

DOCUMENT ACTA_JGL	ÓRGANO SECRETARIA	REFERENCIA 1046-000001-2019
Codi Segur de Verificació: 62c802f0-4727-4b37-9cd7-fd6d751e65ee Origen: Administració Identificador documento original: ES_L01081000_2019_3252795 Data d'impressió: 08/02/2019 08:56:39 Pàgina 1 de 11		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 06/02/2019 12:52 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 06/02/2019 20:20		



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS DEL DIA 15 de gener de 2019

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2019000001

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 15 de gener de 2019

Horari: De les 20:00 h a les 20:17 h

Lloc: Sala de Sessions

Hi assisteixen:

Isaac Peraire Soler, Alcalde

Anna Plans Canal, Regidor/A

Laia Font Lopez, Regidor/A

Montserrat Perarnau Casals, Regidor/A

Anna Clària Vila, Secretària Interventora

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 18 /12/2018
- 2.- COMUNICACIÓ OBRES EXP. 564
- 3.- COMUNICACIÓ OBRES EXP. 665
- 4.- CONVENI ANNEX SERVEIS SOCIALS
- 5.- APROVACIO CONVENI CESSIO TERRENY DEIXALLERIA
- 6.- ADJUDICACIÓ QUADRES
- 7.- ACCEPTACIO SUBVENCIÓ
- 8.- APROVACIO PREU PUBLIC DINAR INFANTIL

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



- 9.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ CALENDARIS 2019 CONSORCI LLUÇANÈS
- 10.- LIQUIDACIÓ TALLER EMAL MÚSICA X NADONS CONSORCI LLUÇANÈS
- 11.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ 2018
- 12.- DESPESES MANCOMUNITAT 2018
- 13.- DESPLAÇAMENTS I DESPESES
- 14.- FACTURES 2019

Desenvolupament de la sessió:

Un cop comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 18 /12/2018

Vista l'acta de la sessió anterior celebrada el 18 de desembre de 2018.

La Junta de Govern, per unanimitat dels presents, acorda aprovar-la íntegrament.

2.- COMUNICACIÓ OBRES EXP. 564

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 2773 de data 31 d'octubre de 2018 corresponent al expedient número 564.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 564 per obrir rasa al C/ Bona Sort (des de l'encreuament amb C/ Pica d'Estats direcció sud).

Resultat: Aprobat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



3.- COMUNICACIÓ OBRES EXP. 665

DONAR COMPTE DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES

Vista la sol·licitud amb registre d'entrada 3321 de data 27 de desembre de 2018 corresponent al expedient número 665.

La Junta de Govern pren els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació d'obres de l'expedient 665 per renovar el paviment de la cuina a la planta baixa al C/ Major, 53.

Resultat: Aprobat per unanimitat

4.- CONVENI ANNEX SERVEIS SOCIALS

APROVACIÓ DELS ANNEXES 2019 DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXECUCIÓ, COORDINACIÓ, COOPERACIÓ, FINANÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DE DIFERENTS PROGRAMES DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES, SIGNAT ENTRE EL CONSELL COMARCAL D'OSONA I L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS

Atès que l'Ajuntament de Prats de Lluçanès en data 22 de febrer de 2017, es va aprovar, entre d'altres, el conveni interadministratiu de col·laboració amb el Consell Comarcal d'Osona per l'execució, coordinació, cooperació, finançament i desenvolupament de diferents programes de l'àrea d'atenció a les persones.

La clàusula segona preveu que els programes i serveis que són objecte de col·laboració s'incorporen a aquest conveni mitjançant un annex anual, que estableix per a cadascun d'ells el nom i descripció del programa o servei, el servei que s'ofereix, els beneficiaris, els professionals que hi intervenen, el pressupost i el seu finançament i l'aportació econòmica anual a abonar per part de l'ajuntament.

La clàusula quarta preveu que l'ajuntament està obligat a fer les aportacions econòmiques que es fixin en cadascun dels annexos corresponents als programes o serveis que rebi com a beneficiari.

La clàusula sisena estableix que el Consell Comarcal d'Osona ha d'actualitzar els annexos de cadascun dels programes o serveis cada any i per l'exercici 2019, ja es disposa dels programes o serveis que el Consell Comarcal d'Osona prestarà.

D'acord amb l'article 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix en l'apartat primer

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden, amb aquesta finalitat, establir convenis o crear consorcis amb llurs municipis.

L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. L'article 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic, del sector públic. I l'article 26.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, disposa que els consells comarcals han de vetllar perquè, en els municipis del seu àmbit territorial, es duguin a terme amb nivells de qualitat homogènia, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb ells articles 66 i 67 de la LMRLC, són de competència local. A més l'article 28.1 b) del mateix text legal, preveu que els consells comarcals poden cooperar econòmicament en la realització dels serveis i les activitats dels municipis.

Per tot això, la junta de govern, adopta els següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar per l'exercici 2019 els annexes que consten a l'expedient del conveni interadministratiu de col·laboració per a l'execució, coordinació, cooperació, finançament i desenvolupament de diferents programes de l'àrea d'atenció a les persones, signat entre el Consell Comarcal d'Osona i l'ajuntament de Prats de Lluçanès.

Segon.- Disposar que la despesa derivada d'aquests annexes s'imputi a les aplicacions pressupostàries 231.250 del pressupost 2019.

Tercer.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal d'Osona i comunicar-los a la persona responsable de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament, a intervenció i a tresoreria.

Resultat: Aprobat per unanimitat

5.- APROVACIO CONVENI CESSIO TERRENY DEIXALLERIA

APROVACIÓ CONVENI DE CESSIÓ DEL TERRENY PER A LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

Atès que la deixalleria municipal de Prats de Lluçanès es troba situada en terreny propietat del Sr. Lluís Solà Piniella i que ambdós parts tenen la voluntat de formalitzar la cessió del terreny per aquest ús.

Atès ells articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regulen la matèria relativa als convenis de les administracions públiques.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Vist el text del conveni.

Per tot això la Junta de govern adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar el text del conveni que estipula les condicions per la cessió del terreny, propietat del Sr. Lluís Solà Piniella, per a l'ús de deixalleria municipal de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès per un període de 20 anys.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura del Conveni i per tal de que pugui formalitzar qualsevol acte per tal de portar a terme els acords adoptats.

Tercer.- Procedir, un cop signat el conveni, a la seva corresponent inscripció al registre de la propietat.

Quart.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Resultat: Aprobat per unanimitat

6.- ADJUDICACIÓ QUADRES

ADJUDICACIÓ DE LES QUADRES DE PINTURA SUBHASTATS

Atès que per decret d'alcaldia de data 17 de desembre del 2018 es va declarar béns no utilitzables diferents quadres detallats en la relació que consta a l'expedient.

Atès que 16 d'aquests quadres van ésser adquirits en la subhasta pública realitzada en data 23 de desembre de 2018.

Vist l'article 28 del RPC determina que els ens locals tenen plena capacitat per adjudicar, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets.

Atès que l'article 5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals estableix que els ingressos procedents de l'alienació o gravamen de bens i drets que tinguin la consideració de patrimonials no podran destinar-se al finançament de despesa corrent, excepte que es tracti de parcel·les sobreres de vies públiques no edificables o d'efectes no utilitzables en serveis municipals.

Per tot això, la junta de govern adopta els següents:

ACORDS:

Primer.- Adjudicar a les persones que es detallen a continuació els quadres que s'indiquen en cada cas, pel preu indicat:

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



ALBERT CLARA LLORET	NUM 149	40,00 €
MONTSERRAT JUVANTENY CANAL	NUM 38	40,00 €
LLUIS VILAMU PERERNAU	NUM 103	60,00 €
	NUM 117	85,00 €
GLÒRIA BORRALLERAS SOLER	NUM 6	100,00 €
SARA TUBAU CARRERA	NUM 88	80,00 €
SABI VALL SERRA	NUM 96	75,00 €
LLUIS PUIGGROS PUIGDELLÍVOL	NUM 95	60,00 €
	NUM 124	60,00 €
	NUM 119	60,00 €
SERGI ANFRUNS CASTAÑE	NUM 57	20,00 €
	NUM 166	60,00 €
ROSER REIXACH BRIA	NUM 94	65,00 €
	NUM 141	65,00 €
MUNTATGES LLUÇANÈS	NUM 21	60,00 €
	NUM 167	40,00 €

Segon.- Disposar que els ingressos obtinguts, 970 euros, han de destinar-se al finançament d'inversió.

Tercer.- Donar de baixa els béns a l'inventari de béns de la corporació.

Quart.- Notificar aquests acords a les persones adjudicatàries dels quadres.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513
 Prats de Lluçanès (Lluçanès)
 E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



7.- ACCEPTACIO SUBVENCIÓ

Vista la notificació de la Diputació de Barcelona de data 19 de desembre de 2018, de concessió d'ajuts del programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 – 2020.

Vist que suport atorgat a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès dins la línia de suport a la millora de l'ocupabilitat (línia 1) és de 31.504,50€ per les anualitats 2019 i 2020.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents

ACORDS:

Primer.- Acceptar l'ajut del programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020 de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Notificat l'acceptació a la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprobat per unanimitat

8.- APROVACIO PREU PUBLIC DINAR INFANTIL

APROVACIÓ PREU PÚBLIC DINAR INFANTIL

Vist que el Consell d'Infants de Prats de Lluçanès va demanar d'organitzar un dinar infantil per la Festa Major, pels alumnes de 5è i 6è de les dues escoles i el curs de 1r d'ESO de l'Institut.

Vist que aquest preu públic es vol establir i atès que l'art. 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març, estableix que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació o la realització d'activitats de la competència de l'ens local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies previstes a l'art. 20.1.b) d'aquest text normatiu.

Atès que per acord de Ple de data 24 de febrer de 2016 aquest va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència de l'Ajuntament.

Es proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el preu públic de 3 euros pel dinar infantil de festa major.

SEGON.- Traslladar aquest acord al servei municipal d'intervenció.

TERCER.- Publicar aquest acord en el BOP de Barcelona.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat



Resultat: Aprovat per unanimitat

9.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ CALENDARIS 2019 CONSORCI LLUÇANÈS

APROVACIÓ LIQUIDACIONS

Vista la proposta presentada pel Consorci del Lluçanès, la Junta de Govern acorda aprovar la següent liquidació:

- a) Al Consorci del Lluçanès en concepte de liquidació dels calendaris "Itineraris familiars al Lluçanès", segons el següent detall:

Població	Núm. calendaris	Preu/unitat	Total a pagar
Prats de Lluçanès	1.350	2,07€	2.794,50 €

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.- LIQUIDACIÓ TALLER EMAL MÚSICA X NADONS CONSORCI LLUÇANÈS

APROVACIÓ LIQUIDACIONS

Vista la proposta presentada pel Consorci del Lluçanès, la Junta de Govern acorda aprovar la següent liquidació:

- b) Al Consorci del Lluçanès en concepte de Taller música per nadons, 2n i 3r trimestre Curs 2017/2018 per un import total de 600,00 €.

Resultat: Aprovat per unanimitat

11.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ 2018

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ PRIMER I SEGON SEMESTRE 2018 AL CONSORCI DEL LLUÇANÈS

Vist el conveni de col·laboració entre el Consorci per a la Promoció dels municipis del Lluçanès i l'ajuntament de Prats de Lluçanès en matèria de cooperació i assistència al Consorci en matèria de secretaria intervenció.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÓRGANO SECRETARIA	REFERENCIA 1046-000001-2019
Codi Segur de Verificació: 62c802f0-4727-4b37-9cd7-fd6d751e65ee Origen: Administració Identificador documento original: ES_L01081000_2019_3252795 Data d'impressió: 08/02/2019 08:56:39 Pàgina 9 de 11		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 06/02/2019 12:52 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 06/02/2019 20:20		



Vista la clàusula segona del conveni entre l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i el Consorci del Lluçanès.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la liquidació al Consorci del Lluçanès del primer i segon semestre del 2018 per import de 18.200€.

Segon.- Notificar aquest acord al Consorci del Lluçanès.

Resultat: Aprobat per unanimitat

12.- DESPESES MANCOMUNITAT 2018

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ MANCOMUNITAT D'AIGÜES DE MERLÈS 2018

Atès que la seu de la Mancomunitat d'Aigües de Merlès es troba a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès el qual es fa càrrec de les despeses de secretària i intervenció a més de les despeses corrents de funcionament.

Vist l'informe de despeses assumides per l'ajuntament de Prats de Lluçanès durant l'any 2018 per compte de la Mancomunitat d'Aigües de Merlès.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la liquidació a la Mancomunitat d'Aigües de Merlès per l'exercici 2018 per import de 8.945,20.

Segon.- Notificar aquest acord a la Mancomunitat d'Aigües de Merlès.

Resultat: Aprobat per unanimitat

13.- DESPLAÇAMENTS I DESPESES

APROVACIÓ DESPESES I PAGAMENTS

Vistes les diferents propostes de despeses de desplaçament i dietes presentades pel personal de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÓRGANO SECRETARIA	REFERENCIA 1046-000001-2019
Codi Segur de Verificació: 62c802f0-4727-4b37-9cd7-fd6d751e65ee Origen: Administració Identificador documento original: ES_L01081000_2019_3252795 Data d'impressió: 08/02/2019 08:56:39 Pàgina 10 de 11		
SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 06/02/2019 12:52 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 06/02/2019 20:20		



La Junta de Govern local acorda l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR les següents despeses:

- Llorenç Vall, despeses de desplaçament a Vic i Manlleu els dies 15 d'octubre, 22 i 26 de novembre, 3 de desembre de 2018 i els dies 3 i 7 de gener de 2019 per encàrrec de l'Ajuntament, per un total de 35,30 €.

Segon.- INFORMAR a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

14.- FACTURES 2019

APROVACIÓ FACTURES

Vista la relació de factures registrades fins a data 15 de gener de 2019.

La Junta de Govern acorda

APROVAR

PRIMER.- APROVAR les següents factures:

- Registrades des del dia 1 de gener de 2019 fins a data d'avui, amb número de registre: 4, 5, 8, 11, 12, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 38, 39, 40, 41.

SEGON.- COMUNICAR-HO a la tresoreria pel seu pagament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Finalment, l'alcalde dóna per finalitzada la Junta de Govern Local i aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau

La secretària-interventora,

Passeig del Lluçanès, s/n "Cal Bach" – Telf. 93 856 01 00 – Fax 93 850 80 70 – 08513

Prats de Lluçanès (Lluçanès)

E-mail: ajuntament@pratsdellucanes.cat

DOCUMENT ACTA_JGL	ÓRGANO SECRETARIA	REFERENCIA 1046-000001-2019
Codi Segur de Verificació: 62c802f0-4727-4b37-9cd7-fd6d751e65ee Origen: Administració Identificador documento original: ES_L01081000_2019_3252795 Data d'impressió: 08/02/2019 08:56:39 Pàgina 11 de 11		SIGNATURES 1.- TCAT P ANNA CLÀRIA VILA - DNI 47690325D (SECRETARIA), 06/02/2019 12:52 2.- ISAAC PERAIRE SOLER - DNI 77740247V (AUT) (Alcalde), 06/02/2019 20:20



L'alcalde

Document signat digitalment.