

## CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA CONSELL ESCOLAR

**Dia:** dimarts 18 de desembre

**Hora:** 15.30h.

**Lloc:** Escola Bressol La Pitota

### **Agents convocats:**

- Directora
- Un representant de l'ajuntament
- Un representant administratiu
- Dos representants de l'equip de mestres
- Dos representants de mares/pares

### **Agents convidats:**

- Membres de l'AMPA

### **Ordre del dia:**

1. Aprovació de l'acte anterior
2. Aprovació de les N.O.F.C. (*Normes d'Organització i Funcionament de Centre*)
4. Informacions varies
3. Torn obert de paraula. Precs i preguntes

Prats de Lluçanès, 11 de desembre de 2018

Mercè Riera

*Directora i Mestra d'Educació*



# **ACTA CONSELL ESCOLAR EXTRAORDINARI ESCOLA BRESSOL “LA PITOTA”**

Data: 18 de desembre de 2018

Hora: 15:30

Lloc: Escola Bressol “La Pitota”

## **Assistents:**

- Mercè Riera, directora de l'escola bressol
- Lurdes Torras, educadora de l'escola bressol
- Laia Sánchez, educadora de l'escola bressol
- Judit Codina, representant dels pares i mares
- Aina Arboix, representant AMPA
- Josep Guardia, representant dels pares i mares
- Quim Bussoms, pare
- Isaac Peraire, alcalde
- Heleni Munujos, tècnica d'educació de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès

## **Ordre del dia:**

1. Aprovació de l'acte anterior
2. Aprovació de les NOFC (*Normes d'Organització i Funcionament de Centre*)
3. Informacions varies
4. Torn obert de paraula. Precs i preguntes

## **PUNT PRIMER**

La directora de l'escola saluda als assistents i seguidament s'aprova l'acta del Consell anterior

## **PUNT SEGON**

L'alcalde fa una pinzellada de les NOFC (*Normes d'Organització i Funcionament de Centre*) i explica que hauran d'aprovar-se cada curs lectiu. El redactat actual es mantindria i s'anirien afegint les esmenes i actualitzacions necessàries. Proposa que tinguin rang de reglament i es pengin al web un cop aprovades. L'aprovació de les NOFC es farà el proper Ple de gener 2019 després del qual s'exposarà al públic durant 30 dies abans de l'aprovació definitiva.

A continuació la directora de l'escola bressol fa un repàs dels diferents punts de les NOFC. Destaca que la formalització de la matrícula comportarà l'acceptació de les NOFC i del Reglament. Dins d'aquest apartat de les normes el representant de pares i mares demana si es pot incloure al NOFC l'obligació de pagar les quotes de l'Ampa ja que hi ha famílies (2) que no paguen tot i que participen de les activitats que s'organitzen des de l'Ampa. L'alcalde respon que no serà possible ja que l'Ampa és una entitat independent que no forma part del funcionament del centre i a més és voluntari formar-ne part.

Pel que fa als horaris d'acollida, es fixa un mínim de 5 infants per oferir el servei. Aquests mínims es garantiran a partir dels infants que utilitzaran el servei de forma fixa i per tant pagaran tot el mes. S'acorda introduir aquesta especificació al redactat de les NOFC.



L'alcalde demana si s'ha debatut amb els pares i mares el tema horaris que proposen les NOFC i la directora respon que s'ha parlat amb les dues famílies afectades i que han comprès la situació de treure l'hora de 17 a 18h.

El representant de pares i mares i la representant de l'Ampa demanen si es podria avançar l'horari d'acollida a les 8:00 am. per temes de conciliació laboral i familiar, es debat una estona i es conclou que es tindrà en compte en el futur i s'acorda fer una consulta als pares sobre l'horari d'acollida del matí. L'alcalde farà una consulta als serveis jurídics de l'Ajuntament per tal que quedi reflectit a les NOFC.

També en relació als horaris, el representant de pares i mares expressa la necessitat d'instal·lar un intèrfon a l'aula d'acollida per tal d'agilitzar l'entrada dels infants en hora punta. De moment s'ha demanat pressupost i s'apunta que amb la incorporació de la nova educadora (a finals de gener 2019) aquest problema se solucionarà.

El pare assistent demana més flexibilitat a l'hora de poder recollir els nens fora d'horari per causes majors (visites mèdiques, etc.) i se li respon que no ha d'haver-hi cap problema.

Pel que fa a la normativa sanitària que s'explicita a les NOFC els pares demanen si es controla els infants que no estan vacunats i la directora respon que tots els alumnes del present curs ho estan i que l'equip educatiu ha fet un curs de 1rs auxilis per poder actuar en cas de necessitat.

Es llegeix la resta del doc de les NOFC sense comentaris remarcables i es dona per consensuat a l'espera de les esmenes pendents. Un cop aprovat es donarà als pares en el moment de formalitzar la matrícula.

### **PUNT TERCER**

L'alcalde demana disculpes per no haver informat a l'Ampa de les noves taxes abans d'aprovar-les, creia que ja n'estaven al corrent.

L'alcalde informa de l'aposta educativa de l'Ajuntament amb la contractació d'una nova educadora a finals de gener. La directora diu que l'educadora que es quedarà amb plantilla farà una tutoria compartida a l'aula d'E.I.1.

La directora explica la despesa econòmica en material didàctic que ha realitzat l'Ajuntament.

Igualment informa que el dia 21 de desembre l'escola funcionarà amb normalitat.

### **PUNT QUART**

El representant de pares i mares exposa que l'Ampa vol participar a la festa de Santa Àgata i demana si pot utilitzar la taula de llum. Es conclou que si es vol fer servir haurà de ser a la mateixa escola.

I no havent més temes a tractar, finalitza la sessió.

La directora de l'escola bressol  
Mercè Riera

La Tècnica Educació  
Heleni Munujos

*[Handwritten signature]*

*Joseph Curtis*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*