

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 1 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 2 d'abril de 2019

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2019000006

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 2 d'abril de 2019

Horari: De les 20:15 h a les 20:20 h

Lloc: Sala de Sessions

Hi assisteixen:

Isaac Peraire Soler, Alcalde

Anna Plans Canal, Regidor/A

Laia Font Lopez, Regidor/A

Montserrat Perarnau Casals, Regidor/A

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 19/03/2019
- 2.- COMUNICACIÓ OBRES AV.PAU CASALS 72 EXP.211
- 3.- LLICÈNCIA OBRES C.REFORMA 5 EXP. 146/2019
- 4.- COMUNICACIÓ OBRES C.MAJOR 30 EXP.215
- 5.- COMUNICACIÓ OBRES PL. MONGES 1 EXP. 233
- 6.- APROVACIO CONVENI HORT SOCIAL
- 7.- ADJUDICACIO DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIO D'OBRA DELS

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 2 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA

- 8.- CONCURS BARRA SANT JOAN I ELS ELOIS 2019
- 9.- BONIFICACIÓ ESCOLA BRESSOL MARÇ-JULIOL 2019 J.A.L.R.
- 10.- PRORROGA JUSTIFICACIO DESPESA
- 11.- ACCEPTACIO SUBVENCIO FINANÇAMENT AMBIT BS
- 12.- APROVACIO PREU PUBLIC LLIBRE "GUERRA CIVIL I REPRESSIO A PRATS DE LLUÇANÈS"
- 13.- DESPESES I DESPLAÇAMENTS
- 14.- APROVACIÓ FACTURES

Desenvolupament de la sessió:

Un cop comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. - APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 19/03/2019

Vista l'acta de la sessió anterior celebrada el 19 de març de 2019.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, acorda aprovar-la íntegrament.

2. - COMUNICACIÓ OBRES AV.PAU CASALS 72 EXP.211

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES AV. PAU CASALS, 72

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 756/2019 de data 14 de març de 2019 corresponent al expedient número 211/2019.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 211/2019 per reformar bany a l'Av. Pau Casals, 72.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 3 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



Resultat: Aprovat per unanimitat

3.- L·LICÈNCIA OBRES C.REFORMA 5 EXP. 146/2019

APROVAR LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada 421/2019 de data 14 de febrer de 2019 de l'expedient 146/2019.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal.

Vist l'informe jurídic de la secretària de l'Ajuntament.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Concedir la l·licència d'obres de l'expedient 146/2019 per reformar perruqueria al C/ Reforma, 5.

SEGON.- Notificar-ho a l'interessat junt amb les cartes de pagament per tal que pugui liquidar l'ICIO i la taxa per expedició de l·licències d'obres.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.- COMUNICACIÓ OBRES C.MAJOR 30 EXP.215

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES C/ MAJOR, 30

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 763/2019 de data 15 de març de 2019 corresponent al expedient número 215/2019.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 2015/2019 per canviar parquet i obrir paret per mirar tub aigua al C/ Major, 30.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 4 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



5.- COMUNICACIÓ OBRES PL. MONGES 1 EXP. 233

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES PL. MONGES, 1

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 2854 de data 25 de març de 2019 corresponent al expedient número 233/2019.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 233/2019 per canviar banyera per plat de dutxa a la Pl. Monges, 1.

Resultat: Aprobat per unanimitat

6.- APROVACIO CONVENI HORT SOCIAL

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS I L'INSTITUTO DE HERMANAS JOSEFINAS DE LA CARIDAD DE VIC PER A LA CESSIÓ GRATUÏTA D'UN TERRENY PER A LA CREACIÓ D'UN HORT SOCIAL

En data 5 de setembre de 2017 l'Ajuntament de Prats de Lluçanès va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Prats i l'Institut de Hermanas Josefinas de la Caridad de Vic per la creació d'un hort social.

El conveni es va signar en data 1 de febrer de 2018 amb una durada d'un any i amb la possibilitat de prorrogar-se per períodes bianuals.

Atès que el projecte està funcionant i la voluntat de les dues parts es de continuar amb el projecte i cedir gratuïtament el terreny per poder-ho portar a terme.

La Junta de Govern, per unanimitat adopta els següents

ACORDS:

Primer. Aprovar la prorroga bianual del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i l'Institut de Hermanas Josefinas de la Caridad de Vic per a la cessió gratuïta d'un terreny per a la creació d'un hort social.

