

## **ESPAI OBERT PER A INFANTS I ADOLESCENTS DEL LLUÇANÈS**

### **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN**

#### **1.- Objecte**

L'objecte del present reglament és regular el funcionament i el règim intern de **'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès**, situat al carrer Sant Marçal, nº 5 de Prats de Lluçanès.

#### **2.- Definició del servei**

L'Espai Obert és un servei diürn, fora de l'horari escolar, adreçat a infants i adolescents. En aquest s'hi realitza una tasca preventiva que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les deficiències socioeducatives del participants.

Aquest recurs s'inscriu dins el marc d'actuació dels Serveis Socials Bàsics establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, el Decret 151/2008, de 29 de juliol, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2008-2009 i el Decret 27/2003 de 21 de gener, de l'Atenció Social Primària, Annex 1.6. que defineix les característiques d'aquesta tipologia de servei.

Els seus objectius són:

- desenvolupament personal i la integració social
- prevenir i evitar el deteriorament de les situacions de risc
- compensar dèficits socioeducatius

Les funcions són:

- acolliment i convivència
- atenció individual i en grup
- derivació i integració a recursos normalitzats de la comunitat
- coordinació amb els Serveis Socials Bàsics pel treball familiar



Consorci del  
**LLUÇANÈS**



**Ajuntament de Prats de Lluçanès**

### **3.- Destinatari**

L'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès està destinat a l'atenció d'infants i adolescents de 6 a 16 anys, residents a la zona del Lluçanès, prioritàriament d'aquells que estan en situació de risc social.

### **4.- Capacitat**

L'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès té una capacitat per a un total de 30 infants i adolescents.

### **5.- Dependència del servei**

L'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès és un servei adscrit als Serveis Socials Bàsics del Consorci del Lluçanès amb el suport de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès.

### **6.- Personal tècnic del Centre Obert**

L'equip professional de l'Espai Obert està format per:

- 1 educador/a social, responsable de l'Espai Obert i educador/a social dels Serveis Socials Bàsics. Les seves funcions són:

- representació institucional i tècnica de l'Espai Obert
- elaboració del projecte educatiu global del servei, tenint en compte les necessitats dels usuaris del territori i els objectius específics a aconseguir, en coordinació amb les entitats públiques i/o d'iniciativa social del territori
- vetllar per l'acompliment dels objectius psicopedagògics en els nens i nenes.
- intervenció amb les famílies per valorar la seva situació i intervenir d'acord amb les seves necessitats socials detectades, i amb l'atenció especialitzada, així com amb altres entitats de la xarxa comunitària.
- planificació de la gestió administrativa de l'espai
- col·laborar buscant recursos humans i econòmics per mantenir el servei
- avaluació periòdica del grau d'assoliment dels objectius, proposant i modificant les estratègies i metodologies, si s'escau, per adequar-les a les necessitats dels participants en el seu territori
- coordinació de l'actuació conjunta de tots els professionals de l'equip davant el nen/a, donant

globalitat interdisciplinària a totes les actuacions de l'equip

- vetllar per la coordinació de l'equip de l'Espai amb la resta de professionals dels Serveis Socials Bàsics i altres serveis
  - participació en l'elaboració, de manera conjunta amb l'equip de l'Espai, del projecte educatiu i del pla de treball específic dels nens i nenes
  - motivació dels professionals i voluntaris de l'equip per tal d'aconseguir una implicació més activa d'aquests envers el seu treball, tot establint relacions interpersonals.
  - vetllar perquè els professionals que componen l'equip disposin de suport a la seva actuació, utilitzant els recursos necessaris, externs, si s'escau.
  - donar a conèixer al personal del centre el RRI
  - organitzar, aprovar i responsabilitzar-se de la Programació general i de la Memòria Anual de l'Espai
- 1 educador/a social, responsable de l'atenció directa als menors. Les seves funcions són:
- elaborar el projecte educatiu individual de cada menor, amb coordinació amb el/la responsable
  - revisió i avaluació periòdica del projecte educatiu individual, amb coordinació amb el/la responsable i si cal en col·laboració amb la resta de professionals dels Serveis Socials Bàsics, els serveis educatius, sanitaris...
  - aplicació del pla de treball individual de cada menor
  - figura de referència davant la família i els nens i nenes: en el moment d'acollida d'aquests, fent una actuació periòdica de seguiment del cas, i al final del procés
  - potenciació, en la mesura que sigui possible, de la participació de la família en el projecte educatiu individual dels nens i nenes
  - realitzar les tutories i orientacions individuals del nen/a
  - buscar recursos de lleure complementaris a l'espai obert d'acord amb els interessos dels infants
  - programació i realització d'activitats diàries i de lleure per tal de dinamitzar el grup
  - avaluació de les activitats realitzades
  - participació en les reunions de coordinació periòdiques amb els professionals externs implicats en els mateixos casos (educatius, sanitaris, entitats...)
  - elaborar informes i protocols així com també portar un registre d'assistència i d'incidències
  - suport tècnic als voluntaris/àries que col·laboren amb l'espai obert



Consorci del  
**LLUÇANÈS**



**Ajuntament de Prats de Lluçanès**

## **7.- Col·laboradors i personal voluntari**

L'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès contempla la col·laboració, tant puntual com regular, de familiars dels infants, de persones del territori o de persones externes i d'estudiants de pràctiques de diverses especialitats.

Els estudiants de pràctiques s'incorporaran a la dinàmica de l'Espai Obert una vegada signat el corresponent conveni amb el centre educatiu al qual pertanyin. Se'ls assignarà un professional de referència i la seva tasca es correspondrà al projecte que hagin de desenvolupar, consensuat entre el centre educatiu i la persona responsable de l'Espai Obert.

Les persones voluntàries donen suport a la tasca dels educadors/es i es regeixen per les seves indicacions. En incorporar-se al projecte, signen un compromís de respecte a l'ideari del centre i la seva normativa, així com d'assistència regular i per un període mínim de temps. En cap cas realitzaran totes les tasques pròpies d'un professional remunerat. Els seus drets i deures es recullen a la Llei de Voluntariat.

## **8.- Calendari i horari de funcionament**

L'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès desenvoluparà la seva activitat, bàsicament, al llarg del curs escolar. Contemplarà, a més a més, una proposta específica per als mesos d'estiu. De setembre a juny i de dilluns a dijous aquest espai romandrà obert de les 16 a les 20 hores i els divendres de les 15 a les 19 hores.

L'atenció directa als usuaris s'efectuarà de dilluns a dijous de les 17 a les 20 hores i els divendres de les 15 a les 17 hores.

Al llarg dels mesos d'estiu, època no escolar, aquest espai podrà realitzar l'activitat al matí i/o a la tarda, segons es cregui més adient.

## **9.- Activitats**

Les activitats de l'Espai Obert per a Infants i Adolescents del Lluçanès s'adaptaran als diferents grups d'edat, les de caire ordinari (diàries) seran:

- treball dels hàbits alimentaris
- tallers de manualitats i d'expressió corporal
- joc lliure i joc dirigit
- reforç escolar
- adquisició d'hàbits i habilitats socials



Consorci del  
**LLUÇANÈS**



**Ajuntament de Prats de Lluçanès**

Com a activitats extraordinàries seran:

- participació en les diferents festivitats populars i municipals
- visitar les entitats del poble destinades a la gent gran
- realitzar sortides esportives
- sortides a l'entorn (llocs d'interès turístic, serveis com la biblioteca, telecentre...)
- grup de suport per a pares i mares

### **10.- Sistema d'admissió i baixes**

El període d'inscripcions s'iniciarà el mes de setembre i tindran prioritat aquelles demandes que venen derivades dels Serveis Socials, havent-se detectat situació de risc i en segon lloc les derivades d'altres serveis (educatius, sanitaris...).

Tan sols podran assistir a l'Espai Obert aquells infants i joves que hagin formalitzat la corresponent inscripció. Es considerarà que un infant ha estat admès al servei quan els pares o tutors legals hagin formalitzat els requisits següents:

- signar el contracte de participació del fill/a a les activitats de l'Espai Obert
- aportar fotocòpia de la tarja sanitària

L'Espai Obert donarà de baixa del servei:

- a aquells infants dels quals es valori que la seva assistència al servei ja no és necessària.
- al participant que presenti una absència continuada al llarg d'un any.
- quan es valori que aquest espai no és el recurs adequat per a l'atenció de l'infant o adolescent.
- Els casos que presentin reincidència de faltes greus i es pugui constatar que no hi ha voluntat i/o possibilitat de canviar aquesta actitud.
- quan la família no es mostra col·laboradora amb les demandes que li pugui fer l'Espai o inclòs es manifesti contrària a les seves directrius.

Tret per motius d'edat, no s'estableix un màxim per al límit d'estada d'un usuari a l'Espai Obert. No obstant, es treballarà la progressiva desvinculació de l'Espai Obert, mitjançant la integració dels infants i joves a la resta de serveis del territori.

### **11.- Cobrament de quotes**

Per tal d'accedir al servei la família no haurà d'abonar cap quota, exceptuant aquelles activitats extraordinàries (sortides, Casal d'Estiu...) en les que es podrà demanar col·laboració econòmica.



## **12.- Normes de convivència**

### Drets dels menors:

- tots els usuaris/es tenen els mateixos drets i deures, sense més distincions que aquelles que es derivin de la seva edat
- l'exercici dels seus drets implicarà el deure correlatiu de coneixement i respecte dels drets de tots els membres de l'espai
- l'equip socioeducatiu adoptarà les mesures preventives necessàries per tal de garantir l'efectivitat dels drets dels usuaris i per impedir la comissió de fets contraris a les normes de convivència del servei
- els usuaris/es tenen dret a que se'ls respectin la llibertat de consciència i les seves conviccions religioses, morals i ideològiques i la seva intimitat en relació amb aquestes creences o conviccions
- els usuaris/es tenen dret al respecte de la seva integritat i la seva dignitat personal
- els usuaris/es tenen dret a portar a terme la seva activitat lúdica en condicions de seguretat i higiene
- el servei està obligat a la reserva i deguda confidencialitat de tota aquella informació relativa a les circumstàncies personals o familiars dels participants
- a ser representat pel seu tutor i/o representant legal
- a plantejar queixes i/o suggeriments que millorin el funcionament de l'Espai Obert i/o que afectin al seu desenvolupament

### Deures dels menors:

- els usuaris/es tenen el deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats dels altres usuaris/es i dels professionals del centre
- no discriminar cap persona per raó de naixement, cultura, sexe o per qualsevol altra circumstància, personal, social o cultural
- respectar, utilitzar correctament i compartir els béns mobles i les instal·lacions del servei
- respectar el reglament de règim intern de l'Espai Obert
- col·laborar en el funcionament i bon desenvolupament del servei
- a respectar totes les decisions que afectin a l'organització i gestió del servei que prenguin l'equip socioeducatiu del centre

### Règim sancionador:

- es consideren faltes lleus la manca de respecte als educadors i als altres usuaris/es, trencar material de l'Espai o dels companys/es o fer malbé les instal·lacions del servei. L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà una falta greu
- es consideraran faltes greus: l'agressió física a un company/a o educador/a, robatori o



Consorci del  
**LLUÇANÈS**



**Ajuntament de Prats de Lluçanès**

acumulació de tres lleus

- quan un usuari/a faci una falta greu per primera vegada estarà un dia sense poder assistir a l'Espai Obert. Quan sigui la segona ocasió n'estarà privat una setmana. Quan sigui la tercera ocasió, quinze dies. I si es torna a repetir es produirà la baixa definitiva

### **13.- Dels pares o tutors legals**

Drets:

- dret a la informació, suficient i adequada, a les seves circumstàncies personals, sobre la seva situació i els fets que l'incumbeixen, garantint el dret a la intimitat
- dret a la participació democràtica en els òrgans destinats a tal fi
- dret a rebre voluntàriament el servei, llevat de casos que per resolució judicial o administrativa de l'entitat pública de tutela de menors sigui obligatòria la recepció d'aquest
- dret a la continuïtat en la prestació del servei, en les condicions horàries i temporalitat establerts en aquest reglament
- dret a l'assignació d'un professional de referència en l'atenció, i al seu canvi, si ho determina l'òrgan competent, en el cas que per alguna situació objectiva i provada ho requereixi
- dret a participar en el seu pla d'intervenció i PEI dels seus fills
- dret a la tutela dels seus drets en les relacions que estableixi amb el servei
- dret a que el servei es presti amb la deguda diligència, i amb l'acompliment de la normativa que sigui d'aplicació
- dret a l'accés al servei, sempre que reuneixi els requisits i condicions que s'especifica en aquest reglament

Deures:

- tenir cura dels menors que estiguin sota la seva tutela
- abstenir-se de portar l'infant a l'espai obert en cas de malaltia
- comunicar als professionals de l'espai obert les incidències relacionades amb la salut dels menors que puguin afectar les condicions sanitàries de l'Espai Obert
- respectar els usuaris/es i professionals de l'Espai Obert i complir amb les normes d'aquest servei
- establir una relació col·laboradora que té com a base la signatura del Pla de Treball si s'escau
- complir amb aquells acords que hagin pactat amb els responsables de l'Espai Obert i Serveis Socials Bàsics
- notificar tots aquells canvis personals, familiars i econòmics en relació a les obligacions concretes amb el servei



#### **14.- Mecanismes d'informació i participació**

L'Espai Obert facilitarà l'accés als pares i mares o tutors legals, al Reglament del Règim Intern del servei i se'ls informarà del seu dret a presentar queixes i/o suggeriments que millorin el funcionament del servei.

L'Espai facilitarà la informació de qualsevol circumstància que afecti als participants o al funcionament de l'espai:

- mitjançant escrit exposat al taulell d'anuncis (informació de caire general)
- escrits lliurats a la família (quan es vol incidir més personalment al donar una informació)
- mitjançant l'entrevista, quan s'hagi de tractar assumptes relacionats amb un infant i la seva família

Els pares i mares o tutors legals, quan ho creguin oportú, podran demanar parlar amb els responsables de l'espai.

L'atenció i les entrevistes amb les famílies s'efectuaran els dilluns, dimecres i dijous dins la franja horària de 16 a 17h. i els divendres de 17 a 18:30h. per part de l'educador/a responsable de l'atenció directa als infants i adolescents, i els dimarts de 15:30 a 18:30h. amb el/la responsable de l'espai.

Es realitzaran, com a mínim, dues entrevistes amb cada família – una al començar el curs i l'altra a l'acabament del mateix.

Als participants i a les seves famílies se'ls demanarà la seva opinió, mitjançant una enquesta anual, per tal que puguin valorar el funcionament i fer suggeriments sobre el servei i les activitats que desenvolupa.

#### **15.- Causes de cessament del local**

##### Causes de tancament temporal en la prestació dels serveis de l'Espai Obert

L'Espai Obert tancarà total o parcialment quan es doni les circumstàncies següents:

- quan es plantegi una situació de perill que posi en risc la integritat física dels usuaris i/o professionals
- realització d'obres de manteniment i/o d'altres en les instal·lacions
- malaltia i/o baixa dels educadors
- per motius d'organització interna

##### Causes de cessament del servei

L'Espai Obert cessarà la seva activitat, si s'escau, en funció de la decisió motivada i conforme a la legislació vigent que pugui prendre el titular del servei.