

## **ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS**

### **Identificació de la sessió**

**Núm.:** 3/2017

**Caràcter:** ordinari

**Data:** 27 de juny de 2017

**Horari:** 20,30h a 21,45h

**Lloc:** Sala de Sessions de l'Ajuntament

### **Hi assisteixen :**

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| Isaac Peraire i Soler        | alcalde  |
| Montserrat Juvanteny i Canal | regidora |
| Anna Plans i Canal           | regidora |
| M Glòria Borralleras i Soler | regidora |
| Montserrat Perernau i Casals | regidora |
| Laia Font López              | regidora |
| Jordi Bruch i Franch         | regidor  |
| Mercè Perernau i Borralleras | regidora |
| Ariadna Ponsa i Sala         | regidora |
| Judit Boatella i Cortina     | regidora |
| Jordi Batriu i Font          | regidor  |

### **S'ha excusat d'assistir-hi :**

cap

### **La Secretària-Interventora**

Anna Clària i Vila

### **Ordre del dia**

#### **I.- PART RESOLUTIVA**

- 1.- Aprovació de l'acta de Ple anterior.
- 2.- Donar compte dels decrets d'alcaldia.
- 3.- Donar compte de les Juntes de Govern.
- 4.- Ratificació decret 76/2017

- 5.- Aprovació padró d'habitants a 1-1-2017.
- 6.- Aprovació del codi de conducta d'alts càrrecs de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.
- 7.- Constitució de la comissió de seguiment del codi de conducta dels alts càrrecs.
- 8.- Autorització compatibilitat d'una treballadora de l'Ajuntament.
- 9.- Aprovació modificació relació llocs de treball.
- 10.- Aprovació de la supressió del registre municipal de parelles de fet i la derogació de l'ordenança municipal reguladora del registre d'unions estables de parella de Prats de Lluçanès.
- 11.- Nomenament de jutge de pau i substitut.
- 12.- Aprovació compte general 2016.
- 13.- Aprovació reconeixement de crèdit extrajudicial.
- 14.- Modificació de crèdit 4/2017.

## II.- PART DE CONTROL

- 1.- Informacions
- 2.- Precs i preguntes

### **1.- APROVACIÓ ACTES DE PLE ANTERIORS**

Vista l'acta de la sessió anterior celebrada per l'Ajuntament en ple el dia:

- 26 d'abril de 2017

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda aprovar-la íntegrament.

### **2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA**

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia següents:

- Decret núm. 50/2017 de 25 d'abril de 2017 – Comunicació pas pel municipi d'una trobada de clàssics.
- Decret núm. 51/2017 de 25 d'abril de 2017 – Convocatòria per Jutge de Pau i suplent.

- Decret núm. 52/2017 de 26 d'abril de 2017 – Autorització celebració concert el dia 6 de maig.
- Decret núm. 53/2017 de 26 d'abril de 2017 – Adjudicació barres de bar Festa Major de Sant Joan i Elois.
- Decret núm. 54/2017 de 27 d'abril de 2017 – Arxivar procediment administratiu d'ordre de suspensió obres del carrer dels Albers.
- Decret núm. 55/2017 de 3 de maig de 2017 – Inici procés de contractació d'un tècnic de dinamització sociocultural.
- Decret núm. 56/2017 de 8 de maig de 2017 – Autorització parada venda de petards.
- Decret núm. 57/2017 de 10 de maig de 2017 – Transmesa duna llicència de cafè bar.
- Decret núm. 58/2017 de 16 de maig de 2017 – Concessió targeta d'aparcament.
- Decret núm. 59/2017 de 17 de maig de 2017 – Requeriment Taxa Escola Bressol.
- Decret núm. 60/2017 de 23 de maig de 2017 – Autorització pas pel municipi prova de Ral·li.
- Decret núm. 61/2017 de 24 de maig de 2017 – Aprovació Taxa de Cementiri Municipal.
- Decret núm. 62/2017 de 26 de maig de 2017 – Autorització parada venda de petards.
- Decret núm. 63/2017 de data 30 de maig de 2017 – Inici procés de contractació d'una plaça d'administratiu amb contracte laboral per interinatge.
- Decret núm. 64/2017 de data 31 de maig de 2017 – Autorització piscina municipal a l'entitat "La Maleta".
- Decret núm. 65/2017 de data 31 de maig de 2017 \_ Autorització a Esplai Paff utilització espai públic.
- Decret núm. 66/2017 de data 31 de maig de 2017 – Autorització realització d'aqua gim a la Piscina municipal.
- Decret núm. 67/2017 de data 1 de juny de 2017 \_ Rescindir contracte treball a l'Escola Bressol.
- Decret núm. 68/2017 de data 2 de juny de 2017 – Aprovació expedient de modificació de crèdits.

- Decret núm. 69/2017 de data 6 de juny de 2017 – Extinció contracte laboral professor Escola de Música.
- Decret núm. 70/2017 de data 6 de juny de 2017 – Aprovació provisional d'aspirants admesos i exclosos per una plaça de tècnic dinamitzador sociocultural .
- Decret núm. 71/2017 de data 1 de juny de 2017 – Autorització al Centre Obert de la Piscina municipal.
- Decret núm. 72/2017 de data 7 de juny de 2017 – Autorització utilització piscina municipal per la realització de preparació al part.
- Decret núm. 73/2017 de data 7 de juny de 2017 – Autorització instal·lació de dues plaques de gual al carrer Sant Jordi.
- Decret núm. 74/2017 de data 7 de juny de 2017 – Autorització utilització Jardins de Cal Bach per classes.
- Decret núm. 75/2017 de data 9 de juny de 2017 – Recurs de cassació.
- Decret núm. 77/2017 de data 13 de juny de 2017 – Autorització instal·lació atracció (Saltamontes) els dies de la Festa Major de St Joan i Elois.
- Decret núm. 78/2017 de data 14 de juny de 2017 – Aprovar despesa assegurança Festa Major.
- Decret núm. 79/2017 de data 14 de juny de 2017 – Autorització al Club Patí de Taradell a utilitzar el Camp de Futbol el proper dia 17 de juny de 2017.
- Decret núm. 80/2017 de data 14 de juny de 2017 – Aprovació expedient d'alienació directa instruments musicals.
- Decret núm. 81/2017 de data 15 de juny de 2017 – Autorització organització discomòbil a la Sala Polivalent el dia 17 de juny de 2017.
- Decret núm. 82 de data 15 de juny de 2017 – Autorització llicència d'activitat.
- Decret núm. 83 de data 15 de juny de 2017 – Autorització llicència d'activitat.

L'Ajuntament en Ple, es dóna per assabentat.

### **3.- DONAR COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN**

Es dóna compte de les Actes de les Juntes de Govern següents:

- Acta de la Junta de govern del 18 d'abril de 2017.
- Acta de la Junta de govern del 2 de maig de 2017.
- Acta de la Junta de govern del 16 de maig de 2017.
- Acta de la Junta de govern del 6 de juny de 2017.

L'Ajuntament en Ple es dona per assabentat

#### **4.- RATIFICACIÓ DECRET 76/2017**

Vista la resolució d'Alcaldia 76/2017 de data 12 de juny de 2017 d'establir la sessió ordinària del plenari del mes de juny el dimarts dia 27 de juny, que literalment diu així:

##### **“DECRET NÚM. 76/2017**

Per acord plenari de cartipàs de data 17 de juny de 2016 s'estableix que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació tindran lloc l'últim dimecres, no festiu, de cada dos mesos, exceptuant el mes d'agost de conformitat amb què disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i en concordança amb l'article 46.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Excepcionalment es fa necessari avançar un dia la sessió ordinària del ple prevista pel 28 de juny.

##### **RESOLC:**

**Primer.-** Establir que la sessió ordinària del plenari del mes de juny serà el dimarts, 27 de juny de 2017.

**Segon.-** Ratificar el present decret pel plenari.”

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels presents adopta els següents

##### **ACORD:**

**Únic.-** Ratificar la resolució d'alcaldia núm: 76/2017 de data 12 de juny de 2017, tal com més amunt es transcriu.

#### **5.- APROVACIÓ PADRÓ D'HABITANTS A 1-1-2017**

Vista la proposta d'aprovació de la Revisió del Padró d'Habitants a 1 de gener de 2017.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovació resum numèric del Padró Municipal d'habitants amb referència a l'1 de gener de 2017, tenint en compte totes les alteracions produïdes a la població durant l'any per altes i baixes. El resultat definitiu és el que a continuació es detalla:

Població a 1-1-2017: 2.544

**Segon.-** Exposar al públic el citat acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de 20 dies.

La Sra. Glòria Borralleras explica que s'està treballant en un conjunt de projectes que es creu que ajudaran a estabilitzar el nombre d'habitants.

El Sr. Alcalde comenta que el detall de la baixada d'habitants no ha sigut tant elevada com en anys anteriors.

El Sr. Batriu recorda que ja va proposar que la taula de reunió per treballar els projectes que han d'ajudar a estabilitzar i que estan disposats a ajudar, tot i que creu que hi hauria d'haver també experts en la matèria.

#### **6.- APROVACIÓ DEL CODI DE CONDUCTA D'ALTS CÀRRECS DE L'AJUNTAMENT DE PRATS DE LLUÇANÈS**

D'acord amb l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els ens locals han d'aprovar un codi de conducta de llurs alts càrrecs.

En el marc del conveni de la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya (XGTC), integrada per la Generalitat de Catalunya, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), es va crear un grup de treball per elaborar un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local que pogués ser adoptat pels ens locals de Catalunya. El grup de treball esmentat ha elaborat un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local. Aquest codi conté els

principis ètics i de bon govern a què s'han de sotmetre els alts càrrecs, així com les normes de conducta per les quals s'han de regir, que inclouen, a més d'uns compromisos generals, els compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès i els compromisos en relació amb la ciutadania.

Atès que el codi de conducta elaborat per la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya es considera un instrument idoni per regular el comportament ètic dels alts càrrecs d'aquest ens local, amb les modificacions introduïdes per adaptar-lo a la realitat d'aquesta corporació, així com per complir amb el mandat contingut a la Llei 19/2014, de, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que es considera la creació d'una comissió de seguiment com la fórmula més adequada per vetllar pel compliment del Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, el text íntegre del qual s'annexa a la present resolució.

**Segon.** Aprovar la creació de la Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

**Tercer.** Demanar als grups polítics municipals que designin el seus representants en l'esmentada Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs.

**Quart.** Fer públic aquest Acord, el Codi de conducta en el Portal de la Transparència de l'Ajuntament i comunicar-ne l'aprovació a la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya.

Prèviament a l'adopció de l'acord intervé el Sr. Isaac Peraire, alcalde, que explica en què consisteix aquest punt.

#### **7.- CONSTITUCIÓ DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS**

Amb data d'avui el Ple d'aquest Ajuntament ha aprovat el Codi de conducta dels alts càrrecs del municipi. En aquest es preveu l'existència d'una comissió que ha de vetllar pel compliment del Codi.

La legislació aplicable és la següent:

1. L'article 60 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveu l'existència de comissions d'estudi, d'informe o de consulta. Aquestes comissions s'han de crear per acord del ple, que també haurà de fixar el nombre i els membres dels diferents grups polítics que formen part de la corporació, en el sentit que també determina l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, regulen les normes de funcionament de les comissions i la seva forma d'organització amb caràcter general.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.** Constituir una comissió informativa de caràcter permanent denominada Comissió del Codi Conducta dels Càrrecs Electes, l'objecte de la qual és l'estudi, l'informe i la consulta en relació amb es objectius establerts per l'esmentat Codi de conducta aprovat en data 27 de juny de 2017.

**Segon.** La Comissió del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès estarà integrada pels membres següents:

- President: Isaac Peraire Soler
- Vocal: - Montserrat Juvanteny Canal  
- Jordi Bruch Franch
- Secretari/ària: el secretari/ària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

**Tercer.** La Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs ha d'ajustar el seu funcionament al que disposen els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals



aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre. La Comissió celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat anual.

## **8.- AUTORITZACIÓ COMPATIBILITAT D'UNA TREBALLADORA DE L'AJUNTAMENT**

Vista la sol·licitud de data 13 de juny de 2017 de la funcionària de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, la Sra. Dolors Font Suriñach, en la qual demana que li sigui concedida la compatibilitat per a la realització de l'activitat en el sector privat consistent en assessorament en comptabilitat pública.

Vist l'informe emes per la Secretaria de data 14 de juny de 2017.

Considerant allò disposat als articles 11 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, especialment l'article 14 respecte a la competència per a la declaració de compatibilitat.

Considerant l'atribució que confereix a aquest òrgan col·legiat l'art. 123 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre.

L'Ajuntament en ple, per unanimitat adopta els següents,

### **ACORDS**

**Primer.**- Autoritzar a la funcionària Sra. Dolors Font Suriñach, administrativa de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès a exercir un segon lloc de treball o activitat d'assessorament en comptabilitat pública.

**Segon.**- Establir que la present declaració de compatibilitat té un caràcter específic per al treball ressenyat, per la qual cosa un cop cessi l'activitat la beneficiària haurà de comunicar-ho.

**Tercer.**- Notificar el present acord a la interessada.

## **9.- APROVACIÓ MODIFICACIÓ RELACIÓ LLOCS DE TREBALL**

Vista la provisió d'alcaldia de data 20 de juny de 2017, l'informe de secretaria de la mateixa data sobre la legislació i procediment aplicable, la memòria d'alcaldia de data 20 de juny de 2017.

Vist l'expedient on hi consten totes les variacions que s'han produït en els diversos llocs de treball.

Atès que correspon al Ple de la Corporació la modificació de la relació de llocs de treball de personal segons disposa el Decret 214/1990, de 30 de juliol, Reglament del personal al servei de les entitats locals.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la modificació de relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, amb la reducció del complement específic de lloc de treball d'administratiu (secretaria).

**Segon.-** Disposar la seva publicació en el BOP, el taulell d'anuncis i a la web de l'ajuntament.

**Tercer.-** Transmetre aquests acord aprovat definitivament a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i notificar als interessats amb indicació dels recursos que siguin procedents.

Prèviament a l'adopció de l'acord intervé el Sr. Alcalde i comenta que és un tràmit burocràtic degut a que un lloc de treball quedarà vacant per una jubilació d'una treballadora, arrel d'això s'ha de fer una modificació de la relació dels llocs de treball.

#### **10.- APROVACIÓ DE LA SUPRESSIÓ DEL REGISTRE MUNICIPAL DE PARELLES DE FET I LA DEROGACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL REGISTRE D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA DE PRATS DE LLUÇANÈS.**

Atès que la Junta de govern en data 2 de juny de 1999 va aprovar la creació d'un registre municipal de caràcter voluntari de parelles de fet, i en data 26 de setembre de 2012, el Ple municipal va aprovar l'ordenança reguladora del registre d'unions estables de parella. Aquests registres municipals tenien la

finalitat de facilitar a les persones que ho desitgessin un element de prova de la seva relació.

Tant la seva creació com la seva supressió, tenen caràcter voluntari i s'emmarquen en les potestats d'organització i en l'exercici de l'autonomia local.

La manca d'una regulació unitària dels registres municipals de parelles de fet, no fa possible la seva coordinació, afavorint això un ús inadequat dels mateixos.

Vist que la Generalitat de Catalunya en virtut del Decret Llei 3/2015, de 6 d'octubre, de modificació de la Llei 25/2010, del 29 de juliol, del llibre segon del Codi Civil de Catalunya, relatiu a la creació del Registre de parelles estables ha creat el Registre de parelles estables de Catalunya.

I en virtut de l'Ordre Jus/44/2017, de 28 de març, s'aprova el seu reglament regulador, que ha entrat en vigor el dia 1 d'abril de 2017, i a partir d'aquesta data ja es troba operatiu, i s'hi poden inscriure totes les parelles de persones residents a Catalunya que ho desitgin i acreditin el compliment de les condicions requerides pels articles 234-1 i 234-2 del llibre segon del Codi Civil de Catalunya.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la supressió del registre municipal de parelles de fet de l'ajuntament de Prats de Lluçanès.

**Segon.-** Derogar l'ordenança municipal reguladora del registre d'unions estables de parella.

**Tercer.-** Publicar els presents acords al tauler d'anuncis de la Corporació i al Butlletí Oficial de la Província, durant el termini de 30 dies, a fi que els interessats puguin presentar al·legacions o reclamacions de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LRBRL. En cas que no es presentin al·legacions en el termini indicat, s'entendran aprovats definitivament els acords adoptats.

**Quart.-** El Registre Municipal d'unions estables de parelles continuarà causant efectes per a les parelles que constin inscrites, pel que fa a l'expedició de certificats d'assentaments que hi constin fins a la data de supressió, a instància de qualsevol dels membres de la unió interessada o Tribunals de Justícia.

## **11.- NOMENAMENT JUTGE DE PAU I SUBSTITUT**

Vist que en data 18 d'abril de 2017, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, requereix a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès perquè inici els tràmits corresponents pel nomenament d'un jutge o jutgessa de pau i el seu substitut, ja que pròximament finalitzarà el termini pel qual van ser nomenats els actuals jutges.

Vist que per resolució d'alcaldia de data 25 d'abril es van aprovar les bases i la convocatòria publica perquè les persones interessades poguessin formular la seva candidatura.

Vist que finalitzat el període de presentació d'instàncies se'n van rebre tres i els regidors de l'Ajuntament van acordar fer votacions per l'elecció del jutge titular i el substitut amb el resultat següent:

- Joan Ferrer i Vivet
- Natàlia López i Gost
- Josep Guardia i Oliveras

De conformitat amb els articles 101, 102 i 103 de la Llei Orgànica del Poder Judicial i l'article 5 del reglament 3/1995, de 7 de juny, del Jutges de Pau.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Proposar al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya els nomenaments següents:

- Jutge de Pau Titular: Josep Guardia i Oliveras
- Jutge de Pau Substitut: Joan Ferrer i Vivet

**Segon.-** Donar trasllat d'aquests acords a la secretaria de govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

**Tercer.-** Notificar aquests acords als interessats.

Prèviament a l'adopció de l'acord intervé el Sr. Alcalde Isaac Peraire per agrair la tasca portada a terme pel jutge de pau i substitut sortint.

També intervé el regidor Jordi Bruch agraint també la feina dels sortint i donant la benvinguda als entrants.

## 12.- APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2016

Examinat per la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament el Compte General d'aquesta entitat corresponent a l'exercici 2016, i atès que en l'expedient hi consten els informes preceptius dels quals es desprèn que es troben conformes i que no s'han produït al·legacions durant el període d'exposició pública.

D'acord amb el que preveu l'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat adopta els següents

### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el Compte General de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponent a l'exercici econòmic de 2016.

**Segon.-** Trametre'n còpia a Sindicatura de Comptes de Catalunya en virtut de la seva competència en matèria de fiscalització externa d'aquesta entitat.

## 13.- APROVACIÓ RECONeixEMENT DE CRÈDIT EXTRAJUDICIAL

Vistes les factures presentades a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès, corresponents a l'exercici 2016.

Vist l'informe d'Intervenció on consta que en aplicació de l'article 60.2 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, correspon al Ple l'aprovació d'obligacions corresponents a exercicis anteriors.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitats dels presents adopta els següents

### ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el reconeixement de crèdits per un import de 1.145,45€ corresponents a exercicis anteriors, d'acord amb el detall següent:

| N. de document | Data doc.  | Import total | Tercer    | Nom                   |
|----------------|------------|--------------|-----------|-----------------------|
| A16 33496      | 13/09/2016 | 134,95       | B66110792 | GURBTEC TELECOM, SL   |
| 1516           | 10/10/2016 | 968,00       | 77731172G | JORDI VILA VILALTA    |
| 72/1           | 31/12/2016 | 42,50        | 19479122P | JOAQUIM CAMPOS ROVIRA |

**Segon.-** Aplicar amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2017, els corresponents crèdits.

#### **14.- APROVACIÓ EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 4/2017**

Atès que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent per a les quals no existeix crèdit en el Pressupost vigent de la Corporació, segons queda justificat en la Memòria que acompanya l'expedient.

Vist l'informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir i l'informe d'intervenció favorable.

De conformitat amb el que disposa l'article 177 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'Ajuntament en Ple, amb el vot favorable de sis membres d'ERC i cinc vots en contra de PDeCAT adopten els següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits número 4/2017, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb baixa d'altres aplicacions, nous ingressos i romanent de tresoreria, d'acord amb el resum següent:

### **DESPESES**

#### **A) SUPLEMENT DE CRÈDIT**

| <b>PARTIDA</b> | <b>CONCEPTE</b>                               | <b>CONSIGNACIÓ ANTERIOR</b> | <b>SUPLEMENT</b> | <b>CONSIGNACIÓ FINAL</b> |
|----------------|---|-----------------------------|------------------|--------------------------|
| 323,22700      | Educació. Neteja i acondicionament            | 7.500,00                    | 12.500,00        | 20.000,00                |
| 334,215        | Cultura. Reparació i manteniment mobiliari    | 100,00                      | 1.500,00         | 1.600,00                 |
| 3261,226       | Escola Bressol. Activitats                    | 1.500,00                    | 800,00           | 2.300,00                 |
| 3261,227       | Escola Bressol. Treballs altres empreses      | 2.200,00                    | 700,00           | 2.900,00                 |
| 3371,226       | Activitats joventut                           | 11.100,00                   | 2.500,00         | 13.600,00                |
| 3374,212       | Oci gent gran. Conservació i manteniment      | 500,00                      | 500,00           | 1.000,00                 |
| 3374,221,00    | Oci gent gran. Energia elèctrica              | 2.000,00                    | 2.000,00         | 4.000,00                 |
| 3374,221,10    | Oci gent gran. Productes de neteja            | 200,00                      | 2.500,00         | 2.700,00                 |
| 3422,212       | Pavelló. Manteniment                          | 4.000,00                    | 1.000,00         | 5.000,00                 |
| 920,226        | Adm. General despeses diverses                | 13.300,00                   | 6.000,00         | 19.300,00                |
| 231,250        | Acció social. Consell Comarcal (centre obert) | 10.000,00                   | 2.500,00         | 12.500,00                |
| 430,226        | Dinamitació del comerç                        | 4.200,00                    | 3.000,00         | 7.200,00                 |
| 920,467        | Adm. General. Despeses diverses               | 50.000,00                   | 15.000,00        | 65.000,00                |
| 323,623        | Telegestió escola                             | 2.953,13                    | 4.000,00         | 6.953,13                 |

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT</b> | <b>54.500,00</b> |
|----------------------------------|------------------|

## B) CRÈDIT EXTRAORDINÀRI

| <b>PARTIDA</b> | <b>CONCEPTE</b>                           |   | <b>NOVA<br/>CONSIGNACIÓ</b> |
|----------------|---|---|-----------------------------|
| 163,227        | Magatzem brigada. Treball altres empreses | - | 350,00                      |
| 3321,227       | Arxiu. Treball altres empreses            | - | 350,00                      |
| 3374,222,00    | Oci gent gran. Servei Telecomunicacions   | - | 450,00                      |
| 929,270,00     | Indemnització reclamació patrimonial      | - | 23.400,00                   |
| 1532,625       | Carrer Major. Mobiliari                   | - | 4.000,00                    |
| 1532,640       | Direcció obres Carrer Major               | - | 10.678,69                   |
| 155,619        | Inversió en mobilitat                     | - | 28.300,00                   |
| 163,623        | WC. Via pública                           | - | 1.658,10                    |
| 3262,623       | Insonorització Escola de música           | - | 8.370,00                    |
| 1532,609,01    | Millora patrimoni municipal               | - | 253.627,75                  |
| 920,623        | Instal·lació alarmes i càmeres            | - | 2.350,00                    |

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI</b> | <b>333.534,54</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| <b>TOTAL DESPESA</b> | <b>388.034,54</b> |
|----------------------|-------------------|

## INGRESSOS

### A) NOUS O MAJORS INGRESSOS

| <b>PARTIDA</b>         | <b>CONCEPTE</b>                                   | <b>CONSIGNACIÓ<br/>ANTERIOR</b> | <b>SUPLEMENT</b>  | <b>CONSIGNACIÓ<br/>FINAL</b> |
|------------------------|---|---------------------------------|-------------------|------------------------------|
| 396,10                 | Quotes urbanístiques                              | 231.509,83                      | 253.627,75        | 485.137,58                   |
| 461,00                 | Transferències corrents Diputació de<br>Barcelona | 39.442,84                       | 71.728,10         | 111.170,94                   |
| <b>TOTAL INGRESSOS</b> |   |                                 | <b>325.355,85</b> |                              |

### B) BAIXA ALTRES APLICACIONS

| <b>PARTIDA</b>     | <b>CONCEPTE</b>                            | <b>CONSIGNACIÓ<br/>ANTERIOR</b> | <b>BAIXA</b>     | <b>CONSIGNACIÓ<br/>FINAL</b> |
|--------------------|--|---------------------------------|------------------|------------------------------|
| 500                | Fons de contingència                       | 70.000,00                       | 37.000,00        | 33.000,00                    |
| 3262,227           | Escola de música. Treballs altres empreses | 41.600,00                       | 15.000,00        | 26.600,00                    |
| 1532,619,02        | Obres carrer Major                         | 263.472,46                      | 10.678,69        | 252.793,77                   |
| <b>TOTAL BAIXA</b> |  |                                 | <b>62.678,69</b> |                              |

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL INGRESSOS</b> | <b>388.034,54</b> |
|------------------------|-------------------|

**Segon.-** Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província per un termini de quinze dies, durant els quals els interessats el podran examinar i presentar reclamacions davant del Ple. Si transcorregut el termini corresponent no s'han presentat reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Prèviament a l'adopció de l'acord intervé el Sr. Isaac Peraire, Alcalde, explicant les modificacions de crèdit, comenta que hi ha moltes partides petites i les explica una mica. Una reclamació patrimonial de 23.000€. Un canvi gran és el de mobilitat del carrer Bruc i carrer Major. També hi ha petites coses més com un wc públic subvencionat per la Diputació de Barcelona i la insonorització d'una aula de l'escola de música, també subvencionada per la diputació de Barcelona i l'alarma i càmeres a diferents instal·lacions municipals. És una bona notícia que no s'hagi hagut de tocar ni romanent ni crèdit, ja que s'han cobert amb els ingressos de les quotes urbanístiques, el que ha sobrat de les obres del carrer Major i amb les transferències corrents de la Diputació.

També intervé el Sr. Jordi Bruch, hi ha diferents partides, destinades a la gent gran, és del casal de la gent gran, nosaltres ja havíem plantejat que hi hagués una biblioteca municipal que estigués dins la xarxa de la diputació al mateix edifici i així ens estalviaríem la despesa de neteja, i subministraments. La partida de mobilitat és gran, la de l'escola, etc. I per fer front a aquestes despeses, nosaltres ja ens vam queixar del fons de contingència, als pressupostos del 2015 i havia destinats 20.000 euros i aquest any n'hi havia 70.000 euros al fons de contingència, veiem que és molt còmode, però creiem que és una falta de planificació i a cada ple hi ha moltes modificacions de crèdit.

El Sr. Isaac Peraire, respon dient que hi està bastant d'acord, i que hi ha partides que són gràcies a la planificació del treball de l'equip de govern i que agraeix enormement; va estar bé de fer el fons de contingència per passar aquests conceptes. L'import de mobilitat són molts diners però ben invertits, per seguretat i mobilitat. El què deies de l'oci i la gent gran, fer una biblioteca ja sabem quins costos té, ens agradaria, però amb la planificació d'espais municipals es va veure que era un espai reduït per la biblioteca però es necessitava un espai per la gent gran, i sí, hem de fer un millor ús de les energies per fer-lo funcionar i tenir menor despesa; la part positiva és que aquest local es fa servir.

## II. PART DE CONTROL



## **1.- INFORMACIONS**

No se'n presenten.

## **2.- PRECS I PREGUNTES**

-Sr. Jordi Bruch, referent a l'àrea d'autocaravanes: fóra bo que es senyalitzés a les entrades del poble.

Respon la Sra. Montse Juvanteny, es va fer la petició a carreteres, a Diputació de Barcelona i al Consell Comarcal. Hi estem treballant, la resposta de Diputació i carreteres no és satisfactòria però insistirem perquè ens ho senyalitzin com creiem que hauria d'estar.

-Sr. Jordi Bruch, referent a les 3 fonts, ho hem debatut molts cops, que no està ben conservat, sempre ens dieu que s'ha tardat perquè es volia fer ben fet i nosaltres creiem que és un nyap històric; s'han soldat les aixetes que hi havia i creiem que no és el que es mereixen les 3 fonts.

Respon la Sra. Montse Juvanteny, ens vau demanar que hi poséssim una aixeta qualsevol, i us vam dir que no, s'han restaurat les aixetes que hi havia, que són antigues, que requereix un temps, i entremig i va haver un acte vandàlic i la solució perquè ragessin totes 3 era posar-hi un sistema que s'ha d'acabar d'arreglar. A més s'ha restaurat el sant que hi havia i s'ha canviat el vidre.

Sr. Isaac Peraire, m'he sentit al·ludit amb el concepte de nyap històric, ja vam fer servir aquest concepte fa anys per una cosa que va costar cap a 900.000 € i encara ara el patim, i les 3 fonts 2.000, no creiem que sigui tant nyap; ho dic per aclarir conceptes.

-Sr. Jordi Bruch: Tema carrer major i mobilitat, tot i que s'ha informat a la gent que els afecta, creiem que no han sigut participatius, perquè plantegeu una reunió per explicar el que es vol fer, i això de participatiu no en té gaire. Hi ha hagut reunions per diferents coses i com a regidors no se'ns ha convocat, i creiem que formem part del ple de l'Ajuntament i per tant, que se'ns comuniqui personalment a nosaltres com a regidors. I sobretot, lo de mobilitat, si hi podem donar la nostra opinió, lo del carrer major, vas dir que hi havia uns tècnics i que vosaltres tampoc hi havíeu pogut dir gaire.

Respon el Sr. Isaac Peraire, el debat de sobre què és participació o no és llarg, no tinc cap problema a afrontar-lo. El tema dels canvis de circulació venen farcits d'opinions de veïns, és fruit de la participació i contacte amb els veïns que es facin els canvis, com és el canvi del carrer Bruc. També hi ha moltes opinions i les posem a disposició de tècnics que hi entenen més que nosaltres. Quan dius que no se us convida, explica a tot arreu on si que us convidem i us informem, no només de les poques vegades que hi ha hagut un descuit i no se us ha convidat i que s'han demanat disculpes automàticament després, nosaltres sempre deixem la porta oberta perquè totes les opinions són bones i segurament en sabeu més que nosaltres. Nosaltres convidem i obrim a tot, cada 15 dies rebeu la convocatòria de la junta de govern i no heu assistit a cap, i en tot, majoria absoluta que podríem no vulgheu-vos-hi, i convidem i obrim a tot i hem fallat 3 ò 4 cops, disculpes, que hem demanat cada cop. Està bé que en quedi constància al ple.

Sr. Jordi Bruch: Queda clar i la nostra crítica és que formem part del ple i creiem que se'ns ha de comunicar quan es facin coses al poble, ja que en mig any han sigut 6 vegades que no se'ns ha convidat i que s'accepten les disculpes, només que en quedi constància en ple.

-Sr. Jordi Bruch demana si del pla d'habitatge es té clar quines accions es prendran? Hi haurà bonificacions d'ICIO, IBI, etc.

Respon el Sr. Isaac Peraire unes de les accions del pla d'actuacions municipals d'habitatge responen a les teves preguntes, es calendaritzen al temps i ens vam comprometre a engegar-les. Aquest pla ordena aquestes actuacions i tu en formes part, i el dia 6 es fa entrega del pla i hi estàs convidat. És un pla que no té color polític, és per donar un servei al poble. Hi ha accions que ja s'estan fent, però altres les hem de decidir junts.

-Sr. Jordi Bruch: un petit retret, el dia de sant joan a la nit a la plaça no hi havia bona sonoritat, és un detall a tenir en compte.

Respon la Sra. Montse Juvanteny: estava previst que la mateixa orquestra es portés el tema sonorització i no va ser així, hi va haver un malentès entre ajuntament i orquestra.

Sr. Isaac Peraire: tots els que hi vam ser en som conscients. Aprofito per felicitar la regidoria de promoció i la de via pública i espais que els afecta més directament la moguda la festa de sant Joan i els elois, per la dimensió i el moviment que tenen aquestes festes, i per la nova aposta de fer les festes al carrer i més populars.

-Sr. Jordi Bruch: tenim el carrer major, estrenat, zona de vianants, nou, obert...  
l'equip de govern té algunes accions per potenciar aquesta zona?

Respon la Sra. Montse Juvanteny: no només al carrer major, sinó a tot el centre, a l'última taula de dinamització econòmica que cada vegada que es convoca véns, es va comentar que es faria un estudi de locals comercials buits per intentar posar-los en circulació i buscar-los-hi una sortida i un dinamisme i és una feina que està fent la tècnica de promoció econòmica. S'està parlant amb la unió de botiguers i estan mirant iniciatives per fomentar el comerç en general de tot el poble. En el pla d'habitatge també es contemplan habitatges buits del carrer major, que n'hi ha bastants. I si hi ha alguna proposta també serà benvinguda.

-Sr. Jordi Bruch: com està el tema mercat, l'estudi de la diputació.

Respon la Sra. Montse Juvanteny: l'estudi l'estem esperant de la diputació, i per no tardar més, estem intentant dinamitzar-lo nosaltres i intentar fer coses per recordar el mercat i que hi ha les botigues obertes, s'ha comprat un lavabo públic amb una subvenció de la diputació per equipar els mercats de serveis, la ludoteca mensual i el racó de les experiències on entitats o empreses poden fer activitats. Una altra cosa és que hi ha poques parades, i estem intentant que vinguin més parades i hem anat a veure altres mercats i convidar a firaires perquè vinguin.

Sr. Jordi Bruch: està bé que s'hi treballi, entre tots hem d'intentar posar-hi remei, ja que va decaient i pels comerciants va molt bé que hi hagi el mercat.

Sr. Jordi Batriu, crec que és una mica agosarat dit que s'ha fet més en 2 anys que en 8, i si dius que cada cop hi ha menys parades no hi veig tant agosarat.

-Una altre tema és que la cobertura mòbil ha anat a menys, hi ha zones del poble on no hi ha gens de cobertura.

Respon la Sra. Anna Plans: només falla una companyia, movistar, les altres van amb 4G i no falla. El dia 7 d'octubre es va fer una reunió amb els senyors de movistar i el problema és que havien de posar la fibra òptica a les seves antenes per donar més cobertura però no es va poder fer i des de llavors estem pendent que presentin projecte, però com que no ens responen, ens hem posat en contacte amb diputació a veure si ens poden ajudar per poder reclamar a aquesta companyia perquè moguin alguna cosa. Fa uns dies l'enginyer de l'ajuntament es va reunir amb la gent de movistar per parlar de

com es pot solucionar, però tampoc ens en sortim tot i reclamar contínuament. Presenteu queixes els usuaris.

Sr. Jordi Batriu, ja veiem que hi esteu a sobre, demanem que no ho deixeu.

-Sra. Montse Juvanteny, m'ha quedat una pregunta referent al mercat, Jordi Batriu, quines accions es van fer durant 8 anys?

Sr. Jordi Batriu, ara no crec que sigui el moment, t'ho passaré i t'ho explicaré, perquè el regidor que hi havia va fer una molt bona feina.

Sra. Montse Juvanteny, dir que no és la nostra filosofia deixar en mans d'un sol regidor la feina i que nosaltres treballem en equip.

-M'ha quedat una pregunta: en el punt 14, a la modificació de crèdit, sobre l'espai social de la gent gran, Jordi Bruch, quina proposta tenia el vostre grup arrel de la inundació de l'espai de Caixa Catalunya quedant inoperatiu i es va traslladar la gent gran a l'actual centre de dia, la vostra intenció era deixar com a espai dedicat a la gent gran el local de darrera l'ajuntament vell?

Sr. Jordi Bruch, jo no estava a l'equip de govern però havia vist el projecte, i on hi ha el casal d'avis al primer pis hi anava la biblioteca, i on hi ha l'actual biblioteca i anaven els avis, i com que era un espai molt gran a dalt, els avis també en podien gaudir, les sales polivalents, i tot passava a formar part de la xarxa.

Finalment, l'alcalde dona per finalitzat el Ple i aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta el contingut de la qual certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

La secretària-interventora,