Segon.- Notificar aquests acords al l'Institut de Hermanas Josefinas de la Caridad de Vic per a la cessió gratuïta d'un terreny per a la creació d'un hort social.

Resultat: Aprobat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



7.- ADJUDICACIO DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIO D'OBRA DELS VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA

ADJUDICACIO DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIO D'OBRA DELS VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA

Atesa la necessitat d'encarregar la direcció d'obra dels vestidors de la zona esportiva de Prats de Lluçanès.

Vist que de conformitat amb el que determina l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), per raó de la quantia del contracte, el mateix té naturalesa de contracte menor, el qual, de conformitat amb el que determina el mateix article, només s'exigeix pel que respecta a la tramitació de l'expedient, la incorporació al mateix de la factura corresponent.

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 17 del LCSP, el contracte a aprovar és un contracte de serveis.

Tenint en compte que la quantia del preu del contracte sense comptar l'IVA, la qual no depassa el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost de la corporació, i considerant que d'acord amb la Disposició Addicional 2ª del LCSP, l'òrgan competent de l'Ajuntament per aprovar la contractació objecte de la proposta la junta de govern.

Per tot això, la junta de govern adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Adjudicar el contracte menor de serveis per a la direcció de les obres dels vestidors de la zona esportiva a Amat-Lapeyra Arquitectes SCP, amb número de CIF J43702687, d'import 15.000,00€, sense comptar l'IVA.

I. Especificacions generals dels treballs a realitzar

El director d'obra serà el responsable, junt amb els col·laboradors a les seves ordres, de la comprovació i vigilància de la correcta realització de les obres de conformitat amb el projecte i els plecs administratius i tècnics.

S'exclou d'aquesta licitació, amb independència de la preceptiva coordinació de les actuacions per part del Director d'obra, la figura de l'arquitecte tècnic, que serà designat i retribuit per l'ajuntament.

Les actuacions que s'atribueix a la direcció d'obra són les següents:

- comprovació del replanteig
- informe i supervisió del pla de gestió de residus
- control de l'execució de l'obra dins els límits de preu, termini i quantitat establerts al projecte i al contracte.
- supervisar i coordinar que per part del contractista es procedeixi a sol·licitar els permisos, llicències i autoritzacions que siguin necessaris per al desenvolupament dels treballs.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- resoldre les contingències que es produeixin a l'obra i donar les instruccions precises per a la correcta interpretació del projecte.
- emetre certificacions d'obra de forma mensual
- proposar i redactar preus nous, si s'escau
- emetre informe final d'obra i recepció de les obres
- informar de l'estat de les obres previ a la devolució de la garantia i, en el seu cas, emetre la liquidació de les obres.
- qualsevol altra actuació que li exigeixi la normativa.

II. Termini d'execució

El contracte serà efectiu des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació del contracte. El termini de duració, al tractar-se d'un contracte complementari al contracte d'obres, la seva duració coincidirà amb la del contracte principal, més el termini necessari per a portar a terme la liquidació.

III. Forma de pagament

L'import total s'abonarà en tres pagaments, prèvia presentació de les factures i la seva corresponent aprovació, l'últim a la finalització dels treballs.
La factura haurà de conformar-se per part de la supervisora del contracte. Conformada la factura, s'aprovarà el pagament per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
D'informar-se deficiències, s'obrirà procediment contradictori i es liquidarà el contracte a resultat d'aquest procediment.

IV. Supervisió dels treballs

D'acord amb el que es disposa en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, es realitzarà per part de l'Alcalde.
L'adjudicatari estarà obligat a assistir a les reunions de treball i a elaborar informes i dictàmens tècnics que tinguin relació amb l'execució del contracte.
No es podrà exigir al supervisor cap tipus de responsabilitat en relació amb l'execució del contracte.

V. Danys causats per l'execució del contracte i indemnització

El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari. L'adjudicatari haurà de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per respondre dels danys i perjudicis que causi el desenvolupament de la seva activitat.
El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
Quan es comprovi l'existència de defectes, insuficiències tècniques, errors, desviacions i infraccions de la normativa que li siguin imputables, s'estarà al què específicament estableixen per aquests supòsits els articles 314 i 315 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



El contractista haurà de rescabalar a l'ajuntament o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

Segon.- Notificar la present resolució a Amat-Lapeyra Arquitectes SCP i requerir-lo per a que accepti aquesta adjudicació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.- CONCURS BARRA SANT JOAN I ELS ELOIS 2019

CONCURS PER ADJUDICAR LES BARRES DE BAR DE LES FESTES DE SANT JOAN I ELOIS 2019

Atès que es vol adjudicar la gestió de les barres de bar del dia 22 de juny a la Plaça de l'Església i a la sala polivalent, del dia 23 de juny de 2019 a la Plaça Vella i a la sala polivalent, i del dia 24 a la Sala Polivalent i dia 24 a la Plaça Nova per a les Festa de Sant Joan i Elois 2018.

La Junta de Govern adopta els següents,

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases que regeixen el concurs per adjudicar les barres de bar de les Festes de Sant Joan i Elois 2019 i convocar el concurs d'acord amb les bases que es transcriuen a continuació:

"CONDICIONS QUE REGEIXEN EL CONCURS PER ADJUDICAR LES BARRES DE BAR DE LES FESTES DE SANT JOAN I ELS ELOIS 2019

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest concurs és l'adjudicació de la gestió del les barres de bar, el dia 22 de juny, a la plaça de l'Església i a la sala polivalent, el dia 23 de juny la barra de la plaça Vella i de la sala polivalent i el dia 24 de juny la barra de la plaça Nova i de la sala polivalent durant les Festes de Sant Joan i els Elois 2019.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència .

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



2. REQUISITS DELS LICITADORS

Poden participar les entitats i associacions que tinguin per objecte l'àmbit del municipi de Prats de Lluçanès, que no tinguin ànim de lucre, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic, i que els administradors no estiguin sotmesos als supòsits previstos a la Llei 25/93, de 26 de desembre sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, ni als de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds acompanyades d'una memòria amb els criteris a tenir en compte a l'hora de l'adjudicació es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, d'acord amb el model normalitzat adjunt. L'últim dia per presentar la sol·licitud serà el dia 20 d'abril de 2109. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En el cas que es presenti més d'una sol·licitud es constituirà una Mesa de Contractació i es valoraran les sol·licituds d'acord amb la següent puntuació:

- per cada activitat mensual realitzada durant l'any, 2,5 punt per mes, amb un màxim de 15 punts
- per oferir aigua gratuïtament. 10 punts.
- es valoraran iniciatives entorn a la prevenció del consum de begudes alcohòliques. Màxim de 5 punts.
- es valorarà acreditació en la formació sobre prevenció d'agressions sexuals a espais d'oci públic . Màxim 5 punts (1 punt per formació acreditada)

En cas d'empat es realitzarà sorteig públic.

5. OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament:

- a) La contractació dels grups musicals
- b) Instal·lació de wc públic
- c) Assegurança per a risc meteorològic
- d) Cessió de taules, cadires i tanques
- e) Neteja dels espais
- f) Gestió del trànsit i via pública.
- g) Instal·lació elèctrica i escenari

És potestat de l'Ajuntament:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- a) La distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar les barres.
- b) Rescindir l'autorització de muntar les barres de bar:
 - Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per motius d'interès públic expressament motivats.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per motius de seguretat.
- c) Facultat de variar la ubicació de l'actuació moments previs a l'actuació

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

1. Oferir el servei objecte d'autorització en les millors condicions possibles.
2. Contractar directament les barres, les neveres i el gènere amb l'empresa que considerin oportuna.
3. Instal·lació de les taules i cadires (cedides per l'ajuntament) i garlandes, estovalles i ornamentació.
4. Subministrar les begudes que s'hagi pactat amb els grups musicals segons contracte.
5. Designar un representant de l'associació per donar suport als grups musicals.
6. Fer-se responsables de deixar en condicions idònies l'espai públic.
7. L'horari d'obertura de les barres de bar serà el que s'acordi amb l'ajuntament.
Fora d'aquestes hores no es podrà vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
8. Respectar la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
9. Servir les begudes en envasos reutilitzables que no siguin ni de vidre ni de metall. L'Ajuntament proporcionarà gots.
10. Retornar els gots utilitzats nets i abonar a l'ajuntament els gots no retornats a un import d'1€.
11. Retirar el material de la barra un cop finalitzat l'acte.
12. Realitzar una correcta selecció dels residus, en les condicions i fraccions explicitades en les ordenances municipals.
13. Dipositar els residus en cada moment seguint les indicacions de l'ajuntament.

7. NATURALESA DE L'AUTORITZACIÓ

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Aquesta autorització té naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquest Plec, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosa-administrativa.

8. DRET APLICABLE

En tot el no previst expressament en aquest Plec de condicions, s'estarà al disposat, quant a la preparació i resolució d'aquest concurs, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local modificat per les lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Llei 9/2017, de 8 de novembre; Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis; i Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Annex número 1. Model de sol·licitud

El Sr./Sra. amb DNI
 en nom i representació de l'associació

, NIF....., amb domicili al municipi de Prats de
 Lluçanès, CP 08513,
 carrer....., núm.....,
 adreça
 electrònica....., que
 designa expressament a efectes de rebre qualsevol notificació, avís o
 comunicació relacionada amb la present licitació,

1.- DECLARA sota la seva responsabilitat que l'entitat que representa, licitadora del concurs públic per a l'atorgament de l'autorització municipal per a l'explotació de la gestió del les barres de bar de la plaça de l'Església i polivalent el dia 22, de la plaça vella i polivalent el dia 23 i plaça nova i polivalent el dia 24 durant la festa major de Sant Joan i els Elois 2019, té per objecte social el que figura als estatuts inscrits al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes i l'exerceix en l'àmbit del municipi de Prats de Lluçanès; i que accepta la totalitat del contingut de les bases, i que:

- 22 Barra – Plaça de l'Església//Polivalent
- 23 Barra – Plaça Vella//Polivalent
- 24 Barra – Plaça Nova// Polivalent

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 11 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



- a. Està facultat/ada per establir un contracte amb l'Administració, ja que tot i que té la capacitat d'obrar, no s'inclou en cap de les circumstàncies fixades en l'art. 60 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- b. Està al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- c. No forma part dels òrgans de govern o d'administració d'aquesta societat cap de les persones a que fa referència la legislació sobre, incompatibilitats dels alts càrrecs, de personal al servei de les administracions públiques i de règim electoral general.
- d. Coneix el plec de condicions que regeixen el concurs que serveix de base per a la convocatòria; que accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de les Administracions Públiques i el RD 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- e. Compleix amb tots els requisits i obligacions, pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal, que exigeixen en la norma vigent.

2. SOL·LICITO ser admesa en la licitació esmentada, després d'haver manifestat la seva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions administratives que regeixen el concurs.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable i sol·licitud de participació,
(Signatura, Lloc i data)

Segon.- Publicar les bases a la pàgina web de l'Ajuntament de l'ajuntament de Prats de Lluçanès i fer-ne màxima difusió.

Resultat: Aprovat per unanimitat

9.- BONIFICACIÓ ESCOLA BRESSOL MARÇ-JULIOL 2019 J.A.L.R.

APROVACIÓ AJUT SOCIAL ESCOLA BRESSOL J.A.L.R.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Vist l'informe social presentat per l'educadora social del Consorci d'Osona de Serveis Socials, Iolanda Comellas, de data 18 de març de 2019, en que proposen que un menor pugui assistir a l'escola bressol durant el curs 2018-2019, podent fer ús del servei de forma bonificada durant els mesos de març fins a final de curs 2018-2019, per unes dificultats econòmiques puntuals de la família.

Vist l'article 6.3 l'Ordenança Fiscal número 24, reguladora de la Taxa per la prestació del servei d'escola bressol.

La Junta de Govern adopta els següents

ACORDS:

Primer.- Prestar el servei d'escola bressol amb la quota bonificada en un 50% al menor J.A.L.R. dels mesos de març fins a final del curs 2018-2019 d'acord amb l'article 6.3 de l'Ordenança Fiscal número 24, reguladora de la Taxa per la prestació del servei d'escola bressol.

Segon.- Notificar aquests acords a la família sol·licitant i a l'educadora social, Iolanda Comellas, del Consorci d'Osona de serveis socials.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.- PRORROGA JUSTIFICACIO DESPESA

Atès que en data 23 de juliol de 2018 es signa el conveni de subvenció entre l'Associació de Botiguers i Comerciants de Prats de Lluçanès i l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per a la gestió de la dinamització en un centre comercial i en un mercat municipal de Prats de Lluçanès.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula cinquena del conveni es podrà demanar una prorrroga, que podrà ser com a màxim de dos mesos per presentar la documentació justificativa de la subvenció mitjançant instància a l'Ajuntament.

Atès que d'acord la sol·licitud presentada per la Associació de Botiguers i Comerciants en data 21 de març de 2019 sol·liciten prorrroga per a presentar la justificació de la subvenció que s'atorga per conveni.

Per tot això,

La Junta de Govern l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Concedir una prorrroga de dos mesos, essent el nou termini fins el 31 de maig de 2019, per a presentar la memòria de justificació tècnica de les tasques efectuades per la

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



persona contractada en el marc del pla de dinamització anual de l'associació, i també els justificants econòmics, nòmines o factures de la contractació de la persona física o empresa, de la subvenció del conveni entre l'ajuntament i l'Associació de Botiguers i Comerciants de Prats de Lluçanès del 2018.

Segon.- Notificar el present acord a l'Associació de Botiguers i Comerciants de Prats de Lluçanès.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.- ACCEPTACIO SUBVENCIO FINANÇAMENT AMBIT BS

ACCEPTACIÓ SUBVENCIO FINANÇAMENT ÀMBIT DE BENESTAR SOCIAL

Vista la notificació presentada per la Diputació de Barcelona en que comuniquen l'aprovació de la concessió del fons de prestació "Finançament de l'àmbit de Benestar Social" del catàleg de la xarxa de governs locals de l'any 2019 en que concedeixen 8.854,13€ a l'ajuntament de Prats de Lluçanès.

Vist que es necessari realitzar l'acceptació de l'ajut.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'ajut de la Diputació de Barcelona pel "Finançament de l'àmbit de Benestar Social".

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat

12.- APROVACIO PREU PUBLIC LLIBRE "GUERRA CIVIL I REPRESSIO A PRATS DE LLUÇANÈS"

APROVACIO PREU PUBLIC LLIBRE "GUERRA CIVIL I REPRESSIO AL LLUÇANÈS"

Vista l'edició del llibre "Guerra civil i repressió al Lluçanès" (volum I i volum II) de les autores Roser Reixac i Anna Gorchs.

Vist que aquest preu públic es vol establir i atès que l'art. 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març, estableix que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació o la realització d'activitats

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



de la competència de l'ens local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies previstes a l'art. 20.1.b) d'aquest text normatiu.

Atès que per acord de Ple de data 24 de febrer de 2016 aquest va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència de l'Ajuntament.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar el preu públic de 25 euros per cadascun dels volums del llibre "Guerra Civil i repressió al Lluçanès".

Segon.- Traslladar aquest acord al servei municipal d'intervenció.

Tercer.- Publicar aquest acord en el BOP de Barcelona.

Isaac Peraire
Alcalde
Document signat digitalment.

Resultat: Aprovat per unanimitat

13. - DESPESES I DESPLAÇAMENTS

APROVACIÓ DESPESES I PAGAMENTS

Vistes les diferents propostes de despeses de desplaçament i dietes presentades pel personal de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

La Junta de Govern local acorda l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR les següents despeses:

- Sergio López Serrano, despeses de desplaçament al Consorci del Lluçanès els dies 04/03/2019 i 11/03/2019 per reunió "Estiu inquiet 2019" i per reunió "Coordinació Pidces", per un total de 3,42 €.
- Sergio López Serrano, despeses de desplaçament Sant Bartomeu del Grau, per reunió Coordinació Raid dels Ausetans el dia 05/03/2019, per un total de 6,27 €.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- Sergio López Serrano, despeses de desplaçament a Vic, per preparació i col·laboració Jornades Càpsula al Recinte Firal el Sucre el dia 12 i 13/03/2019, per un total de 21,66 €.
- Sergio López Serrano, despeses de desplaçament a Barcelona, Escola Industrial, per Xarxa de Projectes de Participació Infantil el dia 15/03/2019, per un total de 51,59 €.
- **TOTAL: 82,94 €**

Segon.- INFORMAR a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.- APROVACIÓ FACTURES

APROVACIÓ FACTURES

Vista la relació de factures registrades fins a data 2 d'abril de 2019.

La Junta de Govern acorda

APROVAR

PRIMER.- APROVAR les següents factures:

- Registrades des del dia 20 de març de 2019 fins a data d'avui, amb número de registre del 419 al 482, excepte la número 437 i la 445.

SEGON.- COMUNICAR-HO a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzada la Junta de Govern Local i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau
L'alcalde

La secretària-interventora,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 1046-000007-2019
Codi Segur de Verificació: 5955b8d5-9712-4cbe-bcf9-5085b65e807f Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2019_3746639 Data d'impressió: 24/04/2019 09:41:42 Pàgina 16 de 16		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 17/04/2019 08:57 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 18/04/2019 08:52		



Document signat digitalment