

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 1 de 39		SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 30 d'abril de 2019

Identificació de la sessió:

Núm.: PLE2019000004

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 30 d'abril de 2019

Horari: De les 20:30 h a les 21:22 h

Lloc: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

Isaac Peraire Soler, Alcalde

M Gloria Borralleras Soler, Regidor/A

Montserrat Juvanteny Canal, Regidor/A

Anna Plans Canal, Regidor/A

Laia Font Lopez, Regidor/A

Montserrat Perarnau Casals, Regidor/A

Jordi Bruch Franch, Regidor/A

Jordi Batriu Font, Regidor/A

Merce Perernau Borralleras, Regidor/A

Ariadna Ponsa Sala, Regidor/A

Judit Boatella Cortina, Regidor/A

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE PLE ANTERIORS DE DATA 27/02/2019 I
L'EXTRAORDINARI DE DATA 02/04/2019

2.- RATIFICACIO DECRET CANVI DE DATA

3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 43-96/2019

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 2 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



- 4.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 19/02/2019 05/03/2019 19/03/2019 02/04/2019
- 5.- ADHESIÓ A LA COMPRA CENTRALITZADA DE LES ASSEGURANCES DE L'ACM
- 6.- ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ D'ASSEGURANCES DE L'ACM
- 7.- APROVACIÓ 0,5% DE LA RECAPTACIÓ LÍQUIDA ANUAL DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES (IBI) A ACTIVITATS DE PROTECCIÓ, GESTIÓ I RESTAURACIÓ DE LA FLORA, LA FAUNA, ELS HÀBITATS I ELS ECOSISTEMES
- 8.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL POUM PAU PP2
- 9.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA DELS VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA
- 10.- APROVAR LA URGÈNCIA I NECESSITAT PLAÇA AGUTZIL
- 11.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD COMÚ DEL EMPLEATS PÚBLICS PER A MUNICIPIS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS
- 12.- PROP_PLE APROVACIÓ NORMES ESCOLA BRESSOL CORRECTA 25042019
- 13.- APROVACIÓ BAIXA DE SALDOS
- 14.- APROVACIÓ EXTRAJUDICIALS 3/2019
- 15.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2019
- 16.- SORTEIG MEMBRES MESES ELECCIONS MUNICIPALS I AL PARLAMENT EUROPEU 26/05/2019
- 17.- MOCIÓ CONDEMNÀ I REBUI AFUSELLAMENT
- 18.- INFORMACIONS
- 19.- PRECS I PREGUNTES

Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 3 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Es proposa l'aprovació de la urgència de la proposta de moció.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda la urgència de la moció.

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE PLE ANTERIORS DE DATA 27/02/2019 I L'EXTRAORDINARI DE DATA 02/04/2019

Vistes les actes de les sessions anteriors celebrades per l'Ajuntament en ple els dies:

- 27 de febrer de 2019
- 02 d'abril de 2019 en sessió extraordinària

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-les íntegrament.

2.- RATIFICACIO DECRET 97/2019

Vista la resolució d'alcaldia 97/2019 de data 24 d'abril de 2019, sobre el canvi de data de la sessió ordinària del Ple municipal, que a continuació es transcriu:

“DECRET

Per acord plenari de cartipàs de data 17 de juny de 2015 s'estableix que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tindran lloc l'últim dimecres, no festiu, de cada dos mesos, exceptuant el mes d'agost de conformitat amb què disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i en concordança amb l'article 46.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Excepcionalment es fa necessari modificar la sessió ordinària del ple prevista pel 24 d'abril de 2019.

RESOLC:

Primer.- Establir que la sessió ordinària del plenari del mes d'abril serà el dimarts 30 d'abril de 2019 a les 20:30.

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 4 de 39		SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58



Segon.- Ratificar el present decret pel plenari.”

El Ple adopta el següent

ACORD:

Únic.- Ratificar la resolució d'alcaldia núm: 97/2019 de data 24 d'abril de 2019, transcrita.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL 43-96/2019

Es dóna compte dels Decrets d'Alcaldia del número 43 al 96/2018

L'Ajuntament en Ple, es dóna per assabentat.

4.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN DE DATA 19/02/2019 05/03/2019 19/03/2019 02/04/2019

Es dóna compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de govern del 19 de febrer de 2019
- Acta de la Junta de govern del 5 de març de 2019
- Acta de la Junta de govern del 19 de març de 2019
- Acta de la Junta de govern del 2 d'abril de 2019

L'Ajuntament en Ple es dóna per assabentat.

5.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS. D'ADHESIÓ ALS ACORDS MARC DEL SERVEI DE D'ASSEGURANCES (EXP. 2015.04) I DEL SERVEI DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (Exp. 2015.01) I DEL SERVEI D'ASSEGURANCES DE DANYS A EDIFICACIONS I INSTAL·LACIONS (EXP. 2017.06) DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL) I L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES (ACM)

Antecedents.-

Passeig del Lluçanès, s/n “Cal Bach” – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, mitjançant les seves Centrals de Contractació, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya recurrent a la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, fórmula, que possibilita la contractació de forma agregada de bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació i detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

Servei de pòlisses d'assegurances

2.- Havent-se tramitat la corresponent licitació (Exp. 2015.04), mitjançant procediment obert amb valors harmonitzats, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de 14 de juliol de 2015 i publicats al perfil de contractant de la citada entitat, en relació als articles concordants dels TRLCSP i resta de normativa concordant aplicable, en resultà, que el CCDL mitjançant l'acord adoptat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 30 de novembre de 2015, va aprovar adjudicar l'Acord marc dels serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2015.04), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades per lots, per un període de dos anys amb efectes des l'1 de gener de 2016, formalitzant-se les esmentades actuacions mitjançant la signatura del corresponent contracte en data 30 de desembre de 2015:

- Lot 2. Vida, a favor de la mercantil Vida Caixa, S.A de Seguros y Reaseguros
- Lot 3. Accidents, a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España
- Lot 5. Responsabilitat Civil Patrimonial a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España
- Lot 6. Responsabilitat Càrrecs electes i personal al servei de l'Administració, a favor de la mercantil Segurcaixa Adeslas, S.A. de Seguros y Reaseguros. Lot, actualment cedit, de conformitat amb els antecedents que seguidament es relacionen a favor d'AIG Europe Limited Sucursal en España.
- Lot 7. Defensa Jurídica i reclamació de danys a favor de la mercantil Arag, SE Sucursal en España

3.- En data 10 de febrer de 2016, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte, la Comissió Executiva del CCDL va acordar aprovar la cessió, com a modificació subjectiva de l'òrgan de contractació, del mencionat Acord marc, pel que fa a tots els seus lots, a favor de l'ACM, per tal que aquesta última es subrogués, en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual, així com en relació a qualsevol altre efecte jurídic, formalitzant-se la dita cessió en data 28 de juny de 2016.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



4.- Mitjançant la Resolució de la Central de Contractació de l'ACM, de data 28 de novembre de 2017 i prèvia tramitació del corresponent procediment a tal efecte d'acord amb el Reglament regulador del funcionament de l'esmentada Central de Contractació, va ser aprovada definitivament la pròrroga de l'Acord marc per un període addicional de 12 mesos més, amb efectes des de l'1 de gener de 2018 fins a les 24 hores del dia 31 de desembre de 2018, pel que fa, respectivament als seu lots 3 i 5 adjudicats a l'empresa ZURICH INSURANCE PLC i ARAG, SE i al seu lot 7 adjudicat a l'entitat ARAG, SE, formalitzant-se l'esmentada pròrroga en data 12 de desembre de 2017, amb les citades adjudicatàries.

Així mateix i prèvia tramitació del corresponent procediment a l'efecte, en data 12 de desembre de 2017, fou aprovada una Resolució de la Central de Contractació de l'ACM disposant aprovar definitivament la pròrroga de l'Acord marc en relació al seu lot 2, adjudicat a l'entitat VIDA CAIXA, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS, per un període addicional 12 mesos més, amb efectes des de l'1 de gener de 2018 fins a les 24 hores del dia 31 de desembre de 2018, així com la modificació prevista al PCAP d'aplicació consistent en incrementar el límit del pressupost de licitació fins al 50% addicional en relació al mencionat lot com a conseqüència de l'increment d'entitats destinatàries adherides, actuacions que es formalitzaren en data 19 de desembre de 2018.

Mitjançant sengles Resolucions de la Central de Contractació de l'ACM de 28 i 29 de desembre de 2017 i prèvia tramitació dels corresponents procediments a l'efecte d'acord amb el seu Reglament de funcionament va ser autoritzada la cessió del lot 6 de l'Acord, adjudicat a l'entitat SEGURCAIXA ADESLAS, SA DE SEGUROS Y REASEGUROS, a favor d'AIG EUROPE LIMITES (Sucursal en España), així com la seva pròrroga per un període addicional 12 mesos més, amb efectes des de l'1 de gener de 2018 fins a les 24 hores del dia 31 de desembre de 2018, actuacions que es formalitzaren en data 29 de desembre de 2018.

En data 12 de desembre de 2017 i prèvia tramitació del corresponent procediment a l'efecte d'acord amb el Reglament de funcionament de la Central de Contractació de l'ACM, fou aprovada una Resolució de l'esmentada Central de Contractació disposant aprovar definitivament la pròrroga de l'Acord marc en relació al seu lot 1, adjudicat a l'entitat SEGURCAIXA ADESLAS, S.A. DE SEGUROS Y RESGUARDOS, per un període addicional de 3 mesos més amb efectes des de l'1 de gener de 2018 fins a les 24 hores del dia 31 de març de 2018.

5.- Finalment, havent-se tramitat la licitació de l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificacions i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.06), mitjançant procediment obert, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de 1 de desembre de 2017 i publicats al perfil de contractant de la citada entitat, en relació als articles concordants dels TRLCSP i resta e normativa

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



concordant aplicable, en resultà, que el CCDL mitjançant l'acord adoptat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 8 de març de 2018, va aprovar adjudicar l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificacions i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.06), a l'empresa SEGUROS CATALANA DE OCCIDENTE, SA DE SEGUROS Y REASEGUROS, SOCIEDAD UNIPERSONAL, per un període màxim de vint-i-dos mesos a partir de l'1 d'abril de 2018, formalitzant-se les esmentades actuacions mitjançant la signatura del corresponent contracte en data 17 d'abril de 2018.

Servei de mediació d'assegurances

6.- En la sessió de la Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local que va celebrar-se el dia 14 de juliol 2015 i prèvia tramitació de la corresponent licitació mitjançant procediment obert amb valors harmonitzats de conformitat amb el que determina el TRLCSP i resta de normativa concordant aplicable, s'acordà adjudicar a la societat mercantil "Ferrer & Ojeda Asociados Correduria de Seguros, S.L.", l'Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.01), d'acord amb els plecs de clàusules i prescripcions tècniques aprovats per aquesta entitat en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 21 d'abril de 2015, formalitzant-se les citades actuacions en data 7 d'agost de 2015 mitjançant el corresponent contracte.

7.- En data 10 de febrer de 2017, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte, la Comissió Executiva del CCDL va acordar aprovar la cessió, com a modificació subjectiva de l'òrgan de contractació, del mencionat Acord marc del servei d'assessorament i mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.01), subscrit entre el CCDL i la mercantil Ferrer & Ojeda Asociados Correduria de Seguros, S.L., a favor de l'ACM, per a la subrogació, d'aquesta última entitat, en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual, així com en relació a qualsevol altre efecte jurídic, formalitzant-se la dita cessió en data 28 de juny de 2016.

8.- En data 21 de novembre de 2017, i prèvia tramitació del corresponent procediment a l'efecte, la Central de Contractació de l'ACM va adoptar una Resolució en virtut de la qual fou aprovada definitivament la seva primera pròrroga, per un període addicional de 12 mesos més, en els mateixos termes i condicions que es venia prestant el servei, formalitzant-se l'esmentada pròrroga en data 30 de novembre de 2017.)

Fonaments jurídics

D'acord amb el que determina l'article 20 del TRLCSP els contractes de serveis d'assegurances tenen la consideració de contractes privats i es regeixen en quan als seus efectes i extinció pel dret privat.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Vist allò que disposen els articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Vist allò que disposen els articles 197 i 198 del TRLCSP en relació al règim dels Acords marc.

Per tot això, es proposa al ple de la corporació els següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'adhesió de L'Ajuntament de Prats de Lluçanès a l'Acord marc del servei de mediació d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.01) adjudicat a Ferrer & Ojeda, passant l'esmentada entitat a tenir la condició de Mediador de l'Ajuntament.

Segon.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.04) i contracte les Pòlisses que a continuació s'indiquen:

Lot 5. Responsabilitat Civil Patrimonial a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, per un import de 4.496,97 euros, amb vigència des del 20/06/2018 al 19/06/2019.

Lot 6. Responsabilitat Càrrecs electes i personal al servei de l'Administració, a favor de la mercantil AIG Europe Limited Sucursal en España, per un import de 2.123 euros, amb vigència des del 18/12/2018 al 18/12/2019.

Tercer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a l'Acord marc del servei d'assegurances de danys a edificis i instal·lacions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.06) i contracte la pòlissa de danys a edificis i instal·lacions a Seguros Catalana Occidente, SA de Seguro y Reaseguros, Sociedad Unipersonal per un import de 6.423,98 euros, i amb vigència des del 30/05/2019 al 30/05/2020

Quart.- Aquests acords d'adhesió produiran efectes al moment de la seva recepció per part de Ferrer & Ojeda o a l'ACM-CCDL.

Cinquè.- Notificar l'adopció del present acord a l'ACM-CCDL (c/ València 231, 6º, 08007, Barcelona) i a Ferrer & Ojeda (C/ Tamarit 155-159, 08015 de Barcelona), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Sisè.- Per a dur a terme aquestes adhesions s'han d'anul·lar en temps i forma les pòlisses actuals. A tal fi, s'autoritza expressament a Ferrer & Ojeda perquè pugui anul·lar les pòlisses actuals amb les companyies asseguradores.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Resultat: Aprobat per unanimitat

6.- PROPOSTA D'ACORD D'ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL

ANTECEDENTS

Ara fa més de deu anys, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) va decidir crear l'embrió d'una central de compres, i aprofundir en les sinergies alhora de poder contractar de forma conjunta subministraments i serveis amb destinació a les entitats locals. Els estalvis pels ens locals associats que es volien assolir eren de, com a mínim, doble tipologia: el preu, aconseguint per volum agregat economies d'escala; i l'estalvi de procediment, assolint l'optimització de les estructures locals, amb aminoraments dels terminis en el procediment administratiu.

Fou per aquests antecedents, que l'ACM impulsà la creació del Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL), ens local, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita en el registre d'ens locals del Departament de Governació i Relacions Institucionals. Els ens consorciats són els Consells Comarcals del Pla de l'Estany, l'Alt Camp, la Segarra, el Pallars Jussà i l'Anoia, les Diputacions de Lleida, Girona i Barcelona, així com naturalment la mateixa ACM, on radica el domicili social del consorci. El CCDL per acord de la seva Assemblea general de data 17 de setembre de 2009, va aprovar la modificació dels seus estatuts per tal de crear un sistema de contractació centralitzada, configurant-se com un servei especialitzat de contractació, per tal de donar servei als ens locals de Catalunya, basat en el règim de regulació d'aquest instrument, previst a la normativa aplicable en matèria de contractació pública, on es regula el sistema de funcionament i adhesió a aquests instruments externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

Més recentment, el 16 de setembre de 2014, el Comitè executiu de l'ACM, acordà constituir una central de contractació d'acord amb previsió legal de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en els termes introduïts en l'apartat 3 de la Disposició addicional 5a per la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL). La central de contractació de l'ACM es regeix per un Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014. L'adhesió a aquests sistemes d'adquisició centralitzada en cap cas no suposa la obligació d'efectuar cap, algunes o totes les contractacions o serveis que es promoguin, podent optar l'entitat destinatària per utilitzar aquest sistema o qualsevol altre establert en la legislació de contractació pública. L'adhesió concreta a un Acord marc concret amb destí

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



a les entitats locals de Catalunya, fórmula instrumental a la que recorre el CCDL-ACM, per portar a terme les licitacions que promou, doncs, és totalment voluntària per part dels ens adherits.

FONAMENTS DE DRET

1. Articles 227 i 228 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que ens transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (nova LCSP), que regulen el règim i l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.
2. Article 153 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
3. Disposició addicional 3a. 10 de la nova LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
4. Reglament de funcionament de la Central de Contractació de l'ACM aprovat pel Comitè Executiu de l'entitat en data 14 de desembre de 2014.

Per tot això, la corporació adopta els següents:

ACORD

Primer.- Acordar l'adhesió d'aquest Ajuntament al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) - "Central de Compres ACM – CCDL", per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la "Central de Compres de l'ACM-CCDL" en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

Segon.- Facultar a l'alcalde perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord, permetent l'adhesió als diferents Acords marc que siguin d'interès i que la Central de contractació formalitzi.

Tercer.- Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.

Quart.- Autoritzar a l'Associació Catalana de Municipis informar a través dels seus mitjans (web, butlletins, xarxes socials...) l'adquisició, per part d'aquest ens local, de béns i serveis adjudicats per la Central de Compres del món local com una mesura de difusió de l'activitat d'ambdues entitats.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Resultat: Aprovat per unanimitat

7. ACORD PER DESTINAR EL 0,5% DE LA RECAPTACIÓ LÍQUIDA ANUAL DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES (IBI) A ACTIVITATS DE PROTECCIÓ, GESTIÓ I RESTAURACIÓ DE LA FLORA, LA FAUNA, ELS HÀBITATS I ELS ECOSISTEMES

La nostra societat s'ha caracteritzat per la intensa transformació del mediambient, per tal d'adequar-lo a les seves necessitats. Durant mil·lennis, aquesta interacció amb la natura ha donat lloc a paisatges culturals, com és el cas del Mediterrani, en els quals les persones han conviscut en equilibri amb un medi ric i divers, i que ha aportat allò que les persones han necessitat per viure.

Tanmateix, el creixement de les poblacions i l'increment exponencial del consum per càpita ha dut a una demanda cada vegada més elevada de sòl i dels recursos naturals necessaris per al nostre model de vida, la qual cosa posa en greu risc la conservació dels valors naturals, el manteniment de les funcions ecològiques imprescindibles i, en conseqüència, tots els beneficis materials i immaterials que la natura ens ofereix, sense els quals la nostra subsistència resulta impossible.

Cada vegada es fan més palesos aquest beneficis de viure en un medi natural equilibrat i ben conservat. Des dels subministres directes - aliments, aigua neta, fusta, combustible, medicaments -, fins als processos naturals que redueixen els riscos ambientals - canvi climàtic, contaminació, inundacions - i als beneficis intangibles vinculats a la salut, el lleure, l'esport, l'art, la cultura o l'espiritualitat.

Per tot això, resulta imprescindible el desenvolupaments de polítiques de caràcter local per tal de protegir el medi natural, gestionar-lo activament per a la seva millora i restaurar aquells indrets que així ho precisen, en el marc d'un ús sostenible dels recursos naturals municipals. A tal efecte, és necessari disposar d'un recursos estables a llarg termini, que permetin planificar i desenvolupar els projectes de conservació de gran abast que cal abordar.

Des de diversos municipis i entitats del tercer sector ambiental ha sorgit la iniciativa de destinar una petita part de l'IBI (en la major part dels casos en marxa actualment és el 0,5%) a projectes de conservació del medi natural municipal. Donat que l'IBI és l'impost directament vinculat a la transformació del sòl, té tot el sentit que sigui la font de recursos que ajudi a reequilibrar el territori. D'una banda, això assegura la dotació pressupostària necessària per desenvolupar projectes potents amb continuïtat. De l'altra, és un instrument de conscienciació ciutadana sobre la necessitat de compensar el nostre impacte sobre el medi a través d'aquesta iniciativa.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



L'Ajuntament de Prats de Lluçanès Montblanc considera la protecció, la gestió i la restauració de la flora, la fauna, els hàbitats i els ecosistemes com una finalitat essencial per a la conservació i millora d'un medi natural i d'un paisatge de gran interès ambiental, econòmic i social. És en el marc de la imprescindible participació de les persones, entitats i diferents agents interessades del municipi per a la definició, priorització i seguiment de les actuacions a realitzar, l'Ajuntament de Prats de Lluçanès ja gestiona i facilita projectes de conservació del medi natural, que cal consolidar.

És per tot això, que el Ple adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Destinar en els futurs pressupostos, un 0,5% de la recaptació líquida anual de l'Impost sobre Bens Immobles (IBI) a les activitats de protecció, gestió i restauració de la flora, la fauna, els hàbitats i els ecosistemes.

Segon.- Seguint aquest primer acord, dotar la corresponent consignació per a despeses en els pressupostos municipals.

Tercer.- Que pel procés de planificació, execució, seguiment i gestió dels projectes es consolidin els mecanismes necessaris de participació ciutadana per tal d'implicar activament les persones i entitats interessades i/o directament vinculades a aquestes iniciatives.

Quart.- Que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès esdevingui membre de la Xarxa de Custòdia del Territori, xarxa que pot assessorar en la implementació dels acords proposats, entre d'altres.

Cinquè.- Fer arribar aquest acord a la Xarxa de Custòdia del Territori, així i com als Ajuntaments del Lluçanès.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'adopció dels acords intervé l'Alcalde dient: En el passat Ple vàrem passar aquesta proposta d'acord, i tal com vàrem explicar en el passat ple en els pressupostos ja passats d'aquest ajuntament ja es destina més del 0,5% de recaptació de l'IBI a projectes de protecció de medi i restauració de la flora o la fauna, etc. però amb aquest acord volíem consolidar aquesta quantitat i entrar a formar part de la xarxa de custòdia del territori.

En aquell ple ho vàrem deixar damunt la taula perquè es va generar un debat, per poder aprovar-ho per unanimitat al ser una actuació simbòlica de protecció del medi. Durant aquests dos mesos no hem rebut cap apreciació al tema i entenem que hi estaríem d'acord.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 13 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Intervé el regidor Jordi Bruch dient: Donem les gràcies per retirar aquest punt de l'ordre del dia el dia que tocava, perquè no teníem molt clar com acabava afectant el pressupost municipals i més que res era la forma, el fet que això vingués gravat amb un impost com l'IBI. Nosaltres hem fet els nostres números, veiem que això va al voltant dels 4000€ i està clar que s'ha d'invertir en la protecció de medi natural i els ecosistemes, i votarem a favor.

Continua l'Alcalde dient: Només una apreciació, no es dedica el 0.5% a xarxa de custòdia, sinó que és en accions.

8.- APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM AMB LA VARIACIÓ DELS LÍMITS DEL PAU 4 "PP2 3a FASE"

Vist expedient tramitat per a la modificació puntual del POUM del municipi de Prats de Lluçanès relatiu a la variació dels límits en relació amb l'àmbit el PAU-4 "PP2 3a fase", proposta redactada pel tècnic municipal.

Vist l'informe esmés per la Secretaria municipal, de data 23 d'abril de 2019, en els quals es posa de manifest que el seu contingut i documentació s'ajusta a les disposicions del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Considerant que l'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic estarà subjecta a les mateixes disposicions que regeixen la seva formació, amb les particularitats establertes a l'esmentat precepte, així com article 99 i que segons l'article 83 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, un cop s'hagi acordat l'aprovació inicial del POUM, ha de sotmetre's a informació pública, per un termini d'un mes.

En l'exercici de les competències que té atribuïdes en virtut de l'article 22.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i article 52.2.c) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Ple de la Corporació municipal, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

El ple de la corporació adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la proposta de modificació puntual del POUM del municipi de Prats de Lluçanès relatiu a la variació de límits del PAU-4 "PP2 3a fase".

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 14 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Segon.- Sotmetre el present acord a tràmit d'informació pública pel termini d'un mes a comptar des de la seva publicació mitjançant edictes al Tauler d'Anuncis d'aquest Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal, i a la web municipal de l'ajuntament, a l'efecte de presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions, d'acord amb allò establert als articles 8, 85, 96 i 99 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i articles 23 i 107 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé la secretària dient: Aquesta modificació del POUM, es perquè hi ha unes parcel·les que estaven incloses en el POUM amb un polígon d'actuació urbanística, aquestes parcel·les ja estaven urbanitzades i per tant, no els hi pertocava estar en aquest PAU, i amb aquesta modificació és pretén arreglar això i que aquestes parcel·les no hagin de formar part d'aquest polígon i repartir càrregues urbanístiques que ja s'han repartit.

Intervé el regidor Jordi Bruch dient: Ens sembla bé que es faci aquest Pla perquè és una realitat que la gent que té parcel·les al PP2, si són propietaris dels seus terrenys i ja han pagat la part que toca d'urbanitzar això en el seu dia d'aquí a uns anys que els hi toques pagar una cosa que no els hi pertoca.

Continua l'Alcalde dient: Agraïm la feina dels serveis tècnics i sobretot la paciència de tot el veïnat d'aquesta zona per tot el que hem passat entorn a l'urbanització i ara amb aquesta modificació del POUM.

9.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DELS VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA DE PRATS DE LLUÇANÈS

Vist el del Pla de seguretat i salut de les obres dels vestidors de la zona esportiva.

Atès que en sessió de data 27 de febrer de 2019 el Ple de l'ajuntament va adjudicar a l'empresa Servi Obres Queralt, SLU les obres dels vestidors de la zona esportiva i que en data 5 de març de 2019 es va formalitzar aquest contracte.

Atès que a l'acta d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball de les obres dels vestidors 21 de març de 2019 informa favorablement el Pla de seguretat i salut presentat per Servi Obres Queralt SLU.

ACORDA:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 15 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Únic.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres corresponent a l'execució de les obres dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé la secretària dient: Aquest pla ja ha estat informat per la persona que porta la seguretat d'aquestes obres i ara formalitzem el tràmit amb l'aprovació per Ple.

10.- DECLARACIÓ D'URGÈNCIA I INAJORNABILITAT PER A LA CONVOCATÒRIA D'UNA PLAÇA D'AGUTZIL

L'article 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018 pel qual s'estableix que "Durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials"

Donat que aquest proper setembre el funcionari que ocupa aquest lloc de treball d'agutzil ha manifestat la seva voluntat de jubilar-se.

Vista la necessitat urgent i inajornable d'aquest ajuntament de cobrir aquesta plaça d'agutzil, ja que es tracta d'un servei essencial del qual aquest ajuntament té la necessitat de que quedi cobert per tal de prestar el servei en condicions adequades.

El Ple de la Corporació adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Considerar el servei com essencial i l'existència de la necessitat i urgència de l'inici procediment per la cobertura del lloc de treball d'agutzil.

Segon.- Autoritzar i procedir a l'inici del procés de selecció.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé l'Alcalde dient: Un cop es van consolidant places a la brigada, en aquests 3 anys, 2 llocs, ara es preveu una altra baixa per jubilació que és la de l'agutzil, que fa de

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



cap de brigada, com que sabem la data que aquesta plaça quedarà vacant hem d'iniciar tots els tràmits corresponents que són lents però creiem que val la pena preveure-ho.

Continua el regidor Jordi Bruch dient: Ens sembla molt bé, la figura de l'agutzil, és una persona més de l'ajuntament, però des del nostre grup, però suposo que tots ens hi sumem, a la persona que serà sortint, retre-li realment el que es mereix perquè l'hem vist tota la vida d'agutzil, fent les seves tasques, corrent pel poble, davant de la brigada, al mercat municipal, portant la recollida de les analítiques i que aquesta tasca sigui reconeguda en el seu dia. Aquesta plaça s'haurà de suplir però costarà trobar una persona amb la vàlua del Llorenç.

Continua l'Alcalde dient: No el jubilem encara queden un parell o tres de mesos que el necessitem actiu.

11.- MODIFICACIÓ DEL L'ACORD COMÚ DE CONDICIONS DELS EMPELATS PÚBLICS DELS ENS LOCALS DE CATALUNYA DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER ALS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS

Atès que en data 9 d'abril de 2019 es va reunir la mesa de negociació de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i va adoptar afegir un annex a l'acord comú de condicions dels empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants per als empleats de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

D'acord amb el que disposen l'article 38 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic; l'article 2.1 del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de la Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 86/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies; el Decret 98/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement i d'altres normes d'aplicació.

Es proposa al ple d'aquesta corporació l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar l'annex a l'acord comú de condicions dels empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants que es transcriu a continuació:

"ANNEX A L'ACORD COMÚ DE CONDICIONS PER ALS EMPLEATS PÚBLICS DELS ENS LOCALS DE CATALUNYA DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER A L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS

Article 1 Conciliació vida familiar i laboral

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



L'ajuntament de Prats, en matèria de conciliació de la vida laboral i familiar, aplicarà en la seva integritat, el que disposa la normativa de la Generalitat, en concret el que disposa la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida laboral i familiar del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.

Article 2 La jornada general

La jornada setmanal completa és de 37 hores i 30 minuts setmanals.

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre es farà horari intensiu del 80% de la jornada

Respecte a la possibilitat de realitzar la jornada setmanal de 35 hores, aquesta serà efectiva, d'acord amb el que estableix la normativa, en el moment en que s'acompleixin els tres requisits següents:

1. Que es doni estabilitat pressupostària.
2. Que existeixi superàvit en l'exercici pressupostari de l'ajuntament
3. Que s'acompleixi la regla de la despesa que en cada moment es determini per les EE.LL.

Amb independència de la jornada que es realitzi s'haurà de garantir que els horaris dels serveis es compleixin i sempre quedin coberts.

Article 3 El descans diari i interdiari

El personal que dins l'horari laboral fa una jornada ininterrompuda de cinc o més hores, gaudirà d'una pausa de trenta minuts efectius de descans computables com a temps efectiu de treball.

Article 4. Els permisos retribuïts

Pel personal amb una antiguitat superior a l'any es concediran un màxim de 9 dies l'any de permís retribuït per assumptes personals, i per al personal amb una antiguitat inferior a l'any la proporció corresponent al temps treballat durant l'any natural, sempre que el servei ho permeti. D'aquests 9 dies, queden fixats obligatòriament el 24 i 31 de desembre, exceptuant els treballadors i treballadores familiars que es deixarà a criteri objectiu organitzatiu, depenent de les necessitats dels serveis a cobrir i posposant el permís el dia que es cregui convenient.

Per a tot el personal afectat hi haurà la possibilitat de fraccionar en hores els 7 dies d'assumptes personals no fixats obligatòriament.

En el cas que els dies 24 o 31 de desembre coincideixin en dissabte o diumenge, es concediran dos dies addicionals més d'assumptes personals als nou no fixats obligatòriament.

Igualment, gaudiran de dos dies més addicionals d'AP aquelles i aquells treballadores i treballadors que acreditin l'acompliment de sis triennis. A aquests se li afegirà un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



La petició d'aquests permisos es formularà prèviament per escrit amb 7 dies d'antelació excepte en casos d'urgent necessitat, però sempre s'haurà de garantir que el servei quedi cobert.

En quan al permís per visita mèdica pròpia, el temps necessari, amb l'aportació del corresponent justificant mèdic.

Article 5. Les indemnitzacions per raons de servei

Quan per raons del servei (assistència a congressos, jornades, fires, formació, etc....) comporti la pernoctació fora del domicili habitual del/de la Treballador/a, sempre prèvia autorització de l'ajuntament, es pagaran les despeses reals de l'estada a l'activitat corresponent, en concepte de manutenció i allotjament. Quan l'activitat no comporti despesa pel / per la treballador / a no procedirà l'abonament de les despeses. No obstant això quan es doni la situació d'assistència a aquests serveis, es computarà com a jornada diària equivalent a 10 hores; les extres tindran consideració de nocturnes o festiu."

Segon. Indicar que aquest annex entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Ple amb independència de les adequacions organitzatives i singulars que sigui necessari establir per fer efectiu el seu contingut.

Tercer. Trametre còpia d'aquest acord així com de tota la documentació complementària al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció i publicació.

Quart. Notificar aquest acord als representants dels treballadors.

Cinquè. Publicar aquest acord per a coneixement general en el tauler municipal d'edictes i en el portal de transparència, per al coneixement general.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé l'Alcalde dient: Després de les reunions amb la mesa de personal, hi ha algunes consideracions que totes les parts hem volgut millorar i treballar. Sabeu també que en aquesta legislatura, després d'un seguit de reunions per primera vegada hi ha un acord, conveni laboral pel personal de l'ajuntament i ara volem fer una actualització o millora amb un seguit de punts que heu tingut a disposició.

Continua el regidor Jordi Bruch dient: Si és de llei hi estem totalment d'acord i les condicions han de ser bones per tots els treballadors.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



12.- APROVACIÓ INICIAL DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA BRESSOL LA PITOTA

Atesa la necessitat d'establir unes normes d'organització i funcionament de l'escola bressol La Pitota per tal d'establir unes bases, procediments i estructures regulades.

Vist el text redactat per a l'aprovació de les Normes d'Organització i Funcionament i l'informe emès per secretaria.

Atès que el Consell Escolar extraordinari de 24 d'abril de 2019 va aprovar el text d'aquestes normes.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment les Normes d'Organització i Funcionament de l'escola bressol La Pitota, el text del qual es el següent:

"Normes d'organització i funcionament de centre Escola Bressol Municipal "La Pitota"

INDEX

1. Funcionament general i organització del centre	2
1.1. Calendari.....	2
1.2. Procés de matriculació i preinscripció	2
1.3. Horaris de l'escola bressol	3
1.4. Orientacions higièniques i sanitàries	3
1.5. Sortides	6
1.6. Pla d'emergència per neu/inundacions	6
ANNEX 1: NORMATIVA Bàsica General del Centre	7

1. Funcionament general i organització del centre

1.1. Calendari

El calendari lectiu serà prescrit pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya junt amb el que determini l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

L'escola bressol municipal funciona de principis de setembre a finals de juliol. L'última setmana de juliol, l'escola és tancada pels infants, ja que es dedica a treball intern del professorat. No obstant, el personal de l'escola bressol treballa de l'1 al 31 de juliol. L'horari del mes de juliol serà intensiu fins les 15h.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Cada curs es lliura puntualment, juntament amb l'agenda de cada infant, el calendari aprovat pel Consell Escolar del centre, on es concreten totes les festes, ponts i dies de lliure elecció que poden variar una mica d'un curs escolar a un altre.

1.2. Procés de matriculació i preinscripció

Renovació de matrícula: s'ha de fer cada curs escolar i requereix estar al corrent de pagament, omplir un imprès de renovació que facilitarà l'escola i presenta la documentació necessària per formalitzar aquest tràmit.

Preinscripció: per matricular-se per primer cop se seguiran les dates que determini l'Escola Bressol La Pitota i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

La formalització de la matrícula comportarà la declaració de coneixement i acatament del Reglament regulador i de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.

La formalització de la matrícula també comportarà la declaració de coneixement i acatament del calendari escolar i les tarifes establertes pel servei. Alhora que caldrà formalitzar o signar les autoritzacions que siguin pertinents per part dels tutors legals de l'infant.

1.3. Horaris de l'escola bressol

- L'horari de funcionament de l'escola serà de 8.45 a 17.00 hores de dilluns a divendres.
- L'horari d'acollida (servei opcional per les famílies), cobrirà de forma extraordinària la franja:
 - De 8.00 a 8.45h. del matí. *L'escola es reserva el dret de no oferir aquest servei extraordinari si no hi ha un mínim de 5 infants que l'utilitzin.*
 - De 17.00 a 18.00h. de la tarda. *L'escola es reserva el dret de no oferir aquest servei extraordinari si no hi ha un mínim de 5 infants que l'utilitzin.*
- El servei de menjador (opcional per aquelles famílies que ho sol·licitin) cobrirà la franja de 12.00 a 13.00h. L'horari de descans és de 13.00 a 14.45h.
- El matí és permesa l'entrada de 8.45 a 9.30h. i la recollida pels que no utilitzin el servei de menjador de 11.45 a 12.00h. Pels infants que es queden a dinar i no a descansar les sortides són de 12.45 a 13.15. La tarda l'entrada és de 14.45h a 15.15h. i la sortida de 16.45 a 17.15h.

És important que es respectin els horaris, ja que un infant que arriba tard trenca el bon funcionament de les classes. A l'igual que cal respectar l'hora de sortida pel benestar dels infants i de l'equip de mestres.

El funcionament habitual d'entrades i sortides pot estar sotmès a modificacions al llarg del curs, com per exemple en el període d'adaptació.

1.4. Orientacions higièniques i sanitàries

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



La salut no és només l'absència de malalties o afeccions, sinó un estat complet de benestar, físic, mental, emocional i social (definició de Salut segons l'OMS-Organització Mundial de la Salut).

Hi ha moments que patim símptomes que ens fan dir que estem malalts i no podem fer la mateixa vida de sempre. Si considerem la salut com un estat de benestar, un infants malalt:

- No pot participar còmodament de les activitats educatives.
- Necessita més atenció personal i unes condicions ambientals favorables.
- En cas de malaltia contagiosa contribueix a la seva propagació.

Pla d'actuació i mesures sanitàries

En el moment de matricular l'infant, és necessari per l'equip educatiu tenir coneixement i una complerta informació sobre els antecedents personals de salut. S'haurà d'aportar una fotocòpia del carnet de vacunacions i una fotocòpia de la Targeta Sanitària.

Tota aquesta documentació serà confidencial i s'adjuntarà a l'expedient que tindrà cada infant obert al centre. En el moment de la matriculació s'haurà d'informar de qualsevol tipus de diversitat funcional de l'infant.

Normativa sanitària del centre

Amb l'objectiu de respectar i protegir l'infant malalt i la resta d'infants i personal del centre, complint amb la normativa del Departament d'Ensenyament i del Departament de Salut de i Generalitat de Catalunya, i d'acord amb les orientacions dels pediatres del municipi, s'han acordat les següents mesures sanitàries en cas d'infants malalts:

1. Pel benestar de l'infant, aquest no hauria d'assistir a l'escola en cas que presenti alguna d'aquestes condicions:
 - Que la malaltia impedeixi que l'infant dugui a terme les seves activitats amb normalitat.
 - Que la malaltia requereixi més atencions de les que la seva educadora pugui donar-li, atès que l'atenció envers la resta d'alumnes no pot quedar afectada.
 - Que l'infant presenti febre, letargia o irritabilitat, que plori constantment, que respiri amb dificultats o que tingui altres signes que evidenciïn una malaltia greu.
2. Quan a l'escola bressol hi arriba un infant amb una malaltia transmissible, exposa als altres al perill de contagi. Per tant, convé que no assisteixi a l'escola bressol cap infant malalt.
3. Per reduir al màxim el risc de contagi, tant els infants com els membres de personal, hauran d'abstenir-se d'assistir a l'escola durant els períodes que es relacionen:
 - **Febre:** temperatura superior a 37,0°C, haurà d'estar un dia sencer a casa sense tenir febre abans de tornar al centre.
 - **Diarrea:** líquida o amb sang, haurà d'estar un dia sencer a casa sense haver tingut cap diarrea abans de tornar al centre.
 - **Estomatitis:** infeccions i nafres a la boca.
 - **Conjuntivitis:** 24 hores després d'haver iniciat el tractament.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- **Escarlatina:** 48 hores després de l'inici del tractament.
- **Hepatitis:** 1 setmana després de l'inici de l'icterícia.
- **Galteres:** 9 dies des de l'inici de la seva manifestació.
- **Pediculosis** (polls): fins que no estiguin totalment eliminades les llémenes.
- **Varicel·la:** fins que les lesions estiguin totes en fase de crosta.
- **Erupcions i altres alteracions la pell:** sense diagnòstic de no contagioses.
- **Boca-mans-peus:** degut a que surten moltes lesions, que l'infant pot estar irritable, amb febre..., recomanem que estigui a casa durant un període de 7 a 8 dies des del pronòstic.
- **Vòmits, dolor intens en alguna part del cos...**

Ferides amb punts, embenatges, guix o immobilització d'alguna part del cos: es valorarà cada cas per part de la direcció, si pot comportar riscos i si l'infant podrà participar còmodament de les activitats educatives. <<També com a mesura higiènica, es demanarà els adults que si tenen les sabates brutes es col·loquin els peücs per accedir a l'interior de les aules. >>

1. Els infants i el personal que pateixin malalties considerades d'exclusió escolar segons el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, no podran assistir a l'escola bressol. En el cas de detectar un infant malalt a l'escola bressol, les educadores trucaran a la família, per tal que el recullin d'immediat.
2. Els infants que puguin presentar una infecció crònica si aquesta no requereix l'administració de tractament a l'escola bressol i atencions especials (citomegalovirus, virus hepatitis B, virus de la immunodeficiència humana, tuberculosi no bacil·lífera en tractament), podran assistir a l'escola en funció de la seva situació concreta.

Protocols d'actuació en cas de malaltia medicació crònica

L'equip directiu no està autoritzat a donar cap tipus de medicament als infants. En cas d'urgència s'acudirà al centre sanitari del poble. En el cas de gravetat, l'avís a la família i el trasllat al centre sanitari més proper es realitzarà de manera simultània, en ambulància. Si es posa malalt s'informarà la família perquè el vagi a recollir el més ràpidament possible.

1.5. Sortides

Les sortides que estan programades per realitzar al llarg del curs, que complementen les activitat diàries de l'infant al centre, requereixen prèviament a la seva realització que la família ompli el full d'autorització a l'inici del curs.

Si de forma justificada la família no considera oportú que el seu fill o filla participi en aquestes activitats, el centre oferirà la possibilitat que l'infant resti a l'escola bressol.

1.6. Pla d'emergència per neu/inundacions

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El protocol d'actuacions que seguirà la nostra escola en cas que es produïssin nevades o inundacions és el següent:

Aquestes actuacions a realitzar han de quedar emmarcades en consideracions de caràcter general que pretenen garantir la seguretat dels i les alumnes, les famílies i les docents.

1. Si neva a la nit, l'equip directiu valorarà conjuntament amb l'Ajuntament, quin és l'estat de les carreteres. Després es decidirà si l'escola s'obre o no. Abans de les 8.15h. del matí cal que les famílies us informeu a través del telèfon de l'Ajuntament o de la mateixa escola per saber si està oberta o no.

AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS	938560100
ESCOLA BRESSOL LA PITOTA	938560626

2. Si neva de manera abundant, un cop iniciada la rutina habitual, cal que vingueu a buscar els vostres fills i filles al més aviat possible. Heu de garantir que algú vindrà a buscar els infants si el temps empitjora. En cas de dubte, truqueu a l'escola.
3. Heu de tenir en compte que encara que l'escola estigui oberta no funcionarà amb tota normalitat. Els serveis mínims que l'escola pot oferir queden limitats a les possibilitats reals de que el professorat pugui arribar a l'escola.

ANNEX 1: NORMATIVA BÀSICA GENERAL DEL CENTRE

Normativa general

- Els pares i mares hauran d'encarregar-se de l'ordre i neteja de les coses personals de l'infants.
- És important que els pares i mares col·laborin portant tot allò que l'educador/a demani.
- Caldrà que totes les pertinences de l'infant a l'escola estiguin marcades amb nom i cognoms. L'escola no es farà responsable de les coses que no estiguin marcades.
- Els llençols els posa l'escola i els renta setmanalment.
- És molt important que sempre que hi hagi qualsevol canvi d'adreça o telèfon ho notifiqueu, donada la importància que té aquesta informació.
- En cas que vingui a recollir a l'infant una persona diferent a l'habitual, el pare o mare, donarà el consentiment per escrit amb el corresponent DNI de la persona que recollirà a l'infant.
- Els nois i noies menors d'edat no estan autoritzats a recollir els infants de l'escola bressol.
- Quan un nen/a porti joguines a l'escola, aquesta no es farà responsable de la trencadissa o pèrdua.
- És important l'assistència de tots els pares i mares a les reunions.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- Es faran entrevistes personals amb els pares i mares quan aquests o l'educador/a ho considerin necessari.
- Quan telefoneu a l'escola per donar algun encàrrec, cal que doneu el missatge a la persona que us atengui al telèfon; penseu que durant les hores lectives les educadores estan atenent els vostres fills/filles.
- En els aniversaris dels infants, les famílies portaran dues o tres peces de fruita i un conte, però no es podran portar caramels o altres lllaminadures.
- Cal comunicar si el nen/a no vindrà a l'escola. Es pot fer telefònicament.
- Es pagaran onze mensualitat en concepte d'escolaritat per curs escolar.
- La quota pagada per reserva de plaça a l'escola bressol, abans d'iniciar el curs, serà imputable a la quota del mes de setembre.
- El servei de menjador, les hores de extraordinària (acollida) s'abonaran a mes vençut i per servei utilitat (és a dir, per menú sol·licitat o consumit). A efectes de pagament, les hores de permanència es consideraran infraccionables, és a dir, que qualsevol fracció d'hora es comptabilitzarà com una unitat sencera d'hora.
- El pagament de totes les quotes es farà mitjançant domiciliació bancària, els cinc primers dies del mes.
- Per qualsevol canvi en la contractació dels serveis caldrà avisar com a mínim una setmana abans d'acabar el mes, i així poder-ho reflectir en el rebut del mes següent.
- Els infants que assisteixin a l'escola durant el mes de juny hauran de pagar la quota del mes de juliol.

Roba i material Escola Bressol

En la mesura que sigui possible aconsellem que els infants portin roba còmoda, que no portin "petos", pantalons de texà, cinturons, elàstics, etc., per així facilitar la seva pròpia autonomia i la tasca de les educadores.

Està totalment prohibit, per motius de seguretat dels infants, que es portin a l'escola peces petites de qualsevol tipus que els infants es puguin posar a la boca, al nas o a les orelles amb el conseqüent perill, per exemple: bales, gomes o clips de cabell amb coses enganxades, joguines amb peces diminutes, cotxes en els quals es treu la goma de les rodes, monedes, etc.

A l'escola cada infant disposarà de la seva bossa de roba, amb el nom, en la qual hi haurà una muda completa (samarreta, jersei, pantalons, mitjons, calçotets/calçetes, sabates, etc.) en relació a l'època de l'any. Cada vegada que es faci servir la muda de recanvi es retornarà a l'endemà i neta al centre."

Segon.- Sotmetre aquestes normes a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies, a l'efecte de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent anunci al BOP, tauler d'anuncis i pàgina web, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 25 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Tercer.- Aprovades definitivament les normes, se'n trametrà còpia íntegra a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya i es publicarà el seu text íntegra, entrant vigor al dia següent de la seva publicació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé l'Alcalde dient: En aquest cas també després de diverses reunions amb les famílies, el consell escolar, etc. dotem a l'escola d'unes normes d'organització i funcionament que han de regir el funcionament d'aquest centre importantíssim per la població. Ho fem coincidint amb l'inici del període de preinscripcions i jornada de portes obertes i tenir tota la informació a disposició de les famílies i persones interessades.

Alguns aspectes que potser cal destacar és l'horari d'acollida del matí s'avança ¼ d'hora, es posa un número mínim d'infants que puguin utilitzar el servei d'acollida tant de matí, com de tarda, perquè puguin ser més eficients i donar un bon servei. I tenir al costat del projecte educatiu unes normes clares d'organització i funcionament i que el servei segueixi que vagi anant cap a millor com creiem que està anant.

Intervé el regidor Jordi Bruch dient: Nosaltres no hem estat en la negociació, però ens ho hem mirat i repassat, ens hem reunit amb pares i mares i dir-vos que si el consell escolar ho va aprovar, per nosaltres no hi ha cap impediment. Que aquestes normes serveixin per tirar endavant el projecte de l'escola bressol que és tant necessari amb un municipi.

13.- APROVACIÓ BAIXA DE SALDOS DE LA COMPTABILITAT PROCEDENTS D'EXERCICIS TANCATS

Vista la proposta realitzada pels serveis d'intervenció de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès de baixa col·lectiva d'operacions procedents d'exercicis tancats, per un import de 33.809,30€.

Vist l'informe emès per la Intervenció Municipal.

Considerant que prescriu als quatre anys el dret a exigir el pagament de les obligacions ja reconegudes i liquidades sense que hagin sigut reclamades per els legítims creditors i per tant es trobin prescrits els saldos d'operacions procedents d'exercici tancats tal i com consten a l'expedient.

Considerant que la competència correspon al ple de l'ajuntament, tal i com es dedueix de l'informe emès per la intervenció municipal.

Es proposa al Consell General l'adopció dels següents

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de baixa col·lectiva de saldos d'operacions procedents d'exercicis tancats l'import total és de 33.809,30€, d'acord amb la documentació que s'annexa a continuació.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
1999 920 62201	1.419,53	77726679L	R. PUJOL; DIRECCIO OBRES CAL BACH.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2001 924 48	42,60	G08491029	ASSOCIACIO DE SANTA TOMAS; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2001

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2002 920 62202	1.935,83	77476410J	712/02 JORDA; MOBILIARIA CAL BACH.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2003 341 61901	229,56	39338403P	446/03 JOAN FONT; HONORARIS DIRECCIO OBRA PROJECTE INSTAL
2003 211 48	210,00	38374578K	MIQUEL GONZALEZ; AJUT ECONOMIC DESEMBRE.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2004 330 46201	50,00	FREE	COL.LABORACIO ECONOMICA CAMPANYA FREE CATALONA - CATALUNYA LLIURE.
2004 924 48	28,38	MOTO CLUB	MOTO CLUB LLUÇANES; SUBVENCIO ORDINARIA EXERCICI 2003.
2004 330 46201	150,25	DR.TRUETA	FUNDACIO HUMANITARIA JOSEP TRUETA. APORTACIO ANUAL.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2006 323 48	450	G61639753	AMPA IES CASTELL DEL QUER; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2006

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2007 924 227	160,00	90002015W	259/07 TXELL JORDA; CURS DE PHOTOSHOP BASIC. 40 HORES DE DURADA.
2007 920 220	56,19	A08447369	740/07 COPY PRATS; COPIES FOTOCOPIADORA.
2007 341 221	126,65	B61799441	742/07 INQUISANT; PAVELLO. MATERIAL NETEJA PAVELLO.
2007 341 221	185,07	B59396028	772/07 INSTAQUIM; PAVELLO; ROTLLE FREGALL VERD.
2007 920 226	840,00	B60358421	955/07 CAL QUICO; SOPAR DE NADAL
2007 323 221	185,07	B59396028	790/07 INSTAQUIM; MATERIAL NETEJA CEIP.
2007 151 64001	8.040,84	J63608236	CSA CARRACEDO-SOTOCA; RESTA REDACCIO POUM
2007 924 48	125,00	G62560990	AMICS DELS RUCS; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2007
2007 924 48	125,00	PUNTAIRES	PUNTAIRES. SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2007
2007 341 48	150,00	CLUB NATACIO	CLUB NATACIO; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2007

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
-----------	--------	--------	-------------

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



2008	920 220	304,50	A81962201	831/08 EDITORIAL ARANZADI; WESTLAW PRACTICO URBANISMO DE CATALUNYA
2008	920 220	633,36	A81962201	832/08 EDITORIAL ARANZADI; WESTLAW PRACTICO ADMIN LOCAL.
2008	151 62300	406,58	B63155501	957/08 MANUFACTURES LLUÇANES; PILONES BOLA 76 * 1200 (20 UNITATS)
2008	432 48	1.500,00	G69258132	96/08 ADICO; APORTACIO GESTIO PROGRAMA PRODER SEGONS ACORD
2008	341 48	125,00	C. ESQUI	CLUB ESQUI LLUÇANES, SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2008
2008	341 48	150,00	G60992575	CLUB TENNIS DE PRATS; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 08
2008	341 48	40,00	G59655837	UNIO EXCURSIONISTA DE PRATS DE LLUÇANES; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2008
2008	231 48	92,35	CREU ROJA	CREU ROJA LOCAL; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2008

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2010 920 226	46,40	B61553327	151/10 NOMINALIA; SERVEI DE RENOVACIO DOMINI PRATSDELLUÇANES.CAT
2010 338 226	70,00	ESPONTANEA	COBLA ESPONTANEA. ACTUACIO FESTA SANT VICENÇ 2010.
2010 321 622	7.469,70	B59722991	OBRES I CONSTRUCCIONS JORDI SERRA; CONSTRUCCIO ESCOLA BRESSOL. CERT N. 8
2010 321 622	8.103,44	B59722991	OBRES I CONSTRUCCIONS JORDI SERRA; CONSTRUCCIO ESCOLA BRESSOL. CERT. N.8 COMPLEM.

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2012 1532 22104	67,98	B60711967	483/12 CONFECCIONS INDUSTRIALS VIC; RESPIRADORS AMB VALVULA I SABATES VELCRO AMB PUNTERA.
2012 1532 22104	79,89	B60711967	575/12 CONFECCIONS I PROTECCIONS INDUSTRIALS; PANTALONS (2)

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2013 334 48	50,00	COR ST.J	CORAL SANT JORDI; SUBVENCIO ORDINARIA EX. 2013
2013 231 467	0,13	P0800097H	CONSORCI LLUÇANES; BANC AJUDES TEQUINES OSONA EXERCICI 2013

Aplicació	Import	tercer	Text lliure
2014 341 480	160	G59655837	UNIO EXCURSIONISTA DE PRATS; SUBVENCIO ORDINARIA EX 2014

Segon.- Exposar al públic l'aprovació inicial de l'expedient al taulell d'anunci de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, el Butlletí Oficial de la Província durant un termini de vint dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació al BOPB i posant a disposició del públic la documentació corresponent. Durant el citat termini els interessats podran examinar la documentació i presentar les al·legacions que estimi oportunes en defensa dels seus drets (art.83 LPACAP).

Tercer.- Donar compte al Ple de les reclamacions o al·legacions formulades i que es resoldran amb caràcter definitiu. En cas que no se'n presentin l'acord provisional s'eleva automàticament a definitiu.

Quart.- L'acord d'aprovació definitiva s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província per la seva vigència.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Cinquè.- Una vegada aprovat, per part d'intervenció es procedirà a donar de baixa de la comptabilitat de l'ajuntament de Prats de Lluçanès de les obligacions anul·lades.
Isaac Peraire Soler

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé la secretària dient: Això són obligacions que ja tenia reconegudes l'ajuntament, que no han estat reclamades i han prescrit o que no corresponien i han passat els 4 anys. El que fem és netejar la comptabilitat i les donem de baixa.

14.- APROVACIÓ RECONeixEMENT DE CRÈDIT EXTRAJUDICIAL 3/2019

Vistes les factures presentades a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponents a l'exercici 2018.

Vist l'informe d'Intervenció on consta que en aplicació de l'article 60.2 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, correspon al Ple l'aprovació d'obligacions corresponents a exercicis anteriors.

El Ple de l'Ajuntament adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el reconeixement de crèdits 3/2019 per un import de 3.662,03€ corresponents a exercicis anteriors, d'acord amb el detall següent:

Document	Data doc.	Import	tercer	Text lliure
411/2019	08/12/2018	81,68	B63276174	Punt informació ajuntament
412/2019	26/10/2018	743,24	F67285791	Neteja ajuntament i recintes municipals
553/2019	29/10/2015	1.198,88	G28029643	Actes cultura - SGAE
594/2019	7/11/2018	84,70	A58260050	Paquet cadeu rouge led
595/2019	30/10/2018	968,00	F17473638	Trobada de contrapassos
596/2019	01/05/2018	90,75	B25302183	Manteniment plataforma Pompeu Fabra
597/2019	16/12/2018	198,02	39355807R	Esmorzars carreters Fira de Santa Llúcia
598/2019	15/12/2018	43,56	39355807R	Fira Santa Llúcia
599/2019	20/12/2018	115,26	39355807R	Paneres de Nadal
600/2019	15/05/2018	137,94	77092059S	Hores adaptació meteosona

Segon.- Aplicar amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2019, els corresponents crèdits.
Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 29 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé la secretària dient: Com ja hem vingut fent en altres plens és l'aprovació de factures que eren de l'any passat i han entrat aquest any 2019.

15.- APROVACIÓ INICIAL EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2019

Examinat l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari.

Considerant que, de conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins l'exercici següent, i no existeixi en el pressupost de la Corporació crèdit o sigui insuficient o no ampliable el consignat, el president de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de suplement de crèdit.

L'expedient, que haurà de ser prèviament informat per la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Seran així mateix d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Considerant que l'aprovació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit exigeixen informe previ de la Intervenció municipal i aprovació del Ple de la Corporació, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits sobre informació, reclamació i publicitat que el Pressupost municipal, de conformitat amb allò establert a l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Considerant que l'acord d'aprovació inicial ha d'exposar-se al públic per termini mínim de quinze dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents.

Considerant que les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per l'Ajuntament Ple, que acordarà, al mateix temps, l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost en la seva modalitat de suplement de crèdit.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Considerant que en el supòsit que no es presentin reclamacions no serà necessària l'adopció de nou acord, estenent-se a tal efecte certificació acreditativa de tal extrem per la Secretaria General.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal sobre la modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit.

El Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- L'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit del vigent Pressupost Municipal en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari segons el següent detall:

DESPESES

A) SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
170,468,00	Medi ambient. Transferència ADF	250,00	170,00	420,00
170,468,00	Medi ambient. Transferència ADF	250,00	170,00	420,00
433,480	Subvenció UBIC	1.500,00	1.500,00	3.000,00
920,467	Adm. General. Consorci	48.000,00	6.000,00	54.000,00
920,468	Transferències entitats locals menors	2.000,00	600,00	2.600,00
1532,619,00	Millora de camins i vies públiques	15.273,00	11.750,00	27.023,00
323,623,00	Escola. Sistema domòtic	3.884,86	2.519,00	6.403,86
323,632,00	Escola. Mur patí	5.000,00	2.800,00	7.800,00
430,633,00	Millora del mercat municipal	30.000,00	16.700,00	46.700,00
430,639,00	Circuit fix d'orientació	2.999,55	1.500,00	4.499,55
TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT			43.709,00	

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
430,227,99	Dinamització comerç i turisme. Treball altres emp.		6.000,00	6.000,00
491,227,99	Societat de l'informació. Treball altres empreses		26.000,00	26.000,00
920,227,01	Administració general. Seguretat		1.200,00	1.200,00
TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI			33.200,00	
TOTAL DESPESES			76.909,00	

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Segon.- L'increment de despesa proposada es finança mitjançant baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei i romanent de tresoreria de lliure disposició.

INGRESSOS

A) BAIXA ALTRES APLICACIONS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	CONSIGNACIÓ FINAL
430,222,99	Dinamització comerç i turisme. Comunicacions Societat de l'informació. Treball altres	6.000,00	6.000,00	-
491,222,99	empreses	26.000,00	26.000,00	-
920,227,99	Adm. General. Treballs altres empreses	49.115,37	1.200,00	47.915,37
3262,467	Escola de música. Consorci	18.000,00	6.000,00	12.000,00
TOTAL BAIXA			39.200,00	

B) ROMANENT DE TRESORERIA

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	BAIXA	CONSIGNACIÓ FINAL
870,00	Romanent de lliure disposició	36.386,97	37.709,00	74.095,97
TOTAL ROMANENT			37.709,00	
TOTAL INGRESSOS			76.909,00	

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament per tal que els veïns puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que estimin pertinents, durant els quinze dies hàbils següents a la publicació.

Quart.- El present acord s'entendrà elevat automàticament a definitiu en el cas que no es presentin reclamacions durant el tràmit d'exposició al públic.

Resultat: Aprovat per majoria amb els vots a favor del grup d'Esquerra i en contra els vots de PdeCat.

Prèviament a l'aprovació intervé l'Alcalde dient: En aquesta modificació hi ha uns suplement principalment pel circuit fix d'orientació, hi ha 16.000€ per una caseta per material i lavabos a la Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



zona del mercat municipal. La millora de camins i vies públiques principalment per arreglar la vorera que va de la nova rotonda fins al pont de Cal Quirze. Ens vem afegir a l'associació camí Ramader de Marina i llavors petites modificacions. Això ve cobert bàsicament per romanent de tresoreria.

Continua el regidor Jordi Bruch dient: Creiem que és una manca de planificació perquè de modificacions de crèdit en tenim a cada ple i segurament, governi qui governi a vegades són bastant inevitables, però és que han sigut ple, rera ple i diem que ha sigut una manca de planificació.

16.- SORTEIG MEMBRES MESES ELECCIONS MUNICIPALS I AL PARLAMENT EUROPEU 26/05/2019

De conformitat amb els articles 25 i 26 de la Llei Orgànica 5/85, de 19 de juny, del Règim Electoral General, es procedeix a la formació de les Meses Electorals mitjançant sorteig públic, amb les persones que s'expressen i pels càrrecs que es ressenyen:

Secció: 1 Mesa: A

Titulars

President: Daria Font Solà
1r Vocal: Elvira Codina Marmi
2n Vocal: Irina Freixa Vilalta

Primers suplents:

President: Jordi Costa Colomer
1r Vocal: Joan Costa Deseuras
2n Vocal: Clara Costa Salas

Segons suplents:

President: Joan Codina Vila
1r Vocal: Maria Blanqué Ferrer
2n Vocal: Georgina Canudas Solà

Secció: 1 Mesa: B

Titulars:

President: Ester Moya Valle
1r Vocal: Jose Pou Caralt
2n Vocal: Arià Vidal Borralleras

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
Prats de Lluçanès (Lluçanès)
E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 33 de 39		SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58



Primers suplents:

President: Eva Maria Rabadan Codina
1r Vocal: Anna Noguera Rocabembosch
2n Vocal: Ivan Xandri Franch

Segons suplents:

President: Maurici Prat Cirera
1r Vocal: Judit Lozano Arnau
2n Vocal: Jordi Vila Oliveras

Secció: 2 Mesa: A

Titulars

President: Clara Busoms Herms
1r Vocal: Judit Casals Solà
2n Vocal: Josep Egea Castaño

Primers suplents:

President: Jordi Cirera Forcada
1r Vocal: Anna Maria Fornell Noguera
2n Vocal: Maria Figuls Riu

Segons suplents:

President: Roger Bou Noguera
1r Vocal: Aina Borralleras Estruch
2n Vocal: Joan Escrigas Puig

Secció: 2 Mesa: B

Titulars:

President: Gerard Roca Ribé
1r Vocal: Mar Pujol Ruiz
2n Vocal: Aleix Muntadas Soler

Primers suplents:

President: Vanessa Palacios Fornell
1r Vocal: Maria Vilà Vendrell
2n Vocal: Júlia Paré Deitg

Segons suplents:

President: Manel Jesus Miguela i Dominguez
1r Vocal: Jordi Ruaix Rovira

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



2n Vocal: Laura Serra Vilaregut

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PDECAT SOBRE LA CONDEMNNA I REBUIG A L'AFUSELLAMENT I CREMA SIMBÒLICA DEL PRESIDENT PUIGDEMONT

El passat 21 d'abril de 2019 es va dur a terme a la localitat sevillana de Coripe (Sevilla) una celebració local que consisteix en simular la crema d'un personatge públic/històric. Enguany es va escollir la figura del MHP Carles Puigdemont, que es va transfigurar en un ninot que portava un llaç groc i l'estelada a l'esquena.

En la celebració, un conjunt de persones varen transportar el ninot fins que va ser penjat, afusellat i finalment cremat.

Davant d'aquesta acció, l'alcalde del municipi (del PSOE) es va defensar dient que "El muñeco representa un mal y lo que se mata es el mal".

Tenint en compte que el "mal" que argumentava l'alcalde del municipi estava representat pel President Carles Puigdemont, el llaç groc i l'estelada, volem fer saber a la ciutadania, així com al consistori de Coripe, el següent:

- El President Puigdemont és un líder polític, escollit democràticament per la ciutadania de Catalunya. És defensor del diàleg, de la no-violència, del respecte mutu entre pobles, dels valors democràtics més fermes. A més, l'atac contra la seva persona també ho és contra la presidència de la Generalitat, institució que acull i engloba a tots els ciutadans de Catalunya.
- Els llaços s'han convertit en el símbol reivindicatiu que utilitzen els catalans i catalanes per mostrar el seu rebuig contra la vulneració dels drets civils fonamentals. No és una reivindicació de la independència, sinó que és una reivindicació contra la presó cautelar d'activistes socials i càrrecs electes per les seves idees polítiques. Alhora, també els utilitzen persones que no són independentistes i que estan a favor dels drets de les persones injustament tractades o que s'han escandalitzat per aquestes situacions.
- L'estelada és la bandera catalana que representa el desig d'independència i llibertat nacional del poble de Catalunya. És un símbol d'una ambició política, democràtica i inclusiva, i en cap cas pretén enfrontar-se a ningú.

Aquesta actuació és ofensiva per totes aquelles persones que comparteixen les idees representades pels símbols atacats i extremadament irrespectuosa envers la figura del President de la Generalitat de Catalunya, màxim representant, cal recordar, de la totalitat de la ciutadania de Catalunya.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 35 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



D'acord amb tot això exposat, demanem que el Ple de l'Ajuntament aprovi els següents acords:

Primer.- Condemnar enèrgicament l'actuació de simular l'afusellament i crema del MHP Carles Puigdemont, del llaç groc i de l'estelada. Es tracta d'una falta de respecte personal envers el President Puigdemont i un menyspreu col·lectiu envers els milers de ciutadans de Catalunya que el van escollir com el seu representant.

Segon.- Rebutjar l'atac a símbols com el llaç groc o l'estelada. Es tracta de símbols reivindicatius que expressen sentiments i aspiracions legítimes a qualsevol país democràtic.

Tercer.- Exigir la presentació d'excuses per part del consistori del municipi de Coripe i demanar depuracions polítiques als responsables municipals que hagin donat autorització per la celebració d'aquest acte.

Quart.- Donar suport a la decisió del Govern de la Generalitat de presentar una denúncia per aquest tema davant la Fiscalia especialista en matèria de delictes d'odi i discriminació.

Cinquè.- Traslladar l'adopció d'aquests acords a l'Ajuntament de Coripe (Sevilla) i al Parlament de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Prèviament a l'aprovació intervé l'Alcalde dient: Hi hauria una proposta que potser podríem afegir aquí o potser pot ser una declaració, hauríem de condemnar les decisions arbitràries que la junta electoral està produint envers les eleccions europees. Primera intentant impedir que el president Puigdemont, el consell Toni Comin i la consellera Clara Ponsatí puguin presentar-se aquestes eleccions. Crec que hauríem de poder-ho condemnar o altres decisions que pren la Junta electoral en relació a símbols o impeding que l'Oriol Junqueras pugui posar el seu rostre a les paperetes de les eleccions. En tot cas el resum és condemnar que la Junta Electoral prengui decisions arbitràries i totalment no argumentades.

Deixem això en acta com una declaració conjunta de condemna de l'actuació arbitrària de la Junta Electoral.

18.- INFORMACIONS

No n'hi ha.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



19.- PRECS I PREGUNTES

1.- Jordi Bruch: No tenim encara la memòria o no està penjada de Festa Major de Sant Vicenç.

Respon la regidora Montserrat Juvanteny: No s'ha acabat perquè faltava alguna factura d'algun proveïdor i com sabeu hi ha la part econòmica i esperem que arribin totes.

2.- Jordi Bruch: L'altra és saber com està el tema Festa de Sant Joan 2019, actes, tancament de contractacions i grups i tot plegat.

Respon la regidora Montserrat Juvanteny: Fa uns mesos és va fer la taula de festes que hi participen les entitats que habitualment fan activitats per les festes de Sant Joan i Elois i a partir d'aquí s'ha configurat tota la programació.

Comencem amb les festes dels barris, la trobada gegantera els dies previs a la festa major, la trobada de puntaires, les escoles fan les festes de final de curs i diferents serveis de l'ajuntament també per posar punt i final al curs. Tot està en dansa i el programa sortirà a principis de juny i està tot previst.

Continua l'Alcalde dient: Es veritat que hi ha coses que pot semblar que queden aturades, però l'obertura de la piscina doncs també s'està treballant perquè el dissabte 15 i el diumenge 16 ja pugui estar en condicions. Aquest any hi haurà un tros menys de gespa en motiu de les obres.

Intervé el regidor Jordi Bruch dient: Saber amb el bar de la piscina que s'acaba fent aquest any, perquè teníem un informe de sanitat de l'any passat que deia que no complíem la normativa, sabem que hi ha un projecte nou però aquest any no el podem fer servir, doncs que s'acaba fent amb el bar de la piscina aquest any.

Continua l'Alcalde dient: Haurà de fer només el que la llei permet fer, només això, com que no hi haurà una cuina adaptada no es podrà fer segons què. Els vestidors funcionen igual que l'any passat i haurà de funcionar en el marc que la legislació i les inspeccions permetin.

Intervé el regidor Jordi Bruch dient: No es pretén fer una cosa a part, per poder tenir el servei de bar com Déu mana, ni amb un box apartat perquè compleixi aquesta normativa? Perquè el bar de la piscina és un element important a la piscina alhora de funcionar. Respon l'Alcalde dient: Sí, sí, serà un bar com Déu mana, però complint la normativa que l'any passat no feia segons algun dels informes rebuts a finals d'estiu. El que no pot complir és accessibilitat, és un dels motius principals perquè se'n fan uns de nous.

3.- Jordi Bruch: Un altre era parlar de la rotonda de l'entrada sud, que va semblar que la pota que dona servei cap a Josep Cirera i les tres fonts. Aquest era un vial de dos sentits i ha acabat sent d'un sentit i de fet en vàrem estar parlat amb tu alcalde i l'arquitecte municipal, que potser era una mancança que aquesta pota tingués un sol sentit. Saber si s'està treballant per arreglar-ho o com tenim el tema.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 37 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Respon l'Alcalde dient: Allà a part de ser una rotonda que ajunta molts carrers, ajunta moltes administracions, l'Ajuntament, la Diputació de Barcelona i la Generalitat. Heu pogut veure com ara s'ha pintat amb blanc i vermell per unes apreciacions que ha fet la Generalitat, llavors hi ha algunes coses que han fet a posteriori, com rebaixar per fer un pas i donar continuïtat a l'itinerari de vianants del carrer Resclosa cap a la carretera Sabadell.

Aprofitant, a la carretera Sabadell tenim la consignació pressupostària perquè la Generalitat faci el reasfaltat de tot aquell tros que tant convé. Aquesta setmana hem sabut que la Generalitat farà dels bombers fins a baix a la serradora.

Pel que fa les direccions del Josep Cirera, una vegada més, com que és una intersecció que afecta Diputació, Generalitat i Ajuntament, nosaltres vem fer per escrit, tal i com va demanar el Jordi, una revisió d'aquesta decisió que s'havia pres en un procés participatiu i de caràcter tècnic, ho vem passar a Diputació i la Diputació ho va passar a la Generalitat de Catalunya que és qui ha de prendre la decisió perquè qui ha de fer el manteniment a partir d'ara d'aquella rotonda és la Generalitat de Catalunya i per tant ha de donar una resposta això que no tenim. Per tant, estem esperant que diguin alguna cosa.

4.- Jordi Bruch: Els vestidors de la zona esportiva, que ara es faran, per si s'han tingut en compte les necessitats que hi pot haver amb els equips de futbol mixtes, alhora que hi hagi prou vestidors.

Respon l'alcalde dient: Es una reclamació que ens van fer arribar des del club, i el nou edifici compleix amb la normativa del pla d'instal·lacions esportives de Catalunya i per tant, si que ha d'assegurar aquesta circumstància que és molt important de cuidar.

5.- Jordi Bruch: El tema PP2 com està, perquè és una obra que fa mesos, mesos i mesos, perquè encara hi ha el cablejat aeri i si tenim uns períodes d'execució o termini.

Respon la regidor Glòria Borralleras: Avui hi estava treballant telefònica per passar tot el cablejat de la fibra òptica. Per altra banda tema Endesa, ara han pogut començar a demanar els comptadors definitius, això s'allarga perquè es demana documentació nova, es va a pas de tortuga, però no perquè nosaltres decidim que vagi així, sinó perquè l'administració funciona així. Per una part tindran quan tindran comunicacions i la part energètica, llavors es podrà treure el cablejat, és el que queda.

Continua l'Alcalde dient: L'administració però sobretot les grans empreses implicades en això que no tenen vergonya del que estan fent en alguna de les coses. Per exemple en la rotonda encara falta que soterrin el cablejat de telefònica, perquè està feta la instal·lació però ells encara han de passar el cable.

I una vegada més reiterar l'agraïment als serveis tècnics, la regidoria d'urbanisme i sobretot la paciència dels veïns i col·laboració que estan portant a terme en tot aquest procediment del PP2.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



6.- Jordi Bruch: Referent a l'aparcament i punt de càrrega de Cal Pelut. També com està i quins terminis.

Respon la regidora Glòria Borralleras: Això va per dues fases, la primera va ser pavimentar el terra i deixar-lo apunt perquè es pugui aparcar i hi ha una segona fase que es la de posar el contenidor amb el lavabo. Per altra banda hi ha el tema de la licitació dels punts de recàrrega. La licitació ja es va fer, ja hi ha empresa i l'empresa ens va dir que es posaran en contacte de cara a portar la potència que es necessita per allà, i per tant, està en mans d'ells i s'ha de mantenir el contacte i anar-ho treballant perquè s'hi posin aviat.

Continua el regidor Jordi Bruch: Que no sigui això, una obra de llarga durada. El nostre prec seria que en una zona allà al centre, encara que sigui un aparcament, però el sol fet del pavimentat que és un simple ciment lliscat potser es podria fer amb una miqueta més de carinyo, però amb una mica més de gracia perquè acaba sent un punt emblemàtic del poble on es fa el mercat.

Respon la regidora Montse Juvanteny: Aquella zona està pensada com aparcament, no com a plaça, potser si s'hagués projectat. I recordem d'on ve això, tenim una subvenció de 30.000€ de la Diputació i per tant ben just ha arribat, per això una modificació de crèdit perquè quedés més digne doncs va semblar d'acabar d'arreglar 4 coses i que quedés millor l'obra. Però a la llarga sempre s'hi és a temps de posar adoquins. Continua el Jordi Bruch: Ho dic inclús perquè el fet de fer un simple ciment lliscat hi hagi un dia de pluja pels cotxes pot ser un problema.

Respon la regidora Gloria Borralleras: Això s'ho van mirar constructor i arquitecte que està fet perquè no llisqui quan ploqui. L'altra cosa és que hauríem de desvincular els punts de càrrega amb la construcció dels aparcaments, que aquesta ja estan fets i la única cosa que falta és posar el lavabo, que és un extra. I els punts de càrrega quan sigui el moment ja els posaran, si s'allarga molt, perquè aquesta gent funcionen per subvencions, estan disposat de posar-nos un punt simple perquè la gent carregui el vehicle. Els punts de càrrega que ells ens posaran són de 50Kw i 25Kw que no són el mateix que es posa ara per subvencions en altres poblacions. Tenen un màxim que tirant molt llarg de 2 anys.

Continua l'Alcalde dient: Un últim comentari, aquest equip de govern ho ha dit des del primer dia, prefereix que les obres es facin i es facin bé que no pas fer-les a corre cuita i que llavors siguin una càrrega per següents governs.

Intervé el Jordi Bruch dient: No tenim més preguntes, però ja que és l'últim ple ordinari voldríem fer una valoració de la legislatura. Primer a nivell personal donar-vos les gràcies a tots, tant als companys de l'equip de l'oposició, amb alguns continuarem treballant colze a colze, alguns més a primera línia i altres més a segona però acabarem sent part d'aquest nou projecte de poble, donar-vos les gràcies. A l'equip de govern perquè personalment m'ha enriquit moltíssim poder estar amb un lloc on no havia estat mai i on el dia a dia et va forjant una miqueta i et dona aquest peu a poder aportar més coses. Dir-vos com a grup municipal no hem tingut mai cap objectiu de crear confrontació o mal rotllo, al contrari i sempre hem volgut tenir la mà estesa a fer una crítica constructiva i lluitar pel bé del poble.

M'alegra veure que avui tinguem tanta gent aquí al públic perquè hem passat una legislatura amb, una, dues, tres o quatre persones i en algun cap i algun sis, i que avui siguem tants dono les gràcies a que hi hagi gent i seran més coses que ens aniran aportant al dia a dia del poble.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1032-000004-2019
Codi Segur de Verificació: 06aedfa4-8082-4f0a-aa26-e26efdac4bec Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_4188768 Data d'impressió: 14/06/2019 09:53:23 Pàgina 39 de 39		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 13/06/2019 09:25 2.- TCAT P ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (Alcalde), 13/06/2019 09:58		



Dir-vos que a partir d'aquí segurament començarà una campanya electoral que per part nostra serà neta i esperem que per totes les forces que hi hagi també sigui així. Donar-vos personalment i en nom del grup les gràcies i també a la secretària que no me la deixi, tots els tècnics de l'ajuntament, que el dia a dia te'l fan fàcil alhora de saber coses i de demanar i portar el poble endavant. Gràcies a tots.

Agraeixo també aquestes paraules en nom de tot l'equip. És veritat que si repasséssim el volum d'acords i de votacions per unanimitat és molt important i també amb projectes grans. Sempre la voluntat de diàleg i de parlar hi ha sigut. Una legislatura que no es pot resumir en dos minuts però que si que hi haguéssim uns canvis en aquesta taula que crec que està bé recordar, el Ramon Font i la Iolanda Roset, per motius molt diferents però van començar aquesta legislatura, avui no hi són però no han deixat de ser-hi amb nosaltres. Una legislatura que hi haguéssim canvis en el ple, no aquí presencialment, però han estat retransmesos, la gent ho ha pogut veure pel youtube, això ha fet, penso, que el Ple guanyés una mica de presència a nivell dels debats i temes que hi ha sobre la taula, i això ha vingut per quedar-se hi hagi qui hi hagi en aquest ajuntament.

Agrair-te Jordi i agrair-vos a totes les que heu format part d'aquest Ple, les que seguïu, les que no, tot el que ha passat i evidentment també a l'Anna. I desitjar moltíssima sort a totes les candidatures que hi ha a les eleccions municipals, aquesta campanya que comença la setmana que ve.

I aquest ple es reunirà en el que se'n diu ple escombra un cop passin les eleccions en que estarem de regidors i regidores en funcions i ens tornarem a trobar.

Moltes gràcies a tothom.

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària-interventora,

Document signat electrònicament

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat