinària
- Acta de la Junta de Govern del 23 d'octubre de 2019, en sessió ordinària

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

4.- APROVACIÓ COMPTE DE GESTIÓ ORGT EXERCICI 2018

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Vist el Compte de Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2018 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, liquidats per aquest ens.

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a aquest ens.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

-Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2018:

Rebuts	0,00€
Liquidacions	9.672,41€

-Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2018:

Rebuts	158.374,89€
Liquidacions	31.298,93€

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.

El Ple de la Corporació adopta el següent

ACORD:

Únic.- Informar favorablement el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2018 presentada per l'ORGT.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.- APROVACIO FESTES LOCALS 2020

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Vista la sol·licitud del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per la qual es demanen les Festes Locals per a l'any 2020.

El Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les següents Festes Locals per a l'any 2020:

- 22 de gener - dimecres
- 25 de juny - dijous

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Segon.- Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.- APROVACIO INICAL DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIO CIUTADANA

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès ha impulsat redacció d'un reglament de participació ciutadana i atès que el reglament revela el compromís de l'Ajuntament per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals i la voluntat d'incorporar, de forma transparent i ordenada, a les persones i al conjunt de la societat civil a la presa de decisions públiques per tal d'apoderar-les.

Atesos els articles 4.1.a) i 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 52.2.d), 155.5, 178 i 236.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovació inicial del reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, el text del qual és el següent:

"REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS

Preàmbul

L'article 21 de la Declaració Universal dels Drets Humans indica que "tota persona té dret a participar en el govern del seu país, directament o per mitjà de representants lliurement elegits". La Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat, reconeix el dret de tothom "a la ciutat", entesa com a espai de participació democràtica i lloc de convivència i de realització humana; i, en particular, afirma el dret a la participació política, el dret a l'associació, de reunió i de manifestació, i el dret a la informació, sense discriminació de cap tipus. La Carta configura, igualment, l'eficàcia dels serveis públics municipals i el principi de transparència com a drets ciutadans, que cal respectar i garantir.

El Reglament de participació ciutadana revela el compromís de l'Ajuntament per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals i la voluntat d'incorporar, de forma transparent i ordenada, a les persones i al conjunt de la societat civil a la presa de decisions públiques per tal d'apoderar-les.

La finalitat de prendre part d'aquest conjunt de decisions polítiques és transcendir la mirada individual perquè prengui protagonisme el fet col·lectiu.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Per avançar cap a una democràcia plena no n'hi ha prou amb l'elecció regular de representants polítics: cal facilitar la incidència, la deliberació, la coproducció, la decisió i la corresponsabilització de la ciutadania sobre els assumptes que l'afecten.

El desenvolupament de la participació, per tant, contribueix a potenciar altres valors bàsics de la democràcia local i resulta així un estímul eficaç per impulsar la transparència en la gestió pública.

Títol 1-Disposicions generals

Article 1-Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquest reglament és establir el règim jurídic, les modalitats, el procediment, la realització i la convocatòria dels instruments i mecanismes de participació ciutadana en l'àmbit competencial de l'ajuntament.

Article 2-Concepte/Definició de Participació

Entenem la participació ciutadana, en el marc del món local, com el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'ajuntament a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència.

Article 3.- Dret de Participació

Totes les persones tenen dret a participar, directament o mitjançant associacions i col·lectius ciutadans, en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels serveis públics, mitjançant els òrgans i mecanismes de participació que s'estableixin en aquest reglament. Amb caràcter general poden participar-hi les persones de setze anys o majors que estiguin empadronades al municipi.

De manera facultativa i en funció de la naturalesa o l'objecte del procés es podrà reduir l'edat mínima general per participar-hi per a fomentar d'aquesta manera la cultura participativa dels menors d'edat.

Article 4-Transparència i foment de l'educació en la participació

4.1. Les formes de participació s'han d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.

4.2. Aquests principis es configuren com a obligacions per a l'ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legitimats per a participar en el procés que es tracti.

4.3. En tot procés de participació ha de garantir-se les fases d'informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i rendiment de comptes.

4.4. Correspon a l'ajuntament garantir i impulsar l'exercici del dret de participació. A aquest efecte, ha de promoure els canals i instruments suficients, oberts i flexibles; remoure els obstacles que el dificultin o impedeixin, articulant mitjans per arribar a les persones que puguin tenir més dificultats; i facilitar la intervenció ciutadana en els processos de presa de decisions polítiques.

4.5. L'Ajuntament promourà i facilitarà recursos destinats per formar en el coneixement del funcionament de la democràcia, els mecanismes de participació municipal i l'ús de les eines de participació telemàtica.

4.6. S'optarà per metodologies innovadores i inclusives i s'impulsarà i es facilitarà la participació telemàtica de la ciutadania.

Títol II-Instruments de participació

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Capítol I-Mecanismes generals de participació

Secció I- La petició

Article 5- Concepte

La ciutadania té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència, sense més limitacions que les establertes en les lleis. Pot estar fonamentada bé en la defensa d'un interès general o bé en la protecció d'interessos legítims, privats o individuals. No es pot utilitzar per a demanar una actuació per a la qual hi hagi un altre procediment o mecanisme específic que permeti a la ciutadania demanar-la o instar-la. Amb caràcter general, poden participar-hi les persones de setze anys o majors de setze anys.

Article 6-Procediment

6.1. Es formula per escrit per qualsevol mitjà vàlid en dret, inclòs en format electrònic o telemàtic, que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.

6.2. L'ajuntament donarà rebut de la petició en el termini de 10 dies hàbils i l'admet a tràmit, llevat que concorri alguna de les causes següents:

- Insuficiència de l'acreditació de la persona o persones peticionàries. En aquest cas es dona un termini de 15 dies hàbils per a esmenar-la, transcorregut el qual sense que s'hagi completat es desisteix de la tramitació.
- L'objecte de petició no sigui competència de l'ajuntament.
- La petició té un tràmit administratiu específic.

6.3. En els supòsits dels casos a i b s'ha de dictar una resolució de no admissió motivada en el termini de 45 dies hàbils, comptadors des de la data de presentació.

6.4. L'ajuntament ha de donar resposta a la petició en el termini màxim de tres mesos i ha d'informar, si escau, de les mesures que s'hi han pres o de les actuacions previstes per adoptar-les.

Article 7.-Peticions específiques sobre funcionament de serveis públics

7.1. La ciutadania té dret a fer propostes d'actuació o millora i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis públics.

7.2. L'ajuntament, prèvia anonimització, ha de publicar les propostes i els suggeriments rebuts, així com les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

Secció II-Consultes populars referendàries

Article 8-Concepte

8.1. S'entén per consulta popular per via de referèndum un instrument de participació directa per a determinar la voluntat del cos electoral sobre qüestions polítiques de transcendència especial amb les garanties pròpies del procediment electoral.

8.2. L'objecte de les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal són els assumptes de la competència pròpia del municipi i de caràcter local que siguin de transcendència especial per als interessos dels veïns. Tenen caràcter local els assumptes sobre els quals no preval un interès supramunicipal.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 8 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



8.3. L'objecte de les consultes populars, en tot cas, exclou els assumptes que afectin les finances locals o que vagin en contra de les facultats que la Constitució i l'Estatut reconeixen als ens locals.

8.4. Les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal són consultives. L'alcalde o alcaldessa ha de comparèixer davant el Ple municipal i fixar-ne la posició sobre el resultat de la consulta popular en el termini de sis mesos des de la celebració de la consulta.

Article 9- Procediment

9.1. Hi ha dues modalitats diferents de consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, segons quin sigui l'actor que en té la iniciativa: les consultes d'iniciativa institucional i les consultes d'iniciativa popular.

9.2. A les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, tenen el dret d'iniciativa institucional l'alcalde o alcaldessa o bé un terç del total dels regidors o regidores municipals.

9.3. A les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal, el dret d'iniciativa popular ha de tenir l'aval, com a mínim, de:

- a) El 20 % dels habitants, en les poblacions de 5.000 habitants o menys.

9.4. Són persones legitimades per a signar la proposta de consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal, aquelles que, a més d'estar empadronades al municipi corresponent, compleixen un dels requisits següents:

- a) Tenir la condició política de català.
- b) Tenir la ciutadania dels estats membres de la Unió Europea o d'altres estats que tinguin reconegut per tractat o llei el dret de sufragi actiu i passiu en les eleccions municipals.
- c) Residir legalment a l'Estat espanyol, d'acord amb la normativa en matèria d'estrangeria.

9.5. En la modalitat d'iniciativa popular, una comissió promotora formada per veïns del municipi exerceix la representació de les persones signants, presenta la sol·licitud d'admissió a tràmit adreçada a l'alcalde o alcaldessa i, si és admesa, s'encarregarà de la recollida de signatures de suport en un termini de tres mesos.

9.6. En totes dues modalitats, el secretari o secretària municipal ha de verificar el compliment dels requisits establerts legalment a la iniciativa de la consulta i, en cas que es compleixin, remet la proposta al Ple de l'ajuntament perquè es debati i es voti. Per a ser aprovada cal una majoria absoluta del total de regidors o regidores.

9.7. Si el Ple aprova la consulta popular per via de referèndum, l'alcalde o alcaldessa ha de remetre tota la documentació al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'Administració local, perquè el Govern de la Generalitat, en un termini de trenta dies, demani l'autorització per a la convocatòria de la consulta al Govern de l'Estat.

9.8. L'alcalde o alcaldessa ha de convocar la consulta popular per via de referèndum en un termini de trenta dies des de la notificació de l'autorització del Govern de l'Estat.

9.9. Són persones legitimades per a votar en una consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal totes les persones inscrites en el padró municipal.

Secció III-Consultes populars no referendàries

Article 10-Concepte

10.1. Les consultes populars no referendàries de caràcter sectorial s'adrecen, per raó de l'objecte específic, tenint en compte els criteris de l'article 8.3 d'aquest reglament, a un col·lectiu de persones determinat perquè manifestin l'opinió sobre una actuació determinada, decisió o política pública, mitjançant votació.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



10.2. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'ajuntament convocant ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta, en el termini de dos mesos a partir de la celebració.

10.3. Poden promoure's per iniciativa institucional o per iniciativa ciutadana. S'entén per iniciativa institucional la consulta promoguda pel Ple mitjançant un acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts dels membres electes.

10.4. Amb caràcter general, poden participar-hi les persones de setze anys o majors de setze anys.

10.5. El decret de convocatòria ha de delimitar, amb ple respecte a les exigències deriva- des del principi d'igualtat i no discriminació, les persones que hi poden participar en funció de l'àmbit territorial i dels interessos afectats directament per l'objecte de la pregunta, atenent a criteris que permetin identificar clarament i objectivament el col·lectiu o col·lectius a qui es dirigeix la convocatòria.

Article 11- Procediment

11.1. En el cas de consultes d'iniciativa institucional, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, amb les especialitats següents:

- a) La consulta s'ha de convocar mitjançant decret de l'alcalde o alcaldessa, en el ter- mini de noranta dies a comptar des de l'aprovació plenària si és d'iniciativa institucional, o des de la validació de signatures pels òrgans competents si ha estat promoguda per iniciativa ciutadana.
- b) El decret de convocatòria ha de determinar el col·lectiu o col·lectius que poden participar en la consulta, respectant sempre el principi d'igualtat i no discriminació; així com les modalitats de votació, que pot ser exclusivament l'electrònica.

11.2. En el supòsit de consultes promogudes a iniciativa ciutadana, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en el capítol III del títol II de l'esmentada Llei 10/2014, de 26 de setembre, amb les especialitats següents:

- a) La comissió promotora de la iniciativa pot estar formada per una o més entitats amb personalitat jurídica pròpia sense ànim de lucre o per un mínim de tres persones físiques que compleixin els requisits establerts per a poder participar en les consultes.
- b) Per a sol·licitar una consulta d'aquest tipus són necessàries el 10% de les signatures de les persones cridades a participar, amb un mínim de 150 signatures
- c) El termini de recollida de signatures és de seixanta dies. Els terminis computen a partir de la data de notificació de l'admissió a tràmit.
- d) No pot promoure's ni celebrar-se cap consulta d'iniciativa ciutadana en els sis me- sos anteriors a les eleccions locals ni en el període comprès entre les eleccions i la constitució de l'entitat local.

Secció IV- La iniciativa ciutadana

Article 12-Concepte

12.1. Sense perjudici dels drets d'iniciativa popular directa, que són aquells vinculats a la proposta de consultes populars per via de referèndum o de consultes populars no referendàries, i recollits a les seccions I i II d'aquest capítol, els veïns que gaudeixin del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals poden exercir també la iniciativa popular

indirecta, presentant propostes d'acords o actuacions o projectes de reglaments o disposicions de caràcter general en matèries de competència municipal.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



12.2. Les propostes han de referir-se íntegrament a competències de l'ajuntament, i no poden correspondre a matèries excloses per la llei reguladora de la iniciativa legislativa popular.

Article 13- Procediment

13.1. Les iniciatives han d'anar subscrietes, com a mínim, per un 20% de les signatures dels veïns.

13.2. L'òrgan competent per a iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els costos que comporta, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els efectes que produiria sobre el sector i els interessos afectats, i ha d'adoptar una decisió en el termini de tres mesos. Si en aquest termini no s'adopta i notifica la resolució, la proposta ha d'entendre's desestimada per silenci administratiu.

13.3. La resolució ha d'exposar els motius pels quals s'accepta o es rebutja la proposta i s'ha de comunicar als proposants.

13.4. La decisió sobre la proposta només pot ser objecte de recurs fonamentat en la vulneració dels elements reglats aplicables a l'exercici del dret, però no en allò que fa referència a l'oportunitat de la decisió d'iniciar o no la tramitació de la iniciativa.

Secció V-Audiència pública

Article 14-Concepte

14.1. A efectes d'aquest reglament, s'entén per audiència pública el procés de participació ciutadana mitjançant el qual s'ofereix a les persones, entitats, organitzacions i altres formes d'acció col·lectiva la possibilitat de presentar i debatre propostes en relació amb una determinada actuació pública.

14.2. Les audiències públiques poden ser generals o anar dirigides a col·lectius específics si la qüestió sotmesa a participació només afecta directament un determinat col·lectiu o sector de la població.

14.3. L'audiència es pot instrumentar per qualsevol mitjà que l'ajuntament acordi de manera motivada i per un termini no inferior a quinze dies hàbils, tret que per raons justificades es pugui reduir fins a un mínim de set dies hàbils.

També es pot instrumentar per mitjans electrònics, cal facilitar una adreça electrònica per a la presentació d'observacions, suggeriments o al·legacions i s'ha d'indicar la data límit.

14.4. El que s'estableix en aquest article s'entén sense perjudici dels tràmits d'audiència i d'informació pública determinats per la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu i la legislació de règim local.

Secció VI-Sessions públiques del Ple municipal

Article 15-Concepte

15.1. Les associacions, entitats o altres formes d'acció col·lectiva constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials de la ciutadania, sempre que hagin participat com a interessades en la tramitació administrativa prèvia en relació amb algun punt de l'ordre del dia, poden fer una exposició oral davant del Ple.

Aquesta intervenció s'ha de sol·licitar per escrit a l'alcalde o alcaldessa amb una antelació mínima de 2 dies abans de la sessió corresponent.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



La intervenció oral la fa una única persona representant, durant el temps que assenyali l'alcalde o alcaldessa i amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

15.2. Una vegada finalitzada la sessió del Ple ordinari, l'alcalde o alcaldessa pot establir un torn de precís i preguntes per al públic assistent sobre els temes tractats en la sessió, els quals ha de respondre l'alcalde o alcaldessa o el regidor o regidora competent en la matèria. Correspon a l'alcalde o alcaldessa ordenar i tancar aquest torn.

Capítol II-Òrgans formals de participació

Serà de caràcter facultatiu la constitució i posada en marxa dels diferents òrgans de participació definits en aquest Capítol II sense perjudici de la creació d'altres no relacionats i/o definits en el mateix.

El municipi pot decidir crear o no consells municipals generals, sectorials o territorials en funció de les seves necessitats específiques.

El municipi fomentarà i promourà la creació dels consells necessaris que estableixi la normativa general.

La relació dels diferents òrgans de participació constituïts i en funcionament en el moment de l'aprovació d'aquest reglament i tots aquells que ho facin a partir de la seva aprovació se'n donarà publicitat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en l'apartat "Participació ciutadana".

Secció I. El Consell de la Vila i les comissions sectorials de treball

Article 16. Definició, acord de creació i funcions

16.1. El Consell de la Vila és el màxim òrgan municipal consultiu de participació i deliberació ciutadanes, i es descentralitza a través de comissions sectorials (i/o territorials) amb una vigència temporal limitada.

16.2. La seva creació ha de ser acordada pel Ple municipal, el qual n'ha de determinar la composició i la regulació del funcionament i modificació. El reglament ha d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

- Àmbit i objecte d'actuació
- Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament
- Drets i deures dels membres
- Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part
- Mecanismes de modificació
- Forma de dissolució

16.3. Les funcions del Consell de la Vila han de ser, com a mínim, les següents:

- Participar i deliberar sobre les qüestions principals de la política municipal.
- Emetre informes, estudis i propostes a iniciativa pròpia o de l'ajuntament sobre matèries de competència municipal.
- Crear i fomentar procediments de participació, amb possibilitat de generar actuacions públiques, i que també serveixin per a estimular l'associacionisme.
- Participar en plens municipals i comissions informatives presentant iniciatives, suggeriments i propostes.
- Les altres funcions que determini el Ple mitjançant normes orgàniques.

Article 17. Composició

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



17.1. El Consell de la Vila ha d'estar integrat, com a mínim, per:

- a) Representants de les organitzacions econòmiques, socials, professionals i veïnals o altres col·lectius més representatius. Per a distribuir els llocs que els hi corresponen, s'aplica el criteri de proporcionalitat en relació amb la implantació efectiva, d'acord amb les dades que resultin del registre d'entitats o del registre que correspongui.
- b) L'alcalde o alcaldessa i els regidors o regidores delegats de l'alcalde o alcaldessa, seguint un criteri de proporcionalitat d'acord amb els vots obtinguts en el territori corresponent en les darreres eleccions municipals, i com a mínim ha de formar-ne part un regidor o regidora de cada grup polític amb representació al consistori i que en cap cas poden superar en un terç el nombre total de membres del Consell de la Vila.
- c) Un tècnic o tècnica municipal que s'encarrega de garantir-ne el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar el Consell de la Vila amb la resta d'espais de participació.

17.2. La presidència recau en l'alcalde o alcaldessa i la vicepresidència s'assigna de forma rotatòria a una de les entitats que l'integren segons els termes que s'estableixin en el reglament de funcionament.

Article 18. Funcionament.

18.1. El Consell de la Vila consta de tres òrgans diferenciats:

- a) El Ple del Consell, integrat per tots els seus membres. Es reuneix com a mínim dues vegades l'any per a debatre sobre l'estat del municipi i per a definir-ne el pla de treball.
- b) Les comissions sectorials/territorials sobre aspectes sectorials o territorials concrets. Aquestes comissions de treball es creen per delegació del Ple del Consell, segons els termes establerts al seu reglament de funcionament, i tenen una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec que hagin rebut. També es poden crear a petició de la ciutadania i amb l'aprovació prèvia del Ple del Consell. Han de coordinar-se amb la resta d'òrgans estables de participació i hi poden participar ciutadans a títol individual segons els termes establerts al reglament de funcionament.
- c) La Comissió Transversal de Seguiment del Reglament, que es crea per acord del Ple Municipal a fi de vetllar per un desplegament adequat d'aquest reglament, per a la qual cosa en fa una avaluació pública anual. La composició la determina el reglament de funcionament del mateix Consell.

18.2. L'ordre del dia de les sessions de treball del Consell de la Vila ha de restar obert a la ciutadania, les entitats i altres col·lectius que poden proposar temes a incloure, en els termes que s'estableixin en el reglament de funcionament.

Secció II. Els consells municipals sectorials i/o territorials

Article 19. Definició, acord de creació i funcions

19.1. Tenen com a objectiu facilitar la participació ciutadana en l'àmbit de més proximitat sectorial o territorial, contribuir a la deliberació democràtica i fer un seguiment de l'acció de govern.

19.2. Els consells sectorials o territorials estan vinculats a un tema concret o a una part delimitada del municipi.

19.3. La seva creació ha de ser acordada pel Ple municipal, el qual n'ha de determinar la composició i la regulació del funcionament i modificació. El reglament ha d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

- a) Àmbit i objecte d'actuació
- b) Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- c) Drets i deures dels membres
- d) Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part
- e) Mecanismes de modificació f) Forma de dissolució

19.4. Les funcions dels consells municipals sectorials o territorials han de ser, com a mínim, les següents:

- a) Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'ajuntament sobre matèries de competència municipal.
- b) Elaborar iniciatives i propostes ciutadanes que puguin elevar-se al Ple.
- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals.
- d) Formular propostes per a resoldre els problemes administratius que els afecten.
- e) Informar periòdicament els òrgans de govern de l'ajuntament sobre el funcionament dels serveis municipals del barri i/o districte, i fer-ne un seguiment o avaluació i plantejar propostes per a millorar-ne el funcionament.
- f) Canalitzar iniciatives ciutadanes individuals i col·lectives, i promocionar l'ús dels instruments i procediments de participació dins del seu àmbit territorial.
- g) Participar en el disseny de processos participatius i de desenvolupament comunitari en el seu àmbit territorial.
- h) Les altres de naturalesa anàloga que determini l'acord de creació del Ple municipal.

Article 20. Composició

20.1. Els consells municipals sectorials o territorials han d'estar integrats, com a mínim, per:

- a) Representants de les organitzacions econòmiques, socials, professionals i veïnals o altres col·lectius més representatius. Per a distribuir els llocs que els hi corresponen, s'aplica el criteri de proporcionalitat en relació amb la implantació efectiva, d'acord amb les dades que resultin del registre d'entitats o del registre que correspongui.
- b) L'alcalde o alcaldessa i els regidors o regidores delegats de l'alcalde o alcaldessa, seguint un criteri de proporcionalitat d'acord amb els vots obtinguts en el territori corresponent en les darreres eleccions municipals, i que en cap cas poden superar en un terç el seu nombre total.
- c) Un tècnic o tècnica municipal que s'encarregarà de garantir-ne el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar amb la resta d'espais de participació.
- d) Als consells territorials també hi poden participar els ciutadans a títol individual.

20.2. La presidència recau en un regidor o regidora i la vicepresidència s'assigna de forma rotatòria a una de les entitats que l'integren, segons els termes que s'estableixin en el reglament de funcionament.

Article 21. Funcionament. Comissions de treball

21.1. Els consells municipals sectorials o territorials tenen dos òrgans diferenciats:

- a) El Ple del Consell, integrat per tots els seus membres. Es reuneix com a mínim una vegada l'any per a debatre sobre l'estat del municipi i per a definir el seu pla de treball.
- b) Les comissions de treball sobre aspectes concrets. Es creen per delegació del Ple del Consell, segons els termes establerts en el reglament de funcionament i tenen una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec que hagin rebut. Han de coordinar la seva activitat amb la resta d'espais de participació.

21.2. L'ordre del dia de les sessions de treball dels consells municipals sectorials o territorials resta obert a la ciutadania, entitats i altres col·lectius que poden proposar temes a incloure, en els termes que s'estableixen en el reglament de funcionament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Capítol III-Processos participatius

Secció I- Disposicions generals/Definició

Article 22-Concepte

22.1.Els processos de participació ciutadana són actuacions institucionalitzades destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals.

22.2.Tracten sobre temes sectorials, territorials, específics o globals. En aquest sentit, poden tenir per objectiu la promoció de la participació activa de la ciutadania en la definició dels instruments estratègics del mandat, com per exemple, els plans estratègics, els plans d'actuació municipal i els pressupostos municipals.

22.3.Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per a recollir l'opinió dels ciutadans respecte a una actuació pública con- creta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.

22.4.Els processos poden consistir en les modalitats establertes en aquest capítol o altres anàlogues, existents o que puguin crear-se, respectant sempre els principis previstos en el Títol I- Disposicions generals d'aquest reglament.

Article 23. Àmbit subjectiu

23.1.Hi poden prendre part les persones de setze anys o majors de setze anys. Tanmateix, si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima de les persones participants, motivant-lo en la convocatòria.

23.2.Els processos poden ser oberts a tota la població o anar dirigits, per raó del seu objecte o àmbit territorial, a un determinat o determinats col·lectius de persones.

23.3.La convocatòria dels processos dirigits a col·lectius específics ha de determinar amb precisió el col·lectiu o col·lectius cridats a participar, procurant-se l'aplicació dels principis d'igualtat i no discriminació, tant en la selecció dels col·lectius com dins d'aquests.

23.4.Hi poden també participar les entitats, organitzacions i persones jurídiques en general amb independència de la seva forma o estatut jurídic, en interès propi o d'altres persones, així com les plataformes, xarxes o altres formes d'acció col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d'influència organitzada.

Secció II. Iniciativa i estructura

Article 24. Iniciativa institucional i iniciativa ciutadana

24.1.Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional quan els promou l'ajuntament, o la resta d'institucions i organismes públics amb relació als col·lectius ciutadans sobre els quals exerceixen competències o funcions o presten serveis.

24.2.La convocatòria d'una iniciativa ciutadana és preceptiva si s'assoleix un percentatge del 3% de les persones cridades a participar, amb un mínim de 50 signatures.

En el cas de processos dirigits a col·lectius específics, els percentatges es calculen prenent com a referència l'àmbit subjectiu al qual es dirigeix el procés.

Article 25. Estructura

25.1.Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:

- a) Informació a les persones que hi poden participar

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- b) Aportació de propostes i deliberació
- c) Valoració de les propostes
- d) Avaluació i rendició de comptes

25.2. En la fase de deliberació, s'hi ha d'incorporar, si la naturalesa del procés ho permet o ho requereix, la participació de persones i entitats, responsables de l'ajuntament i experts al seu servei o independents.

Article 26. Informació

26.1. La convocatòria del procés ha d'incloure tota la informació necessària en relació amb quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.

26.2. La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

Article 27. Aportació de propostes i deliberació

27.1. La convocatòria d'aquests processos ha d'establir un termini perquè les persones que poden participar-hi facin les seves aportacions i propostes, que no pot ser inferior en cap cas a trenta dies naturals.

27.2. Les aportacions i propostes es poden presentar per qualsevol mitjà vàlid en dret i també per via electrònica, amb l'únic requisit d'identificació de la persona i sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compte mitjançant el qual es participa.

27.3. Si la naturalesa del procés participatiu ho permet, l'ajuntament ha de promoure processos de deliberació pública que incentivin el diàleg i el contrast d'arguments.

Article 28. Valoració de les propostes

28.1. L'ajuntament ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.

28.2. En la fase de valoració ha de determinar-se quines aportacions i propostes es prenen en consideració i com es concreta en l'actuació de l'Administració.

28.3. Poden excloure's de la fase de valoració les aportacions que no tinguin relació directa amb l'objecte del procés.

Article 29. Avaluació del procés i rendiment de comptes

29.1. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se en una memòria final, que ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització. L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació amb quin col·lectiu o col·lectius hi han participat; quina és l'actuació pública que s'ha sotmès a la consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació i quins han estat els seus resultats.

Article 30. Aplicació supletòria a altres processos participatius

30.1. Els processos de participació regulats en aquesta secció i altres que es creïn al seu empar, s'entenen sense perjudici dels instruments i mecanismes de participació que les lleis puguin establir per a determinats sectors o matèries.

30.2. El que s'estableix en aquesta secció és d'aplicació supletòria a totes les modalitats participatives regulades en aquest reglament, o a altres que es puguin crear o desenvolupar institucionalment o a iniciativa ciutadana.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Secció III- Pressupostos participatius

Article 31 -Definició

Els pressupostos participatius permeten la participació directa de la ciutadania en l'elaboració dels pressupostos públics d'aquesta partida. Així la ciutadania podrà expressar necessitats, identificar demandes i prioritzar en una partida del pressupost determinat per aquesta finalitat.

Article 32- Fases del pressupost participatiu

Els pressupost participatiu posa a disposició de la ciutadania recursos públics, implica major compromís i requereix d'una definició específica de la seva metodologia. Les fases recomanades són:

32.1. Impuls

- L'impuls del procés s'ha de fer, preferentment, des d'alcaldia o des de la regidoria de participació, amb la implicació inicial o progressiva d'altres regidories, especialment la d'hisenda
- Es preveurà que tots els grups polítics que conformen el ple municipal estiguin implicats de forma activa durant tot el procés, ja sigui en òrgans creats ad hoc o en òrgans estables ja existents.

32.2. Disseny

- Es concretarà quin percentatge del pressupost municipal es destinarà a pressupostos participatius, a quina partida pressupostaria s'assignarà i amb quina periodicitat es projectarà.
- Es definiran i es faran públiques les bases i normes que determinaran els criteris tècnics i polítics del pressupost participatiu que seran flexibles i revisables en el temps.
- Aquests criteris es treballaran i revisaran de forma activa per tots els grups polítics que conformen el ple municipal ja sigui en òrgans creats ad hoc o en òrgans estables ja existents.

32.3. Recollida

- La recollida de propostes es realitzarà d'acord als criteris establerts a les bases i condicions acordades.
- Es facilitarà aquesta recollida amb una combinació de metodologies presencials i en línia.

32.4. Filtratge: Les propostes rebudes es valoraran tenint en compte dos aspectes: la definició de criteris i els mecanismes de filtratge.

- Criteris: Les propostes han de ser:
 - Criteris generals:
 - Viables legalment i tècnicament
 - De competència municipal
 - D'interès general
 - Inclusives i respectuoses amb els drets humans
 - No han d'estar compromeses amb qui les executarà
 - Criteris econòmics
 - Viables econòmicament
 - Han de tenir un límit econòmic per proposta

32.5. Priorització

- La priorització de les propostes es pot dur a terme de forma presencial o en línia, si escau.
- Prèviament es determinarà com es realitzarà la votació per escollir les propostes i com s'estructurarà el calendari per dur-les a terme

32.6. Resultats

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- a) La publicació dels resultats es realitzarà de forma oberta i transparent de manera presencial, en línia o mitjançant altres canals habituals de comunicació.
- b) La publicació dels resultats oferirà el màxim d'informació possible en relació a la proposta guanyadora (nom i explicació proposta, valoracions, vots recollits, calendari d'execució, etc)

32.7. Avaluació

- a) Es realitzarà una avaluació participada del procés del pressupostos participatius amb l'equip tècnic de l'ajuntament, amb la implicació de l'equip polític i la ciutadania.
- b) Aquesta avaluació participada es pot realitzar mitjançant un òrgan de seguiment ja creat, de qüestionaris (en línia) o de sessions de treball o tallers puntuals

Capítol IV. Retorn dels instruments de participació

Article 33. Retorn dels òrgans decisoris municipals

33.1. Els òrgans decisoris municipals han de ser informats de les conclusions dels processos participatius i dels consells de participació vinculats al seu àmbit d'actuació.

33.2. Tot i que el resultat dels processos participatius i els consells de participació no siguin vinculants, els òrgans decisoris municipals han de valorar els efectes que ha tingut en l'actuació municipal i sobre els compromisos derivats del procés, i han d'informar públicament com a mínim sobre:

- a) Els criteris utilitzats per a valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades.
- b) Els compromisos assumits com a conseqüència del procés.

Article 34. Retorn a la ciutadania

34.1. Una vegada l'any l'ajuntament publica una memòria dels processos participatius i dels debats i treballs fets en el marc dels consells de participació.

34.2. L'ajuntament ha de garantir la difusió pública de la memòria anual i dels resultats dels processos participatius i ha d'incentivar l'ús dels mitjans electrònics.

Títol III-Foment de la cultura participativa

Capítol I-Foment del teixit associatiu municipal i suport al desenvolupament ple de la participació ciutadana

Article 35-Concepte/Definició

35.1. L'ajuntament, a través de les seves àrees, ha de proporcionar a les entitats del municipi el suport per al desenvolupament autònom de les seves activitats.

35.2. De forma periòdica, l'ajuntament ha de dur a terme campanyes i accions de sensibilització sobre cultura participativa i democràtica, especialment destinades a la població infantil i juvenil.

35.3. Així mateix, ha de posar a disposició de les entitats i els col·lectius no constituïts jurídicament en entitats els equipaments de proximitat perquè puguin fer les seves activitats.

Article 36. Foment del teixit associatiu

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



36.1. L'ajuntament ha de promoure activament la xarxa associativa del municipi mitjançant el desenvolupament de programes específics de suport.

36.2. Les entitats formalment constituïdes han d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions o, si escau, en el registre específic que el municipi creï a l'efecte. És necessari haver fet la inscripció per a poder accedir a suport econòmic i ajuts municipals.

36.3. A l'hora d'assignar els ajuts a les entitats o altres col·lectius s'ha de tenir en compte l'impacte en l'àmbit comunitari de les seves activitats i el nivell d'implantació efectiva en el territori.

36.4. Les entitats i associacions a què es fa referència en aquest precepte, han de ser informades d'aquelles qüestions municipals que siguin del seu interès. També poden presentar informes i posicionaments específics als quals l'ajuntament ha de donar resposta.

36.5. Dins de la dinàmica d'interacció amb l'entorn, l'ajuntament ha d'escoltar i donar resposta formal als processos participatius organitzats per les entitats del municipi.

Article 37. Altres formes d'acció col·lectiva

37.1. L'ajuntament ha de tenir en compte l'activitat dels col·lectius no constituïts jurídicament com a entitats, així com altres formes d'acció col·lectiva en els termes previstos en l'article 23.4 d'aquest reglament, que tenen una voluntat manifesta d'incidència en les polítiques públiques del municipi amb interès general.

37.2. Els col·lectius esmentats poden participar en els processos participatius impulsats per l'ajuntament, així com formar part dels consells (sectorials i/o territorials) i de les comissions de treball dels consells del municipi o del Consell de la Vila. Així mateix, han de ser informats d'aquelles qüestions municipals que siguin del seu interès, i poden presentar informes i posicionaments específics als quals l'ajuntament ha de donar resposta.

Capítol 2-Foment de la participació interna i la transversalitat

Article 38. Rol de les persones referents o unitats de participació

38.1. L'ajuntament compta amb un referent o unitat específica de participació ciutadana.

38.2. La persona referent o unitat de participació ciutadana ha de fer dues funcions:

- a) Donar suport i assessorament metodològic i logístic a la resta de l'ajuntament per al desplegament de les polítiques de participació ciutadana.
- b) Coordinar els òrgans estables municipals de participació ciutadana.

38.3. La persona referent de participació o la unitat de participació ciutadana ha d'estar adscrita a una regidoria no sectorial, preferentment en l'entorn d'alcaldia o bé en el departament d'organització o gerència.

Article 39. Facilitació dels òrgans estables de participació

Tots els òrgans estables de participació han de comptar amb una persona referent municipal que s'encarregui de coordinar la seva activitat i fer les funcions de facilitació dels debats.

Article 40. Impuls de la transversalitat i la participació interna

40.1. En el cas d'aquells processos de participació que facin referència a projectes que impliquin més d'una àrea, l'ajuntament ha de crear equips ad hoc de treball encarregats de gestionar-los.

40.2. L'ajuntament ha de promoure activament dinàmiques internes de participació en l'elaboració dels documents estratègics municipals.

Article 41- Afavorir el flux d'informacions en el treball diari de les diferents àrees i serveis de l'ajuntament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 19 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



L'ajuntament impulsarà la participació, la comunicació, la transversalitat i el treball col·laboratiu entre les diferents àrees i serveis municipals per afavorir l'establiment de noves perspectives i de noves pràctiques en el treball diari i l'enriquiment general de les diferents propostes i projectes municipals.

Es fomentarà la participació interna i les practiques participatives entre àrees i serveis municipals per generar noves metodologies, recursos i estratègies de participació.

Es crearà una comissió tècnica de treball entre àrees i serveis municipals que vetllarà per l'assoliment dels objectius expressats en aquest article.

Disposicions addicionals

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques, reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entenen automàticament modificats o substituïts en el moment en què es modifiquin preceptes legals i reglamentaris.

Disposició final única

La present ordenança serà objecte de publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i entrarà en vigor una vegada transcorregut el termini establert en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i estarà en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa."

Segon.- Sotmetre aquesta Reglament a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies, a l'efecte de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent anunci al BOP, tauler d'anuncis i pàgina web, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

Tercer.- Aprobat definitivament el reglament, se'n trametrà còpia íntegra a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya i es publicarà el seu text íntegra, entrant vigor al dia següent de la seva publicació.

Resultat: Aprobat per unanimitat

Prèviament a l'adopció dels acords intervé el regidor Isaac Romero dient: Portem a aprovació el primer reglament de participació que tindrà Prats de Lluçanès i que ha estat treballat i compartit amb la resta de portaveus amb representació política a l'Ajuntament.

El reglament de participació ciutadana de Prats de Lluçanès té la voluntat d'incorporar de forma transparent i ordenada a les persones i al conjunt del poble a la presa de decisions públiques, fomentant la participació democràtica i la transparència. Es tracta d'un document que estableix un marc d'actuació en l'àmbit participatiu i que va a màxims, per contemplar les diferents opcions participatives que mica en mica es podran anar desplegant.

Aquest document marc inclou propostes que es van presentar des del mes de juliol fins al 6 de setembre, tant de forma presencial com via telemàtica, tant per part del veïnat del poble com del grup d'ERC. És per això que el següent pas, i tal com ja es va exposar en la reunió amb les diverses portaveus, serà l'elaboració d'un pla d'acció municipal participatiu que ajudarà a calendaritzar i definir les accions que es treballaran, i que es definiran conjuntament amb els diversos grups municipals representats al ple.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 20 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



El reglament és el primer pas perquè Prats pugui tenir els primers pressupostos participatius, s'estableixin les següents fases del pla de millora de la mobilitat, s'activin les taules i consells participatius nous i els existents, i es pugui definir, entre d'altres, el procés participatiu per definir com ha de ser el Teatre Orient, tant a nivell estructural com a nivell de programació, una de les prioritats d'aquest mandat. Molt important també és la comissió que ja s'ha creat entre les diverses àrees de l'Ajuntament per millorar la coordinació i el treball col·laboratiu. Per tot això, es crearà una Comissió Permanent de Participació Ciutadana per vetllar per l'aplicació del Pla.

I creiem que la participació és clau i aquest és el primer pas per poder-la desplegar tal com es mereix el nostre poble.

Intervé la regidora Montse Boladeres dient: Quantes aportacions heu rebut a part de les dels grups polítics? Respon el regidor dient: Si no recordo malament varem rebre cinc aportacions. Continua la regidora dient: Nosaltres varem proposar que es recollissin els consells de les taules i també proposàvem que es sotmetés avanç de l'aprovació a consulta de persones i entitats.

Continua el regidor dient: En aquest sentit com ja es va informar, el tècnic de participació Paco Garcia i també consultat a la secretària, entenem que és un marc prou obert i que ens permet treballar. Tot el consell i totes les taules estan recollides en el portal de transparència tal i com es va proposar, i això és un document marc que va a màxims i la importància la tindrà el pla d'acció.

Intervé la regidora Montse Boladeres dient: Partim de que nosaltres hi volem votar a favor, però estaria bé que ja es reflectissin les ja constituïdes i annexar les que convingui o les que es creïn de nou. I que el consell de la vila reflecteixi la pluralitat que hi pugui haver-hi. Perquè ara com ara és l'alcalde que delega en els regidors que ell creu.

La regidora Montse Boladeres també proposa modificar el punt 9.9 i substituir el requisit de estar inscrit al cens electoral per estar inscrit al padró, atès que hi ha gent que viu a Prats que no té perquè tenir la nacionalitat espanyola.

Continua la secretària dient: Això de no incloure els consells creats és un consell de secretaria de no incloure-ho, perquè el reglament ha de ser intemporal.

Intervé l'Alcalde dient: Jo no tinc cap inconvenient en incloure i que hi hagi representació de totes les forces i que aquest consell de la vila tingui el màxim de representació.

Gràcies a tots i creiem que és un pas important per la participació del nostre municipi.

7.- APROVACIO MEMBRE XMESS

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprovat Per 8 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Juvanteny Canal, Vanessa Gomez Pedragosa) I 3 Abstencions (Isaac Peraire Soler, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 21 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



Atès que en el Ple de 28 de febrero de 2018 es va aprovar l'adhesió del municipi de Prats de Lluçanès com a membre de ple dret de l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària i es va acceptar el text dels Estatuts que regeixen l'Associació esmentada, i que consten com a annex a aquest acord.

Vist que ha canviat la composició del consistori.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Designar a l'Alcalde Jordi Bruch Franch, com a representant titular de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària. D'acord amb la previsió establerta a l'article 8 apartat I) dels Estatuts de l'Associació designar a la regidora Montserrat Juvanteny Canal com a representant substituïda de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

Segon.- Comunicar aquest acord a la l'Associació Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària, per a que procedeixin a la corresponent acceptació de l'Ajuntament com a nou membre de l'Associació.

Resultat: Aprobat per unanimitat

Intervé el regidor Isaac Peraire dient: Dues cosetes, potser estaria bé que hi hagués un membre de l'equip de govern i un de l'oposició, i per altra banda si ens podeu dir de forma breu amb quina intenció política voleu seguir formant part d'aquesta XMESS.

Respon l'Alcalde dient: La primera pregunta, ara a govern som dos grups i creiem lògic, ja que estem a govern q el segon representant sigui un dels membres que està a govern. Segon, la intenció es de ser-hi, hem rebut convocatòries per la nova constitució de la Xarxa i serem a les assemblees.

Continua la regidora Montse Juvanteny dient: Creiem en aquest tipus de model socioeconòmic i que és una oportunitat pel territori i hem de promoure i reforçar i que l'única manera es continuar en la Xarxa.

8.- APROVACIO MODIFICACIO DE CREDIT 6/2019

Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprobat Per 7 Vots A Favor (Ferran Chacon Gost, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Juvanteny Canal, Vanessa Gomez Pedragosa) I 4 Abstencions (Enriqueta Bosch Pascual, Isaac Peraire Soler, Montserrat Boladeres Bach, Pere Vila Vilalta)

Examinat l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 22 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit.

Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari. El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- L'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari segons el següent detall:

DESPESES

A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
1532,210	Manteniment vies públiques (pàrquings)	30.000,00	6.000,00	36.000,00
3421,213	Piscines i pistes de tennis.	500,00	300,00	800,00
432,22602	Promoció turística. Treballs altres empreses	1.500,00	2.000,00	3.500,00
311,465	Consell Comarcal. Protectora animals	3.500,00	860,00	4.360,00
1532,62500	Vies públiques. Mobiliari.	5.000,00	4.500,00	9.500,00
430,633	Millora mercat municipal	46.700,00	5.600,00	52.300,00
920,626	Equips per processos informàtics	2.000,00	525,00	2.525,00
TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT			19.785,00	

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
171, 13100	Parcs i jardins. Pla ocupació garantia juvenil		2.900,00	
1532,62300	Via pública. Maquinària, inst. tècniques i utilitatge		950,00	
3321,62600	Biblioteca i arxiu. Equips processos informàtics		450,00	
3371,62300	Casal del jovent. Instruments		2.000,00	
341,625	Promoció i foment de l'esport. Mobiliari		2.400,00	
430,62500	Turisme. Mobiliari		2.200,00	
491,22600	Pantalla. Informació.		6.500,00	
TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI			17.400,00	
TOTAL DESPESES			37.185,00	

Segon.- L'increment de despesa proposada es finança mitjançant baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei i romanent de tresoreria de lliure disposició.

INGRESSOS

A) BAIXA ALTRES APLICACIONS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	CONSIGNACIÓ FINAL
491,22799	Societat de la informació. Treballs altres empr.	26.494,00	3.200,00	23.294,00
TOTAL BAIXA			3.200,00	

B) NOUS O MAJORS INGRESSOS

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	ALTA	CONSIGNACIÓ FINAL
461,00	Transf. Corrents Diputació	75.000,00	2.000,00	77.000,00
450,50	Transf. Comp. convenis en matèria de treball	7.800,00	2.900,00	10.700,00
761,05	De Diputacions, Consells i Cabildos	0	4.044,51	4.044,51
TOTAL BAIXA			8.944,51	

C) ROMANENT DE TRESORERIA

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
870,00	Romanent de lliure disposició	139.946,97	25.040,49	164.987,46
TOTAL ROMANENT			25.040,49	
TOTAL INGRESSOS			37.185,00	

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents, durant els quinze dies hàbils següents a la publicació.

Quart.- El present acord s'entendrà elevat automàticament a definitiu en el cas que no es presentin reclamacions durant el tràmit d'exposició al públic.

Resultat: Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació

Prèviament a l'adopció dels acords intervé l'Alcalde dient: Incorporem una partida que faltava pel pla d'ocupació que ve finançat per la Generalitat.

9.- APROVACIÓ 5A CERTIFICACIO VESTIDORS ZONA ESPORTIVA

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Vist que en data 27 de febrer de 2019 es va adjudicar a la mercantil Serviobres Queralt SLU, el contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès, tramitat mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària per import de 715.014,36€ IVA exclòs.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 25 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



Vist que en data 15 de novembre de 2019 amb registre d'entrada E2019003110, va entrar la 5a certificació d'obres per import de 125.250,59€ més 26.302,62€ corresponents a l'IVA fent un total de 151.553,21€.

Atesa l'aprovació d'aquesta certificació per part de la direcció d'obra.

Atès que l'òrgan de contractació de l'obra de construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès és el Ple de l'Ajuntament.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la 5a certificació del contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès per import de 125.250,59€ més 26.302,62€ corresponents a l'IVA fent un total de 151.553,21€.

Segon.- Aprovar la factura amb registre de l'ajuntament 19/1627 per import de 125.250,59€ més 26.302,62€ corresponents a l'IVA fent un total de 151.553,21€, i el seu pas a intervenció per al seu posterior pagament.

Resultat: Aprobat per unanimitat

10.- APROVACIO 6A CERTIFICACIO VESTIDORS ZONA ESPORTIVA

Unanimitat Aprobat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Vist que en data 27 de febrer de 2019 es va adjudicar a la mercantil Serviobres Queralt SLU, el contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès, tramitat mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària per import de 715.014,36€ IVA exclòs.

Vist que en data 19 de novembre de 2019 amb registre d'entrada E2019003168, va entrar la 6a certificació d'obres per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Atesa l'aprovació d'aquesta certificació per part de la direcció d'obra.

Atès que l'òrgan de contractació de l'obra de construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès és el Ple de l'Ajuntament.

El Ple de la corporació adopta els següents

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



ACORDS:

Primer.- Aprovar la 6a certificació del contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Segon.- Aprovar la factura amb registre de l'ajuntament 19/1751 per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.- MOCIÓ PEL RECONeixEMENT DE LES DONES DEPORTADES ALS CAMPS DE CONCENTRACIÓ NAZIS

MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP ERC

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Entre 1939 i 1945 més de 9300 persones republicanes catalanes i espanyoles van passar pels camps de concentració nazis. D'aquestes, prop de 5.200 van perdre la vida i unes 3.800 van aconseguir sobreviure. 334 figuren com a desaparegudes.

Els camps de concentració, alguns dels quals eren d'extermini, eren l'eina més deshumanitzadora del nazisme, que va portar la mort i la destrucció arreu d'Europa.

L'objectiu d'aquests camps era la repressió i l'exclusió de la dissidència política de sindicalistes d'esquerres, socialdemòcrates, comunistes, anarquistes, persones republicanes, demòcrates i resistents antifeixistes en general i l'extermini del poble jueu a Europa, de l'ètnia gitana, de persones homosexuals, persones amb diversitat funcional i persones pertanyents a confessions religioses que no encaixaven amb l'ideari nazi, etc. Aquest també va ser el cas de moltes persones republicanes catalanes i espanyoles, que amb l'inici de la Segona Guerra Mundial van ser tractades com a apàtrides i algunes de les quals van acabar deportades a camps de treball forçat i extermini nazi.

El camp de concentració de Ravensbrück, va ser l'únic pensat i dissenyat per a dones i infants, i hi van morir 92.000 persones. És el camp on van fer cap la majoria de les dones republicanes catalanes. Dones, que han estat silenciades per la història i que se'ls hauria de donar més visibilitat socialment i donar a conèixer millor les seves biografies i, en alguns casos, fins i tot rescatar els seus noms.

L'any 2005, es va crear l'associació l'Amical de Ravensbrück amb l'objectiu de donar a conèixer i transmetre el llegat de les deportades. A través d'algunes dones supervivents,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



hem pogut conèixer quina va ser la realitat de tantes dones en aquells camps de concentració i recuperar-ne la memòria, dignificar les seves lluites i sobretot donar-les a conèixer a les noves generacions, per tal que mai més, enlloc, contra ningú, es repeteixi aquesta barbàrie.

Dues d'aquestes dones són la Neus Català i la Conxita Grangé.

Neus Català, deportada el 1944 a Ravensbrück i posteriorment al camp de Flossenbürg. Va ser presidenta de l'Amical Ravensbrück des de la seva fundació (2005). Creu de Sant Jordi (2005), Medalla d'Or al mèrit cívic de l'Ajuntament de Barcelona (2014) i Medalla d'Or de la Generalitat de Catalunya (2015). La Neus ens va deixar el passat 14 d'abril de 2019, als Guiamets, el seu poble natal.

Conxita Grangé, l'última supervivent catalana dels camps de concentració nazis. Va rebre moltes condecoracions al llarg de la seva vida, la Legió d'Honor de la República francesa, la Medalla al Mèrit Nacional, la Creu de Guerra, la Medalla de la Resistència i la Medalla Militar. Conxita ens va deixar el 27 d'agost de 2019 a Tolosa de Llenguadoc, la ciutat on va viure i on va retornar després del seu internament al camp de Ravensbrück.

Totes dues van dedicar els seus anys de vida després de l'alliberament a recuperar la memòria de les dones deportades, defensar el paper actiu de les dones com a combatents i republicanes actives durant la Guerra Civil i el franquisme a favor de la llibertat i la democràcia, i van realitzar moltes conferències per transmetre el seu llegat a les generacions més joves.

Atès que el foment de la memòria democràtica és essencial com a eina de dignificació i record per a les persones que han sigut víctimes de guerres, pogroms o persecucions diverses per raons ètniques, ideològiques, religioses o de qualsevol tipus, és necessari crear espais de memòria, ja que són una eina imprescindible per fer pedagogia dels valors de la pau, de la tolerància i del respecte, en especial a les generacions més joves. Sense obviar que és una forma d'acomplir les resolucions de l'ONU referents a Veritat, Justícia i Reparació i Garanties de No Repetició.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – AM de Prats de Lluçanès proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS

PRIMER.- Acordar que es posi el nom de Neus Català, Conxita Grangé, o de la resta de republicanes deportades i perseguides pel nazisme i feixisme en un carrer o espai municipal.

SEGON.- Que s'instal·li una placa on s'expliqui la seva biografia, seguint els criteris que marca la Xarxa d'Espais de Memòria del Memorial Democràtic.

TERCER.- Realitzar campanyes de difusió sobre la vida i dificultats de les dones als camps nazis, com el cas de Neus Català i Conxita Grangé, així mateix com d'altres dones deportades i perseguides pel feixisme.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



QUART.- Traslladar aquests acords a la Generalitat de Catalunya i a l'associació Amical de Ravensbrück.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.- MOCIÓ PER SEGUIR IMPULSANT UN PROGRAMA DE MEMÒRIA HISTÒRICA

MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP ERC

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Tenint en compte que Prats de Lluçanès va engegar la passada legislatura un potent programa de recuperació de la memòria històrica titulat "Anem de tard".

La tasca i objectius iniciats amb aquest programa, encara que fins ara amb èxit, deixen palès que encara hi ha molt treball per a seguir fent.

Atès que Prats de Lluçanès compta amb uns Espais de Memòria.

Davant l'existència de nombroses fosses comunes de la Guerra Civil encara per obrir, cossos per identificar, i persones amb familiars desapareguts.

Tenint en compte que hi ha línia de col·laboració existent amb administracions superiors. Per justícia, memòria i dignitat,

El grup d'Esquerra Republicana de Catalunya – AM a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès proposa d'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Mostrar el compromís de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en ple amb la memòria històrica.

Segon.- Instar a l'equip de Govern municipal que elabori la continuïtat del programa de memòria històrica "ANEM DE TARD".

Tercer.- Encarregar a un equip de treball el debat i elaboració d'aquest programa. Un equip format pels representants dels grups polítics municipals i persones expertes del municipi.

Quart.- Que aquest programa inclogui accions de difusió de la memòria històrica local, dels Espais de Memòria del poble, del banc d'ADN de la Generalitat de Catalunya, prevegi obrir més fosses de la Guerra Civil i estudiï seguir fent recerca i publicacions entorn la memòria històrica i Prats de Lluçanès.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Cinquè.- Calendaritzar les accions.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'adopció dels acords intervé l'Alcalde dient: Estem d'acord des de l'equip de govern però crec que tot l'ens en aquest sentit. Hem de seguir impulsant aquest programa de memòria històrica i entre tots tirar-ho endavant i fer visible i recuperar la memòria històrica.

Intervé la regidora Montse Juvanteny dient: Des del nostre grup, la nostra postura és, com ha estat sempre. La majoria d'accions que s'han fet fins ara, s'han pogut fer perquè hi hagut el recolzament d'altres institucions. Malauradament els nostres recursos i competències són limitats. També entenem la situació excepcional d'impàs polític amb una pressupostos de la Generalitat que estan per aprovar, però sabem que el compromís del govern és ferm.

No val a dir que l'actual equip de govern no està per la feina. Aquesta setmana el senyor Sergi Sol d'Esquerra en un article feia referència a les paraules de tu Isaac en una visita a l'espai de memòria que deia que ara les prioritats eren unes altres. Doncs sí, un govern que té prioritats diferents al d'abans, però en aquest cas no és així, tenim les mateixes prioritats, i així queda recollit i molt clar en el pla de govern que textualment diu: "Donar continuïtat en els projectes de recuperació de la memòria històrica", per tant, el compromís d'aquest govern en això, tot.

Respon el regidor Isaac Peraire dient: M'alegra saber que llegeixes l'article del Sergi Sol, però és la primera vegada que aquest govern expressa aquest compromís d'aquesta forma, i el celebrem i que es mostri i que s'aprofiti tota la feina feta en aquest sentit, ja que fins ara no s'havia mostrat amb aquesta vehemència i contundència. Per tant, felicitats i esperem que de les paraules passem als fets.

Continua la regidora Montse Juvanteny dient: Exactament, passem als fets i em remeto a la feina feta en memòria històrica durant el 2019, abans de maig o juny, les accions que s'han fet i les que s'han fet després. Stolperstein dues llambordes instal·lades al municipi, presentació del llibre de la Guerra Civil de l'Anna Gorchs i la Roser Reixach i sol·licitud d'una subvenció de l'edició del llibre. Del govern nou cap aquí, sol·licitud de la tercera Stolperstein, que aprofitem per dir que es va demanar al setembre i estem a llista d'espera de 2 anys, resolució de la subvenció de 3.500€ pel llibre de l'Anna Gorchs i la Roser Reixach i fa un parell de setmanes que hi va haver estudiants del màster de turisme que van venir per fer la ruta pels espais de memòria i podríem afegir la ruta que es va organitzar des del grup municipal d'Esquerra. Per tant, hi ha accions encaminades i la feina no està parada.

Respon el regidor Isaac Peraire dient: Ruta a la que no vas venir, però aquesta informació no l'haviem tingut abans, però l'agreu. Repassant la passada legislatura t'has descuidat moltes de les accions que vem fer la passada legislatura. Repeteixo felicitats per aquest gran compromís i esperem que de les paraules passem als fets.

Intervé la regidora Montse Juvanteny dient: Puc donar comptes pel que s'està fent aquest any, evidentment tothom sap sobradament el que es va fer la passada legislatura.

13.- MOCIÓ PER UN PLA DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL

MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP ERC

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Tenint en compte que Prats de Lluçanès compta amb un teixit comercial important. Un conjunt de botigues, comerços, negocis i el mercat dominical que fan de Prats el centre comercial del Lluçanès.

Atès que aquest teixit té potencial a explorar, qualitat, proximitat, bon tracte a les persones, etc, al mateix temps que té amenaces des de fa temps, provocades per la situació global, els canvis generacionals, els canvis de costum, la disponibilitat de personal, entre diverses casuístiques econòmiques, socials i d'entorn.
Davant els reptes d'aquest sector importantíssim pel municipi i la comarca, enmig d'un context no gens fàcil per ell, i tenint en compte les característiques socioeconòmiques de Prats de Lluçanès i el Lluçanès,

El grup d'Esquerra Republicana de Catalunya – AM a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Instar a l'equip de Govern municipal que elabori el "PLA DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL DE PRATS DE LLUÇANÈS"

Segon.- Encarregar a la "Taula per la Dinamització econòmica" el seguiment d'un procés participatiu, involucrant a tots els agents, per elaborar el Pla i fer-ne el seguiment.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Unió de Botiguers i Comerciants de Prats de Lluçanès.

Resultat: Retirat

Prèviament a l'adopció dels acords intervé la regidora Montse Boladeres dient: Es va presentar al Ple passat i se'ns va demanar que l'aparquéssim. Que fa 2 mesos d'això i 6 que hi ha govern i com que no se'ns ha informat de cap moviment l'hem tornat a presentar.

Continua l'Alcalde dient: La nostre intenció es tornar-vos a demanar que esperem a presentar aquesta moció pels motius següents: Us vem demanar que volíem presentar aquesta moció conjuntament i aprovar-la, més que res perquè ens faltava aquest reglament de participació per tirar endavant aquestes taules. Després convocar la taula de dinamització econòmica, aprofitar que sortiran el ajuts LEADER i la intenció de l'equip de govern és convocar aquesta taula de dinamització econòmica pel dimecres o dijous de la setmana que ve. I després parlar entre tots de quin model seguir, abans de crear un model. Per això, si podem esperar a presentar aquesta moció.

Respon la regidora dient: D'acord l'aparequem.

14.- MOCIÓ "CONTRA LA REPRESSIÓ POLICIAL"

MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP RAP

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació Aprobats Per 6 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta) I 5 Abstencions (Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Vanessa Gomez Pedragosa)

Exposició de motius

Fa dos anys, després de l'1 d'octubre, el poble català vam estar amatents a com el govern i l'Estat espanyol solucionaven la manca de llibertat en la realització del referèndum d'aquella data. Com a resposta hi va haver 9 presos i preses polítiques i 9 exiliats i exiliades. L'1 d'octubre va ser l'inici de la mostra de violència que l'Estat espanyol és capaç de fer caure sobre un poble que es va expressar lliurement.

Hem estat expectants al resultat del Judici Farsa fet als nostres polítics. El passat dia 14 d'octubre els catalans i catalanes vam sortir de manera massiva als carrers per expressar el nostre rebuig a la sentència, a les detencions aleatòries i falses que van començar l'1 d'octubre, van seguir el passat 23 de setembre i continuen. Assistim cada dia a identificacions i detencions injustes i arbitràries, pel sol fet de sortir al carrer a manifestar-nos.

El dret d'expressar-nos i manifestar-nos amb llibertat fa dies que està sota l'amenaça de les nostres forces policials (Mossos) i de les espanyoles (GC i PN). Tots hem vist actuacions desproporcionades i totalment fora dels protocols policials.

Per tot plegat el Grup Municipal del RAP - República Activa de Prats de Lluçanès, a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès proposa al Ple l'adopció dels següents

Acords

Primer: Instar el govern de la Generalitat que es responsabilitzi de les actuacions policials de les forces a càrrec seu (Mossos) i demani perdó per les actuacions policials que han causat més de 600 ferits.

Segon: Exigir la renúncia o el cessament del conseller d'Interior Sr. Miquel Buch del seu càrrec després de responsabilitzar-se com a representant dels Mossos policials per la manca de seriositat professional dels agents.

Tercer: Demanar que les detencions arbitràries i sense base legal s'acabin i s'alliberin tots els presos i preses des de l'inici de les mobilitzacions ciutadanes, així com l'anul·lació de tots els informes policials irrealistes que s'han obert en aquest període.

Quart: Instar el govern de la Generalitat que depuri totes les responsabilitats de manera eficaç i ràpida de tots els agents de Mossos que hagin fet ús de material no autoritzat i/o hagin fet actuacions fora de protocols. Que si en la depuració hi ha altres càrrecs responsables per les actuacions deplorables i violentes efectuades per agents a càrrec seu hi hagi les suspensions pertinents.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Cinquè: Retirar definitivament l'ús de bales de goma i de foam, i de les escopetes pertinents de les actuacions policials, i dels tancs d'aigua. Així com d'altres actuacions policials fora del protocol com la tàctica carrousel. I que, d'igual manera, s'exigeixi la mateixa depuració en els cossos policials de l'Estat espanyol.

Sisè: Retirar les forces policials espanyoles del nostre àmbit territorial. Les seves actuacions desmesurades en control de carreteres i presència al territori només tenen la funció de crear un estat de por totalment innecessari i poc democràtic.

Setè: Comunicar aquest acord al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, l'Associació de Municipis per la Independència, al Ministerio del Interior, la Delegació del Govern espanyol a Catalunya i la Subdelegació corresponent.

Resultat: Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació

Prèviament a l'adopció dels acords intervé l'Alcalde dient: Nosaltres com a grup volem votar a favor d'aquesta moció, però fer una petita modificació en el segon punt, on demana el cessament del conseller Miquel Buch podríem incloure'l dins del quart punt on posa instar al govern de la Generalitat que depuri totes les responsabilitats. Si en la depuració, altres càrrecs responsables per les actuacions. Entenem que demanar el cessament d'una persona quan en el mateix govern ha demanat depurar responsabilitat i investigacions amb el mateix síndic de greuges. Per tant, quan encara no s'han depurat responsabilitats no ens sentim còmodes amb aquest punt i el podríem incloure en el punt quart, hi votarem a favor perquè estem totalment d'acord al 100%.

Respon la regidora Queta Bosch dient: Entenc que voleu fer una unió del punt dos en el punt quatre. El que passa al final la persona responsable d'aquest cos és una i totes les actuacions que s'han fet al final es el responsable de totes aquestes actuacions i en aquest cas seria ell. Intervé l'Alcalde dient: Això no ho sabem, hi ha persones per sobre d'ell. Molta gent que no sabem i fins que no es depurin i es puguin saber realment qui han sigut i el govern de la Generalitat el que fa es depurar responsabilitats.

Continua la regidora Queta Bosch dient: La persona responsable hauria de ser la que assumeixi les errades que s'han fet. Ell té un cos al seu càrrec, que faci bé les actuacions i per tant, algú ha de ser responsable de les actuacions que s'han fet malament.

15.- MOCIÓ "LLUÇANÈS COMARCA"

MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP RAP

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Exposició de motius

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El procés de la lluita per la comarca del Lluçanès ja ve de lluny. El dia 13 d'octubre de 2010 es va presentar davant el Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya la proposta formal per a la creació de la comarca del Lluçanès. La sol·licitud la van fer els ajuntaments d'Alpens, Lluçà, Olost, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Boi de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt. Tres ajuntaments, Oristà, Sant Feliu Sasserra i Santa Maria de Merlès van expressar mocions de suport a la creació de la comarca i, únicament, el municipi de Sant Bartomeu del Grau no es va manifestar al respecte.

A la sessió de la Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya celebrada el 13 de febrer de 2014 s'acorda amb el vot per unanimitat dels membres presents a la sessió, d'informar favorablement l'expedient de creació de la comarca del Lluçanès. El 19 de juny de 2014 la Comissió Jurídica Assessora emet un informe sobre la proposta de creació de la comarca. El Ple del Parlament de Catalunya va aprovar, en la sessió del 30 d'octubre de 2014, la Moció 153/X sobre la creació de les comarques del Moianès i el Lluçanès en la qual s'acorda la realització d'una consulta i s'insta al Govern de la Generalitat a presentar-li el projecte de llei de creació de la comarca pel procediment de lectura única dins el mes següent a la seva celebració si és la voluntat dels habitants que hi participen.

Els ajuntaments del Lluçanès, conjuntament amb el Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya van acordar realitzar la consulta el dia 26 de juliol de 2015. El mateix Departament va regular la consulta amb el document de regles específiques del «Procés de participació ciutadana sobre la creació de la comarca del Lluçanès».

El dia 22 de juny de 2015 els alcaldes del Lluçanès van signar «L'Acord de Santa Creu» en el qual es van comprometre a fer campanya activa sobre el procés per tal d'aconseguir el reconeixement comarcal, fomentar la més alta participació possible en la consulta i treballar perquè el principal òrgan de govern de la nova comarca sigui el Consell d'Alcaldes.

El dia 26 de juny de 2015 va començar la campanya informativa i debat públic de cara a la realització de la consulta.

El dia 8 de juliol de 2015, tretze dies després d'iniciar-se la campanya, en una reunió celebrada a Barcelona a la seu del Departament de Governació i Relacions Institucionals s'acorda un document sobre la consulta on es va regular la participació, la capitalitat i les condicions per esdevenir comarca, suposant una modificació substantiva de les regles de participació establertes.

El dia 21 de juliol de 2015, l'Òrgan de control va acordar un document sobre acords i condicions generals i aspectes logístics i procedimentals de la consulta que es va celebrar el dia 26 de juliol de 2015.

El dia 26 de juliol es va portar a terme la consulta en la qual es va obtenir un total de 2656 vots positius (70,73% dels votants), 993 vots negatius (26,44%), 84 blancs (2,24%) i 22 nuls (0,59%). En vuit municipis va guanyar el sí i en cinc el no. Posteriorment els respectius plens municipals van ratificar els resultats de la consulta.

El dia 17 de març de 2016 una delegació d'alcaldes del Lluçanès van visitar els grups parlamentaris per tal debatre sobre el tràmit de la creació de la comarca del Lluçanès. El

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 34 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



dia 3 de maig de 2016 la Mesa del Parlament va admetre a tràmit la sol·licitud presentada per tots els grups parlamentaris per crear la ponència redactora de la proposició de Llei de creació de la comarca del Lluçanès. El dia 7 de maig de 2016 els alcaldes i regidors del Lluçanès, reunits en la trobada d'alcaldes i regidors, van fan públic un posicionament per traslladar l'agraïment als Grups Parlamentaris i a la Comissió de Governació per tal d'haver creat la ponència, i se'ls va demanar celeritat.

El dia 1 d'octubre de 2016, els alcaldes del Lluçanès reunits a Olost van emetre un posicionament demanant a la Comissió de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, que la comarca del Lluçanès, havia de ser específica, singular, adaptada al territori i a la societat en xarxa, àgil, flexible, eficient, poc burocràtica, amb els pressupostos necessaris i els costos mínims de funcionament i havia de tenir en compte els reptes del món local i de la població d'avui en dia i en benefici de tots els habitants del país.

El dia 22 de novembre de 2016 els alcaldes del Lluçanès es van reunir al Parlament amb la ponència redactora de la llei de la nova comarca del Lluçanès.

El dia 12 de desembre del 2016 es va publicar al Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya la Proposició de Llei de creació de la comarca del Lluçanès, elaborada per la Ponència.

El dia 14 de juny de 2017 el Departament de Governació va lliurar al Parlament la proposta de resolució de reconeixement de l'àmbit del Lluçanès i la implantació d'una prova pilot de creació d'un Consell d'Alcaldes com a òrgan de govern.

El Ple del Parlament del dia 28 de juny de 2017 va aprovar la continuació del tràmit parlamentari sobre la Proposició de Llei de creació de la comarca del Lluçanès.

Des d'aquesta data no hi han hagut més decisions parlamentàries sobre la comarca del Lluçanès i els tràmits estan parats.

Per tot plegat el Grup Municipal del RAP - República Activa de Prats de Lluçanès, a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès proposa al Ple l'adopció dels següents

Acords

Primer - Proposem què es reafirmi l'acord pres fa 4 anys, acord 8/2015 de caràcter extraordinari el 31 d'agost de 2015, pel reconeixement de la Comarca del Lluçanès.

Segon - Que hi hagi un compromís dels quatre grups polítics per reunir-se i treballar una estratègia conjunta, amb tots els grups polítics dels ajuntaments del lluçanès, pel reconeixement de la comarca del Lluçanès.

Tercer - Trametre un certificat d'aquest acord als Departaments de Presidència, Vicepresidència i de Governació de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Consorci del Lluçanès, als diferents ajuntaments del Lluçanès i al Consell Comarcals d'Osona, del Bages i del Berguedà.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 35 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



Prèviament a l'adopció dels acords intervé la regidora Queta Bosch dient: En l'últim ple la vem presentar i ens veu dir que l'omplísim de contingut.

Intervé l'Alcalde dient: Ens agradaria que en el punt dos afegíssim els polítics de tots els ajuntaments del Lluçanès i grups polítics de Lluçanès perquè ens afecta a tots els municipis del Lluçanès.

16.- APROVACIO 6A CERTIFICACIÓ VESTIDORS ZONA ESPORTIVA

Unanimitat Aprovat Per 11 Vots A Favor (Enriqueta Bosch Pascual, Ferran Chacon Gost, Isaac Peraire Soler, Isaac Romero Casals, Jordi Batriu Font, Jordi Bruch Franch, Josep Vila Sucarrats, Montserrat Boladeres Bach, Montserrat Juvanteny Canal, Pere Vila Vilalta, Vanessa Gomez Pedragosa)

Vist que en data 27 de febrer de 2019 es va adjudicar a la mercantil Serviobres Queralt SLU, el contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès, tramitat mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària per import de 715.014,36€ IVA exclòs.

Vist que en data 19 de novembre de 2019 amb registre d'entrada E2019003168, va entrar la 6a certificació d'obres per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Atesa l'aprovació d'aquesta certificació per part de la direcció d'obra.

Atès que l'òrgan de contractació de l'obra de construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès és el Ple de l'Ajuntament.

El Ple de la corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la 6a certificació del contracte per la construcció dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Segon.- Aprovar la factura amb registre de l'ajuntament 19/1751 per import de 85.479,52€ més 17.950,70€ corresponents a l'IVA fent un total de 103.430,22€.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 36 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



17.- INFORMACIONS

Isaac Romero: Començaré per la regidoria de festes. Estem treballant amb la festa major de Sant Vicenç i que properament ens trobarem amb les entitats que en formen part per acabar de concretar-ne els detalls.

Pel que fa la regidoria de fires dir que el 15 de desembre tindrà lloc la fira de Santa Llúcia i volem aprofitar pel producte de proximitat i pel cavall, ja que el Lluçanès és una de les zones amb més cavalls per càpita. Es faran unes jornades tècniques el dissabte al matí que giraran entorn del món del cavall. S'està posant molt esforç perquè el nombre de cavalls a la fira tingui la màxima presència així com les activitats relacionades amb aquest món. També s'estrenarà l'obra "Les dones de Puigneró" que ret homenatge a les dones treballadores de Puigneró.

Pel que fa la regidoria d'igualtat, ens estem acostant el dia 25 de novembre que és el dia contra les violències masclistes i en aquest sentit el diumenge 24 a les 12 del migdia es presentarà el llibre d'Aina Torres i el dilluns 25, de 10 a 8 del vespre hi haurà l'acció sabates vermelles contra la violència masclista i us animem a portar sabates vermelles vells.

Avui ens hem trobat amb el col·lectiu LGTBI de la comarca d'Osona, per desplegar accions contra la LGTBI fòbia i també els drets d'aquest col·lectiu.

Jordi Batriu: Des de l'àrea de cultura us anunciem que Prats de Lluçanès comptarà amb un Pla d'actuació cultural. Ara mateix està en fase de diagnòsi, ja està calenderitzat gràcies al suport que rebem de la Diputació de Barcelona. El calendari marca dues fases, la primera la diagnòsi fins a final d'any i una altra fase que acabarà a finals del 2020 que serà una fase de propostes. En aquest pla d'actuació cultural hi treballarà les entitats culturals, els agents culturals, l'equip de govern i l'oposició. La voluntat d'aquest pla cultural és definir la part cultural del poble, com a mínim, entre 5, 7, 10 anys, que ens ha de permetre tenir una mirada més llarga.

Jordi Bruch: La portada de gas a la zona esportiva es reprendrà a principis de la setmana que ve. Era una obra que havia d'acabar-se a finals de juliol, però es van paraitzar totes les obres del gas a nivell nacional i això va paraitzar les obres i començar amb retards, ara hi ha la conformitat de carreteres que es poden reprendre les obres i finalitzar en breu.

Els vestidors de la zona esportiva segueixen a bon ritme i dins del calendari establert. Tota l'obra en general, si no hi ha res, hauria d'estar finalitzada a finals de gener.

Aquest matí ha començat la poda de tot el poble, s'ha començat per la Plaça Nova i l'u d'octubre, la zona més comercial i ha d'estar acabada a primers de desembre. Es van obrir places de pàrquing al carrer Sant Pere i resclosa amb unes 60 places.

Dir-vos el tema de les baranes protectores al Casal, al 5 de febrer i al Cantó del Botiguer. Ens trobem amb carreteres d'aquí 10 dies per tractar diferents temes de mobilitat del municipi.

La taula de dinamització econòmica que com ja hem dit serà dimecres o dijous de l'altra setmana.

Josep Vila: La pista de pàdel ja està arreglada, s'ha tapat el forat, però s'està buscant una solució definitiva. De moment no s'ha fet una inversió molt gran, sinó que l'hem adequada perquè els jugadors no es facin mal. I com ja deia el meu company demà s'instal·laran les pantalles perquè funcioni correctament l'accés.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 37 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



Aquest cap de setmana es va celebrar el Cross Escolar, va tenir un bon èxit de participació amb 133 nens i nenes que hi van prendre part, i des de l'organització estaven molt contents. Aprofito per dir que les aïmpes de les escoles col·laboren molt en aquesta prova i cal agrair-ho ja que sense ells això no seria possible i també agrair als tècnics del consorci i de la casa.

Paral·lelament des de la regidoria d'esports s'han fet diverses trobades amb diferents entitats esportives del poble, per la seva activitat diària i per organitzar activitats esportives del poble, que més endavant ja desvelarem.

Pel que fa entitats dir-vos que es va celebrar la primera reunió amb les entitats locals que va servir per presentar la regidoria a les entitats. Els vem informar que des de l'ajuntament es posa a disposició de les entitats d'un tècnic per ajudar en les seves gestions. A més se'ls va informar que es posaria en marxa un portal d'entitats i podran publicar informacions de les seves àrees.

Per acabar en l'àrea del món rural, com es va comentar en l'anterior ple es fa fer l'arrencament d'uns camins. S'està treballant amb les jornades PAC que tindran lloc en la fira de Santa Llúcia al igual que es treballa en la mostra agrícola i ramadera de la Fira.

Vanessa Gómez: Des de la regidoria d'educació comentar-vos que durant aquestes dues últimes setmanes hem assistit als consell escolars dels diferents centres i avui coincidint amb el dia mundial dels infants, s'ha constituït el consell d'infants. S'ha canviat d'impressora a l'escola bressol.

Pel tema sostenibilitat el porta a porta continua funcionant molt bé amb un 80% de recollida a nivell anual. Pel que fa la deixalleria es van acabar de fer les millores previstes i està tot arreglat i s'ha demanat una nova subvenció per acabar de fer les millores que falten. Pel tema dels punts de càrrega dels cotxes elèctrics s'ha tornat a posar en marxa.

Des de hisenda estem acabant de confeccionar els pressupostos amb la secretària.

Montse Juvanteny: Des d'acció social aquest cap de setmana tindrà lloc el gran recapte d'aliments i reforcem que joves de l'institut s'apunten per fer de voluntaris en les botigues els 3 dies que es fa la campanya i animo a tots els pradencs i pradenques hi participem activament. També estem treballant amb La Marató, segurament hi haurà una xerrada. Aquest any està dedicat a les malalties minoritàries, com que hi ha persones properes que ho pateixen i estem acabant de lligar les dates.

Estem treballant per tenir un menjador social de cara a l'any que ve el podrem engegar i amb això tindrem un nou servei assistencial al municipi i reformularem el servei de menjador del centre de dia.

Salut comunitària és un projecte que es fa conjuntament amb l'àrea bàsica de salut. Aquest final d'any els tècnics de salut estan acabant d'elaborar la diagnosi. Hi ha un promotor, que és qui impulsa això, i llavors es fan convocatòries obertes a totes les entitats.

De patrimoni hem demanat el suport a la Diputació de Barcelona perquè ens fes una avaluació del museu municipal Miquel Soldevila, de l'edifici i el material que conté, perquè es pugui dinamitzar l'espai. Això va paral·lel al pla cultural que ha explicat el Jordi.

De comerç informar que entrarem a la campanya de Nadal amb la Unió de Botiguers i els dies propers a Nadal es farà un Mercat de Nadal. També haureu vist una nova ubicació de les parades del mercat per tal de compactar-lo i fent la cerca de futurs marxants.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El dia 14 de novembre, el dia mundial de la diabetis, vam il·luminar l'edifici de Cal Bach de color blau.

Ferran Chacon: Des de la regidoria d'habitatge estem estudiant poder incloure en els pressupostos 2020, una línia d'ajuts. També participem en un estudi impulsat pel Consell Comarcal amb suport de la Diputació per tenir una aproximació de les necessitats del poble i si es pot impulsar la Masoveria Urbana.

En quan a joventut, s'ha començat un programa d'oci saludable en horari nocturn de les 9 a les 12 de la nit una vegada al mes. De moment, els resultats són molt positius. Primer hi ha una part d'esports en valor i la segona part al casal del jovent i de moment s'han fet jocs.

En esports en valors hem comprat dues porteries de futbol sala, per entrenar a la plaça dels Països Catalans que és on es fa l'esport en valors. Tenim el juguem a Prats 2019 pràcticament lligat, falten petits detalls i es farà el 27, 28 i 29 en l'horari habitual.

S'ha equipat el buc d'assaig municipal amb equip senzill i bàsic però que permetrà a tots els grups emergents del poble, de poder assajar amb unes condicions mínimes.

Per últim aquest cap de setmana s'ha fet el cap de setmana jove, que no s'ha fet en les dates habituals, i estudiarem noves formules per reactivar la participació i implicació dels joves de Prats.

18.- PRECS I PREGUNTES

1.- Queta Bosch: Si ens podeu fer un resum de com està el procés participatiu de mobilitat.

Respon el regidor Isaac Romero: Està tot comptabilitzat i amb el reglament de participació, i properament farem la segona sessió amb propostes per definir com ha de ser la millora de la mobilitat i que no ha de deixar de ser segura.

2.- Queta Bosch: En el pressupost del 2020 ja sabem quin pressupost hi haurà per pressupostos participatius?

Respon l'Alcalde: Durant tots aquests dies ens hem de trobar i hem d'acabar veient com queden confeccionats aquests pressupostos que volem fer amb totes les forces i quin percentatge podem posar. Això ho sabrem en 15 o 20 dies quan presentem els pressupostos.

3.- Queta Bosch: Tema del procés de l'agutzil, hi ha les bases?

Respon l'Alcalde: La setmana passada es va aprovar i divendres es publicaran al BOPB les bases i llavors hi haurà 20 dies per presentació de la documentació dels candidats.

4.- Queta Bosch: El tema dels equipaments municipals i les obres dels vestidors com queda?

Respon l'Alcalde: La concessió de la zona esportiva i la polivalent ja ha acabat, i fins que no hi hagi els vestidors de la zona esportiva acabats, llavors veurem com acabem fent el concurs, si igual que el que teníem o ho fem per blocs més petits. Hi ha un acord amb l'antic concessionari que ens permet continuar fins arribar als 15.000€ més IVA.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El servei de jardineria també va acabar la setmana passada i aquí també fem el mateix fins arribar a l'import de 15.000€ i poder fer la poda de tot el municipi i avanç d'esgotar l'import també haurem fet una concessió de la jardineria.

5.- Isaac Peraire: Sobre el POUM, hi ha uns quants temes que afectaven algunes activitats i en el passat ple vàrem aprovar alguna modificació d'aquest POUM. No sé si teniu previsió de treballar aquests temes que hi ha sobre la taula?

Respon l'Alcalde: Del PUOM hi ha uns 27 punts problemàtics per solucionar. Fa 15 dies vàrem anar amb l'arquitecte i la secretaria a urbanisme per intentar desencallar 5 o 6 d'aquests temes, hi som a sobre i amb l'arquitecte municipal hi estem treballant.

6.- Isaac Peraire: Referent al Consorci del Lluçanès si ens podeu fer una explicació o valoració del pacte o del que ha passat amb aquest ens comarcal.

Respon l'Alcalde: S'ha intentat buscar una proposta de consens on hi haguessin tots els municipis reflexats, sota un ventall polític que representa el Lluçanès. Es van fer unes propostes que semblava que estaven representades totes les forces polítiques i els municipis. I en aquest cas un grup d'ajuntaments no ho va veure d'aquesta manera i va creure que algun dels representants no el representava i no es va arribar en un acord de consens.

Es va anar a una votació i una de les dues candidatures va ser la que va acabar guanyant i es la que acabarà liderant el Consorci. Sempre hem mostrat la nostra voluntat d'acord i creiem que encara hi som a temps de posar els comptadors a zero i tirar endavant el Consorci, els projectes i el reconeixement de la comarca.

Intervé el regidor Isaac Peraire dient: El president ha fet saber que s'havia de deslligar la feina per reconèixer oficialment la comarca amb la feina que ha de fer el consorci. No sé si esteu d'acord amb les paraules del Marc?

Respon l'Alcalde: En aquestes negociacions, el president ho creia d'aquesta manera i potser podem reafirmar-ho, perquè tenim clar que el Consorci del Lluçanès és l'ens que dona serveis a tots els municipis, tant els que en la consulta va sortir que sí, com els que no. Si aquest ens acaba donant bons serveis a tots els municipis, possiblement tota la ciutadania cregui que el Consorci dona un bon servei la comarca acaba essent una realitat.

No ens podem posar l'objectiu d'anar tots a la mateixa marxa, perquè tots els ajuntaments s'han de sentir còmodes. I que els municipis creguin que si el Consorci funciona, una comarca ha de funcionar i reafirmar que la comarca és necessària.

Continua el regidor dient: Continuem brindant el suport i l'acompanyament perquè ens sembla que el Consorci si que pot ajudar en aquest reconeixement oficial i en aquest tema, quina argumentació dona l'ajuntament per no ostentar cap dels càrrecs de presidència o vicepresidència.

Respon l'Alcalde: En aquest sentit, personalment no volia d'abastar moltíssimes coses que no pots arribar-hi. Junts per Catalunya, en l'alcalde d'Oristà, que ja havia format part de la primera vicepresidència en l'antic consorci. I ja que els pressupostos del Consorci acaben penjant de l'ajuntament volíem poder tenir una coordinació política a dins del Consorci. El govern de l'ajuntament està format per dues forces polítiques Junts per Prats i Movem Prats i vem creure just que la representat de Movem Prats, la Montserrat Juvanteny era una persona hàbil i que es podia entendre amb totes les forces polítiques i la gent que formava el consorci i els que som nous. L'ajuntament de Prats està més que mai representat en el consorci amb aquesta coordinació política.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000013-2019
Codi Segur de Verificació: 5cf90f2b-d40c-4b51-b7df-6465dee1e3d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2020_5711476 Data d'impressió: 25/05/2020 09:00:37 Pàgina 40 de 40		
SIGNATURES 1.- JORDI BRUCH FRANCH - DNI 77740291S (TCAT) (Alcalde), 17/01/2020 11:15 2.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/01/2020 13:09		



7.- Jordi Bruch: En tenim una pel RAP. En la web municipal hi ha la veu dels grups municipals, hi ha un article, que parla de manca de transparència en les taxes a l'equip de govern municipal i si ens pots explicar una mica que vol dir això.

Respon la regidora Queta Bosch: Si no recordo malament, ja ho vàrem discutir, però hi havia un apartat de les taxes, on vosaltres posàveu un 3,4% quan realment era un 2%, creiem que això una persona que rebí el seu IBI i calculi la diferència entre l'any passat i aquest veurà que la diferència no és un 3,4% sinó un 2%. Aquest era el punt principal.

Intervé l'Alcalde: Jo crec que acusar un equip de govern de manca de transparència quan en el ple municipal ja es va explicar que baixava el coeficient del 0,98 al 0,96 i que realment era un 2,04%, però les butxaques de la gent representaria un 3,4%. Però nosaltres ho vem dir-ho en el ple i ho podeu buscar en el ple anterior. Parla de manca de transparència és una irresponsabilitat, primer perquè com Alcalde vaig citar les 4 forces per explicar les modificacions, segon es dona temps perquè es puguin fer esmenes o aportacions, en aquest cas no se'n rep cap i llavors ens trobem aquí i sense rebre cap aportació se'ns vota en contra, sense donar resposta de perquè es votava en contra.

Finalment, l'alcalde dona per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària-interventora,

Document signat digitalment.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat