

Ajuntament de Prats de Lluçanès

ORDENANÇA NÚM. 50

REGULADORA DE LA TAXA PER A LA UTILITZACIÓ DE DIFERENTS ESPAIS MUNICIPALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 58 i 20.4.o) de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats en el pavelló municipal d'esports i la sala polivalent municipal.

Article 2. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació de serveis i la realització d'activitats de la competència local en el pavelló municipal d'esports i sala polivalent municipal.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les associacions i persones físiques del municipi que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o la realització d'activitats en el pavelló municipal d'esports i la sala polivalent municipal.

Article 4. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

A) Pavelló municipal d'esports:

1.- Activitats esportives:

1.1-Activitats escolars i federades: Gratuït

1.2.-Altres: 5€/hora

2.- Activitats lúdiques i/o lucratives per entitats

Utilització de les instal·lacions 1 dia sense calefacció..... 100€/dia

Utilització de les instal·lacions 1 dia amb calefacció..... 250€/dia

A partir del 2n dia..... 50€ més diaris

-Fiança: 500€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari.

3.- Activitats lúdiques i/o lucratives per particulars

Utilització de les instal·lacions 1 dia sense calefacció..... 400€/dia

Utilització de les instal·lacions 1 dia amb calefacció..... 600€/dia

A partir del 2n dia..... 200€ més diaris

-Fiança: 500€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari.

B) Sala polivalent municipal:

1.- Activitats no lucratives organitzades per entitats locals:

-Per dia d'utilització..... 0€

-Fiança prèvia..... 200€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

2.- Activitats lucratives organitzades per entitats:

1a gratuïta

Següents el mateix any..... 200€/dia

- Fiança prèvia..... 200€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

3.- Activitats no lucratives organitzades per particulars:

-Per dia d'utilització sense calefacció..... 200€

-Per dia d'utilització amb calefacció..... 250€

-Fiança prèvia..... 200€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

4.- Activitats lucratives organitzades per particulars amb continuïtat:

-Per una activitat realitzada durant tota la temporada sense calefacció..... 250€

-Per una activitat realitzada durant tota la temporada amb calefacció..... 400€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari en tots els punts enunciats.

C) Altres locals municipals

1.- Activitats no lucratives organitzades per entitats i particulars:

-Per dia d'utilització..... 0€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

2.- Activitats lucratives organitzades per entitats i particulars:

-Per utilització dels espais: 5€/hora primer/dia i 3€/hora pels dies addicionals del mateix mes

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari en tots els punts enunciats.

D) Utilització de la Sala de Plens i els Jardins de l'Ajuntament per casaments

1.- Sala de Plens i Sala Cal Bach..... 35€

2.- Jardins 100€

El preu inclou el manteniment de l'espai i 40 cadires.

E) Camp de Futbol:

1.- Activitats esportives:

1.1-Activitats escolars i federades: Gratuït

1.2.-Altres: 5€/hora

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

2.- Activitats lúdiques i/o lucratives per entitats

Utilització de les instal·lacions 1 dia 100€/dia
A partir del 2n dia..... 5€ més diaris

-Fiança: 500€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari.

3.- Activitats lúdiques i/o lucratives per particulars

Utilització de les instal·lacions 1 dia sense..... 400€/dia
A partir del 2n dia.....200€ més diaris

-Fiança: 500€

-Assegurança: Quan es formalitzi la sol·licitud caldrà portar el comprovant d'haver constituït l'assegurança o la declaració responsable de disposar d'aquesta.

Les despeses de neteja aniran a càrrec de l'usuari.

Article 5. Acreditament i període impositiu

1. En el supòsit de serveis de recepció singular, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es durà a terme sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En el supòsit de serveis que s'estenen a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització d'activitats en el pavelló municipal d'esports i la sala polivalent municipal.

Article 6. Règim de declaració i d'ingrés.

1. El pagament de la taxa s'efectuarà en el moment de formular la sol·licitud.
2. El pagament es farà a les oficines municipals.

Article 7. Infraccions i sancions.

El personal municipal encarregat del cobrament de la taxa és responsable de la defraudació que es pugui produir en l'exposició dels comprovants, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada a Prats de Lluçanès, el 25 d'octubre de 2017, començarà a regir a l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.